



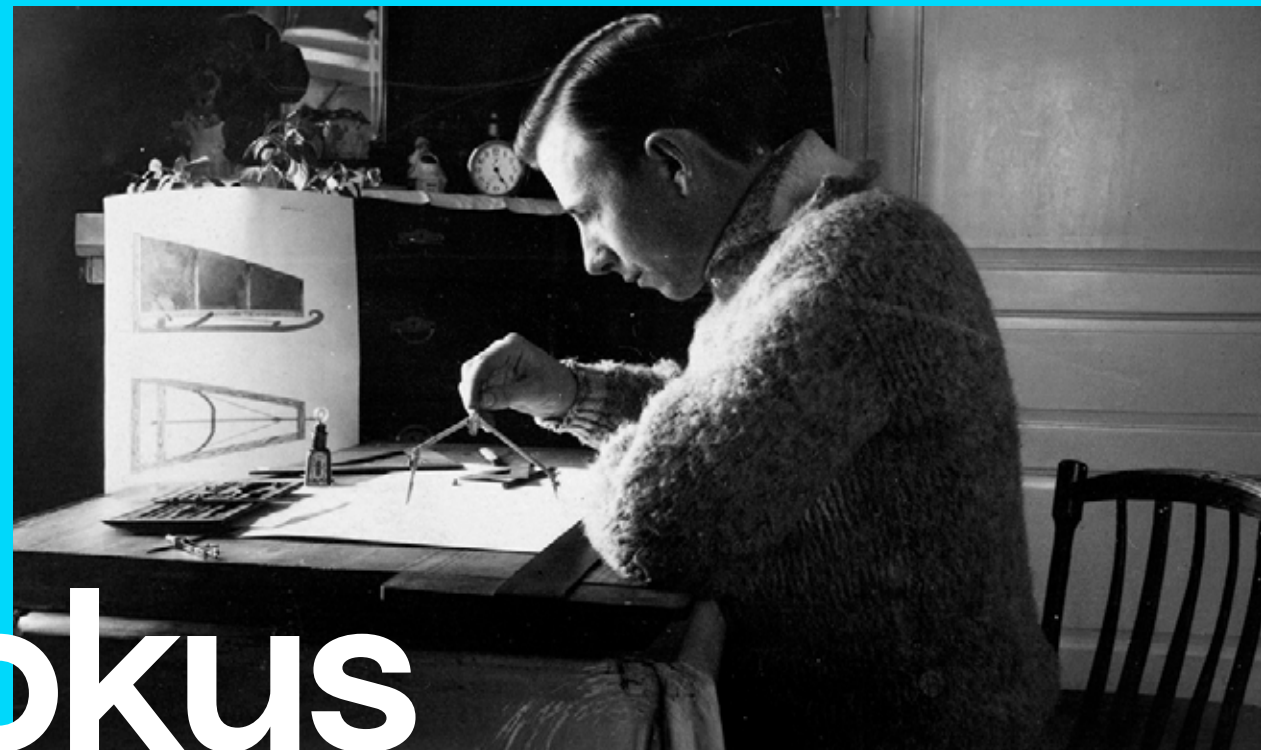
Översikt	3	Förvaltningsberättelse	22	Finansiella rapporter	97
Kort om Clas Ohlson	4	Risker	27	Ekonomisk redovisning	98
Året i korthet	6			Noter	106
Vd-ord	8	Bolagsstyrning	34	Vinstdisposition/ underskrifter	130
Trender och omvärld	10	Ordförande-ord	35	Revisionsberättelse	131
Investment case	11	Bolagsstyrning	36	Revisorns	
Mål och utfall	12	Styrelse	41	granskningsberättelse	134
		Koncernledning	43	Nyckeltal	136
Verksamheten	14			Övrigt	144
Affärsmodell	15	Hållbarhetsrapport	44	Aktien och ägarna	145
Effektivitet	19	Introduktion	45	Årsstämma	147
Medarbetare och kultur	20	Allmänna upplysningar	46		
		Miljö inkl taxonomin	60		
		Social information	74		
		Ansvarsfullt företagande	84		
		Bilagor	92		

Innehåll

Clas Ohlsons förvaltningsberättelse återfinns på sidorna 23–96, och har granskats av bolagets revisorer. Hållbarhetsrapporten ingår i förvaltningsberättelsen och utgör den lagstadgade hållbarhetsrapporten i enlighet med Årsredovisningslagen (ÅRL). Clas Ohlson upprättar hållbarhetsrapporten i enlighet med European Sustainability Reporting Standards (ESRS) och taxonomiförordningen. Notera att originalversionen av årsredovisningen är upprättad i formatet för enhetlig elektronisk rapportering (ESEF) och är publicerad på: about.clasohlson.com/sv.



Kunden i fokus – sedan 1918



Clas Ohlson grundades 1918 som en postorderfirma i Insjön, Sverige. Vår grundare fascinerades av de nya uppfinningar som dök upp i början av förra seklet och bestämde sig för att göra dem tillgängliga för alla. Han uppfann också en hel del nya produkter själv.

När kunderna besöker Clas Ohlson idag möts de av en mix av smarta och prisvärda lösningar inom noga utvalda produktnischer som hjälper till att lösa alla typer av vardagliga behov. Detta, tillsammans med den höga kundnöjdheten och tillgängligheten via butik och e-handel gör oss unikt positionerade på marknaden.

Vårt team med över 5 000 medarbetare guidar och ger råd med kunskap och en gemensam ambition att göra kunderna nöjda. Kundklubben

Club Clas har fler än 6,2 miljoner medlemmar och det totala antalet kundmöten varje år kan räknas i hundratals miljoner.

Clas Ohlson har försäljning på tre marknader (Sverige, Norge och Finland) via butiker i attraktiva lägen och en snabbt växande och lönsam e-handel. Via dotterbolag erbjuder vi dessutom reservdelar, batterier och tekniktillbehör till kunder i Norden och på flera ytterligare europeiska marknader.

Clas Ohlsons B-aktie är sedan 1999 noterad på Nasdaq Stockholm och har cirka 45 000 aktieägare. Sammantaget har mycket hänt sedan starten, men passionen för smarta lösningar och att överträffa kundernas förväntningar är lika stark idag som 1918.

En produkt driven omnikanal-retailer

På Clas Ohlson brukar vi säga *Vi fixar det!* Vi gör det genom att leverera praktiska lösningar i ett noga utvalt och prisvärt sortiment som förenklar och förbättrar vardagen för alla, överallt.



Total adresserbar marknad, Mdkr

~350

Omsättning 2025/26, Mdkr

~12,5

Årliga kundbesök i butik/online, Miljoner

~200



Clas Ohlson

Butiks- och onlineförsäljning av produkter som uppfyller vardagsnära behov, primärt inom nischerna:

- Städa & organisera
- Lys upp & dekorera
- Hemmaklimat & prepping
- Teknik, tillbehör & underhållning
- Fixa & reparera

Spares

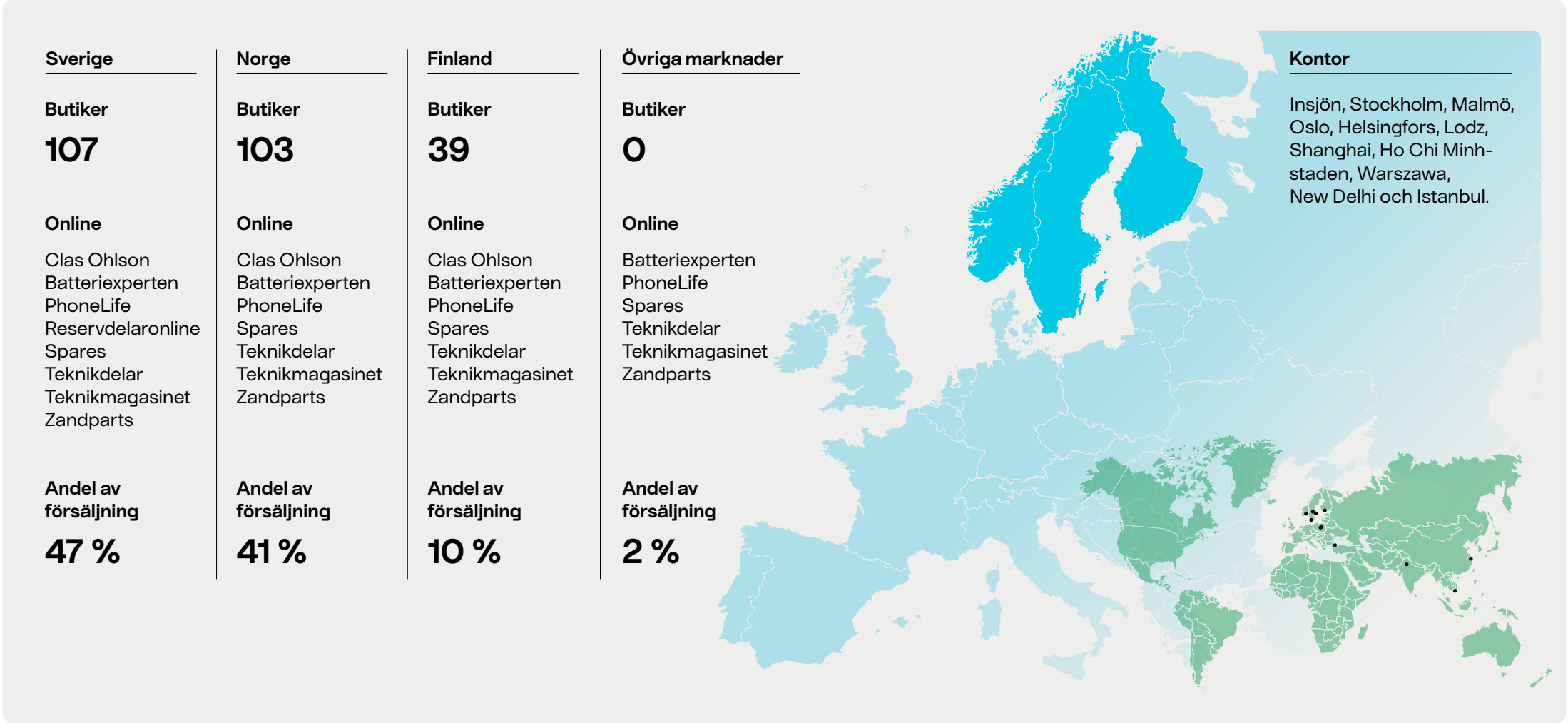
Onlineförsäljning av tillbehör, reservdelar och batterier till teknikprodukter primärt i Norden, men även på andra europeiska marknader via:

- Teknikdelar
- Batteriexperten
- Zandparts
- Teknikmagasinet
- PhoneLife
- Reservdelaronline
- Spares

Clas Fixare

Hantverkstjänster på den svenska marknaden inom snickeri, el och VVS, såväl som tjänster inom t ex trädgård och städ.

Bred geografisk närvaro med Norden som bas



Nya steg mot ett ännu starkare Clas Ohlson

Under verksamhetsåret har vi fortsatt att utveckla våra styrkor inom sortiment, varumärke och kundmöte. Med detta gemensamma fokus, samtidigt som vi varit noggranna i den dagliga driften, har vi lyckats öka både försäljning och lönsamhet trots ett osäkert marknadsklimat.



Starkaste varumärket i norsk detaljhandel!

I februari 2026 utsågs Clas Ohlson till det starkaste varumärket i norsk detaljhandel av analysföretaget YouGov.

Förvärv av PhoneLife och Reservdelar-online

Med förvärven av PhoneLife och Reservdelaronline flyttar vi fram positionerna inom tekniktillbehör och reservdelar ytterligare.



Ett ständigt aktuellt sortiment

Genom att förnya cirka 30 procent av sortimentet under 2025/26 stärkte vi vår relevans hos kunderna under årets alla månader.



Starkare omnikanal

Tillväxten i jämförbara butiker ökar samtidigt som e-handeln fortsätter att växa ännu snabbare. E-handeln står nu för 21 procent av total nettoomsättning.



Engagerade medarbetare = nöjda kunder

Clas Ohlson mäter löpande medarbetarnöjdhet och kundnöjdhet genom eNPS respektive NPS. Medarbetarnöjdheten låg kvar på rekordnivåer under verksamhetsåret samtidigt som vi hade en uppmätt kundnöjdhet mätt i NPS på 56, trots fler transaktioner än någonsin tidigare.

Minskade utsläpp

Under 2025/26 minskade vi våra egna utsläpp (i scope 1 och 2) med 73 procent jämfört med året innan.

Investering i en ännu effektivare logistik

Beslut om att bygga ut och modernisera distributionscentralen med en automationslösning i absolut framkant. Första spadtaget togs den 28 april 2026.



Nya inköpskontor i Indien och Turkiet

Clas Ohlson fortsatte under verksamhetsåret att diversifiera sitt inköpsarbete. Med nya inköpskontor i Indien och Turkiet öppnar vi upp för flera inköpsmarknader och bättre produkter till kunderna.

Finansiella nyckeltal

	2025/26	2024/25
Nettoomsättning, Mkr	12 514	11 627
Nettoomsättning, online, Mkr	2 572	2 231
Bruttomarginal, %	47,7	45,6
Rörelseresultat, Mkr	1 527	1 171
Rörelsemarginal, %	12,2	10,1
Resultat efter skatt, Mkr	1 169	882
Vinst per aktie, kr	18,40	13,91
Kassaflöde från löpande verksamhet, Mkr	2 119	1 830
Fritt kassaflöde, Mkr	1 268	1 114
Nettoskuld/EBITDA, ggr	0	0,4
Nettoskuld/EBITDA, exkl IFRS16, ggr	-1,1	-0,8
Soliditet, %	40,0	37,0
Antal butiker vid periodens slut	249	241
Antal Club Clas-medlemmar, miljoner	6,2	5,9

2045=0

Vetenskapsbaserade klimatmål

I april validerade Science Based Targets initiative (SBTi) Clas Ohlsons vetenskapsbaserade klimatmål som bl.a. innebär att Clas Ohlson ska släppa ut netto noll växthusgaser sett till hela värdekedjan år 2045.



Ett av Sveriges mest jämställda bolag

När Stiftelsen Allbright publicerade sin årliga undersökning av jämställdhet i svenska börsbolag fanns Clas Ohlson återigen med på den gröna listan.



Åtta nya butiker

Under verksamhetsåret öppnade Clas Ohlson åtta nya butiker och fortsatte förbättra och renovera befintliga butiker.



Nya milstolpar på vår tillväxtresa

Clas Ohlson fortsätter att utvecklas starkt. Under verksamhetsåret 2025/26 har vi fortsatt att bygga ett bättre, mer relevant och effektivt bolag.

Trots en omvärld präglad av osäkerhet har vi bibehållit en stark försäljningstrend och förbättrat vår lönsamhet. Det är ett resultat av vårt konsekventa fokus på sådant vi själva kan påverka och en organisation som varje dag arbetar för att lösa vardagens problem för våra kunder.

Under året har vi nått flera historiska milstolpar. För första gången i Clas Ohlsons historia översteg nettoomsättningen 4 miljarder kronor under ett enskilt kvartal. Den organiska försäljningstillväxten har varit tvåsiffrig eller nära tvåsiffrig genom hela året och flera månader har brutit miljardvallen för första gången. Att vi lyckas växa så snabbt i kombination med ett rörelseresultat som stärktes till 1,5 miljarder kronor, visar på styrkan i vår affärsmodell.

Validerade klimatmål

Vi har dessutom nått en viktig milstolpe i vårt hållbarhetsarbete när Science Based Targets initiative validerade våra klimatmål. Bolaget ska växa på ett ansvarsfullt sätt, och vetenskapligt förankrade klimatmål är ett viktigt steg på vägen. Det långsiktiga perspektivet avspeglas också i hur vi

kontinuerligt effektiviserar verksamheten och på så vis säkerställer att vi har råd att investera i sådant som gör skillnad för kunden och bolagets konkurrenskraft.

Ett relevant sortiment året om

Vårt arbete med att skapa en allvädersportfölj av behovsdrivna produkter fortsätter att leverera resultat. Ambitionen är att kunna erbjuda kunderna allt de behöver för en bättre och mer komfortabel vardag, året runt. Ett flexibelt arbetssätt gör det möjligt för oss att möta både långsiktiga behov och tydliga säsongsvariationer. Under sommaren hanterade vi exempelvis en kraftigt ökad efterfrågan på fläktar och luftkonditionering, samtidigt som vi under vintermånaderna stod väl rustade med värmekällor och snöröjningsprodukter när kylan slog till på våra försäljningsmarknader. Denna flexibilitet, kombinerat med en hög förnyelsetakt där vi lanserar tusentals produktnyheter varje år är en viktig drivkraft för kundtrafik och relevans. Under året har vi stärkt vår position inom samtliga prioriterade produkt-nischer. Utvecklingen av fler och bättre produkter sker i nära samverkan



"Vi går ut ur 2025/26 med gott självförtroende och en stabil plattform för framtida tillväxt."



mellan vår centrala inköpsorganisation, kvalitetsarbetet i vårt eget labb i Insjön samt våra inköpskontor i Europa och Asien. Som ett led i vår fortsatta utveckling har vi även etablerat nya inköpskontor i Indien och Turkiet, vilket ytterligare breddar våra möjligheter framåt.

Expansion och strategiska förvärv online

Vår omnikanalstrategi är central för vår tillväxt. E-handeln fortsätter att vara en lönsam tillväxtmotor och utgör nu cirka 21 procent av den totala omsättningen. Utvecklingen på både clasohlson.com och i dotterbolaget Spares olika försäljningskanaler har varit stark under året. För att ytterligare stärka vår position online har vi genomfört två strategiska tilläggs-

förvärv: PhoneLife (inklusive Teknikmagasinet) och Reservdelaronline. Dessa bolag stärker vårt erbjudande med tusentals nya produkter inom produktkategorierna tekniktillbehör och reservdelar, samtidigt som de tillför fler försäljningskanaler, fler kundrelationer och tydlig expertis i respektive nisch. Vi ser också tydliga synergier mellan våra varumärken. Exempelvis erbjuder vi nu utvalda produkter från Batteriexperten i Clas Ohlsons egna kanaler, vilket stärker vårt kunderbjudande ytterligare.

Stark position på samtliga marknader

Utvecklingen på våra hemmamarknader har varit positiv. I Norge har vi befast vår roll som marknadsledare och rankades så sent som i februari som det starkaste varumärket inom detaljhandeln. I Finland har vårt omfattande förändringsarbete gett tydliga resultat. Vi har byggt om samtliga butiker och justerat sortimentet för att bättre spegla den finska kundens behov, vilket resulterat i en organisk tillväxt om sju procent i Finland under verksamhetsåret. Även i Sverige fortsätter vi att utvecklas väldigt bra trots tuffa jämförelsetal. Utvecklingen i jämförbara enheter är stark och vi ser med tillförsikt fram emot att följa utvecklingen även i våra nya butiker. Totalt öppnade vi åtta nya butiker under året, varav tre i Sverige, tre i Norge och två i

Finland. Målsättningen under 2026/27 är att öppna ytterligare cirka tio nya butiker netto.

Investeringar för framtidens logistik

För att möjliggöra fortsatt lönsam tillväxt och öka effektiviteten i vår varuhantering har vi fattat ett av bolagets största investeringsbeslut någonsin. Vi satsar mellan 400 och 450 miljoner kronor på att bygga ut och implementera en ny, toppmodern automationslösning i vår distributionscentral i Insjön. Det första spadtaget togs i april 2026 och utbyggnaden beräknas vara klar under andra halvan av 2027. När den nya lösningen är på plats kommer vi ha kapacitet att hantera betydligt större volymer till lägre kostnad.

Våra medarbetare gör skillnaden

Allt vi åstadkommer bygger på engagemanget hos våra cirka 5 200 medarbetare. Vår företagskultur är stark och jag är stolt över att vår senaste medarbetarundersökning visar på medarbetarnöjdhet på rekordnivåer. Det är detta engagemang som möter våra kunder varje dag och som har bidragit till att vår kundnöjdhet fortsätter att ligga på höga nivåer, parallellt med att vi möter allt fler kunder i våra försäljningskanaler. Som ett tydligt exempel på hur kundbasen blir allt större är att vi under året passerade sex miljoner medlemmar i kundklubben Club Clas.

En stabil plattform för framtida tillväxt

Vi går ut ur 2025/26 med gott självförtroende och en stabil plattform för framtida tillväxt. Omvärlden kommer sannolikt att fortsätta utmana oss med valutasvängningar och geopolitisk osäkerhet, men vi har visat att vi kan parera yttre faktorer genom att vara effektiva i det vi själva kan påverka. Genom att fortsätta förenkla, standardisera och investera i vårt kunderbjudande bygger vi ett Clas Ohlson som är väl rustat för framtiden.

Avslutningsvis vill jag rikta ett varmt tack till alla medarbetare för ett fantastiskt arbete under året och till våra aktieägare för ert fortsatta förtroende. Vi ses i butik och online!

Kristofer Tonström
Vd och koncernchef

Trender och omvärld

Clas Ohlson verkar i en marknad i förändring, där digitalisering och AI skapar nya möjligheter att stärka produktiviteten, öka kundrelevansen och förbättra förmågan att snabbt anpassa sig. Samtidigt präglas omvärlden av förändrat konsumentbeteende, makroekonomisk osäkerhet och ökande krav på effektivitet och motståndskraft.

Ämne	Utmaningarna	Hur Clas Ohlson agerar
Geopolitik	Geopolitiska spänningar, förändrade handelsförhållanden och klimatrelaterade störningar ökar osäkerheten kring inköp, prissättning och tillgänglighet. Detaljhandelsbolag behöver större motståndskraft i mer volatila leveranskedjor.	Genom en flexibel och diversifierad inköpsmodell hanterar vi dessa utmaningar. Nära samarbete med leverantörer, geografisk diversifiering, flexibel planering och operativ disciplin möjliggör snabb anpassning och bibehållen relevans hos kunderna.
Teknologisk utveckling och digitalisering	AI, automation och digitala verktyg omformar detaljhandeln, medan arbetskraftsbrist och kostnadspress ökar behovet av högre produktivitet och snabbare beslut.	Med stöd av data och digitala hjälpmedel, inklusive AI, förbättrar Clas Ohlson prognoser, planering och genomförande. Detta stärker effektiviteten, ökar responsiviteten och utvecklar kunderbudandet.
Hållbarhet	Förväntningar på hållbarhet är fortfarande höga, men kunderna är mer selektiva och regleringen blir allt mer krävande, med ökande krav på transparens, spårbarhet och efterlevnad.	Fokus ligger på att kombinera hållbarhet med praktisk nytta och kommersiell relevans. Vi prioriterar hållbara, reparerbara och mer resurseffektiva produkter, samtidigt som verksamheten anpassas till allt striktare regulatoriska krav.
Försiktig och värdedriven konsumtion	Konsumentförtroendet är fortsatt skört och konsumtionen är mer selektiv. Kunder prioriterar i allt högre grad prisvärdhet, funktionalitet och produkter som levererar tydligt värde i vardagen.	Clas Ohlson är väl positionerat genom ett praktiskt, behovsbaserat sortiment och ett starkt värdeerbjudande. Våra produkter hjälper kunder att lösa vardagliga behov till attraktiva priser.
Demografiska förändringar	Åldrande befolkningar och en krympande arbetsför befolkning skapar strukturell brist på arbetskraft, samtidigt som kundernas förväntningar och beteenden fortsätter att bli mer krävande.	För att möta långsiktiga förändringar utvecklas kunderbudande, arbetssätt och kapacitet kontinuerligt. Fördjupade kundinsikter och satsningar på kompetensutveckling bidrar till långsiktig relevans och konkurrenskraft.

Att investera i Clas Ohlson

Clas Ohlson är ett ledande detaljhandelsbolag på den nordiska marknaden med ett stort butiksnät och en snabbt växande e-handel. Vi har en enkel och tydlig väg till hållbar och lönsam tillväxt: med en effektiv och ansvarstagande verksamhetsmodell vill vi steg för steg utveckla bolagets konkurrensfördelar inom sortiment, varumärke och kundmöte.

Välpositionerade inom stora och växande produkt-nischer

- Fokus på fem stora produkt-nischer med underliggande tillväxt och attraktiva marginaler.
- Stor adresserbar marknad ger potential för kvalitativ tillväxt på befintliga marknader.
- Kunderna vet vilka vi är och förstår erbjudandet – hög varumärkes-kännedom.

Marknadens storlek*

350 Mdkr

Varumärkes-kännedom

85 %

Läs mer på sidorna 14–19

Behovsdrivet sortiment och hög kundnöjdhet

- Allvädersportfölj med smarta produkter som är relevanta oavsett yttre förutsättningar.
- Stort prisvärt sortiment med hög årlig förnyelsegrad. Rätt kvalitet till rätt pris.
- Balans mellan egna och kända varumärken driver trafik, bruttomarginal och kapitalomsättnings-hastighet.
- Kundcentrerad organisation som får höga betyg i alla kanaler.

Årlig förnyelsegrad av sortimentet

30 %

NPS* (skala -100 till 100)

56

Läs mer på sidorna 14–19

Centrala butikslägen, fullskalig e-handel och effektiv marknadsföring

- Butiker i centrala lägen skapar tillgänglighet och bygger varumärke.
- En växande och lönsam e-handel som är sammanlänkad med butiksnätet för bästa kundupplevelse och effektiv logistik.
- Träffsäker marknadsföring, primärt i digitala kanaler.
- Cirka 6,2 miljoner medlemmar i Club Clas ger stora mängder kunddata och insikter för fortsatt utveckling.

Butiker

249

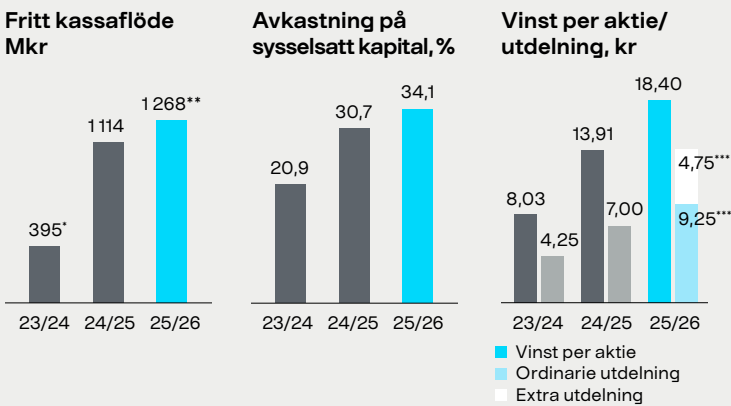
E-handel (andel total försäljning)

21 %

Läs mer på sidorna 14–19

Stark finansiell ställning och fokus på att öka vinst per aktie över tid

- Kostnadsfokus och operationell effektivitet **skapar värde** för alla intressenter.
- Bevisad förmåga att **generera starkt fritt kassaflöde** och disciplinerad kapitalallokering med hög avkastning på sysselsatt kapital.
- Genom att **öka vinst per aktie** (EPS) möjliggörs attraktiv utdelning och investeringar i framtida tillväxt. Bolagets policy är att dela ut minst hälften av vinst per aktie.



Finansiella mål och utfall

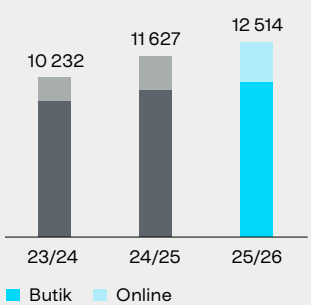
Med stabila kassaflöden och en solid finansiell ställning skapas förutsättningar för hållbar och lönsam tillväxt samt attraktiv avkastning till aktieägarna.

Tillväxt

Mål: Försäljningen ska öka organiskt med 5 procent per år.

Utfall: 2025/26 uppgick nettoomsättningen till 12 514 Mkr (11 627). Den organiska försäljningsökningen var 9 procent jämfört med föregående år. Försäljningen online uppgick till 2 572 Mkr (2 231).

Försäljning, Mkr

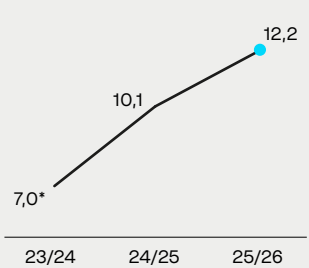


Lönsamhet

Mål: Rörelsemarginalen ska uppgå till 7–9 procent per år.

Utfall: 2025/26 uppgick rörelsemarginalen till 12,2 procent (10,1).

Rörelsemarginal, %

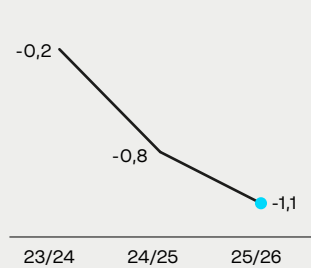


Finansiell ställning

Mål: Nettoskuld i relation till EBITDA (exklusive effekten av IFRS 16) ska understiga två (2) gånger. Investeringar planeras med hänsyn till finansiell ställning, kassaflöde och strategiska aktiviteter.

Utfall: 2025/26 uppgick nettoskuld i relation till EBITDA (exklusive effekten av IFRS 16) till -1,1 gånger (-0,8).

Nettoskuld/EBITDA, ggr

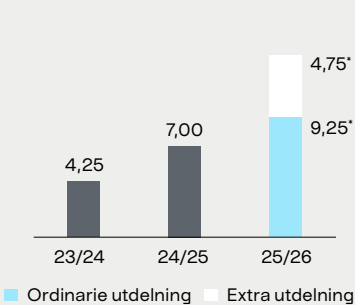


Utdelningspolicy

Mål: Utdelningen ska utgöra minst hälften av resultatet per aktie efter skatt med beaktande av den finansiella ställningen.

Utfall: För 2025/26 föreslår styrelsen en ordinarie utdelning om 9,25 kr (7,00) per aktie, uppdelat på två utdelningstillfällen. Därtill föreslås en extra utdelning om 4,75 kr per aktie, uppdelat på två utdelningstillfällen. Utbetalning föreslås ske i september och januari. Den föreslagna utdelningen uppgår till 890 Mkr (445). Utdelningen i relation till vinst per aktie uppgår till 76 procent (50).

Utdelning per aktie, kr



Läs mer på sidorna 23–26

Uppdaterade finansiella mål

I juni 2026 uppdaterades de finansiella målen för den kommande treårsperioden. Utdelningspolicyn är oförändrad mot tidigare.

Tillväxt 5 %

Försäljningen ska öka organiskt med 5 procent per år.

Rörelsemarginal ~12 %

Rörelsemarginalen ska uppgå till omkring 12 procent per år.

Avkastning på sysselsatt kapital ~30 %

Avkastningen på sysselsatt kapital (ROCE) ska uppgå till omkring 30 procent per år.

Utdelningspolicy >50 %

Utdelningen ska utgöra minst hälften av resultatet per aktie efter skatt med beaktande av den finansiella ställningen.

Läs mer på about.clasohlson.com

* Exklusive jämförelsestörande poster uppgick rörelsemarginalen 2023/24 till 9,0 procent



* Föreslagen utdelning

Hållbarhetsmål och utfall

Vi har stärkt vår hållbarhetsagenda. Under året validerades våra klimatmål av Science Based Targets initiative – ett viktigt steg för ansvarsfull tillväxt.



* Mål validerade av Science Based Targets initiative (SBTi)

Klimat*

Mål: Minska absoluta utsläpp av växthusgaser i scope 1 och 2 med 90 procent till räkenskapsåret 2030 jämfört med basåret 2024. Upprätthålla minst 90 procent minskning av absoluta utsläpp i scope 1 och 2 från 2030 till 2045.

Utfall: -73 %

Scope 1 & 2, tCO₂e

År	Utsläpp (tCO ₂ e)
2024/25	5 186
2025/26	1 377

■ Scope 1 ■ Scope 2

Kommentar: Minskningen beror främst på ökade inköp av fossilfri el, fortsatta energieffektiviseringsåtgärder i butikerna samt elektrifiering av fler tjänstebilar.

[Läs mer på sidorna 60–73](#)

Klimat*

Mål: Minska absoluta växthusgasutsläpp i scope 3 från inköpta varor och tjänster samt användning av sålda produkter med 90 % till räkenskapsåret 2045 jämfört med basåret 2024.

Utfall: +14 %

Scope 3, tCO₂e

År	Utsläpp (tCO ₂ e)
2024/25	263 728
2025/26	301 291

Kommentar: Utsläppen ökade till följd av tillväxt, både organiskt och genom förvärv. Den höga sortimentsförnyelsen under perioden påverkade även produktportföljens sammansättning och därmed utsläppsnivåerna.

[Läs mer på sidorna 60–73](#)

Klimat*

Mål: 75 procent av leverantörerna (mätt i inköpsvärde), avseende inköpta varor och tjänster, ska ha vetenskapsbaserade klimatmål till räkenskapsåret 2030.

Utfall: 35 %

Inköpsvärde hos leverantörer med SBTi-mål, %

År	Procent
2024/25	33,6 %
2025/26	35,3 %

Kommentar: Ökningen beror på att inköpsvärdet hos leverantörer med SBTi-mål sedan tidigare ökade snabbare än det totala inköpsvärdet, samt att fler leverantörer validerade sina mål.

[Läs mer på sidorna 60–73](#)

Jämställdhet

Mål: Minst 40 procent av det under-representerade könet bland ledare med personalansvar.

Utfall: 38 %

Andel kvinnor bland ledare med personalansvar, %

År	Procent
2024/25	39 %
2025/26	38 %

Kommentar: Andelen minskade något, främst som en följd av naturlig variation kopplad till personalomsättning. Utvecklingen följs löpande inom ramen för vårt arbete med lika möjligheter, inkludering och successionsplanering.

[Läs mer på sidorna 74–83](#)



Verksamheten

Affärsmodell

Clas Ohlson har identifierat ett antal områden som är fundamentala för bolagets möjligheter att skapa hållbar och lönsam tillväxt. De tre områdena som är tydligast särskiljande för bolaget ur ett kundperspektiv är sortimentet, varumärket och kundmötet. Vi kallar det vårt ABC (assortment, brand, customer meeting).

Vår ambition är att hela tiden utveckla dessa områden för att ytterligare differentiera oss gentemot konkurrenterna och för att skapa en ännu bättre kundupplevelse.

De två följande områdena är möjliggörare för att kunna skapa värde för alla intressenter. Med kostnadsfokus, effektivitet och ansvarstagande säkerställer vi förmågan att investera i framtida tillväxt och kvalitet i hela värdekedjan. På så vis tar vi alltid långsiktigt ansvar för bolaget.

Det sista området handlar om våra engagerade och kompetenta medarbetare och vår kundcentrerade företagskultur. Företagskulturen bygger på grundaren Clas Ohlsons egna beteenden och principer med vilka han ledde bolaget.

Våra fokusområden för hållbar och lönsam tillväxt

Sortiment



Varumärke



Kundmöte



Effektivitet och ansvarstagande

Medarbetare och kultur

A Allväderssortiment med hög förnyelsegrad

Sortimentsförnyelse

~30 %

av totala sortimentet
årligen

Vi följer trender och förändringar i konsumtionsmönster för att löpande kunna utveckla vårt erbjudande så att det möter kundernas krav och önskemål.

De senaste åren har vi hållit en hög takt i att förnya kunderbudandet med cirka 5 000 produktnyheter per år, motsvarande cirka 30 procent av det totala sortimentet. Förnyelsetakten innebär att vi ständigt finjusterar sortimentet för att möta nya behov, vilket i sin tur bidrar till ökad trafik till våra försäljningskanaler.

Höga kundomdömen

Våra produkter ska vara prisvärda och av god kvalitet så att de kan användas länge. Om de går sönder, vill vi kunna erbjuda en reservdel eller att materialvalen är sådana att produkten kan återtunnas. Under verksamhetsåret har det genomsnittliga kundomdömet om våra produkter uppgått till 4,4 på en skala om 1 till 5.

Egna och kända varumärken

Sortimentet fokuserar på ett brett utbud av produkter inom fem noggrant utvalda produktgrupper. Det består av en mix av egna och kända varumärken. Produktgrupperna har en underliggande tillväxt och är tillräckligt stora för att erbjuda goda framtida tillväxtpotentialer.

Reservdelar i tusentals

I tillägg till de större produktgrupperna har Clas Ohlson reservdelar till tusentals produkter som erbjuds både i butik och online och som underlättar för våra kunder att förlänga livslängden på de produkter de redan har. Genom dotterbolaget Spires erbjuds ett än större sortiment inom teknik och tillbehör samt reservdelar.

Säsongsvariationer

Vår ambition är att ha ett relevant sortiment året om – en allvädersportfölj av produkter som alltid är efterfrågade oavsett yttre förutsättningar – men vi möter också ett antal tydliga säsongsmässiga variationer. Den absolut viktigaste är julperioden under november och december. Det innebär att vi sätter stort fokus på att också vara den självklara juldestinationen. För att underlätta för våra kunder, och ta vara på möjligheten det ger att våra trogna kunder besöker oss ofta, breddar vi även löpande utbudet av konsumtionsvaror som typiskt sett används varje dag.

Våra prioriterade produktgrupper

Städa &
organiseraLys upp &
dekorerarHemmaklimat
& preppingTeknik, tillbehör
& underhållningFixa &
reparera

Närliggande produktsegment

Reservdelar



B Ett välkänt varumärke

Clas Ohlson är ett av de starkaste varumärkena i nordisk detaljhandel. Med våra många kundrelationer och en mer än 100-årig historia har vi byggt en unik position hos våra kunder.

Cirka 85 procent av alla invånare på våra försäljningsmarknader Sverige, Norge och Finland känner till Clas Ohlson och vad vi erbjuder. Det starka varumärket bidrar till hög lojalitet bland kunderna och vårt arbete med våra prioriterade produktionsnicher gör att kunder ofta tänker på Clas Ohlson när de behöver fixa ett problem i vardagen.

Förstahandsval för många kunder

Vi mäter löpande hur många konsumenter som spontant nämner Clas Ohlson som ett förstahandsval inom våra prioriterade produktionsnicher

och vi har sett en stabil tillväxt på alla marknader under verksamhetsåret, med den starkaste tillväxten i Finland. Trots att kundbasen redan är stor fortsätter den att växa år efter år. Inte minst genom träffsäker, oftast digital, marknadsföring får vi hög avkastning på våra marknadsföringsinsatser samtidigt som vi når nya kundgrupper.

Club Clas

Lojalitetsprogrammet Club Clas har nu cirka 6,2 miljoner medlemmar i Sverige, Norge och Finland och den snabbast växande kundgruppen är unga kvinnor. Club Clas ger värde till kunderna med unika och anpassade erbjudanden, och fördelar för Clas Ohlson då lojalitetsprogrammet erbjuder möjligheter till kostnadseffektiv kommunikation med våra kunder.

Varumärkeskännedom
~85 %
i Sverige, Norge
och Finland



NPS
(Net Promoter Score)
56

C Hur vi möter kunden

Våra medarbetares möten med kunderna är en av våra allra starkaste konkurrensfördelar. Kundmötena sker i butiker i attraktiva lägen i samverkan med e-handeln.

För oss går nöjda kunder hand i hand med vår företagskultur och vi möter våra kunder med proaktivitet, kunnskap och engagemang, oavsett om det sker i butik, online, via telefon eller i hemmet via Clas Fixare.

Långt över branschgenomsnittet

Vi mäter löpande hur våra kunder uppfattar oss och insikterna tar vi med oss i vårt kontinuerliga förbättringsarbete. Vår kundnöjdhet mäter vi enligt den internationellt vedertagna standarden NPS (Net Promoter Score). För verksamhetsåret hade vi en sammanvägd poäng på 56 för alla våra försäljningskanaler butik, e-handeln och kund-

tjänst (skala -100 till +100) vilket är långt över snittet i branschen.

Engagerade medarbetare

Våra medarbetare som dagligen möter våra kunder gör ett fantastiskt jobb med att sätta kunden i första rummet. Förutom medarbetarna i butik har Clas Ohlson en uppskattad kundtjänst som varje år hanterar tusentals kundförfrågningar via telefon, e-post och chatt.

Läs mer om våra medarbetare på sidorna 20–21.

En destination för vardagsfixet

För att befästa vår position som den självklara destinationen för vardagsfixet och fortsätta att erbjuda kundmöten som överträffar förväntningarna investerar vi i att bemanna våra butiker och utbilda våra medarbetare på ett sådant sätt att kunderna alltid ska få kunnig hjälp att hitta den produkt de behöver.

C Var vi möter kunden

Clas Ohlsons butiks nät optimeras löpande för att säkerställa att vi finns där kunderna är med rätt sortiment samtidigt som även e-handeln växer snabbt och lönsamt. Vår försäljning via fysiska butiker i Sverige, Norge och Finland, står för cirka 79 procent av total försäljning. E-handeln står i sin tur för cirka 21 procent av total försäljning. Dessutom har koncernen en mindre andel tjänsteförsäljning via dotterbolaget Clas Fixare.

Nya och uppdaterade butiker

Vi investerar i nya butiker som ger kunderna ännu större tillgänglighet till Clas Ohlson samtidigt som vi uppdaterar det befintliga butiksnätet. Under 2025/26 öppnade Clas Ohlson åtta nya butiker och byggde om 16 butiker för att skapa en ännu bättre kundupplevelse.

Kundmötet online

E-handeln växer snabbt och lönsamt med ett unikt sortiment, utvecklade leveransalternativ och en ständigt uppdaterad kundupplevelse. Utvecklingen sker tillsammans med butiksnätet och cirka hälften av produktflödet från e-handeln distribueras på ett eller annat sätt via våra butiker. Vi möter även kunderna i sociala medier får många värdefulla insikter från andra externa plattformar som exempelvis Trustpilot, där vi har ett genomsnittligt kundomdöme på 4,4 (skala 1–5).

Butikernas bidrag till lönsamhetsmål

Clas Ohlsons butiks nät optimeras löpande för att säkerställa att vi finns där kunderna är med rätt sortiment och butiksyta till en kostnad som möjliggör att varje butik kan bidra till koncernens lönsamhetsmål. Butikslägena är noggrant utvalda, ofta i centrala lägen i stadskärnor och shoppingcentrum, för att skapa närhet till kunden och bygga varumärket. Butikerna ska vara lätta att hitta i och produkterna är utplacerade enligt ett enhetligt koncept för att skapa inspiration och driva försäljning.

Hög energi när den nya butiken i Vanda, Finland, slog upp portarna för första gången i oktober 2025.

Organisk
försäljningsökning

9 %

2025/26



Effektivitet och ansvarstagande

Vår grundare underströk ofta fördelarna med att göra saker så enkelt och effektivt som möjligt och det genomsyrar verksamheten än idag. Med kostnadsfokus och operationell effektivitet säkerställer vi förmågan att investera i framtida tillväxt och kvalitet i hela värdekedjan.

Förnyelsegrad, sortiment och varumärken

Vår affärsmodell bygger både på en högre förnyelsegrad och en större bredd i sortimentet än många konkurrenter. För att få rätt utväxling på dessa investeringar är balansen mellan egna och kända varumärken en viktig faktor. Med högre andel produkter under egna varumärken inom vissa produktkategorier stärks bruttomarginalen, medan kända varumärken bidrar med kundtrafik, kortare ledtider och högre kapitalomsättningshastighet. Ungefär hälften av den totala försäljningen kommer från kända varumärken medan den andra hälften är produkter vi köper in direkt från de fabriker vi samarbetar med.

Ansvarstagande i alla led

Majoriteten av Clas Ohlsons klimatpåverkan sker i produktionen av de varor bolaget säljer. Just därför är Clas Ohlsons hållbarhetsstrategi starkt knuten till den operativa verksamheten som en integrerad del av bolagets övergripande affärs-

plan. Gällande sociala aspekter har vi sedan flera år tillbaka ett samarbete med amfori för att säkerställa att våra produkter produceras under goda förhållanden och avseende produktkvalitet och säkerhet testar vi tusentals produkter varje år i vårt egna labb och via samarbetspartners. Clas Ohlson erbjuder dessutom en stor mängd reservdelar som en del av produkterbjudandet. För att minska klimatpåverkan i produktionsledet är en av de viktigaste insatserna att öka andelen leverantörer som har vetenskapsbaserade klimatmål, precis som Clas Ohlson.

Läs mer i hållbarhetsrapporten på sidorna 44–96.

Välutvecklad logistik

Slutligen är en viktig förutsättning för bra kundservice och ökad försäljning en effektiv och hållbar logistikkedja. Hos oss är distributionscentralen i Insjön navet där varorna från våra leverantörer tas emot och lagras för vidare plock och pack till våra butiker eller direkt till kund. Under verksamhetsåret har vi beslutat att investera ännu mer i automatisering för ökad effektivitet, skalbarhet och flexibilitet i varuförsörjningen både till vårt butiksnät och för att möta behoven från den växande e-handeln. Våra butiker är viktiga komponenter i vårt logistiksystem och bidrar till snabbare leveranser för många av våra e-handelskunder, oavsett om de väljer att hämta i butik eller få varorna levererade till dörren.



Under verksamhetsåret har vi beslutat att investera ännu mer i automatisering för ökad effektivitet, skalbarhet och flexibilitet i varuförsörjningen

Fritt kassaflöde
1,3 Mdkr
2025/26

Medarbetare och kultur

Engagerade och kunniga medarbetare är en förutsättning för att Clas Ohlson ska fortsätta utvecklas och leverera hållbar och lönsam tillväxt.

Utvecklingsprogrammet *The 7 Habits of Highly Effective People* rullas ut till samtliga 5 200 medarbetare.



Clas Ohlson bygger hållbar tillväxt med ledarskap som verktyg

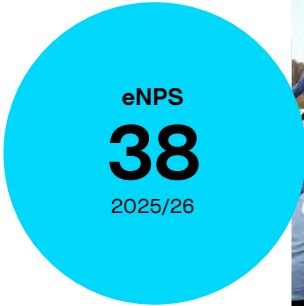
Clas Ohlson har under de senaste åren varit en av de mest framgångsrika företagen i Sverige. Detta beror på en kombination av flera faktorer, som bland annat ett starkt ledarskap och en tydlig vision. I denna artikel kommer vi att ta en titt på hur Clas Ohlson har lyckats bygga en hållbar tillväxt med ledarskap som verktyg.

Det här är en satsning som drivs av en stark engagemangslösning. Att inkludera hela organisationen på det sättet som Clas Ohlson gör är föredömligt och kommer ge tydliga resultat – något som har skett i flera av våra tidigare satsningar. För att kunna göra detta krävs det att alla medarbetare förstår sin roll och ansvar i den gemensamma satsningen. Detta krävs också att ledarskapet har förmågan att inspirera och motivera sina medarbetare. Detta är en utmaning som Clas Ohlson har lyckats lösa på ett utmärkt sätt. Detta har gjort att vi har lyckats bygga en stark organisation som är redo att ta tillvara på alla möjligheter som presenterar sig. Detta har gjort att vi har lyckats bygga en hållbar tillväxt med ledarskap som verktyg.

Clas Ohlson

Den senaste medarbetarundersökningen, genomförd under februari/mars 2026, visar att Clas Ohlsons eNPS, den grad som anställda är villiga att rekommendera sin arbetsgivare till andra, uppgår till 38 (39), vilket är ett mycket bra resultat och klart över branschsnittet. Vi arbetar strategiskt och långsiktigt för att fortsätta främja medarbetarnas välbefinnande och kompetens. Under året har vi påbörjat en bredare utrollning av utvecklingsprogrammet *The 7 Habits of Highly Effective People* till samtliga 5 200 medarbetare. Vi har lanserat en ny digital plattform för medarbetarkommunikation och utbildning, COnnect. Under verksamhetsåret genomfördes närmare 30 000 utbildningar om allt från säkerhet och hälsa till produktkunskap på plattformen. Vi har också harmoniserat vår ersättningsmodell som innebär att samtliga medarbetare, oavsett yrkesroll och geografisk placering, utöver en konkurrenskraftig grundlön är med i ett bonusprogram som innebär att alla medarbetare tar del av vinsterna när det går bra för bolaget.

Värderingar
Så länge Clas Ohlson levde präglade hans sätt att leda människor och göra affärer hela verksamheten, och företaget utvecklades starkt under hans ledarskap. Idag är det vi som för kulturen vidare och får bolaget att fortsätta växa. Vår kultur genomsyrar allt vi gör och hur vi arbetar. Att vi ska göra saker enkelt och effektivt, att vi är nyfikna och framtätlutade. Kulturen kan sammanfattas i fyra korta berättelser om hur vår grundare själv agerade. Kort sagt är berättelserna en beskrivning av hur vi alla kan agera tillsammans som One Clas Ohlson.



Den senaste medarbetarundersökningen visar på ett mycket bra resultat och klart över branschsnittet.





Customer first

"Kunden ska vara nöjd med varje möte med oss", sa Clas. Även om Clas alltid hade mycket att göra, så började han varje dag med att svara på kundbrev. Han var övertygad om att oavsett vad man gör i företaget ska kunden och kundupplevelsen alltid ha högsta prioritet. Idag är det vi som alltid sätter kunden först.

Keep it simple

Clas använde aldrig krångliga ord och såg inget värde i att göra saker svårare än vad de var. Han frågade ofta *"Hur kan vi göra det här enklare och mer effektivt? Hur kan vi få ner kostnaden så att vi kan ge kunden ett bättre erbjudande?"* Med den inställningen lyckades han förvandla en liten cykelverkstad i Insjön till ett framgångsrikt detaljhandelsföretag. Idag är det vi som får företaget att växa genom att göra saker på ett enkelt och effektivt sätt.

One step ahead

Clas var nyfiken, ärlig och rak. Han tvekade aldrig inför att prova nya sätt för att vara ett steg före konkurrenterna och förväntade sig inget mindre av sina medarbetare. Han visste också att av 100 idéer var det bara en eller två som blev bra, vilket betydde att lära från sina misstag, dela med sig av sin kunskap och prova igen var nyckeln till framgång. Idag är det vi som ser till att Clas Ohlson är ett steg före.

Welcome home

Varje morgon välkomnade Clas sina medarbetare genom att fråga vad som var på gång i deras liv och hur det gick på jobbet. Han visste att varje relation var värdefull. Förutom att han fick sina medarbetare att känna sig välkomna, såg han ett stort värde i att få olika perspektiv på vad kunderna vill ha och hur man skulle utveckla företaget. Idag är det vi som får alla, våra kunder och oss själva, att känna sig välkomna.

Ledarskapsprinciper

- Ha fokus på kundvärde
- Uppmuntra till lyssnande och empati
- Var tydlig om prioriteringar och gemensamma mål
- Uppmuntra till snabbhet, effektivitet och att hålla nere kostnader
- Var proaktiv och främja vinnarmentalitet
- Uppmuntra till kontinuerlig förbättring
- Skapa en positiv och inkluderande arbetsmiljö
- Uppmuntra till respekt och samarbete

Förvaltnings- berättelse

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Clas Ohlson AB (publ) med säte och huvudkontor i Insjön, Leksands kommun, får härmed avge årsredovisning för verksamhetsåret 2025-05-01 – 2026-04-30. Där ej annat anges avser uppgifterna koncernen. Uppgifter inom parentes avser föregående år. Samtliga belopp anges i miljoner svenska kronor (Mkr) om inget annat anges.

Verksamhet

Clas Ohlson erbjuder ett noga utvalt sortiment av prisvärda kvalitetsprodukter som gör vardagen enklare för våra kunder. Försäljning bedrivs i Sverige, Norge och Finland via butiker samt via e-handel till dessa länder och ytterligare marknader i Europa. Förutom kontor och distributionscentral i Sverige bedrivs verksamhet även i Norge, Finland, Kina, Polen, Vietnam och Turkiet.

Sortimentet i Clas Ohlsons försäljningskanaler omfattar cirka 17 000 artiklar som köps in från ett stort antal leverantörer i ett 30-tal länder. Varorna köps in till distributionscentralen i Insjön och därifrån distribueras de ut till butikerna, eller via distanshandel direkt till kunderna.

Därtill erbjuds ytterligare tiotusentals artiklar inom teknik och tillbehör samt reservdelar via försäljningskanalerna Teknikdelar, Batteriexperten, PhoneLife, Teknikmagasinet, Reservdelaronline, Spares samt Zandparts.

Clas Ohlsons löpande översyn av butiks-nätverket görs med hänsyn till marknadsläge, nya kundbeteenden, bedömd efterfrågan och ingångna kontrakt med fastighetsägare. Antalet butiker var vid verksamhetsårets utgång 249, varav 107 i Sverige, 103 i Norge och 39 i Finland. Koncernens viktigaste immateriella nyckelresurser utgörs av varumärket Clas Ohlson, kundklubben Club Clas med dess kunddata, medarbetarnas kompetens inom sortimentsutveckling, försäljning och kundmöte samt koncernens digitala plattformar. Affärsmodellen är beroende av dessa resurser för att skapa kundlojalitet och kundnöjdhet, möjliggöra datadrivna beslut och utveckla ett relevant kunderbjudande.

Väsentliga händelser under verksamhetsåret

Verksamhetsåret 2025/26 har varit resultatmässigt starkt. Utvecklingen är framför allt ett resultat av organisationens fokus på Clas Ohlsons styrkor inom utvalda produktnischer, fortsatt utveckling av Clas Ohlsons starka varumärke och satsningar på kundmötet i butik och online. Fokuset på ett relevant produktutbud tillsammans med rätt erbjudanden har under verksamhetsåret resulterat i tillväxt inom samtliga prioriterade produktnischer, under samtliga kvartal.

De många produktnyheterna har också skapat kundtrafik och försäljning i både butik och online. Totalt sett under verksamhetsåret lanserade vi cirka 5 000 nya produkter, det vill säga i samma höga takt som under de senaste åren. Arbetet med sortimentet är också den enskilt viktigaste delen i hållbarhetslöftet. Kunden ska kunna hitta ett noga utvalt sortiment av relevanta produkter som förutom att lösa konkreta problem i vardagen också bidrar till ett mer hållbart liv. Reservdelar spelar en viktig roll och det finns sedan länge processer på plats för att de produkter som säljs är av bra kvalitet och håller länge. Tillsammans med leverantörer förbättras också produktionsmetoder och materialval så att produkterna enklare kan återbrukas och återvinnas.

Kundnöjdheten och Clas Ohlsons många kundrelationer är starka konkurrensfördelar. Lojalitetsprogrammet Club Clas, där möjligheten finns att kommunicera direkt med kunder, är en viktig pusselbit för framtida tillväxt. Medlemsbasen i Club Clas uppgår till cirka 6,2 miljoner medlemmar, vilket motsvarar fler än var fjärde invånare på våra tre hemmamarknader och en ökning med 9 procent jämfört med föregående år.

En fortsatt satsning på en utökning av butiks-nätverket har genomförts under verksamhetsåret med en nettoökning om 8 butiker. Samtidigt moderniseras befintliga butiker för att förbättra förutsättningarna för fortsatt försäljningstillväxt.

Clas Ohlson ska också växa lönsamt online. Som ett led i detta har det lanserats många produktnyheter exklusivt online och logistiken fortsätts att trimmas för att kunna hantera större volymer och ökade krav på snabba leveranser.

Clas Ohlson har under verksamhetsåret förvärvat 70 procent av aktierna i PhoneLife AB och Reservdelaronline Sverige AB. PhoneLife bedriver onlineförsäljning av teknikprodukter och tillbehör genom försäljningskanalerna PhoneLife och Teknikmagasinet. Reservdelaronline bedriver onlineförsäljning av reservdelar via försäljningskanalen Reservdelaronline. Förvärven stärker Clas Ohlsons erbjudande inom teknik, tillbehör och reservdelar, samt skapar ytterligare tillväxtmöjligheter inom segment med stark underliggande efterfrågan. Transaktionerna har finansierats med likvida medel och de två bolagen konsoliderades i Clas Ohlson-koncernen från och med 1 december 2025. Förvärven avser initialt 70 procent av aktierna i bolagen, med köp- och sälloptioner avseende förvärv av återstående 30 procent efter tre år. Initial köpeskillning om 108 Mkr och tilläggsköpeskillning om 40 Mkr har erlagts under verksamhetsåret och den totala köpeskillningen för 70 procent av bolagen uppgår till 148 Mkr. Fördelat per bolag ger det för PhoneLife 110 Mkr inklusive earn-out och 38 Mkr för Reservdelaronline. Se ytterligare information på sidorna 128–129.



Försäljningen fördelar sig enligt följande:

Försäljningsområden, Mkr

Länder	2025/26	2024/25	Procentuell förändring, SEK	Procentuell förändring, organisk	Procentuell förändring, förvärv ²
Sverige	5 867	5 364	9	8	1
Norge	5 116	4 678	9	13	0
Finland	1 220	1 187	3	7	0
Övriga marknader	311	398	-22	-24	2
Totalt¹	12 514	11 627	8	9	1
Varav försäljning online	2 572	2 231	15	12	4

1 Fördelar sig på ökning i jämförbara enheter 7 procent och förändring butiksnätverk 2 procent för perioden maj 2025–april 2026.
2 Förvärv PhoneLife AB och Reservdelaronline Sverige AB.

Nettoomsättning och resultat

Nettoomsättning uppgick till 12 514 Mkr (11 627), en ökning med 8 procent jämfört med föregående år. Organiskt ökade försäljningen med 9 procent, ökning relaterad till förvärv var 1 procent och valutaeffekterna uppgick till -2 procent. Försäljningen i jämförbara enheter och lokal valuta ökade med 7 procent och förändring butiksnätverk 2 procent. Försäljning online uppgick till 2 572 Mkr (2 231), en ökning med 15 procent, varav 4 procent avser förvärv.

Rörelseresultatet uppgick till 1 527 Mkr (1 171) och ökningen är främst hänförlig till en högre försäljning kombinerat med en förbättrad bruttomarginal. Rörelsemarginalen uppgick till 12,2 procent (10,1).

Handelsvaror uppgick till -6 543 Mkr (-6 321), en ökning som speglar högre volymer. Bruttomarginalen ökade med 2,1 procentenheter till 47,7 procent (45,6). Utvecklingen förklaras huvudsakligen av förbättrade inköpspriser, lägre fraktkostnader samt positiva mixeffekter inom Spares-koncernen. Valutapåverkan var marginellt positiv, där fördelaktigare inköpsvalutor kompenserade för svagare försäljningsvalutor.

Personalkostnader uppgick till -2 495 Mkr (-2 341). Ökningen i personalkostnader är främst hänförlig till hantering av högre volymer, löne-

ökningar samt nya butiker och förvärvad verksamhet.

Övriga externa kostnader uppgick till -1 227 Mkr (-1 044). Ökningen är till stor del hänförlig till marknadsföringsinsatser och 42 Mkr hänförlig till förvärvad verksamhet.

Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella tillgångar uppgick till -720 Mkr (-748). Finansnettot uppgick till -48 Mkr (-53). Periodens skatt uppgick till -310 Mkr (-236), där ökningen relaterar till ett högre resultat.

Periodens resultat efter skatt uppgick till 1 169 Mkr (882). Resultat per aktie uppgick till 18,40 kr (13,91).

Under tolv månadersperioden var avistakurserna i genomsnitt 0,94 för NOK och 9,39 för USD jämfört med 0,97 respektive 10,55 föregående år. Valutasäkringar i NOK med förfall under perioden har genererat en intäkt i resultatet med 16 Mkr (7). Valutasäkringar i USD har medfört en ökning av lagervärdet med 72 Mkr (-11). Bolaget säkrar hälften av det förväntade flödet i respektive valuta löpande, med förfall efter tre till nio månader.

Utsikter för kommande verksamhetsår

Som en del i den fortsatta tillväxtresan kommer Clas Ohlson att fortsätta investera i nya och

befintliga butiker. Målsättningen är att öppna cirka 10 nya butiker netto under 2026/27 samtidigt som vi fortsätter att förbättra befintliga butiker.

Clas Ohlson kommer också att investera i en ny toppmodern automationslösning i distributionscentralen i Insjön som förbättrar såväl produktivitet som arbetsmiljö. Projektet påbörjades under verksamhetsåret och när det är klart, under andra halvan av 2027, kommer vi att ha kapacitet att hantera betydligt större volymer till en lägre kostnad.

Även arbetet med att förenkla och modernisera IT-miljön kommer att fortsätta under verksamhetsåret.

Verksamhetsåret 2026/27 räknar vi med att investera totalt cirka 600 miljoner kronor, varav cirka 350 miljoner kronor avser logistikinvesteringen.

De initiativ vi arbetar med inom sortiment, varumärke och kundmöte bidrar till hållbar och lönsam tillväxt. Vi arbetar vidare med tillväxt-drivande fokusområden under 2026/27 och adderar hela tiden nya aktiviteter för att fortsätta växa med kvalitet. Siktet är som alltid inställt på att möta eller överträffa de långsiktiga finansiella målen.

I det löpande arbetet med att utveckla vårt erbjudande analyseras den totala marknaden i Sverige, Norge och Finland för Clas Ohlsons sortiment kontinuerligt. Clas Ohlson är väl positionerat men med relativt liten marknadsandel på en växande marknad värd cirka 350 miljarder kronor. Vi ser därför stora möjligheter att växa kärnaffären under många år framöver.

Risker och osäkerhetsfaktorer

För en beskrivning av bolagets väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer hänvisas till avsnittet Risker och osäkerhetsfaktorer på sidorna 28–33.

Investeringar

Under verksamhetsåret uppgick investeringarna till 313 Mkr (157). Av dessa avser 78 Mkr (99) investeringar i nya eller ombyggda butiker. Investeringar i IT-system uppgick till 52 Mkr (31).

Investeringar i distributionscentralen uppgick till 35 Mkr under perioden. Förvärven av PhoneLife AB och Reservdelaronline Sverige AB avser initialt 70 procent av aktierna i bolagen, där 148 Mkr (0) erlagts som köpeskilling (initial köpeskilling 108 Mkr och earn-out 40 Mkr), se ytterligare information på sidorna 128–129.

Finansiering och likviditet

Kassaflödet från den löpande verksamheten under verksamhetsåret uppgick till 2 119 Mkr (1 830), vilket främst förklaras av ett högre rörelseresultat. Fritt kassaflöde, det vill säga kassaflöde efter investeringsverksamheten inklusive amortering av leasingkulder, under perioden uppgick till 1 268 Mkr (1 114). Periodens kassaflöde efter investerings- och finansieringsverksamhet var 824 Mkr (845), påverkat av högre utdelning samt förvärv.

Utdelning betalades ut med 7,00 kronor per aktie och uppgick till totalt 445 Mkr (269) under verksamhetsåret.

Vid periodens slut uppgick varulagret till 2 480 Mkr (2 415). Tillkommande butiker, utökat produktsortiment och förvärvad verksamhet har medfört en lagerökning, men detta har balanse-rats av lägre inköpspriser och valutor.

Koncernens nettoskuld, det vill säga räntebärande skulder reducerat med likvida medel, uppgick till 63 Mkr (691). Exklusive effekten av IFRS 16 hade koncernen en nettokassa på 1 837 Mkr (1 011). Exklusive effekten av IFRS 16 uppgick nettoskuld i relation till EBITDA till -1,1 gånger (-0,8). Beviljade krediter och lånelöften uppgick vid periodens utgång till 600 Mkr, varav 0 Mkr nyttjades. Bolagets finansiella position är stark och soliditeten uppgick till 40 procent (37).

Aktien och aktiekapital

Clas Ohlsons B-aktie är noterad på Nasdaq Stockholm. Aktiekapitalet uppgår till 82 Mkr fördelat på 5 760 000 aktier av serie A och 59 840 000 aktier av serie B, envar med kvotvärdet 1,25. Varje aktie av serie A berättigar till tio röster medan varje aktie av serie B berättigar till en röst. Alla aktier har lika rätt till utdelning.



Ägare av A-aktier kan begära omstämpling av A-aktier till B-aktier. Aktiekapitalet är oförändrat mot föregående år. Per den 30 april 2026 var aktiekursen 398,40 kronor (274,20) och det totala börsvärdet uppgick till 25 424 Mkr (17 399).

Per den 30 april 2026 innehade bolaget 2 036 009 aktier (2 147 196) motsvarande 3,1 procent av totala antalet registrerade aktier. Antalet utestående aktier, netto efter återköp, uppgick vid periodens slut till 63 563 991 (63 452 804).

Den 30 april 2026 uppgick antalet aktieägare till 43 892 (41 282). De fem största aktieägarna svarade vid samma tidpunkt för 52,0 procent av kapitalet (52,1) och 73,2 procent av rösterna (73,3). För sammanställning se sidan 146.

Bolagsordningen innehåller inga hembuds-förbehåll eller andra begränsningar i B-aktiernas överlåtbarhet. Förutom bemyndigandet gällande aktieswapavtal med tredje part, varvid den tredje parten i eget namn ska kunna förvärva och överlåta aktier inom ramen för LTI 2025 finns det inga andra omständigheter av de slag som bolaget är skyldig att upplysa om enligt bestämmelserna i Årsredovisningslagen 6 kap 2a § 4–11.

Anställda

Antalet medarbetare i koncernen uppgick till cirka 5 200, vilket omräknat till heltidsanställda i genomsnitt motsvarar 3 151 (3 109). Skillnaden mot föregående år relateras i huvudsak till nya butiker samt förvärvade bolag. För ytterligare information om anställda finns i noterna 7–8 i årsredovisningen.

Hållbarhet

Bolagets lagstadgade hållbarhetsrapport finns intagen i denna årsredovisning. Se ytterligare information på sidorna 44–96.

Under 2025/26 fick vi våra klimatmål validerade av Science Based Targets initiativ (SBTi). Målen har utvecklats i linje med SBTi:s NetZero Standard och inkluderar både kortsiktiga utsläppsminskningar samt ett långsiktigt mål om nettonollutsläpp i hela värdekedjan. Basåret är 2024, och 2025/26 hade utsläppen i scope 1 och 2 minskat med 73 procent.

Clas Ohlson har anmälningsplikt gällande den verksamhet som rör mellanlagring av elektronik-avfall. Anmälningsplikten gäller till varje svensk kommun i vilken bolaget har en butik. Bolaget säljer även kemiska produkter, inklusive växt-skyddsmedel och biocider, och bedriver därmed verksamhet som omfattas av relevant kemikalie-lagstiftning. För att uppfylla producentansvaret avseende elektronik och batterier är bolaget i Sverige anslutet till producentansvarsorganisa-tionen El-Kretsen. Gällande förpackningar är bolaget anslutet till Näringslivets Producent-ansvar, NPA, och gällande fiskeredskap är bola-get anslutet till Fiskekretsen. I Norge är bolaget anslutet till RENAS (elektronik och batterier) och Grønt Punkt (förpackningar). Därutöver är bola-get medlem i Handelens Miljøfond och betalar miljöavgift för plastbärkassar. I Finland uppfylls producentansvaret genom medlemskap i Serty (elektronik), Recser (batterier) och Sumi (förpackningar). På Åland uppfylls producent-ansvaret genom att organisationen är ansluten till Finlands Förpackningsproducenter (förpack-ningar).

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Vid årsstämman fastställdes riktlinjer för ersätt-ning till ledande befattningshavare. Dessa har följts under räkenskapsåret. Principerna har uppdaterats i enlighet med förändringarna i ABL. De övergripande principerna för ersättning till ledande befattningshavare ska utgå från befatt-ningen, den individuella prestationen, koncer-nens resultat och att ersättningen ska vara konkurrenskraftig i anställningslandet. Den sam-manlagda ersättningen till ledande befattnings-havare ska bestå av fast lön, rörlig lön i form av kortsiktigt incitament baserat på årliga presta-tionsmål, långsiktigt incitament baserat på fler-åriga prestationer, pension och andra förmåner. Till detta kommer villkor vid uppsägning och avgångsvederlag.

Clas Ohlson strävar efter att erbjuda en konkur-renskraftig total ersättning med tyngdpunkt på "betalning efter prestation". Målet är att den fasta

årliga grundlönen ska vara på, eller kring den kon-kurrerande marknadens median. När Clas Ohlson når eller överträffar fastställda prestationsmål skall den totala ersättningen vara på eller kring den konkurrerande marknadens övre kvartil. Detta innebär att den rörliga ersättningen kan utgöra en betydande andel av den totala ersättningen.

Fast lön

Den fasta årliga grundlönen ska utgöra basen för den totala ersättningen. Lönenivån ska vara relaterad till relevant konkurrerande marknad och avspegla omfattningen av det ansvar som arbetet innebär. Justering av den fasta grund-lönen ska baseras på den generella lönerörelsen på den konkurrerande marknaden och den Ledande Befattningshavarens prestationsnivå. Fast grundlön ska ses över årligen för att belöna individuell prestation och säkerställa fortsatt konkurrenskraft.

Rörlig lön (Short Term Incentive, STI)

Kortsiktiga incitament, s.k. STI kan betalas årligen för insatser som uppfyller eller överträffar förut-bestämda prestationsnivåer under ett verksam-hetsår. Prestationsmål fastställs årligen av styrelsen. Prestationerna ska vara kopplade till förutbestämda och mätbara kriterier som kan vara finansiella eller icke-finansiella och relate-rade till affärsplanen. De kan också utgöras av individanpassade kvantitativa eller kvalitativa mål.

Kriterierna ska vara utformade så att de främjar bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, genom att exempelvis ha en tydlig koppling till affärsstrategin eller främja befattningshavarens långsiktiga utveck-ling. Finansiella kriterier ska mätas på gruppnivå och vara kopplade till aktieägarvärde på kort och lång sikt. Total måloppfyllnad ska till minst 25 pro-cent vara beroende av EBIT och till minst 25 pro-cent av försäljningstillväxt. Individuella mål ska vara relaterade till bolagets affärsplan och kan exempelvis innehålla delar relaterade till bolagets hållbarhetsmål, kundnöjdhet, kvalitet, ledarskap eller företagskultur. Ersättning som utbetalas från STI-programmet kan högst uppgå till 60 procent

av den fasta årliga grundlönen. I den mån en prestation inte motsvarar lägsta godtagbara prestationsnivå utgår ingen STI-ersättning.

När mätperioden för rörlig kontantersättning avslutats ska det bedömas i vilken utsträckning kriterierna uppfyllts. Styrelsen ansvarar för bedömningen såvitt avser rörlig kontantersätt-ning till verkställande direktören. Gällande rörlig kontantersättning till övriga befattningshavare ansvarar People Committee (ersättningsutskot-tet) för bedömningen.

Avseende finansiella mål ska bedömningen baseras på den av bolaget senast offentliggjorda finansiella informationen. Styrelsen kan enligt lag eller avtal och med de begränsningar som må följa därav helt eller delvis återkräva sådan rörlig ersättning som beviljats eller utbetalats på grundval av uppgifter som senare visar sig vara felaktiga eller på prestationer som inte visar sig vara hållbara över tid. Utbetalningen av ersätt-ning från STI programmet får vidare förenas med krav på ett minsta innehav av aktier.

Långsiktigt incitament (Long Term Incentive, LTI)

Syftet med LTI-programmen är att skapa förut-sättningar för att attrahera och behålla medarbe-tare till koncernen. Programmen har utformats för att det bedömts önskvärt att deltagarna i större utsträckning är aktieägare i bolaget, vilket förväntas påverka deras långsiktiga arbets-insatser positivt. Genom att knyta deltagarnas belöning till bolagets resultat och värdeutveck-ling, premieras fortsatt företagslojalitet och däri-genom den långsiktiga värdetillväxten i bolaget.

Långsiktiga incitamentsprogram som ger anställda rätt att förvärva aktier förutsätter god-kännande av bolagsstämma. Under räkenskaps-året har prestationsperioden för LTI 2023, LTI 2024 och LTI 2025 pågått. Samtliga långsiktiga incitamentsprogram omfattar prestationsaktier. Styrelsen utvärderar årligen om ett långsiktigt incitamentsprogram skall föreslås årsstämman eller inte. För ytterligare information om till-delning, se not 7.

Pension, sjukförsäkring och övriga förmåner
Pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, ska, om möjligt enligt tvingande kollektivavtalsbestämmelser, vara premiebaserade. Rörlig ersättning ska enbart vara pensionsgrundande i den mån så följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser. Pensionspremierna för premiebestämd pension ska uppgå till högst 35 procent av den fasta årliga grundlönen.
Övriga förmåner kan förekomma i enlighet med villkor som gäller i det land där den Ledande Befattningshavaren är anställd och kan vara till exempel tjänstebilsförmån, sjukvårdsförsäkring, resor och bostad. För förmåner som till exempel tjänstebilsförmån och sjukvårdsförsäkring får värdet vara högst 5 procent av den fasta årliga grundlönen.
Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får, såvitt avser pensionsförmåner och andra förmåner, vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande sådana regler eller fast lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses.

Uppsägningstid och avgångsvederlag
Vid anställningens upphörande får uppsägningstiden vara högst sex månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden och avgångsvederlag får sammantaget inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta årliga grundlönen för 12 månader. Vid uppsägning från befattningshavarens sida får uppsägningstiden vara högst sex månader, utan rätt till avgångsvederlag.
Därutöver kan ersättning för eventuellt åtagande om konkurrensbegränsning utgå. Sådan ersättning ska kompensera för eventuellt inkomstbortfall och ska endast utgå i den utsträckning som den tidigare befattningshavaren saknar rätt till avgångsvederlag. Ersättningen kan uppgå till högst 60 procent av månadsinkomsten vid anställningens upphörande och utgå under den tid som åtagandet om konkurrensbegränsning gäller, vilket kan vara högst 12 månader efter anställningens upphörande.

Bemyndigande för styrelsen att frångå riktlinjerna
Styrelsen äger rätt att frånga ovan angivna riktlinjer helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft. För mer information om ersättningar, se not 7.

Moderbolaget
Moderbolagets nettoomsättning under verksamhetsåret uppgick till 9 637 Mkr (8 891) och resultatet efter finansiella poster uppgick till 1 405 Mkr (1 017). Ökningen i rörelseresultat är i huvudsak hänförlig till ökad försäljning. Periodens investeringar uppgick till 125 Mkr (110).

Händelser efter årets slut
Vid en kapitalmarknadsdag i juni 2026 presenterades uppdaterade finansiella mål för den kommande treårsperioden. De uppdaterade målen samt utdelningspolicy enligt följande:

- Försäljningen ska öka organiskt med 5 procent per år
- Rörelsemarginalen ska uppgå till omkring 12 procent per år
- Avkastningen på sysselsatt kapital (ROCE) ska uppgå till omkring 30 procent per år
- Utdelningen ska utgöra minst hälften av resultatet per aktie efter skatt med beaktande av den finansiella ställningen

Utdelning
Clas Ohlsons utdelningspolicy är att utdelningen ska utgöra minst hälften av resultatet per aktie efter skatt med beaktande av den finansiella ställningen.
Styrelsen föreslår en total utdelning om 14,00 kr per aktie. Ordinarie utdelning för verksamhetsåret 2025/26 föreslås till 9,25 kr per aktie, uppdelat på två utbetalningstillfällen om vardera 4,625 kr. Med beaktande av bolagets finansiella ställning föreslår styrelsen därtill en

extra utdelning om 4.75 kr per aktie att utbetalas vid två tillfällen om vardera 2,375 kr. Den föreslagna utdelningen uppgår totalt till 890 Mkr, vilket utgör 76 procent av verksamhetsårets resultat efter skatt.
Avstämningsdagar för utdelning föreslås vara den 15 september 2026 och 12 januari 2027. Den av årsstämman beslutade utdelningen beräknas i så fall utbetalas den 18 september 2026 och 15 januari 2027.

Förslag till vinstdisposition
Till årsstämman lämnar styrelsen nedanstående förslag till vinstdisposition. Läs mer om styrelsens yttrande om förslag till vinstdisposition på sidan 130.

Balanserad vinst	776 785 616 kr
Årets vinst	977 883 268 kr
	1 754 668 884 kr

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras på följande sätt:

Till aktieägarna utdelas	
14,00 kronor per aktie	889 895 874 kr ¹
I ny räkning överföres	864 773 010 kr
	1 754 668 884 kr

1 Utdelning görs på antalet utestående aktier på avstämningsdagarna.

Motiverat yttrande gällande förslaget till vinstdisposition finns på about.clasohlson.com samt kommer bifogas årsstämmohandlingarna.



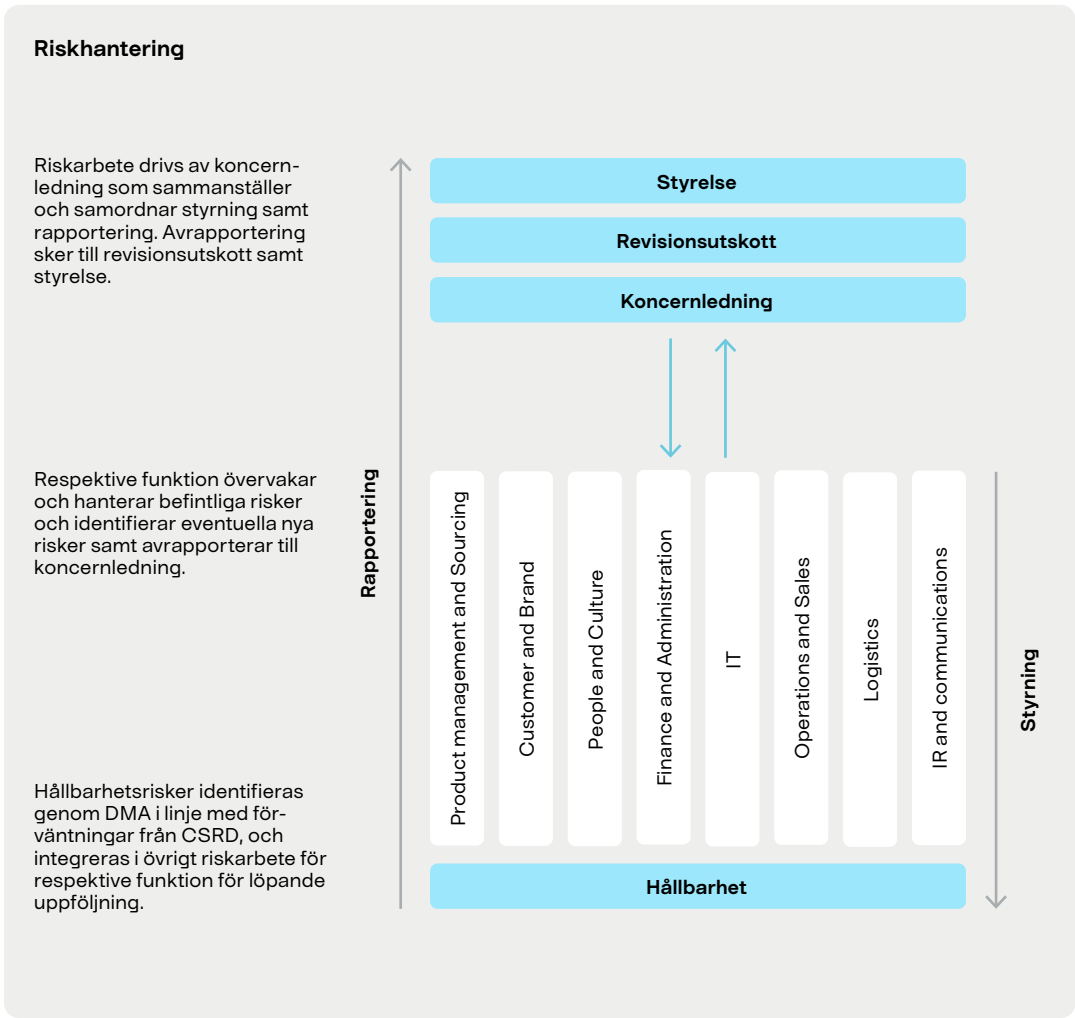
Risker

Risker och osäkerhetsfaktorer

För att kunna utveckla ett attraktivt och relevant kunderbjudande och säkra vår framtida konkurrenskraft måste vi förstå hur omvärlden förändras. Verksamhet som bedrivs medför risker som i varierande omfattning kan påverka koncernen negativt. Riskerna kan delas in i strategiska, rörelserelaterade och finansiella risker samt hållbarhetsrisker. Koncernens riskbild kan snabbt förändras och vi arbetar kontinuerligt för att uppdatera risksituationen och säkerställa en snabb och effektiv riskhantering.

Strategiska, rörelserelaterade, hållbarhets samt finansiella risker påverkar våra möjligheter att uppnå våra strategiska och verksamhetsrelaterade mål. Genom att skapa medvetenhet om verksamhetens risker kan de kontrolleras, begränsas, hanteras rätt och därmed omvandlas till en affärsstrategisk möjlighet. Rätt hanterat kan risker leda till möjligheter och addera värde till verksamheten.

Riskhanteringsprocess
Clas Ohlson arbetar kontinuerligt med att uppdatera koncernens riskexponering och detta sker genom en systematisk process där risker identifieras, värderas, hanteras och rapporteras. Prioritet läggs på de risker som bedöms kunna ha störst negativ påverkan utifrån sannolikhet och tänkbar påverkan på verksamheten. Detta arbete utförs i respektive funktion med utgångspunkt från koncernledningens sammansättning. Rapportering av genomförda åtgärder och förändringar i riskbedömningar görs internt två gånger per år och vid behov löpande. Effekter av ökad marknadsvolatilitet har föranlett behov av kontinuerlig uppföljning och analys av koncernens riskstatus. Riskerna sammanställs i riskkartor för att tydliggöra den samlade exponeringen och vilka åtgärder som bör prioriteras. Kartläggningen görs på koncernnivå och utgör en viktig del för koncernledningens och styrelsens strategiska och operativa styrning.

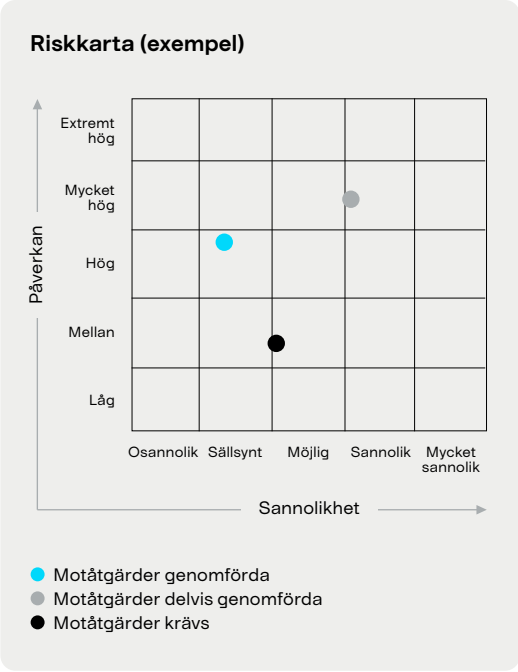


Strategiska risker

Hanteringen av strategiska risker syftar till att säkerställa att företagets affärsmodell uppfyller kunders och intressenters krav, och följer miljömässiga, etiska och lagliga ramar. Strategiska risker rör förändringar i omvärlden som kan påverka verksamheten, exempelvis krig, pandemier, konkurrens, tekniskskiften och ändrat kundbeteende. Även marknadsposition, sortiment och erbjudande ingår i denna typ av risker.

Rörelserelaterade risker

Rörelserelaterade risker påverkar företagets resultat och ekonomi, men kan ofta hanteras genom interna processer och kompetens. Dessa risker rör bland annat inköp, IT, logistik, nyckelpersoner, hyresavtal, svinn och regler. Under året har externa faktorer som krig och konflikter i Europa och Mellanöstern, energipriser, och inflation påverkat dessa risker i olika grad.



Finansiella risker

Finansiella risker är risker med potentiell påverkan på resultat och finansiell ställning. Risker av finansiell karaktär utgörs främst av risker förknippade med konjunkturförändringar, valutaexponering, råvarupriser och kostnadsinflation.

Valutor, valutasäkringar och valutarörelser

Clas Ohlson har en stor valutaexponering främst genom försäljningen i Norge samt genom koncernens inköp. Ungefär hälften av inköpen görs i andra valutor än den svenska. Tabellen till höger visar resultatets påverkan av förändringar i viktiga valutor, exklusive terminssäkringar. Terminssäkring görs månatligen i USD och NOK med löptid på 3 till 9 månader med hälften av det förväntade flödet i respektive valuta. På detta sätt är bolaget garanterat terminskursen på en stor del av växlingarna men har samtidigt möjligheten/risken att handla de resterande växlingarna till dagskurs.

Hållbarhetsrisker

Clas Ohlsons affärsmodell utgör en potentiell negativ påverkan på människor, miljö och samhälle. Att identifiera och hantera miljö- och klimatområdena samt sociala risker, inklusive frågor inom områdena mänskliga rättigheter, anti-korruption och klimat, är en integrerad del av Clas Ohlsons övergripande riskhanteringsprocess. Även om vissa av dessa risker ligger utanför Clas Ohlsons direkta verksamhet, kan konsekvenserna av att inte adressera dem påverka Clas Ohlsons anseende som ett meningsfullt och trovärdigt varumärke och företag. De kan också påverka det förtroende som medarbetare, ägare, kunder och övriga intressenter har för verksamheten, påverka bolagets marknadsposition, orsaka produktions- och leveransstörningar samt oförutsedda kostnader och lagöverträdelse.

Under 2025/26 genomförde Clas Ohlson en dubbel väsentlighetsanalys för att definiera sina väsentliga områden för att uppfylla de lagstadgade kraven i direktivet om hållbarhetsredovisning för företag (CSRD). Den dubbla

väsentlighetsanalysen identifierade organisationens mest betydande påverkan på ekonomi, miljö och människor, inklusive påverkan på deras mänskliga rättigheter.

Osäkerhet i vår omvärld

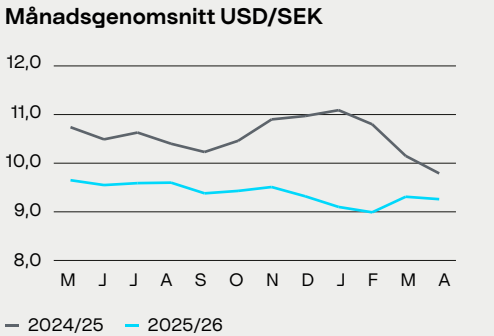
En alltmer geopolitiskt osäker omvärld med konflikter i t.ex. Ukraina, Gaza och Iran har medfört ett alltmer osäkert läge i världsekonomin och i Europa. Clas Ohlson påverkas indirekt av konflikterna och arbetar ständigt med att minska exponering för associerade risker såsom avbrott i värdekedjan, kostnadsinflationer, valutakurs-svängningar m.m.. Vi arbetar även ständigt med att följa snabba förändringar i kundbeteende. Kundernas preferenser och reaktioner på handlingar i omvärlden skiljer sig åt på de marknader där Clas Ohlson bedriver verksamhet, vilket ytterligare bidrar till komplexiteten. I tillägg har variation i priser på bland annat livsmedel, drivmedel och elektricitet samt räntekostnader påverkat kunderna under verksamhetsåret.

Känslighetsanalys

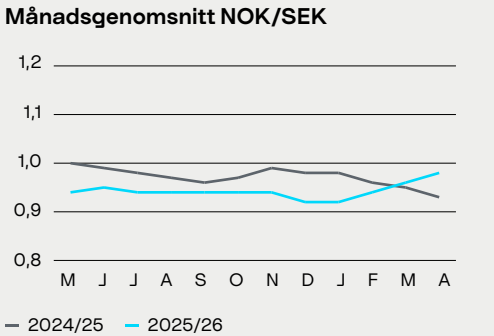
+/- 10 % i växelkurs har denna påverkan på koncernens resultat före skatt (Mkr)

Valuta	
NOK	+/- 313
USD	-/+ 204
EUR	-/+ 33
HKD	-/+ 1

Nedan två diagram visar den svenska kronans utveckling mot koncernens viktigaste inköpsvaluta (USD) och koncernens viktigaste försäljningsvaluta (NOK).



Grafen visar kursutvecklingen för valutaparet USD/SEK. USD är vår viktigaste inköpsvaluta. Vid verksamhetsårets början den 2 maj 2025 var kursen för USD 9,64 mot SEK. Kursen har försvagats under året. Den noterades den 30 april 2026 till 9,28 dvs en minskning med 4 procent. Den högsta kursen var 9,82 och noterades i augusti 2025 medan den lägsta kursen var 8,83 och noterades i januari 2026.



Grafen visar kursutvecklingen för valutaparet NOK/SEK. Vid verksamhetsårets början den 2 maj 2025 var kursen för NOK 0,93 mot SEK. Under verksamhetsåret har den norska kronan totalt stärkts mot den svenska. Den noterades den 30 april 2026 till 0,99 dvs en ökning med 7 procent. Den högsta kursen var 1,00 och noterades i april 2026 medan den lägsta kursen var 0,91 och noterades i januari 2026.

Strategiska risker

Risk	Beskrivning	Riskhantering
Kunders köpbeteende och marknadsposition	Ständigt uppkopplade konsumenter vill kunna handla när, var och hur de vill och de förväntar sig en smidig och konsekvent köppplevelse oavsett försäljningskanal, skräddarsydd efter deras behov. Kunderna förväntar sig prisvärda, snabba, trygga och bekväma leveranser och ett täckande butiksnätverk för att kunna välja det som passar bäst i ögonblicket.	Clas Ohlson har fortsatt fokus på att integrera och utveckla olika försäljningskanaler och leveransalternativ samt förmågan att interagera med kunderna i digitala kanaler för att ytterligare öka tillgängligheten och servicenivån. Digitaliseringen ger bolaget verktyg att bättre förstå konsumentbeteenden, driva försäljning, bygga lojalitet samt att på ett smidigt sätt kunna möta kunden genom hela besluts- och köpprocessen, med respekt för kundens integritet (GDPR). Vi arbetar även med att kontinuerligt optimera vårt butiksnätverk med en bra mix av citynära lägen och externlägen.
Inflation, kostnadsökningar och prispress	Detaljhandelslandskapet förändras i snabb takt drivet av till exempel inflation, förändrade konsumtionsmönster och geopolitisk osäkerhet. Vi ser en fortsatt stark konkurrens från såväl nya som befintliga aktörer, med fokus på lågpris. Många aktörer konkurrerar med liknande erbjudanden och det är lättare än någonsin att göra jämförelser. Med avseende på kostnader påverkas inköpspriserna för bolagets produkter av världsmarknadspriserna på enskilda råvaror. Clas Ohlson påverkas även av förändringar i lönenivåer i de länder där företagets produkter tillverkas, samt i de länder man bedriver butiksverksamhet. En större volatilitet i världsekonomin innebär en risk för stigande kostnader och ökad marginalpress.	Clas Ohlson arbetar aktivt med kostnadskontroll för att bibehålla en konkurrenskraftig position, vilket genomsyrar ledarskap, processer och beslut i hela bolaget. Vårt fokus ligger på det vi själva kan påverka, allt ifrån att erbjuda ett prisvärt och relevant erbjudande för våra kunder, till att genom förenklade och effektivare arbetssätt reducera våra kostnader.
Inköp av produkter	Clas Ohlson köper idag drygt en tredjedel av produkterna direkt från tillverkare i Asien och Europa, varav merparten från Kina. Det föreligger risk för mutor och korruption i inköpsprocessen, och leverantörer i låglöneländer innebär ökad risk för brister i arbetsförhållanden och respekt för mänskliga rättigheter. Den stora exponeringen mot ett enskilt land innebär en ökad risk (politisk risk, transportrisk, valutarisk, pandemirisk etc.).	Clas Ohlsons uppförandekod och etiska riktlinjer gäller för alla våra leverantörer och inköpsavtal. Sedan mars 2024 är Clas Ohlson medlem i amfori för att ytterligare öka transparens avseende miljö, arbetsförhållanden och mänskliga rättigheter. Genom tredjepartsrevisioner följer bolaget upp att kraven efterlevs. Clas Ohlson arbetar kontinuerligt med att utvärdera nya potentiella marknader för inköp, både inom Europa och i Asien. Clas Ohlson har sedan 2021 även inköpsfunktioner i Polen och Vietnam, och arbetar aktivt med att bredda inköpsarbetet över fler marknader.

Rörelserelaterade risker

Risk	Beskrivning	Riskhantering
Logistik	Clas Ohlsons distributionscentral i Insjön utgör navet i koncernens distributionskedja. Hit kommer varor från leverantörer i Europa och Asien för att distribueras till samtliga butiker och onlinekunder. Att samla logistiken till en ort är förknippat med vissa risker. Begränsat lagringsutrymme och brist på resurser kan skapa flaskhalsar och förseningar, särskilt vid hög belastning, vilket påverkar kundnöjdhet och försäljning. Tekniska problem eller personalbrist i lagret kan leda till ökade kostnader och skadat anseende. Samtidigt påverkas transportkostnader av globala faktorer som bränslepriser och geopolitiska händelser, vilket kan påverka lönsamheten och kräver flexibel planering.	Clas Ohlson investerar kontinuerligt för att ytterligare effektivisera logistiken och arbetet i distributionscentralen och öka kundnöjdheten. Vi har en långsiktig logistikstrategi och arbetar kontinuerligt med underhåll och översyn av system, brandskydd och säkerhetssystem samt genomför årligen en översyn av bolagets försäkringsskydd. Clas Ohlson arbetar aktivt med kostnadskontroll och har strategier för att mitigera volatilitet i transportkostnader. Clas Ohlson arbetar även löpande med översyn av distributionskedjan för att säkerställa effektivitet och minskad klimatpåverkan.
IT & digital transformation	Clas Ohlsons verksamhet är i mycket stor utsträckning beroende av IT-system. Det är därför viktigt att dessa ger ett bra stöd i den dagliga verksamheten och håller en god driftsäkerhet. Det är också viktigt för att säkerställa effektivitet som stöd vid beslutsfattande. En stabil drift av IT-system är avgörande för verksamhetens effektivitet. Systemfel, låg prestanda eller längre stillestånd kan påverka centrala funktioner såsom försäljning, logistik och kundservice, med risk för intäktsbortfall och försämrad kundupplevelse. Digitalisering är en viktig komponent för fortsatt effektivisering inom Clas Ohlson. Beslut kring implementation av system och processer som ger ett bra stöd i den dagliga verksamheten behöver ständigt vägas mot kostnader för implementation, samt långsiktig relevans av teknologin.	Genom gedigna processer och en robust färdplan för IT kan Clas Ohlson mitigera de eventuella risker som är kopplade till driftsäkerhet. Koncernen arbetar löpande med att bevaka och utvärdera nya teknologier för möjlig implementation. Med täta samarbeten med utvalda teknikleverantörer säkras både implementation och drift. Clas Ohlson avser att använda sig av beprövade digitala lösningar för att säkerställa hög effektivitet i hela verksamheten. Att ha fokus på de delar som kan ha störst påverkan säkerställer att verksamheten har rätt IT-stöd.
Cybersäkerhet	Känslig information och affärskritiska system är utsatta för hot som dataintrång, ransomware och andra cyberattacker. Brister i cybersäkerheten kan leda till verksamhetsavbrott, ekonomiska förluster, samt skada bolagets förtroende hos kunder och partners.	Clas Ohlson arbetar aktivt med att hålla ett högt medvetande vad gäller cybersäkerhet genom hela organisationen. Utöver skyddsmekanismer i bolagets IT-system och genomlysning av tredjeparts system arbetar bolaget aktivt för att förebygga, upptäcka och hantera hot och störningar, samt säkerställa att verksamheten kan fortsätta vid oväntade händelser. Som exempel genomförs regelbundna utbildningar i säkerhetsmedvetenhet och phishingkampanjer.

Finansiella risker

Risk	Beskrivning	Riskhantering
Valutor	Bolaget har en stor valutaexponering främst genom försäljningen i Norge samt genom koncernens inköp. Ungefär hälften av inköpen görs i andra valutor än den svenska. De viktigaste inköpsvalutorna är USA-dollar (USD), hongkongdollar (HKD) och euro (EUR). Vidare är den svenska kronans utveckling mot den norska kronan (NOK) viktig för koncernen, eftersom cirka 40 procent av försäljningen sker i Norge. Nettoexponeringen mot EUR är låg då bolaget får in valutan via försäljningen på den finska marknaden. Tabellen på sida 29 visar resultatets påverkan av förändringar i viktiga valutor, exklusive terminssäkringar. Risken för ökad marknadsvolatilitet och svängningar på valutamarknaden kan påverka bolagets verksamhet på kort och lång sikt.	Terminsäkring görs, som regel, månatligen i NOK och USD med förfall efter tre till nio månader med hälften av det förväntade flödet i respektive valuta. På detta sätt är bolaget garanterat terminskursen på en stor del av inköpen men har samtidigt möjligheten/risken att handla de resterande inköpen till dagskurs. Utöver detta arbetar bolaget löpande med strategisk prissättning och sortimentsutveckling för att balansera exponering för valutarisker. Effekterna av ökad marknadsvolatilitet följs löpande.

Hållbarhetsrisker

Risk	Beskrivning	Riskhantering
Miljö		
Omställningsrisk kopplad till klimatregleringar	Införandet av nya klimatrelaterade regelverk som koldioxidskatter, utsläppshandel (ETS), CBAM, DPP och andra initiativ från EU innebär ökade krav på spårbarhet, rapportering och reducereing av växthusgasutsläpp. Dessa regler förväntas påverka leverantörskedjan och produktionskostnader samt kräva ökade interna resurser för efterlevnad, vilket utgör en omställningsrisk.	Under 2025/26 fick Clas Ohlson sina vetenskapsbaserade klimatmål validerade av Science Based Targets initiative (SBTi), och adresserar utsläpp i värdekedjan genom att prioritera leverantörer som själva har likvärdiga klimatmål. 2021 etablerade Clas Ohlson ett inköpskontor i Polen för att öka möjligheterna att köpa in varor från den europeiska marknaden. För att hantera omställningsrisker kopplade till nya miljöregelverk stärker Clas Ohlson löpande sina interna resurser och processer för datainsamling, analys och rapportering. Detta omfattar utveckling av systemstöd, kompetenshöjande insatser och ökad tvärfunktionell samverkan mellan hållbarhet, inköp och IT.
Sociala		
Medarbetare	Att säkerställa medarbetarnas välmående, kompetensutveckling och efterlevnad av arbetsrättsliga krav är avgörande för Clas Ohlsons förmåga att attrahera och behålla rätt kompetens. Misslyckande i detta kan leda till minskad produktivitet, ökad sjukfrånvaro, negativ påverkan på arbetsgivarvarumärket samt legala och finansiella konsekvenser. Vid bristande arbetsmiljö, diskriminering, eller bristande efterlevnad av nordisk arbetsrätt, föreligger risk för sanktioner och skada på bolagets anseende.	Clas Ohlson hanterar risker kopplade till arbetsmiljö och regelöverträdelser genom tydliga riktlinjer, uppföljning, och genom att fortsätta satsa på ett inkluderande ledarskap. Kompetensutveckling sker främst genom digitala utbildningsinsatser, inklusive hållbarhetsutbildning. Strukturerade utvecklingssamtal fångar upp medarbetarnas mående och stärker organisationens förmåga att möta förändringar. Successionsplanering är fortsatt prioriterat. Företaget följer gällande arbetsrätt och har en löpande dialog med arbetstagarrepresentanter och skyddsombud för att främja ett långsiktigt och systematiskt arbetsmiljöarbete.
Arbetare i värdekedjan	Clas Ohlson är exponerat för arbetsrättsliga och sociala risker i leverantörsledet, särskilt i högriskländer där det finns ökad risk för brott mot mänskliga rättigheter såsom tvångsarbete, barnarbete, diskriminering, för långa arbetstider, brist på föreningsfrihet och bristande arbetsmiljö. Långa arbetstider är en särskilt utbredd risk och kan leda till både anseendeskador och leveransproblem. Överträdelse av bolagets uppförandekod och gällande regelverk kan leda till att leverantörssamarbeten avslutas, vilket i sin tur kan få legala, operativa och varumärkesmässiga konsekvenser för Clas Ohlson.	Clas Ohlson hanterar arbetsrättsliga risker i värdekedjan genom att konsolidera inköp till strategiska leverantörer som uppvisar god efterlevnad inom social hållbarhet. Leverantörer i högriskländer måste ha genomgått revision enligt erkända standarder, som lägst BSCI med betyg C eller motsvarande, innan samarbeten inleds. Efterlevnaden av uppförandekoden och de affärsetiska riktlinjerna följs upp löpande. Vid eventuellt bristande efterlevnad krävs förbättringar för att fortsatt samarbete ska kunna ske.
Ansvarsfullt företagande		
Korruptionsrisk	Clas Ohlson är exponerat för risker kopplade till korruption och bristande affärsetik i leverantörsledet och inom interna funktioner såsom inköp. Dessa risker är särskilt framträdande i högriskländer och kan uppstå i samband med förhandlingar, kontraktshantering eller i dagliga leverantörskontakter. Bristande efterlevnad av etiska riktlinjer kan leda till regulatoriska konsekvenser, ökade kostnader, leveransproblem och skada på varumärket. Risken kan även försvåra expansion till nya inköpsregioner och påverka relationer till finansmarknad och andra intressenter.	Det råder nolltolerans mot korruption inom Clas Ohlson. De affärsetiska riktlinjerna antas årligen och tillämpas som en del av bolagets uppförandekod. Alla misstänkta avvikelser ska rapporteras och bolaget har en extern, anonym visselblåstjänst. Risker minskas genom utbildning och tydliga riktlinjer. Samordning mellan HR och inköp är avgörande. Följande grupperingar utbildas i affärsetik; medarbetare som arbetar med inköp eller hanterar avtal av större värde, ledande befattningshavare, samt agenter i Asien.

Bolagsstyrning

Fokus på långsiktigt värdeskapande i en föränderlig omvärld

Under verksamhetsåret 2025/26 har Clas Ohlson fortsatt att leverera starka resultat. Styrelsens arbete har präglats av ett tydligt fokus på bolagets långsiktiga värdeskapande, där en balanserad kapitalallokering, god riskhantering och en robust strategi varit centrala utgångspunkter.

Omvärlden har även under året kännetecknats av osäkerhet, med geopolitisk oro, valutarörelser och förändrade makroekonomiska förutsättningar. I detta läge är det styrelsens ansvar att säkerställa att bolaget har både finansiell styrka och flexibilitet i hur vi tar oss an affären. Vår bedömning är att Clas Ohlson står väl rustat, med en stark finansiell position och en affärsmodell som visat motståndskraft över tid.

Kapitalallokering är en av styrelsens viktigaste uppgifter. Styrelsen utvärderar löpande hur kapitalet bäst används för att skapa långsiktigt aktieägarvärde. Jag kan konstatera att bolagets starka kassaflöde och finansiella ställning skapar handlingsutrymme att både leverera attraktiv avkastning till aktieägarna i enlighet med utdelningspolicyn och investera i verksamheten. Beslutet att investera i en ny automationslösning i distributionscentralen i Insjön är ett tydligt exempel på en sådan investering, liksom förvärven av PhoneLife och Reservdelaronline. Samtidigt har vi som alltid ett tydligt fokus på kostnader för att bibehålla vår konkurrenskraft och våra möjligheter att agera när så behövs.

Styrelsens arbete omfattar även en löpande uppföljning av risker, intern kontroll och bolagsstyrning. Under året har särskilt fokus lagts på att säkerställa att organisationen har rätt processer och systemstöd för att hantera en mer volatil omvärld, samtidigt som vi fortsätter att utveckla effektiviteten i verksamheten.

Även hållbarhet är en integrerad del av styrningen och en förutsättning för långsiktig kon-

kurrenskraft. Att bolagets klimatmål under året har validerats av Science Based Targets initiative (SBTi) är ett viktigt steg. Det bekräftar att Clas Ohlsons ambitioner ligger i linje med vetenskapligt baserade mål och stärker trovärdigheten i bolagets omställningsarbete. Som alltid är internationella normer som FN:s Global Compacts tio principer för mänskliga rättigheter, arbetsrättsliga frågor, miljö och antikorruption vägledande för bolagsstyrningen i Clas Ohlson. Detta åter- speglas också i våra policyer, riktlinjer och hur vi bygger långsiktiga relationer med intressenterna.

Jag vill också framhålla det starka arbete som utförs av bolagets ledning och medarbetare. Deras förmåga att kombinera långsiktig utveckling med kundfokus och noggrannhet i den dagliga driften är en avgörande faktor bakom bolagets framgång och jag är fast övertygad om att Clas Ohlson har alla förutsättningar att fortsätta utvecklas starkt även framöver.

Avslutningsvis vill jag rikta ett varmt tack till alla medarbetare, kunder och aktieägare för ert fortsatta engagemang och förtroende. I styrelsen ser vi med tillförsikt på framtiden med en tydlig strategi, finansiell disciplin och ett konsekvent fokus på värdeskapande och vi är tack-samma att det är så många som vill vara del av den fortsatta resan.

Kenneth Bengtsson
Styrelseordförande



"Med fokus på långsiktigt aktieägarvärde har styrelsen under året balanserat kapitalallokering, riskhantering och verkställande av bolagets strategi."

Bolagsstyrning

En god bolagsstyrning är en förutsättning för att upprätthålla förtroende från aktieägare, kunder och övriga externa intressenter och bygger på att bolagets strategier, mål och värderingar genomsyrar hela organisationen.

Styrningen av Clas Ohlson utgår från svensk lagstiftning, främst aktiebolagslagen, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter och Svensk kod för bolagsstyrning (koden). Vidare följer styrningen bolagsordningen, interna instruktioner och riktlinjer samt rekommendationer som utges av relevanta organisationer. Rapporteringen om bolagsstyrning har upprättats i enlighet med koden.

Svensk kod för bolagsstyrning

Svensk kod för bolagsstyrning tillämpas av alla bolag som är noterade på Nasdaq Stockholm. Syftet är att förbättra bolagsstyrningen i börsnoterade bolag och främja förtroendet för företagen både hos allmänheten och kapitalmarknaden. Koden bygger på principen "följ eller förklara" vilket innebär att man kan avvika från koden om förklaring kan lämnas till varför avvikelserna skett. Under verksamhetsåret har det inte förekommit någon avvikelse mot koden inom Clas Ohlson.

Efterlevnad av tillämpliga bestämmelser för börshandel

Inga överträdelser avseende god sed på aktiemarknaden eller av tillämpliga börsregler har rapporterats av Aktiemarknadsnämnden eller Börsens disciplinnämnd.

Bolagsstämma

Aktieägarnas inflytande utövas genom deltagande på bolagets årsstämma (den ordinarie bolagsstämman). Årsstämman är det högsta beslutande organet och har traditionellt hållits fysiskt i bolagets hemvist Dalarna under september månad.

Kallelse, som vanligtvis görs drygt fyra veckor före stämman, publiceras i Post och Inrikes Tidningar och på bolagets hemsida. Alla aktieägare som är registrerade i aktieboken och har anmält sig inom den tidsfrist och på det sätt som anges i kallelsen har rätt att delta. Anmälan kan göras via telefon, mejl, brev eller Clas Ohlsons hemsida.

Årsstämman utser varje år styrelse, styrelseordförande och revisorer för Clas Ohlson. Årsstämman beslutar också hur vinstmedlen ska disponeras. Andra frågor som förekommer är frågor som är obligatoriska punkter enligt aktiebolagslagen och Clas Ohlsons bolagsordning (finns på about.clasohlson.com).

Vid årsstämman den 12 september 2025 beslöt att bolaget ska kunna ingå aktieswap-avtal med tredje part, varvid den tredje parten i eget namn ska kunna förvärva och överlåta aktier i Clas Ohlson till deltagarna i LTI 2025 för att säkra den finansiella exponering som incitamentsprogrammet förväntas medföra. Vidare bemyndigades styrelsen att fatta beslut om återköp av ett sådant antal B-aktier att bolagets totala innehav av egna aktier vid varje tillfälle inte överstiger 5 procent av samtliga aktier i bolaget. Årsstämman bemyndigade även styrelsen att emittera ett sådant antal nya B-aktier att det sammanlagda antalet B-aktier som kan komma att ges ut inte motsvarar mer än tio procent av aktiekapitalet i bolaget vid tidpunkten för årsstämmans beslut om bemyndigande.

Bolagets röstmässigt största aktieägare, representerande minst 10 procent av rösterna vardera, var den 30 april 2026 Helena Ek Tidstrand (16,85 procent), Johan Tidstrand (12,22 procent), Peter Haid (11,81 procent), genom bolag Mathias Haid



och Charlotte Haid Bondergaard (12,48 procent) samt genom bolag Claus-Toni Haid och Grischa Haid (11,3 procent).

Valberedning

Valberedningens uppgift är att till kommande årsstämma, där val av styrelse och revisorer ska ske, komma med förslag på styrelseledamöter, styrelseordförande och revisorer samt arvoden till styrelseledamöter (inklusive utskottsarvoden) och arvode till revisorer. Valberedningen föreslår även ordförande på årsstämman och principer för utseende av valberedningen.

Utgångspunkten för valberedningens arbete är att styrelsen ska ha den kompetens, erfarenhet och bakgrund som uppdraget kräver

Valberedningen inför årsstämma 2026

Inför årsstämman den 11 september 2026 har Clas Ohlsons valberedning följande sammansättning: Malin Persson, utsedd av ägarfamiljen Haid (ordförande), Johan Ståhl, utsedd av ägarfamiljen Tidstrand, Richard Torgerson, utsedd av Nordea Funds och Oscar Bergman, utsedd av Swedbank Robur Fonder. Styrelsens ordförande Kenneth Bengtsson är adjungerad till valberedningen.

Inom Clas Ohlson tillämpas en nomineringsprocess för tillsättning av valberedningen. Valberedningen ska bestå av fyra ledamöter, utsedda av de fyra till röstetalet största aktieägarna (enskild aktieägare eller ägargruppering) per den 30 september. Önskar aktieägare ej utse ledamot erbjuds den därefter största aktieägaren. Styrelsens ordförande är adjungerad till valberedningen. Ordförande i valberedningen ska, om inte ledamöterna enas om annat, vara den ledamot som representerar den till röstetalet största aktieägaren. Under året har en utvärdering av styrelsearbetet och styrelsesammansättningen genomförts. Utvärderingen genomfördes genom en skriftlig utvärdering samt genom intervjuer med styrelseledamöterna och vd. Resultatet av utvärderingen har presenterats av styrelseordföranden. Bedömningen är att styrelsens arbete har fungerat väl under året. Avrapporteringen genomförs för att valberedningen ska kunna göra en så god bedömning som möjligt avseende styrelsens samlade kompetens och erfarenhet.

Totalt representerar valberedningen drygt 72 procent av Clas Ohlsons aktier (röster). Valberedningen består fram till dess att en ny valberedning utses.

Utgångspunkten för valberedningens arbete är att styrelsen ska ha den kompetens, erfarenhet och bakgrund som uppdraget kräver. Vidare beaktas graden av mångfald i styrelsen och en jämn könsfördelning eftersträvas. Valberedningen har i sitt arbete bland annat beaktat bolagets mångfaldspolicy. Särskild vikt har lagts vid Clas Ohlsons strategier och mål samt de krav som Clas Ohlsons framtida inriktning väntas ställa på styrelsen. Valberedningen har även diskuterat styrelsens långsiktiga sammansättning utifrån såväl framtida kompetenskrav som mångfald och succession.

Valberedningen har arbetat med förslag till Clas Ohlsons årsstämma och har hållit sex protokollförda möten, där styrelsens sammansättning har utvärderats, övervägts och diskuterats. Utöver detta har det förekommit enskilda kontakter.

Revisorer

Årsstämman utser årligen revisorer för moderbolaget. På årsstämman den 12 september 2025 utsågs Deloitte till revisorer, med Johan Telander som huvudansvarig revisor. Revisorn väljs till och med nästkommande årsstämma.

Fullständig ersättning till revisorerna framgår av not 5, sidan 111. Arbetet utöver revision handlar i första hand om frågeställningar beträffande konsultationer i skattefrågor samt redovisningsreglerna IFRS. Revisorernas oberoende ställning säkerställs dels av revisionsbyråns interna riktlinjer, dels av styrelsens riktlinjer som anger vilka uppdrag revisionsbyrån får åta sig utöver revision.

Styrelsens sammansättning och närvaro under verksamhetsåret¹

Ledamot ^{2,3}	Invald	Oberoende ^{5,6}	Styrelsemöten	Revisionsutskott	Ersättningsutskott
Kenneth Bengtsson ⁴	2013	Ja	13/13		7/7
Mengmeng Du	2020	Ja	13/13		
Susanne Ehnåge ⁸	2025	Ja	3/13		
Mathias Haid ⁷	2015	Ja ⁵ /Nej ⁶	12/13		7/7
Patrik Hofbauer	2020	Ja	12/13	7/7	
Håkan Lundstedt	2018	Ja	13/13		7/7
Stefan Sjöstrand	2024	Ja	13/13		
Charlotte Strömberg	2017	Ja	12/13	6/7	
Göran Sundström ⁷	2014	Ja ⁵ /Nej ⁶	12/13	7/7	

1 De fackliga organisationerna har som mest haft 3 representanter i styrelsen. För ytterligare information om styrelseledamöter, se sidan 41–42. Styrelsens och utskottens arbete beskrivs på sidan 36–40.
2 För uppgift om födelseår, arbetslivserfarenhet, uppdrag och aktieinnehav se sidan 41–42.
3 Ledamöternas ersättningar framgår av not 7, se sidan 112.
4 Ordförande.
5 Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen enligt Svensk kod för bolagsstyrning.
6 Oberoende i förhållande till större aktieägare i bolaget enligt Svensk kod för bolagsstyrning.
7 Företrädare eller är storägare, se sidan 41–42.
8 Vid årsstämman 2025 invaldes Susanne Ehnåge som styrelseledamot.

Styrelse

Det är Clas Ohlsons aktieägare som varje år vid årsstämman utser bolagets styrelse. Styrelsen kan enligt bolagsordningen bestå av lägst tre och högst nio ledamöter som väljs av bolagsstämman. Utöver dessa har de fackliga organisationerna inom företaget utsett två ledamöter och en suppleant att representera dem.

Styrelsen uppfyller kodens krav på oberoende. Samtliga bolagsstämmovealda ledamöter förutom Mathias Haid och Göran Sundström anses som oberoende i förhållande till bolaget, bolagets ledning och större aktieägare.

Clas Ohlson eftersträvar mångfald, innefattande att, över tid, ha en jämn fördelning mellan kvinnor och män i styrelsen. Könsfördelningen i styrelsen bland de bolagsstämmovealda ledamöterna har under verksamhetsåret varierat mellan 25 pro-

cent och 33,3 procent kvinnor och 66,7 procent och 75 procent män. Föregående år varierade fördelningen mellan 25 procent och 37,5 procent kvinnor och 62,5 procent och 75 procent män. Susanne Ehnåge valdes till ny styrelseledamot på årsstämman 2025. Övriga styrelseledamöter valdes om.

Styrelsens möten

Direkt efter årsstämman hålls ett konstituerande styrelsemöte där styrelsens arbetsordning samt instruktion till bolagets vd fastställs. Vid detta möte utses även ledamöter till styrelsens revisions och ersättningsutskott samt firmatecknare för bolaget. Utöver detta möte har styrelsen kvartalsvisa möten i samband med offentliggörandet av bolagets ekonomiska rapporter samt övriga möten enligt ett årligen fastställt schema.



På tre av styrelsemötena deltar bolagets revisorer och avrapporterar vad som framkommit under revisionen. Styrelsen träffar revisorerna en gång per år utan att företagsledningen är närvarande. Styrelsen har under verksamhetsåret haft 13 styrelsemöten. Styrelsen utvärderar sitt arbete årligen.

Styrelsens arbetssätt

Formen för styrelsens arbetssätt framgår av styrelsens arbetsordning. I den anges vilka punkter som ska avhandlas på styrelsemötena. Normalt ska varje styrelsemöte innehålla en fördjupning inom ett specifikt tema för att kunna ge styrelsen en fördjupad kunskap och förståelse i de olika delarna av bolagets verksamhet. Vid behandlingen av dessa områden kan även ansvariga för olika funktioner inom bolaget delta som föredragande.

Exempel på frågor som hanterats i styrelsen under året är strategisk inriktning, uppföljning av affärsplan, genomgång av riskhantering, väsentliga verksamhetsprocesser, utvecklingen av nuvarande marknader och expansion samt hållbarhetsmål.

Arbetsordningen anger också att styrelsen minst en gång per år ska sammanträffa med bolagets revisorer. Därutöver reglerar arbetsordningen vissa formella frågor såsom kallelse-regler och sekretess.

Revisionsutskott

Styrelsen har vid det konstituerande styrelsemötet utsett ett revisionsutskott bestående av Göran Sundström (ordförande), Charlotte Strömberg och Patrik Hofbauer. Styrelsen har utfärdat en instruktion för utskottets arbete. Utskottet ansvarar för att säkerställa kvalitet i den finansiella rapporteringen. Revisionsutskottet ansvarar även för att övervaka effektiviteten i riskhantering och intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen. Andra uppgifter för revisionsutskottet är att fungera som kommunikationslänk mellan styrelsen och bolagets revisorer och att fastställa vilka tjänster utöver revision som kan upphandlas av bolagets revisorer.

Revisionsutskottet utvärderar revisionsinsatsen och rekommenderar revisor till valberedningen.

Revisionsutskottet har haft sju möten under verksamhetsåret. Närvaron framgår av tabellen på sidan 37. Mötena har protokollförts och avrapporterats på nästkommande styrelsemöte. Representanter för bolagets ledning har deltagit på utskottets möten. Mötena har bland annat behandlat frågeställningar i syfte att säkerställa effektiviteten i riskhantering och intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen. Dessutom har bolagets delårsrapporter, årsredovisning, frågor beträffande redovisning, likviditet med mera behandlats i utskottet.



Exempel på frågor som hanterats i styrelsen under året är strategisk inriktning och uppföljning av affärsplan

Ersättningsutskott

Styrelsen har vid det konstituerande styrelsemötet utsett ett ersättningsutskott, hos Clas Ohlson kallat People Committee, bestående av Kenneth Bengtsson (ordförande), Mathias Haid och Håkan Lundstedt. Styrelsen har utfärdat en instruktion för utskottets arbete. People Committee bereder styrelsens beslut avseende förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare (som antas av årsstämman) samt ersättningar och anställningsvillkor för ledande befattningshavare.

Utskottet har under verksamhetsåret haft sju möten. Närvaron framgår av tabellen på sidan 37. Mötena har protokollförts och avrapporterats på nästkommande styrelsemöte. Utskottet har bland annat hanterat frågor beträffande fast och rörlig ersättning samt utarbetat förslag till långsiktigt incitamentsprogram (LTI).

Arbetsfördelning mellan styrelse och vd

Styrelsen utser vd för bolaget. Arbetsfördelningen mellan styrelse och vd finns angiven i styrelsens arbetsordning och i instruktionen för vd. Bland annat framgår det att styrelsen är ansvarig för bolagets styrning, tillsyn, organisation, strategier, intern kontroll, prognoser och policyer. Vidare beslutar styrelsen om större investeringar och principiella frågor rörande styrning av dotterföretag såsom val av styrelseledamöter och vd. Styrelsen ansvarar också för kvaliteten i den finansiella rapporteringen.

Vd ansvarar i sin tur för att bolagets förvaltning sker enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. Vidare ansvarar vd för att prognostisera och planera bolagets verksamhet så att uppställda mål uppnås. Vd ska tillse att kontrollmiljön är god och att koncernens risktagande vid varje tidpunkt är förenlig med styrelsens riktlinjer. Eventuella avvikelser ska rapporteras till styrelsen. Styrelsen får även löpande information från vd.

Vd och koncernledning

Clas Ohlsons vd leder koncernledningens arbete och fattar beslut avseende verksamheten i samråd med övriga i ledningen. Koncernledningen bestod vid utgången av verksamhetsåret av sex

Urval av policyer som gäller inom Clas Ohlson

- Uppförandekod
- Affärsetiska riktlinjer
- Hållbarhetspolicy
- Policy för mångfald och inkludering
- IT-policy
- Säkerhetspolicy
- Informationspolicy
- Insiderpolicy och riktlinjer
- Finanspolicy
- Riktlinjer för visselblåsning
- AI-policy
- Informationssäkerhetspolicy

personer och möten har hållits enligt ett stående schema och vid behov. Mötena är främst inriktade på strategisk och operativ uppföljning och utveckling samt resultatuppföljning. Utöver dessa möten sker ett nära dagligt samarbete inom ledningen.

Styrning av dotterföretagen

Dotterbolagens styrelser består huvudsakligen av representanter från Clas Ohlsons koncernledning och respektive dotterbolags vd. De verksamhetsdrivande dotterbolagen har egna vd:ar och organisationer.

Ersättningsprinciper

De övergripande principerna för ersättning till ledande befattningshavare ska utgå från befattningen, individuell prestation, koncernens resultat och att ersättningen ska vara konkurrenskraftig i anställningslandet. Den sammanlagda ersättningen till ledande befattningshavare ska bestå av fast lön, rörlig lön i form av kortsiktigt incitament baserat på årliga prestationsmål, långsiktigt incitament baserat på fleråriga

prestationer, pension och andra förmåner. Till detta kommer villkor vid uppsägning och avgångsvederlag. Clas Ohlson ska sträva efter att erbjuda en konkurrenskraftig total ersättningsnivå med tyngdpunkt på betalning efter prestation. Detta innebär att den rörliga ersättningen kan utgöra en betydande andel av den totala ersättningen. Målet är att den fasta ersättningen ska befinna sig i den jämförbara marknadens median medan den totala ersättningen, när Clas Ohlson når eller överträffar sina mål, ska vara i marknadens övre kvartil.

Ersättningar

Styrelsens arvode uppgick under verksamhetsåret till 4,87 Mkr i enlighet med årsstämmans beslut. Av arvodet avsåg cirka 0,66 Mkr ersättning för arbete i styrelsens ersättnings och revisionsutskott. Av styrelsens totala arvode tillföll cirka 1,13 Mkr styrelsens ordförande. Ingen ersättning utgår till ledamöterna i valberedningen. Efter enskild överenskommelse har styrelseledamoten Susanne Ehnbage påbörjat sitt aktiva styrelseuppdrag i januari 2026, det vill säga senare än direkt efter inval vid årsstämman 2025, vilket avspeglas i hennes arvode. Läs mer på sidan 112, not 7.



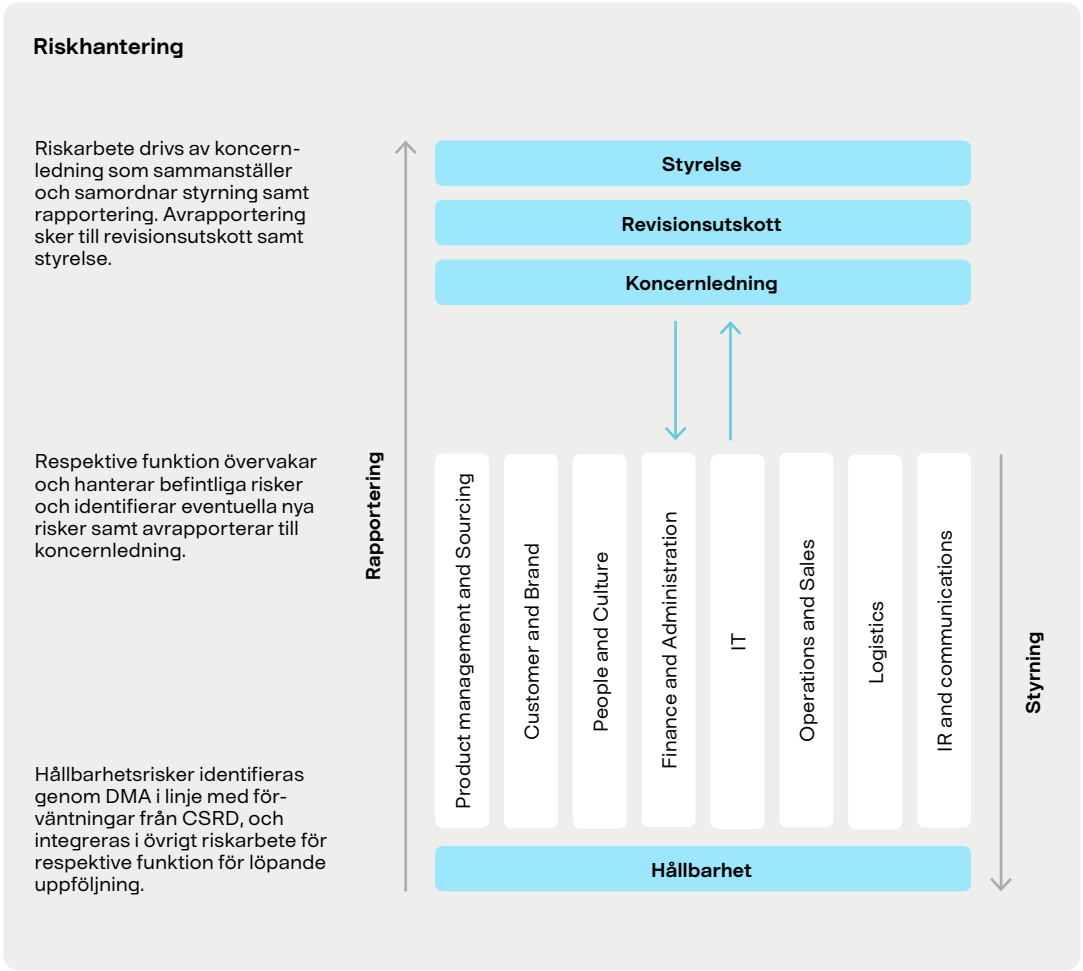
Ersättning till vd består av fast och rörlig ersättning som fastställs av styrelsen. Vd deltar även i långsiktiga incitamentsprogram som fastställts av årsstämman. En närmare presentation av ersättning, pension och avgångsvederlag för vd presenteras på sidorna 113–114, not 7. Riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare har antagits av årsstämman och omfattar grundlön, rörlig ersättning, pensionsförmåner samt övriga förmåner. För fullständiga beslutade riktlinjer om ersättning, pension och avgångsvederlag se not 7 och 8, sidorna 112–114.

Riskhantering

Det är styrelsen som har det övergripande ansvaret för koncernens riskarbete. Inom Clas Ohlson uppdateras och analyseras koncernens risk-situation regelbundet. Detta görs genom en systematisk process där risker identifieras, värderas och bedöms, hanteras, övervakas och rapporteras. Prioritet läggs på de risker som vid en samlad bedömning avseende möjlig påverkan och sannolikhet bedöms kunna ge mest negativ effekt. Viktiga aspekter i detta är de kontrollaktiviteter som görs för att undvika, reducera eller förflytta risken till annan part, genom till exempel försäkring. Riskerna läggs in i riskkartor för att tydliggöra den samlade exponeringen. Kartläggningen har gjorts på koncernnivå och utgör ett verktyg för styrelsens och bolagsledningens strategiska och operativa styrning. Genom kartläggningen kan fokus riktas mot att minska företagets riskexponering och att reducera konsekvensen av eventuella infriade risker. Rapportering av koncernens samlade riskstatus görs internt till revisionsutskott och styrelse två gånger per år. Se också riskavsnittet sidorna 28–33.

Hållbarhet

För Clas Ohlson är det viktigt att värna om och ta ansvar för människor och miljö som påverkas av vår verksamhet. Hållbarhetsarbetet är en naturligt integrerad del av Clas Ohlsons verksamhet och beskrivs under verksamhetsdelarna på sidorna 15–21. Se också detaljerad hållbarhetsinformation på sidorna 44–96.



arbetar efter. Ett effektivt styrelsearbete är grunden för god internkontroll, och Clas Ohlsons styrelse har en etablerad arbetsordning och tydliga instruktioner för sitt arbete. Detta inkluderar även styrelsens ersättnings- och revisionsutskott.

En del i styrelsens arbete är att utarbeta och godkänna de policyer som är styrande för koncernens arbete med den interna kontrollen. Styrelsen ska också skapa förutsättningar för en organisationsstruktur med tydliga roller och ansvar som utmynnar i en effektiv hantering av verksamhetens risker. Inom koncernen finns ett regelverk för besluts- och attestnivåer som följer koncernens organisationsstruktur. Fokus har riktats på att tydliggöra vem som har beslutsmandatet för investeringar, aktiviteter, tecknande av avtal med mera inom respektive funktion och med begränsningar i belopp. I de fall beloppet överstiger funktionens mandat hänförs beslutet till nästa nivå i organisationen. Detta syftar till att upprätthålla en god bolagsstyrning och kännedom om beslut som fattas på olika nivåer i organisationen. Besluts och attestregelverket utgör basen för beslutsfattandet inom Clas Ohlson.

Verkställande ledning är ansvarig för att implementera riktlinjer för upprätthållande av god intern kontroll. Fortlöpande pågår ett arbete med att utveckla och förbättra den interna kontrollen. Verkställande ledning och revisionsutskottet rapporterar kontinuerligt till styrelsen enligt fastställda rutiner. All verksamhet ska bedrivas i enlighet med koncernens uppförandekod och affärsetiska riktlinjer.

Riskbedömning och kontrollaktiviteter

Inom Clas Ohlson arbetas kontinuerligt med de områden som bedöms mest prioriterade baserat på väsentlighet och risk. Koncernens intäkter består av försäljning i butik och via e-handel där betalningen i huvudsak erhålls med kortkort, kontanta medel eller via samarbetspartners. Intäkterna redovisas i sin helhet på bankkonton som stäms av dagligen.

Risken för fel i intäktsredovisningen är begränsad. Koncernens kostnader består främst av

varukostnader, frakter, löner och sociala avgifter, hyreskostnader och marknadsföring. Intäkter och kostnader prognostiseras på varje butik och avdelning. Utfallet kontrolleras varje månad mot såväl prognos som föregående år. En övervägande del av Clas Ohlsons tillgångar utgörs av varulager och anläggningstillgångar. Särskild vikt har därför lagts vid utformning av interna kontroller för att förebygga och upptäcka brister inom dessa områden.

Processerna och kontrollstrukturen finns dokumenterade i en ekonomihandbok som uppdateras löpande. Arbetet med att utvärdera de mest väsentliga processerna inom koncernen pågår fortlöpande. Inom varje process kartläggs de största riskerna. Därefter görs en bedömning om de kontroller som utförs är tillräckliga. Om behov föreligger införs ytterligare kompenserande kontroller för att reducera risken till en acceptabel nivå.

Dotterbolagen har redovisningsansvariga och controllers som ska säkerställa att den ekonomiska rapporteringen är korrekt och komplett. Vidare ska de säkerställa att legala regler följs och att rapportering sker inom fastställda tidsramar till den operativa ledningen och till koncernens ekonomifunktion. Dessutom finns controllers på större koncernfunktioner och på koncernens ekonomifunktion med motsvarande ansvar. Koncernfunktionen har ett nära och väl fungerande samarbete med dotterbolagen gällande rapportering och bokslut. Samtliga dotterbolag rapporterar månadsvis fullständiga bokslut vilka utgör grunden för koncernens konsoliderade rapportering.

Information och kommunikation

Väsentliga policyer, riktlinjer, instruktioner och manualer som har betydelse för den interna kontrollen uppdateras och kommuniceras till berörda medarbetare löpande. Allmänna riktlinjer och instruktioner finns även tillgängliga på bolagets intranät.

Det finns såväl formella som informella informationskanaler till ledningen och styrelsen för information från medarbetarna. Via revisions-

utskottet får styrelsen regelbundet återkoppling från verksamheten avseende frågeställningar som berör den interna kontrollen. För extern kommunikation finns riktlinjer som stödjer kravet på att ge korrekt information till aktiemarknaden.

Uppföljning av intern kontroll

Bolagsledningen och revisionsutskottet rapporterar regelbundet till styrelsen utifrån fastställda rutiner. Styrelsen emottar av vd löpande information om koncernen, i vilken dotterbolagens resultat och finansiella ställning ingår.

Varje delårsrapport analyseras av revisionsutskottet avseende riktigheten i den finansiella informationen. Revisionsutskottet har även en central roll i att följa upp att det finns tillräckliga kontrollaktiviteter för de mest väsentliga riskområdena avseende den finansiella rapporteringen samt att kommunicera väsentliga frågor med bolagets ledning, styrelse och revisorer. En viktig del är att säkerställa att eventuella synpunkter från revisorerna åtgärdas.

Tre gånger per år träffar hela styrelsen bolagets revisorer för att ta del av den externa revisionen och diskutera aktuella frågor. Revisornas rapportering utgör en del av styrelsens arbete med att bilda sig en uppfattning om den interna kontrollen och riktigheten i den finansiella informationen. Vd deltar inte i eventuella frågeställningar som berör bolagsledningen.

Internrevision

Efter utvärdering under verksamhetsåret och tidigare år har styrelsen hittills inte funnit anledning att inrätta en internrevisionsfunktion. I stället har bolagets koncernövergripande controllerfunktion anpassats för att även hantera arbetet med den interna kontrollen. Frågan om att inrätta en särskild internrevisionsfunktion prövas årligen. Bolagets koncernledning utvärderar fortlöpande väsentliga risker och kontrollaktiviteter.

Inom Clas Ohlson arbetas kontinuerligt med de områden som bedöms mest prioriterade baserat på väsentlighet och risk



Styrelse



Kenneth Bengtsson

Styrelseordförande sedan 2014, ledamot sedan 2013. Ordförande i ersättningsutskottet (People Committee) sedan 2014.

Född 1961.

Arbetslivserfarenhet: Koncernchef och olika befattningar inom ICA under mer än 30 år.

Andra väsentliga uppdrag: Styrelseordförande Lyko Group, World Childhood Foundation, JumpYard, SJ och Glada Hudikstiftelsen. Styrelseledamot Synsam.

Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen samt till större aktieägare enligt Svensk kod för bolagsstyrning.

Eget och närståendes innehav*: 87 000 B-aktier.



Mengmeng Du

Styrelseledamot sedan 2020.

Född 1980.

Civilekonom, Handelshögskolan i Stockholm. Civilingenjör Data-teknik, KTH.

Arbetslivserfarenhet: Rådgivare till startups. Tidigare flertal ledande roller på Spotify Group, COO Acast, produktutvecklingschef Stardoll, managementkonsult Bain & Company.

Andra väsentliga uppdrag: Styrelseledamot Dometic Group.

Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen samt till större aktieägare enligt Svensk kod för bolagsstyrning.

Eget och närståendes innehav*: 2 500 B-aktier.



Susanne Ehnåge

Styrelseledamot sedan 2025.

Född 1979.

Magisterexamen i industriell och finansiell ekonomi, Handelshögskolan Göteborg.

Arbetslivserfarenhet: Verkställande direktör för Lindex Group. Tidigare vd Siba och NetOnNet Group.

Andra väsentliga uppdrag: Styrelseledamot Ahlsell Group.

Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen samt till större aktieägare enligt Svensk kod för bolagsstyrning.

Eget och närståendes innehav*: 1 370 B-aktier.



Mathias Haid

Styrelseledamot sedan 2015. Medlem i ersättningsutskottet (People Committee) sedan 2015.

Född 1970.

Arbetslivserfarenhet: Flygkapten vid Lufthansa AG flygverksamhet och flera positioner i ledande befattning i Lufthansas flygverksamhet från 1998. Styrelseledamot Clas Ohlson AS och Clas Ohlson Oy 2002–2005.

Andra väsentliga uppdrag: Styrelseledamot Clas Ohlson Foundation. Ägare och vd ValAir GmbH.

Beroende i förhållande till större aktieägare enligt Svensk kod för bolagsstyrning. Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen.

Eget och närståendes innehav*: 503 980 A-aktier och 2 328 072 B-aktier.



Patrik Hofbauer

Styrelseledamot sedan 2020. Medlem i revisionsutskottet sedan 2023.

Född 1968.

IHM Business School, Diploma Marketing management och Master.

Arbetslivserfarenhet: Vd och koncernchef Telia Company. Tidigare vd-roller Svenska Spel, Telenor-koncernen, Telenor Sverige, Telenor Broadcast Holding och Canal Digital. Tidigare vd Clear Channel Sverige & Baltics och NEC Scandinavia samt försäljningschef Scandic Hotels Sverige.

Andra väsentliga uppdrag: Styrelseledamot World Childhood Foundation.

Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen samt till större aktieägare enligt Svensk kod för bolagsstyrning.

Eget och närståendes innehav*: 6 000 B-aktier.



Håkan Lundstedt

Styrelseledamot sedan 2018. Medlem i ersättningsutskottet (People Committee) sedan 2023.

Född 1966.

Arbetslivserfarenhet: Koncernchef och vd Synsam och tidigare vd för Mekonomen Group och Lantmännen ek för, samt haft ett antal ledande befattningar hos Orkla ASA.

Andra väsentliga uppdrag: Styrelseledamot Synsam.

Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen samt till större aktieägare enligt Svensk kod för bolagsstyrning.

Eget och närståendes innehav*: 5 300 B-aktier.

* Egna och närståendes aktier per den 25 juni 2026.



Stefan Sjöstrand

Styrelseledamot sedan 2024.

Född 1968.

DIHM Marknadsekonom

Arbetslivserfarenhet:

Nuvarande vd Skistar. Tidigare ledande roller på IKEA, bl.a. global kommersiell chef och medlem i koncernledningen, vd IKEA Kanada, vice vd IKEA Frankrike och Affärsområdeschef IKEA of Sweden. Har även varit vd och i ledningen för Weibulls, OLW, Malaco och Marabou.

Andra väsentliga uppdrag:

Styrelseordförande Berte-gruppen.

Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen samt till större aktieägare enligt Svensk kod för bolagsstyrning.

Eget och närståendes

innehav*: 2 000 B-aktier.



Charlotte Strömberg

Styrelseledamot sedan 2017.

Medlem i revisionsutskottet sedan 2017.

Född 1959.

Civilekonom, Handelshögskolan i Stockholm.

Arbetslivserfarenhet: Tidigare vd för Jones Lang LaSalle Norden, ett antal ledande roller i Carnegie Investment Bank och arbetat på Alfred Berg/ABN Amro, Consensus och Robur Kapitalförvaltning.

Andra väsentliga uppdrag:

Styrelseordförande Ersta diakoni, styrelseordförande Sofina S.A., styrelseledamot Höganäs AB, Lindéngruppen, ledamot av Aktiemarknadsnämnden, Founding partner DHS Venture samt oberoende ledamot av Nasdaq Stockholms Bolagskommitté.

Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen samt till större aktieägare enligt Svensk kod för bolagsstyrning.

Eget och närståendes

innehav*: 5 000 B-aktier.



Göran Sundström

Styrelseledamot sedan 2014.

Medlem i revisionsutskottet sedan 2016 och ordförande sedan 2018.

Född 1962.

Civilekonom, Lunds universitet.

Arbetslivserfarenhet: Grundare och vd för Sundström & Partners AB, olika ledande befattningar inom Corporate Finance på Alfred Berg Fondkommission, Aros Securities och Nordea Securities.

Andra väsentliga uppdrag:

Styrelseordförande Parks & Resorts Scandinavia, Styrelseledamot Unikum – Unikt lärande, Sundström & Partners och Clas Ohlson Foundation.

Beroende i förhållande till större aktieägare enligt Svensk kod för bolagsstyrning. Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen.

Eget och närståendes innehav*:

3 900 B-aktier eget innehav och 1 600 B-aktier via juridisk person.



Freja Drakesson

Arbetstagarrepresentant

Handels. Styrelseledamot sedan 2018.

Född 1979.

Anställd 2012.

Eget och närståendes

innehav*: 0 B-aktier.



Anna-Karin Hållén

Arbetstagarsuppleant Handels.

Styrelsesuppleant sedan 2024.

Född 1968.

Anställd 2002.

Eget och närståendes

innehav*: 0 B-aktier.



Karin Lundin

Arbetstagarrepresentant

Unionen. Styrelseledamot sedan 2023.

Född 1971.

Anställd 2000.

Eget och närståendes

innehav*: 484 B-aktier.

* Egna och närståendes aktier per den 25 juni 2026.

Koncernledning



Kristofer Tonström

CEO

Född 1979.

Anställd 2021.

Civilekonom från Handelshögskolan vid Göteborgs Universitet.

Arbetslivserfarenhet:

Vd Filippa K, General Manager Perrigo Northern Europe, vd Omega Pharma Nordic samt flera ledande befattningar inom Procter & Gamble.

Andra väsentliga uppdrag:

Styrelseledamot Svensk Handel och Axfood.

Eget och närståendes innehav*:

71 858 B-aktier. Kristofer Tonström innehar dessutom 15 000 köpoptioner som emitterats av en grupp aktieägare enligt ett avtal från den 19 mars 2026, där varje option ger rätt att köpa en B-aktie i Clas Ohlson under en tvåveckorsperiod efter offentliggörandet av bolagets finansiella rapporter för Q4 2029/2030, Q1 2030/31 respektive Q2 2030/31.



Pernilla Walfridsson

CFO

Född 1973.

Anställd 2022.

Civilekonom, Högskolan i Växjö

Arbetslivserfarenhet: CFO Nobina, CFO Byggmax Group, CFO Power, Business controller IKEA Russia samt Controller IKEA. Tidigare styrelseuppdrag hos Ahlström-Munksjö, Sortera Group, NetOnNet Group samt CTEK.

Andra väsentliga uppdrag:

Styrelseledamot Systembolaget samt Nimlas Group.

Eget och närståendes

innehav*: 16 724 B-aktier.



Helena Holmström

Director of Customer, Brand and People

Född 1983.

Anställd 2021.

Civilekonom, Handelshögskolan i Stockholm.

Arbetslivserfarenhet: Director Customer & Brand sedan 2022, dessförinnan Head of Customer, Loyalty and Insights på Clas Ohlson. Head of Marketing Development, Analytics and CRM på Scandinavian Airlines (SAS). Head of EuroBonus samt andra ledande befattningar inom kommersiella divisionen på SAS. Senior management consultant på Ernst & Young Advisory Services.

Eget och närståendes

innehav*: 7 629 B-aktier.



Stefan Lindwall

Director of Logistics

Född 1975.

Anställd 2025.

Civilingenjör, Linköpings Tekniska Högskola, LiTH

Arbetslivserfarenhet:

Supply Chain Director, Pierce Group, Supply Chain & Operation Director, Nordics, Brightstar, Supply & IT Manager, Dollarstore, samt flera befattningar på Rusta.

Andra väsentliga uppdrag:

Styrelseordförande OFC.nu.

Eget och närståendes

innehav*: 1 500 B-aktier.



Anders Molander

Director of Product Management and Sourcing

Född 1977.

Anställd 2023.

Civilingenjör, Chalmers tekniska högskola, Ekonomistudier (motsv. fil.kand), Handelshögskolan vid Göteborgs universitet.

Arbetslivserfarenhet:

Investment Director, Storskogen Group, Vd Klintberg & Way, Director Complementary Business, Plantagen, Managementkonsult Accenture, Global Sourcing Manager, Scania samt flera ledande befattningar på Mekonomen Group.

Eget och närståendes

innehav*: 1 550 B-aktier.



Lene Iren Oen

Director of Operations and Sales

Född 1977.

Anställd 2019.

Marknadsekonom Handelshøyskolen BI.

Arbetslivserfarenhet:

Commercial Director Komplet AS, Managing Director Blush AS, samt flera ledande befattningar inom Clas Ohlson AS.

Andra väsentliga uppdrag:

Styrelseledamot NHO Service & Handel, samt vice ordförande NHO, Bransjeforeningen Handel

Eget och närståendes

innehav*: 15 173 B-aktier.

* Egna och närståendes aktier per den 25 juni 2026.

Hållbarhetsrapport

Introduktion	45
Allmänna upplysningar	46
Styrning	47
Strategi	51
Inverkningar, risker och möjligheter	58
Miljöinformation	60
Klimatförändringar	61
EU-taxonomin	71
Social information	74
Den egna arbetskraften	75
Arbetstagare i värdekedjan	82
Ansvarsfullt företagande	84
Bilagor	92

Hållbarhet som gör fixandet smartare – och affären starkare

För Clas Ohlson börjar hållbarhet i en enkel övertygelse: mycket går att fixa. Vi vill göra fixande enklare, smartare och mer hållbart. När vi gör det lättare att underhålla, organisera, laga och använda det man redan har lite längre, då skapar vi nytta på riktigt – för kunden, klimatet och affären.

Vår styrka är att hållbarhet kan byggas in i det kunderna redan kommer till oss för: praktiska lösningar, kunnig service och hjälp att få saker att fungera bättre och hålla längre. Därför är hållbarhet inget sidospår, utan en del av hur vi utvecklar allt från sortiment och kundmöten till ledarskap och affärsbeslut. Vår ambition är tydlig – att förena lönsam tillväxt med ett allt mer hållbart erbjudande.

Kvitton på att vi är på rätt väg

Det viktigaste kvittot får vi varje dag: att kunder väljer oss, kommer tillbaka och har förtroende för det vi erbjuder. Samtidigt betyder det mycket när vårt arbete uppmärksammas och valideras av andra. 2025 fanns Clas Ohlson till exempel igen med på Allbrights gröna lista över företag med jämn könsfördelning i ledningsgruppen. Dessutom validerades våra utsläppsmål av Science Based Targets initiative (SBTi) under räkenskapsåret – vilket var ett viktigt erkännande av både riktning och kvalitet i vårt klimatarbete. Med detta har vi en tydlig färdplan för att minska utsläppen i den egna verksamheten, påverka

leverantörsledet och arbeta mot nettonollutsläpp i hela värdekedjan.

Viktiga steg under året

Under året tog vi flera konkreta steg framåt i vårt hållbarhetsarbete:

- **Fördjupad förståelse för våra utsläpp.**
Vi vidareutvecklade våra koldioxidberäkningar och förankrade dem djupare i organisationen, vilket möjliggjorde att våra klimatmål kunde valideras av SBTi.
- **Minskade utsläpp i den egna verksamheten.**
Våra utsläpp i scope 1 och 2 minskade med 73 procent. Arbetet omfattade bland annat fortsatt LED-konvertering, ökade inköp av fossilfri el samt övergång till enbart elbilar som nya tjänste- och poolbilar.
- **Starkare cirkulära erbjudanden.**
Genom förvärven av PhoneLife och Reservdelaronline stärkte vi vårt sortiment av reservdelar, samtidigt som vi fortsatte arbetet med att öka andelen återvunnet material i våra produkter.

ALLBRIGHT



- **Steg mot mer hållbara transporter.**
Vi startade ett pilotprojekt med eldriven lastbil för tung transport och påbörjade utvecklingen av centrallagret i Insjön. På sikt möjliggör detta högre fyllnadsgrad och därmed lägre transportutsläpp.
- **Investering i människor och kultur.**
Vi började rulla ut utvecklingsprogrammet The 7 Habits of Highly Effective People för samtliga medarbetare. Programmet stärker ledarskap, samarbete och personlig utveckling – en långsiktig investering i både människor och Clas Ohlsons kultur, prestation och framtid.
- **Fördjupat arbete med leverantörer och affärsetik.**
Vi utvecklade vårt arbete med uppförandekoder, tredjepartsrevisioner, leverantörsdialog och stärkte interna kontroller i inköpsarbetet.

Vår resa fortsätter

Vi vet att omställning inte drivs av ord, utan av genomförande. Därför fortsätter vi att flytta fram positionerna där Clas Ohlson kan göra störst skillnad: i erbjudandet till kund, i den egna verksamheten och i värdekedjan bakom varje produkt vi säljer.

När vi gör det lättare att få saker att hålla längre, skapar vi värde för kunden, för klimatet och för affären



Allmänna upplysningar

Grund för utarbetande

BP-1 Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsrapporten

Denna hållbarhetsrapport uppfyller kraven i årsredovisningslagen och är framtagen i enlighet med European Sustainability Reporting Standards (ESRS) såväl som EU:s taxonomiförordning. Den har upprättats på konsoliderad grund och omfattar Clas Ohlson AB (publ) såväl som dess dotterbolag. Hållbarhetsrapportens omfattning motsvarar koncernredovisningens omfattning, se not 1 Redovisningsprinciper och not 22 Andelar i koncernföretag.

Hållbarhetsrapporten omfattar den egna verksamheten samt, där det är relevant för de väsentliga hållbarhetsfrågorna, värdekedjan i tidigare och senare led:

- **Uppströms** omfattar värdekedjan bland annat materialval, materialutvinning, tillverkning och transporter
- **Den egna verksamheten** omfattar bland annat inköp, lagerhållning samt marknadsföring och försäljning
- **Nedströms** omfattar värdekedjan kunders användning av produkter samt slutet av produktlivscykeln.

Vi har inte nyttjat möjligheten att utelämna information avseende immateriella rättigheter, know-how eller resultat av innovation. Inte heller har Clas Ohlson nyttjat undantaget för förestående utveckling eller frågor som är under förhandling.

BP-2 Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter

Nedan beskriver vi de särskilda omständigheter som har betydelse för hur hållbarhetsrapporten har utarbetats, särskilt avseende uppskattningar av värdekedjedata, källor till mätosäkerhet, förändringar i hållbarhetsrapporteringen, samt uppskjutet införande av upplysningar enligt ESRS S2.

Vi tillämpar ESRS definitioner av kort, medellång och lång sikt. Det innebär att kort sikt är ett år, medellång är ett till fem år och lång sikt är mer än fem år.

Uppskattningar av värdekedjedata och källor till mätosäkerhet

Flera av våra väsentliga klimatmått omfattar uppskattningar av uppgifter i värdekedjan i tidigare och senare led. Detta gäller särskilt utsläpp i scope 3, där en stor del av klimatpåverkan är kopplad till produkter och leverantörsledet. Beräkningarna bygger i vissa fall på materialspecifikationer, emissionsfaktorer från öppna databaser, schabloner, statistiska underlag och andra indirekta källor. De scope 3-kategorier som främst berörs av detta är inköpta varor och tjänster, kapitalvaror, användning av sålda produkter samt slutbehandling av sålda produkter. Beräkningsmetoderna och andelen utsläpp som har beräknats med primärdata från leverantörer eller andra värdekedjepartner redovisas i E1-6 under scope 3 och mängden primärdata. Detta är särskilt relevant mot bakgrund av våra materiella IRO:er (Inverkningar, Risker och Möjligheter) om att utsläpp från produkter dominerar vår

påverkan och att energianvändningen i leverantörsledet är betydande. Vi arbetar löpande med att förbättra datatäckning och metodik för att öka precisionen i dessa beräkningar.

Källor till mätosäkerhet redovisas separat. Det utsläppsmått där mätosäkerheten bedöms vara mest betydande är kategori 1. Därtill finns viss mätosäkerhet i kategori 2, kategori 11, kategori 12 och den del av kategori 9 som avser transport och lagring nedströms från Spares företagskunder. Osäkerheten beror främst på användning av materialdata, kostnadsbaserade emissionsfaktorer, produktvikt, försäljningsvolym, antaganden om användningstid och livslängd, landspecifika elnätsfaktorer, antaganden om avfallsbehandling samt proxydata. De berörda utsläppen redovisas i E1-6 i tabellen över bruttoväxthusgasutsläpp och i anslutande redovisningsprinciper för scope 3.

Förändringar i utarbetandet av hållbarhetsinformationen och jämförbarhet över tid

Under året har vi vidareutvecklat metodik och underlag för beräkning av utsläpp i scope 3. För köpta varor (kategori 1) har metodik och datakvalitet förbättrats genom mer lämpliga emissionsfaktorer och korregerade leverantörsdata. Utsläppen från användning av sålda produkter (kategori 11) har beräknats med en ny, mer detaljerad modell. I övrigt har vissa metodjusteringar gjorts, inklusive helt nya beräkningar för kapitalutgifter och metoduppdateringar för utsläppsberäkningar för avfall i egen verksamhet, tjänsteresor, transporter och hantering av utjänta produkter.

Utöver detta har vi inkluderat våra dotterbolag i alla utsläppsberäkningar, till skillnad från förra året då Clas Fixare och Spareskoncernen

bara inkluderades i scope 1 & 2. PhoneLife och Reservdelaronline som förvärvades in i Spareskoncernen under räkenskapsåret 2025/26 har också inkluderats från och med december 2025 (första hela månaden efter förvärvet), för att spegla den finansiella konsolideringen.

Metodförbättringar har också applicerats retroaktivt på förra periodens (2024) utsläpp, förutom justeringar av emissionsfaktorer för scope 3 kategori 5 (avfall i egen verksamhet), övergång till primär aktivitetsdata för tjänsteresor med egen bil i kategori 6 (tjänsteresor) och förbättring av hur en speditör rapporterar utsläpp som del av våra kategorier 4 och 9 (transport).

Sammantaget innebär förändringarna att utsläppssiffrorna för 2024 i denna rapport har gjorts så jämförbara som möjligt med räkenskapsåret 2025/26, även om scope 3 kategori 4, 5, 6 och 9 inte är fullt jämförbara. På grund av omräkningarna skiljer sig alltså siffrorna för 2024 från de som publicerades i årsrapporten 2024/25. Mer detaljer finns i kapitel E1-6.

Tillämpning av infasningsbestämmelser för ESRS S2

I enlighet med ESRS 2 har vi valt att tillämpa uppskjutet införande av upplysningar enligt ESRS S2 (arbetstagare i värdekedjan) för räkenskapsåret 2025/26 även om området har bedömts som väsentligt för oss. Mer kan läsas om i delkapitlet för S2 under social information. Detta återspeglar vår identifierade materiella inverkan kopplat till långa arbetstider uppströms i värdekedjan och risk för arbetsrättsliga överträdelser hos leverantörer som skulle kunna skada arbetstagare samt vårt förtroende och anseende.



Styrning

GOV-1 Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll

Vårt förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan enligt definitionen i ESRS är styrelsen (inklusive dess utskott).

Styrelsens sammansättning

Våra aktieägare utser styrelsen vid årsstämman. Valberedningens utgångspunkt är att styrelsen ska ha den kompetens, erfarenhet och bakgrund som uppdraget kräver. I arbetet beaktas även mångfald, jämn könsfördelning, bolagets strategi och mål, samt framtida kompetenskrav. Styrelsen består av 9 ägarvalda ledamöter, 2 arbetstagarrepresentanter och 1 suppleant som också är arbetstagarrepresentant. Samtliga stämmovalda ledamöter är icke-verkställande och oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen enligt svensk kod för bolagsstyrning, men 2 är inte oberoende i förhållande till större aktieägare. Detta innebär att 82 procent av styrelsen (exklusive suppleanten) är fullt oberoende. Slutligen är andelen kvinnor 45 procent och andelen män 55 procent.

Styrelsens ansvar

Styrelsen ansvarar för vår styrning, tillsyn, organisation, strategier, intern kontroll och policyer. Inom hållbarhetsområdet antar styrelsen koncernens hållbarhetspolicy, hållbarhetsstrategi med tillhörande mål, uppförandekod och affäretiska riktlinjer. Styrelsen har därmed också det övergripande ansvaret för vårt arbete med ansvarsfullt företagande, vilket omfattar affäretik, antikorrupition, visselblåsning och hantering

av oegentligheter. Styrelsen i sin helhet följer upp att policyer, processer och rapporteringskanaler fungerar, medan delen av styrelsen som utgör revisionsutskottet följer upp riskbedömningar, visselblåsarärenden och andra frågor om affäretik och efterlevnad.

Ansvarsfördelningen mellan styrelse och vd framgår av styrelsens arbetsordning och instruktionen för vd. Arbetsordningen anger att styrelsen ansvarar för bolagets långsiktiga verksamhet, övergripande mål och strategi, frågor av större ekonomisk, juridisk eller allmän betydelse, risker kopplade till verksamheten samt efterlevnad av lagar och interna riktlinjer. Den anger också att styrelsen ska fastställa centrala policyer och årligen lägga fram hållbarhetsrapporten. Detta återspeglas i styrelsens årsplan genom återkommande behandling av strategi och affärsplan med hållbarhetsrelaterade mål, risker inklusive hållbarhetsrelaterade risker, centrala policyer, årsredovisning och hållbarhetsrapport, informationssäkerhet, visselblåsning och affäretik.

Styrelsens tillsyn och ledningens ansvar

Under styrelsens övergripande tillsyn ansvarar koncernledningen för genomförandet av hållbarhetsstrategin och för att hållbarhetsfrågor integreras i beslutsfattande, verksamhetsstyrning och rapportering. Direktören för kundmöte, varumärke och medarbetare är del av koncernledningen och har det operativa ansvaret för hållbarhetsstrategin. Hållbarhetschefen, som rapporterar till direktören för kundmöte, varumärke och medarbetare, driver den strategiska utvecklingen och den operativa implementeringen tillsammans med berörda funktioner, följer upp mål



Styrelsen fastställer centrala policyer, följer upp risker och har det övergripande ansvaret för hållbarhetsrapporten

Hållbarhetsfrågor följs upp integrerat med strategi, risker och affärsplan



Hållbarhetsrisker ingår i vår ordinarie riskhanteringsprocess och rapporteras till styrelse och revisionsutskott

och leder arbetet med den ESRS-förenliga hållbarhetsrapporten. Rapportering till styrelsen sker genom vd, koncernledning och hållbarhetschef inom ramen för styrelsens och revisionsutskottets ordinarie årsplan.

Vår ekonomi- och finansdirektör, som också är del av koncernledningen, ansvarar för den koncernövergripande riskhanteringsprocessen och riskhanteringspolicyn. Hållbarhetsrisker ingår som en egen riskkategori i processen, som kopplar den dubbla väsentlighetsanalysen till bolagets ordinarie riskarbete. Koncernledningens riskbedömning och riskreducerande åtgärder rapporteras till revisionsutskottet och styrelsen två gånger per år, och revisionsutskottet granskar riskrapporteringen innan den behandlas av styrelsen. Revisionsutskottet och styrelsen får även återkommande rapportering om intern kontroll, policyarbete, utbildningar, väsentliga visselblåsar- och incidentärenden, IT-, cyber- och informationssäkerhet samt dataskydd.

Styrelsens utvärdering och kompetens

Styrelsens arbete utvärderas årligen och resultatet används som underlag för valberedningens bedömning av styrelsens samlade kompetens och erfarenhet. Styrelsen har sammantaget erfarenhet relevant för vår sektor såväl som våra produkter och geografiska marknader, bland annat inom nordisk detaljhandel, konsumentvaror, digital affärsutveckling, marknadsföring, logistik, företagsfinansiering och bolagsstyrning.

Därtill har styrelsen sammantaget hållbarhetsrelaterad kompetens inom redovisning och regulatoriska krav, klimat- och miljöfrågor, cirkulär ekonomi, social hållbarhet samt hållbarhetsstyrning. Detta kompletteras av kompetens inom affärsetik, regelefterlevnad, antikorruption, ansvarsfulla leveranskedjor och intern kontroll.

Styrelsen har också genomgått utbildningar inom hållbarhetsredovisning, regulatoriska krav, uppförandekoder, antikorruption och etik. Tillsammans täcker denna kompetens våra väsentliga inverkningar, risker och möjligheter. Vid behov kompletteras också styrelsens, ledningens och hållbarhetsfunktionens samlade hållbarhetskompetens med extern expertis.

GOV-2 Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan

Informationsflöde till styrelse och revisionsutskott

Styrelsen och revisionsutskottet informeras enligt fastställda årsplaner och genom ordinarie rapporteringsvägar från vd, koncernledning, hållbarhetschef, ekonomi- och finansdirektör, chefsjurist och externa revisorer. Styrelsen får löpande affärs- och verksamhetsuppdateringar vid ordinarie möten och behandlar särskilda hållbarhetsrelaterade frågor vid återkommande agenda-punkter, bland annat strategi och affärsplan med hållbarhetsrelaterade mål, risker inklusive hållbarhetsrelaterade risker, ESG-uppdateringar, ny lagstiftning som påverkar verksamheten, dataskyddsrapportering, årsredovisning och hållbarhetsrapport samt hållbarhetsmål i incitamentsprogram. Rapportering om risker sker två gånger per år. Revisionsutskottet behandlar bland annat riskrapportering, intern kontroll, IT- och cyberfrågor, visselblåsning, oegentligheter och granskning av hållbarhetsrapporten. Under räkenskapsåret godkände styrelsen också de årliga uppdateringarna av centrala styrdokument för hållbarhetsområdet, såsom hållbarhetspolicyn, riskhanteringspolicyn, Human Rights Policy Statement, HR Policy och arbetsmiljöpolicyn.

Behandling av väsentliga hållbarhetsfrågor under året

Under räkenskapsåret behandlade styrelsen hållbarhetsfrågor både som del av ordinarie affärs- och riskagenda och i särskilda rapporteringspunkter. Styrelsen behandlade bland annat strategi och affärsplan inklusive hållbarhetsrelaterade mål, sortimentets relevans över året, egen arbetsstyrka, risker inklusive hållbarhetsrelaterade risker, ESG-uppdatering, ny lagstiftning som påverkar verksamheten, årsredovisning, bolagsstyrningsrapport och hållbarhetsrapport samt hållbarhetsmål i LTI-programmet. Revisionsutskottet behandlade bland annat riskrapportering, intern kontroll, IT-, cyber- och

informationssäkerhet, förlustförebyggande arbete och bedrägerier, visselblåsning samt granskning av årsredovisning, bolagsstyrning och hållbarhetsrapport. Därutöver informerades revisionsutskottet och styrelsen om uppdateringen av den dubbla väsentlighetsanalysen, de väsentliga frågor som rapporteras i hållbarhetsrapporten och de viktigaste förändringarna från föregående år.

Hur hållbarhetsfrågor beaktas i styrning och riskhantering

Hållbarhetsfrågorna beaktas i de ordinarie processerna för strategi, affärsplanering, riskhantering, sortimentsutveckling, inköp, personal och regelefterlevnad. När styrelsen behandlar strategi, större ekonomiska åtaganden, incitamentsprogram, riskrapportering och årsrapportering vägs därför frågor in som kan påverka både verksamhetens långsiktiga utveckling och bolagets påverkan på människor och miljö. Det gäller exempelvis klimatpåverkan från produkter och transporter, energianvändning och omställningsfrågor, produktkvalitet och materialkrav, arbetsmiljö och kompetens, arbetsvillkor i leverantörsledet, korruptionsrisker i inköp och leverantörsrelationer samt informationssäkerhet och dataskydd. Avvägningar hanteras inom ramen för respektive beslutsunderlag och riskbedömning, exempelvis mellan kostnad, tillgänglighet, kvalitet, klimatpåverkan, regelefterlevnad och kundnytta.

Väsentliga hållbarhetsfrågor som styrelsen och revisionsutskottet behandlade under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret behandlade styrelsen och/eller revisionsutskottet bland annat följande väsentliga hållbarhetsfrågor:

- Klimat och energi, inklusive klimatmål, utsläpp från produkter och transporter, energianvändning i egen verksamhet och leverantörsled samt nya och kommande rapporterings- och regelverkskrav.
- Medarbetare och kultur, arbetsmiljö, välbefinnande, kompetens- och ledarskapsutveckling, medarbetarengagemang, successionsplanering och lika möjligheter.

- Leverantörsled och inköp, inklusive mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, ansvarsfulla inköp, material- och produktrelaterade krav, leverantörsuppföljning och risker för arbetstagare i värdekedjan.
- Ansvarsfullt företagande och kontrollmiljö, inklusive uppförandekod, affärsetiska riktlinjer, antikorruption, leverantörsrelationer, visselblåsning, oegentligheter, förlustförebyggande arbete, bedrägerier, IT-, cyber- och informationssäkerhet samt dataskydd.

GOV-3 Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem

Vår styrelse får arvode enligt årsstämman beslut men omfattas inte av pensions- eller incitamentsprogram och har därmed inga hållbarhetsrelaterade resultat integrerade i sitt incitamentssystem. Däremot omfattas ledande befattningshavare och andra nyckelpersoner inom koncernen av hållbarhetsrelaterade incitament. Den totala ersättningen till ledande befattningshavare består av fast lön, kortsiktiga incitament (STI), långsiktiga incitament (LTI), pension och övriga förmåner. Styrelsen beslutar om övergripande villkor och följer upp utfallet, medan årsstämman beslutar om långsiktiga incitamentsprogram.

Kortsiktiga incitament (STI)

STI baseras på årliga prestationsmål som fastställs av styrelsen, samt individuella mål som fastställs mellan medarbetare och chef. Dessa kan inkludera hållbarhetsrelaterade mål och utfallet kopplas till individens prestation.

Långsiktiga incitament (LTI)

LTI riktar till ledande befattningshavare och nyckelpersoner och baseras på fleråriga prestationsmål för hela företaget, vilka omfattar både finans och hållbarhet. Hållbarhetsmålen kan variera mellan program och har hittills kopplats till våra mål inom såväl klimat som sociala förhållanden och ansvarsfullt företagande. Alltså är en del av den långsiktiga rörliga ersättningen beroende av utvecklingen mot dessa mål.

Se not 7 (personal och personalkostnader) till de finansiella rapporterna eller den separata ersättningsrapporten för mer information.

GOV-4 Förklaring om tillbörlig aktsamhet

Information om vår tillbörliga aktsamhet (due diligence) kan hittas i olika delar av denna hållbarhetsrapport enligt tabellen nedan. Den visar var de centrala delarna av tillbörlig aktsamhet enligt ESRS återfinns i rapporten.

Centrala delar i tillbörlig aktsamhet	Punkter i hållbarhetsrapporten
a) Att bygga in tillbörlig aktsamhet i styrning, strategi och affärsmodell	GOV-2, GOV-3, SBM-3
b) Att samarbeta med påverkade intressenter i alla huvudstegen i tillbörlig aktsamhet	GOV-2, SBM-2, IRO-1, S1-2, G1-2, S2-översikt enligt BP-2
c) Att identifiera och bedöma negativa inverknings	SBM-3, IRO-1
d) Att vidta åtgärder för att behandla dessa negativa inverknings	E1-3, S1-3, S1-4, G1-2, G1-3, S2-översikt enligt BP-2
e) Att följa upp hur ändamålsenliga dessa insatser är och kommunicera det	E1-4, E1-5, E1-6, S1-5, S1-9, S1-14, S1-16, S1-17, G1-3, G1-4

GOV-5 Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering

Omfattning och huvuddrag
Vår riskhantering och interna kontroll över hållbarhetsrapporteringen avser själva hållbarhetsrapporteringsprocessen, från insamling och beräkning av data till sammanställning, kvalitets-säkring och extern rapportering. Arbetet sker inom ramen för koncernens övergripande riskhantering men med datapunkts- och metodspecifika kontroller i de delar av rapporteringen där risken för fel är störst. Detta arbete sker



tvärfunktionellt, där respektive funktion ansvarar för att samla in och kvalitetssäkra underlag inom sina områden, medan hållbarhetsfunktionen gör en övergripande rimlighetsbedömning, samordnar arbetet och konsoliderar rapporteringen. Den dubbla väsentlighetsanalysen utgör ett centralt underlag för hållbarhetsrapporteringen och för hur vi prioriterar kontrollinsatser i rapporteringsprocessen.

Riskbedömning och prioritering

Vi identifierar, värderar och hanterar individuella risker kontinuerligt genom vår process för hållbarhetsrapportering, efter att först ha systematiskt skapat en överblick av vilka områden som har störst risk för fel och var sådana fel skulle orsaka störst inverkan. Vid prioritering

av kontrollinsatser beaktar vi särskilt om data baseras på värdekedjedata eller andra externa underlag, om beräkningen innehåller uppskattningar eller modellantaganden, om processen innehåller manuella moment och om tillgången till data är tidsmässigt eller systemmässigt begränsad. Vid insamling av hållbarhetsdata prioriterar vi i första hand egna data och därefter kategori-specifika externa primärdata, leverantörsdata eller andra tillförlitliga externa källor, beroende på vad som är mest relevant och robust för respektive datapunkt. Tyngdpunkten i våra kontroller ligger därför i de delar av rapporteringen som är kopplade till våra väsentliga IRO:er inom klimatförändringar, den egna arbetsstyrkan, ansvarsfullt företagande och värdekedjan.

Huvudsakliga risker och relaterade kontroller
De huvudsakliga rapporteringsriskerna är om underlag saknas eller inte är jämförbart, att externa data inte kan verifieras, att beräkningar och uppskattningar baseras på felaktiga antaganden, att manuella moment leder till fel samt att avvikelser inte upptäcks innan rapportering. Kontrollerna nedan är utformade för att begränsa dessa risker genom tydligt dataägarskap, dokumenterade metoder, spårbara underlag, avstämningar och rimlighetskontroller.

Källdata och insamling
För klimatdata från inköpta produkter är den huvudsakliga risken att leverantörsdata om materialinnehåll rapporteras inkonsekvent, ofullständigt eller på ett sätt som inte kan användas i beräkningsmodellen. Risken begränsas genom standardiserade mallar för materialspecifikationer, kontroller av regelefterlevnadsteamet (Compliance) av inkomna leverantörsuppgifter, samt övergripande rimlighetsbedömning av hållbarhetsfunktionen.

För el- och transportdata är de huvudsakliga riskerna att förbrukning eller transportarbete inte rapporteras fullständigt, att uppgifter från externa parter innehåller fel eller inte avser rätt period, samt att elcertifikat eller andra underlag inte kan kopplas till rapporterad data. För att hantera detta samlar vi in portalutdrag, systemexporter, certifikat, e-postsvar och andra verifierat som analyseras och får sin rimlighet bedömd av funktionerna som samlar in informationen, samt sparas på ett transparent och spårbart sätt. Slutligen utför hållbarhetsfunktionen en övergripande rimlighetsbedömning.

För social data och G1-data är de huvudsakliga riskerna att uppgifter saknas eller dubbelräknas, att ärenden klassificeras fel, att data inte omfattar hela rapporteringsperioden eller samtliga relevanta enheter, samt att underliggande dokumentation inte är tillräckligt spårbar. Uppgifterna hämtas huvudsakligen från HR- och lönesystem, visselblåsarsystem, incidentrapportering, leverantörsrevisioner, och uppföljning av leverantörers efterlevnad av uppförandekoden. I dessa

delar fokuserar vi särskilt på fullständighet, korrekt klassificering, och spårbarhet.

Beräkningar, estimat och rimlighetskontroller
För beräkningar och estimat är den huvudsakliga risken kopplad till utsläppsberäkningar och att modellantaganden, emissionsfaktorer, tillverkningspåslag, manuella beräkningar eller uppskalning ger felaktiga eller inte jämförbara värden. Liknande risker kan förekomma i mindre skala även för data kopplad till social information eller ansvarsfullt företagande. Oavsett begränsas riskerna genom dokumenterade metodbeskrivningar, sparade underlag för centrala metoder och siffror (inte minst emissionsfaktorer), kontrollflöden och logikkontroller i modeller samt rimlighetsbedömningar av täckning, uppskalning och utfall mot föregående år. Som konkreta exempel använder vi för el- och transportdata bland annat jämförelser över tid, nyckeltal per kvadratmeter, transporterad vikt och tonkilometer för att identifiera avvikelser, enhetsfel och andra orimliga värden

Sammanställning, granskning och hantering av avvikelser
Den huvudsakliga risken i sammanställningen är att avvikelser, felaktig klassificering eller ofullständiga avgränsningar inte fångas upp innan publicering. Risken begränsas genom avstämningar mot finansiell rapportering (exempelvis avseende medelantalet anställda inom S1), intern genomgång och dokumenterad hantering av avvikelser. När data ännu inte kan tas fram med tillräcklig kvalitet eller på ett enhetligt sätt i nuvarande systemstöd, avgränsar vi rapporteringen öppet och konsekvent.

Integrering i funktioner och processer
Vi integrerar resultaten från riskbedömningar och datakvalitetskontroller i relevanta funktioner och processer genom dokumenterade metodbeskrivningar, standardiserade utdrag och gemensamma arbetsfiler, där ansvarig funktion tar fram underlag och hållbarhetsfunktionen samordnar och konsoliderar. Finansfunktionen bidrar

med avstämningar, stöd och kvalitetssäkring. Denna struktur gör att identifierade avvikelser, metodfrågor och förbättringsbehov kan återföras till respektive dataprocess. Över tid vill vi vidareutveckla intern kontroll över hållbarhetsrapporteringen mot en mer formaliserad struktur med tydligare dokumentation av risker, kontrollaktiviteter, kontrollägare, kontrollbevis, frekvens och uppföljning. Detta gör vi med vår interna kontroll över finansiell rapportering som referens för målbilden.

Rapportering till revisionsutskottet och styrelsen
Koncernledningens övergripande riskbedömning och riskreducerande åtgärder rapporteras till revisionsutskottet och styrelsen på halvårsbasis, med ytterligare rapportering vid behov. Eftersom detta är första året vi rapporterar enligt CSRD, har risker kopplade till hållbarhetsrapporteringen ännu inte integrerats i denna regelbundna rapportering till styrelsen, men ambitionen är att integrera det över tid för att hållbarhetsrapporteringen ska spegla den finansiella rapporteringen så mycket som möjligt. Redan detta år fick dock revisionsutskottet och styrelsen i varsitt möte ta del av vissa löpande risker kopplade till processen att producera vår första CSRD-enliga årsrapport.

Fullständighet, spårbarhet och rimlighetskontroller är centrala när data samlas in från hela verksamheten – ofta ner på produktnivå.



Strategi

SBM-1 Strategi, affärsmodell och värdekedja

Strategi och affärsinriktning

Vår strategi utgår från vårt syfte att erbjuda våra kunder smarta lösningar för en bekväm och fungerande vardag, oavsett budget och kunskapsnivå. Vi levererar detta genom säkra kvalitetsprodukter till rimliga priser, i kombination med kunnig service och hög tillgänglighet – via fysiska butiker, e-handel och lokal kundtjänst på flera språk. Genom relevant och effektiv marknadskommunikation driver vi efterfrågan och stärker kännedomen om vårt varumärke.

Genomförandet präglas av fokus på ett året-runt-relevant sortiment, lönsam tillväxt i butik och e-handel samt en konkurrenskraftig kostnadsbas. Vårt miljömässiga och sociala ansvar är en integrerad del av hur vi driver och utvecklar verksamheten, med tydlig koppling till affärsplan, prioriteringar och uppföljning. Detta säkerställer att vi fattar välgrundade beslut som stärker affären, samtidigt som vi bidrar till en ansvarsfull utveckling för människor, företag och samhälle.

Erbjudande, kunder och geografisk närvaro

Vårt erbjudande omfattar främst produkter inom våra fem prioriterade produktgrupper:

- städa & organisera
- lys upp & dekorera
- hemmaklimat & prepping
- teknik, tillbehör & underhållning
- fixa & reparera

Erbjudandet kompletteras med reservdelar och tillbehör som syftar till att förlänga produkters livslängd, både inom Clas Ohlson och genom dotterbolagens försäljningskanaler som Spara, Zandparts, Teknikdelar, Batteriexperten, Phone-life, Teknikmagasinet och Reservdelaronline.

Kundbasen består huvudsakligen av privatkunder samt en mindre andel företagskunder i Sverige, Norge och Finland. Genom dotterbolagen har koncernen även privat- och företagskunder i andra europeiska länder så som Danmark och Tyskland.

Geografisk närvaro har vi huvudsakligen genom butiker, kontor och lager i Sverige (2 673 anställda), samt butiker och kontor i Norge (1 969 anställda) och Finland (538 anställda). Dessutom har vi inköpskontor i Polen (6 anställda), Kina (35 anställda), Vietnam (8 anställda), Indien (1 konsult) och Turkiet (juridisk enhet registrerad 2025/26, verksamheten påbörjas 2026/27).



Vi vill erbjuda våra kunder smarta lösningar för en bekväm och fungerande vardag, oavsett budget och kunskapsnivå

Hållbarhetsrelaterade mål och bedömning av erbjudandet

Vår övergripande ambition är att möjliggöra ett mer hållbart vardagsliv för våra kunder genom längre produktlivslängd, lägre klimatpåverkan och ett ansvarsfullt erbjudande i hela värdekedjan. För att stödja detta har vi några huvudsakliga mål som täcker miljö och sociala frågor, samt flera interna KPI:er för att nå våra mål och delmål.

Våra nuvarande erbjudanden, huvudsakliga marknader och kundgrupper stödjer flera av våra hållbarhetsrelaterade mål, men ställer också krav på fortsatt omställning. För egna varumärken är målen om låg reklamerationsgrad och höga produktbetyg nära kopplade till produktkvalitet, vilket minskar ersättningsbehov och i längden även produktionsbehov. Våra huvudsakliga marknader i Sverige, Norge och Finland gör samtidigt transportmålen särskilt relevanta eftersom många av våra varor köps och fraktas från Asien. Vidare gör vår affärsmodell som återförsäljare att målen om leverantörers SBTi-likvärdiga mål samt deras efterlevnad av uppförandekoden, blir centrala för vår affärsutveckling. För våra huvudsakliga kundgrupper innebär detta att erbjudandet behöver fortsätta utvecklas mot säkra kvalitetsprodukter, förbättrade material- och förpackningsval samt lägre utsläpp i värdekedjan. Detta kompletteras av målet om könsbalans bland chefer med personalansvar samt indikatorer för bland annat engagemang, välbefinnande och lika möjligheter som främst är kopplade till vår egen organisation.

Clas Ohlsons hållbarhetsmål

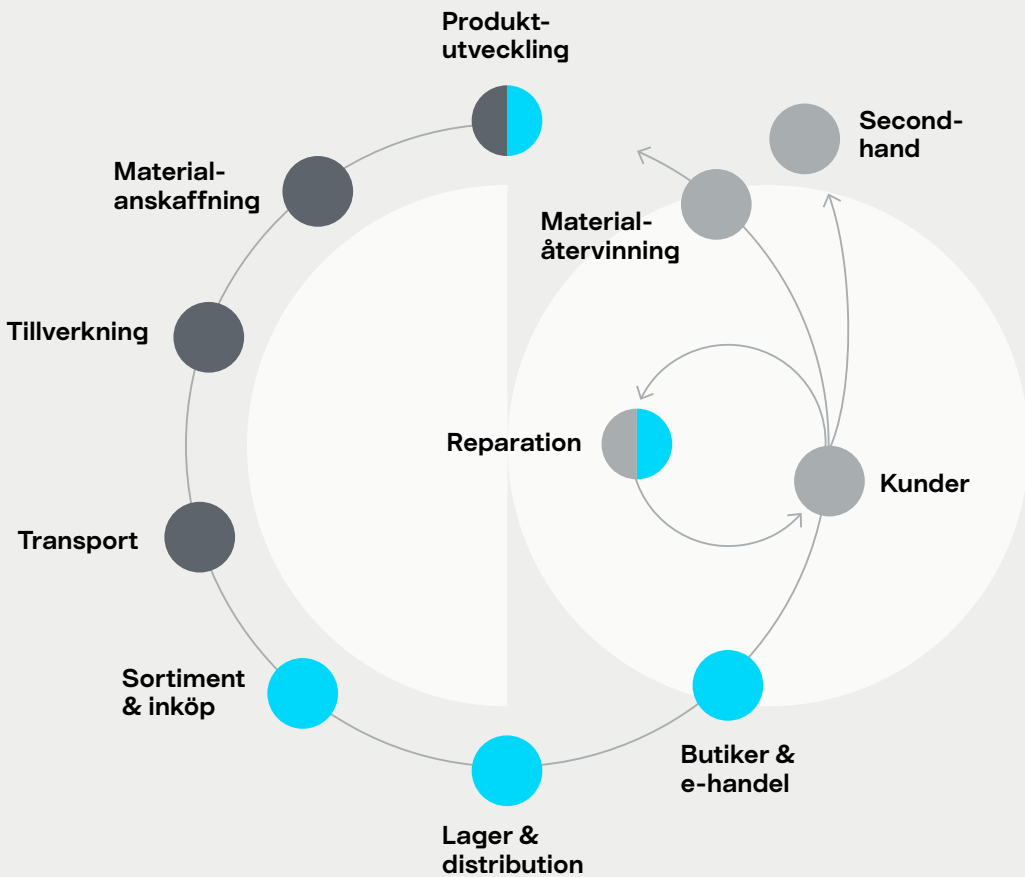
Mål varje år	2030	2045
Jämställdhet Vi arbetar metodiskt med successionsplanering för att långsiktigt stärka tillgången till ledartalanger och stödja en mer jämställd representation bland chefer med personalansvar. Mål - Minst 40 % av det underrepresenterade könet bland ledare med personalansvar. Resurshushållning För egna varumärken är målen om låg reklamerationsgrad och höga produktbetyg nära kopplade till produktkvalitet, vilket minskar ersättningsbehov och i längden även produktionsbehov. Mål ≤0,90 % reklamerationsgrad på produkter under våra egna varumärken. ≥4,4 snittbetyg på produkter under våra egna varumärken.	Klimat Mål* - Minska absoluta utsläpp av växthusgaser i scope 1 och 2 med 90,0 % till räkenskapsåret 2030 jämfört med basåret 2024. - Upprätthålla minst 90,0 % minskning av absoluta utsläpp i scope 1 och 2 från 2030 till 2045. 75,0 % av leverantörerna (mätt i inköpsvärde), avseende inköpta varor och tjänster, ska ha vetenskapsbaserade klimatmål till räkenskapsåret 2030. Mål 100 % FSC/PEFC-certifierade träprodukter. - Fossilsfria transporter i Norden.	Mål* Minska absoluta växthusgasutsläpp i scope 3 från inköpta varor och tjänster samt användning av sålda produkter med 90,0 % till räkenskapsåret 2045 jämfört med basåret 2024.  SCIENCE BASED TARGETS * Mål validerade av Science Based Targets initiative (SBTi)



Affärsmodell och värdekedja

Vår affärsmodell är att vara en återförsäljare av allt som behövs för ett bekvämt vardagsliv. Det gör vi genom att erbjuda både egna och kända varumärken, via både fysiska butiker och e-handel.

Bilden nedan sammanfattar vår värdekedja och vilka delar vi är aktiva i. Som en återförsäljare av färdiga produkter är vår värdekedja mycket längre uppströms än nedströms (avseende både antal steg och geografiska förflyttningar), men den komprimeras här för översiktlighet.



● Upströms

I leverantörsleden sker materialval, materialutvinning, tillverkning och transporter. De viktigaste insatsvarorna i vår affärsmodell kommer från detta led, genom just produkterna vi köper in.

Vårt arbete fokuserar på val av leverantörer, produktkrav, uppförandekoder, dialog och uppföljning. På så vis påverkar vi materialval, tillverkning och transporter, samt arbetar för goda arbetsvillkor, respekt för mänskliga rättigheter, minskad miljöpåverkan och ansvarsfullt företagande i leverantörsledet.

Vår påverkan är störst där vi har direkta affärsrelationer, särskilt för produkter under våra egna varumärken.

Väsentliga ämnen

- E1 Klimatförändringar
- S2 Arbetstagare i värdekedjan
- G1 Ansvarsfullt företagande

● Clas Ohlson

I vår egen verksamhet sker produktutveckling, inköp, lagerrhållning och distribution, marknadsföring, drift av butiker och e-handel samt utveckling av reservdelserbjudandet. Genom dessa funktioner utvecklar, köper in, distribuerar och säljer vi produkter, ställer krav på produkter och leverantörer, hanterar spårbarhet och information, samt ansvarar för arbetsvillkor och affärsmässigt agerande i den egna verksamheten.

Vi bidrar också till längre produktlivslängd genom kvalitet, reservdelar och lösningar som underlättar reparation.

Väsentliga ämnen

- E1 Klimatförändringar
- S1 Den egna arbetskraften
- G1 Ansvarsfullt företagande

● Nedströms

Efter att produkterna har lämnat vår kontroll sker kunders användning, reparation, återbruk, materialåtervinning och slutet av produktlivscykeln.

Här påverkar produkternas kvalitet, säkerhet, livslängd, reparerbarhet, energiförbrukning och information till kund både miljöpåverkan och kundernas möjlighet att använda, underhålla och hantera produkterna på ett ansvarsfullt sätt när de är uttjänta.

Väsentliga ämnen

- E1 Klimatförändringar



De främsta affärsaktörerna i denna struktur är leverantörer, våra inköps- och distributionsfunktioner, butiker och e-handelskanaler, samt våra slutkunder. Vår leverantörsbas omfattar såväl större leverantörer som små och medelstora företag (SME:er) och vår policy för betalningstider och inköpspraxis gäller samtliga leverantörer oavsett storlek (se G1-2).

Våra centrala underlag är inköpta varor från leverantörer, lager- och distributionskapacitet, samt butiks- och e-handelskanalerna. Dessa utvecklas och säkras genom löpande sortimentsförnyelse, kvalitets-, material- och leverantörskrav, effektiv logistik, samt erbjudanden som underlättar reparation och längre användning av produkter.

Våra centrala insatsvaror och resurser utgörs främst av de produkter och material vi köper in från leverantörer, tillsammans med den lager-, distributions- och logistikkapacitet som krävs för att få varorna till våra försäljningskanaler. Vi utvecklar och säkrar dessa genom löpande sortimentsförnyelse, nära leverantörssamarbete, krav på kvalitet, material, spårbarhet och ansvars-tagande, samt genom att successivt anpassa materialval och logistik i linje med våra hållbarhetsmål.

Främsta strategiska utmaningar och genomförande

De främsta strategiska utmaningarna kopplade till hållbarhet är att minska klimatpåverkan från inköpta produkter och leverantörsledet, möta ökade regulatoriska krav på spårbarhet, data och rapportering, samt säkerställa goda arbetsförhållanden, respekt för mänskliga rättigheter och affärsetik i värdekedjan. Kritiska inslag i genomförandet är förbättrad datainsamling för material och utsläpp, fortsatta material- och förpackningsförbättringar, utveckling mot mer cirkulär produktdesign och affärsmodell, successivt mer inköp från geografiskt närmare marknader, samt fortsatt uppföljning av leverantörer genom uppförandekoder och tredjepartsrevisioner.

SBM-2 Intressenters intressen och synpunkter

Intressentperspektiv i vår strategi och affärsmodell

Att förstå och väga in våra intressenters krav, förväntningar och synpunkter är en del av hur vi utvecklar verksamheten. Vi använder löpande dialog, data och uppföljning för att fånga upp vad som är viktigt för medarbetare, kunder, leverantörer, ägare och kapitalmarknad samt samhället. Denna information används som underlag i vår dubbla väsentlighetsanalys, riskhantering, affärsplanering och prioritering av hållbarhetsarbetet.

Våra viktigaste intressenter och hur vi samverkar

- **Leverantörer** Vi har täta kontakter med leverantörer och följer upp krav genom uppförandekoder, tredjepartsrevisioner och leverantörsdialog. Centrala frågor är hållbara material och certifieringar, kvalitet och produktlivslängd, mänskliga rättigheter, arbetsförhållanden, antikorruption och mutor, samt optimering av förpackningar. För arbetstagare i värdekedjan beaktar vi intressen framför allt genom leverantörsdialog, tillbörlig aktsamhet, tredjepartsrevisioner, samt tillgängliga klagomålsmekanismer. Detta används som underlag för kravställning och uppföljning i inköps- och leverantörsarbetet, särskilt i frågor om arbetstid, arbetsrätt, styrning i leverantörsrelationer och korruptionsrisk i inköpsprocessen.
- **Medarbetare** Vi fångar synpunkter genom återkommande medarbetarundersökningar och utvecklingssamtal, interna kommunikationskanaler, samt vårt nätverk av hållbarhetsambassadörer. Centrala frågor är ledarskap och kompetensutveckling, mångfald och jämställdhet, hälsa och välbefinnande, företagskultur, samt antikorruption och mutor. Medarbetarnas intressen beaktas i utvecklingen av ledarskap, kompetens, arbetsmiljö, intern kommunikation och lika möjligheter. Detta är

särskilt relevant mot bakgrund av våra materiella IRO:er kopplade till hållbarhetsutbildning och engagemang, välbefinnande och regelefterlevnad samt lika möjligheter för alla.

- **Kunder** Vi använder kundmöten i butik och e-handel, kundservice, sociala plattformar samt kund-, kvalitets- och försäljningsdata som underlag för sortiments- och produktbeslut. Centrala frågor är tillgänglighet, prisvärdhet, kvalitet, garanti och produktlivslängd samt produktsäkerhet.
- **Samhället** Vi deltar i projekt, samarbeten och standardiseringssammanhang som är relevanta för vår bransch. Det ger oss kunskap om förväntningar kopplade till bland annat kemikalier, producentansvar, återvinning och återbruk i vår värdekedja.
- **Aktieägare och kapitalmarknad** Dialogen sker genom löpande rapportering, årsstämma, investerarmöten och ibland kapitalmarknadsdagar. Viktiga teman är hållbar och långsiktigt god avkastning, samt hur hållbarhetsarbetet påverkar affären.

Koppling till affärsmodell, värdekedja och prioriteringar

Våra intressentdialoger och den dubbla väsentlighetsanalysen visar att våra mest betydande hållbarhetsfrågor främst finns i produktlivscykeln, leverantörsledet och den egna organisationen. Det gäller särskilt klimatpåverkan från produkter och leverantörsled, arbetsförhållanden och affärsetik i värdekedjan samt kompetens, välbefinnande och lika möjligheter i den egna verksamheten. Dessa insikter påverkar löpande våra prioriteringar i affärsplanering, inköp och produkt- och sortimentsutveckling. Kundrecensioner, kundfeedback och input från butiksmedarbetare används exempelvis i utvecklingen av sortiment och leveransalternativ, medan leverantörsdialoger och uppföljning används för att utveckla krav och arbetssätt i leverantörsledet.

Styrning och informationsflöden

Styrelsen har antagit vår hållbarhetsstrategi och våra övergripande mål och hållbarhetsfrågor är en återkommande punkt på styrelsens agenda. Direktören för kundmöte, varumärke och medarbetare ingår i koncernledningen och ansvarar för hållbarhet där och således även för att hållbarhetsagendan integreras i affärsplanering och riskhantering. Därtill hålls hållbarhetsforum kvartalsvis som en del av koncernledningsmötena, där koncernledningen gästas av koncernens hållbarhetschef som driver dessa möten. Agendan för hållbarhetsforum styrs av hållbarhetschefen och varierar mellan tillfällena, med både uppdateringar såväl som diskussions- och beslutspunkter som vanliga inslag. Hållbarhetschefen arbetar uteslutande med hållbarhetsfrågor strategiskt såväl som operativt och rapporterar till direktören för kundmöte, varumärke och medarbetare.

I arbetet med den uppdaterade dubbla väsentlighetsanalysen har revisionsutskottet och styrelsen informerats om processen och resultaten. Bolagets riskbedömningar och riskreducerande åtgärder rapporteras också till revisionsutskott och styrelse två gånger per år. På så sätt får våra förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan underlag om hur berörda intressenters intressen och synpunkter relaterar till våra hållbarhetsrelaterade inverkingar.

SBM-3 Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Väsentliga hållbarhetsområden och väsentliga IRO:er

Vår uppdaterade dubbla väsentlighetsanalys visar att klimatförändringar (E1), den egna arbetskraften (S1), arbetstagare i värdekedjan (S2) och ansvarsfullt företagande (G1) är väsentliga hållbarhetsområden. Dessa områden och de väsentliga IRO:er som de omfattar ligger till grund för

hur vi prioriterar hållbarhetsarbetet och hur vi anpassar strategi, affärsmodell och riskhantering. Upplysningskraven i ESRS täcker våra väsentliga hållbarhetsämnen, så inga enhetsspecifika upplysningar har behövts läggas till. Tabellen nedan sammanfattar de väsentliga IRO:er som ligger till grund för årets bedömning. Den visar vilka IRO:er som är faktiska respektive potentiella, om de är inverkningar eller risker, samt var i värdekedjan de uppstår och över vilka tidshorisonter de främst är koncentrerade.



Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter

Väsentligt ämne	Beskrivning av inverkan, risk eller möjlighet	Huvudsaklig effekt på strategi, affärsmodell och beslut	Inverkan/risk/möjlighet	Faktisk/potentiell, positiv/negativ	Värdekedja	Tidshorisont
E1 Klimatförändringar						
Begränsning av klimatförändringar	Utsläpp från produkter dominerar inverkan	Påverkar arbetet med produkt- och materialval, klimatdata, leverantörsdialog och utveckling av erbjudandet, inklusive kvalitet, reservdelar, reparation och andra lösningar som kan förlänga produkters användning.	Inverkan	Faktisk, negativ	● Uppströms ● Nedströms	Kort / Medel / Lång
	Egen verksamhet orsakar utsläpp i scope 1 & 2	Påverkar prioriteringar kopplade till energianvändning, transporter, fastigheter och uppföljning av utsläpp i den egna verksamheten.	Inverkan	Faktisk, negativ	● Egen verksamhet	Kort / Medel
	Klimatregulatorisk omställningsrisk	Påverkar behovet av spårbarhet, rapportering, systemstöd och regelefterlevnad inom produkter, material, inköp, utsläppsdata och annan hållbarhetsinformation.	Risk	Potentiell, negativ	● Uppströms ● Egen verksamhet	Kort / Medel
Energi	Hög energiförbrukning i leverantörens anläggningar	Påverkar leverantörsdialog, datainsamling och prioriteringar i inköps- och klimatarbetet, särskilt i delar av värdekedjan där produktion och materialbearbetning är energikrävande.	Inverkan	Faktisk, negativ	● Uppströms	Kort / Medel / Lång

Väsentligt ämne	Beskrivning av inverkan, risk eller möjlighet	Huvudsaklig effekt på strategi, affärsmodell och beslut	Inverkan/ risk/möjlighet	Faktisk/potentiell, positiv/negativ	Värdekedja	Tidshorisont
S1 Den egna arbetskraften						
Arbetsvillkor	Risker med anställdas välmående och regelefterlevnad	Påverkar arbetsmiljöarbete, HR-processer, intern uppföljning och ledarskap i den egna organisationen, särskilt i butik, logistik, inköp och övriga funktioner.	Risk	Potentiell, negativ	● Egen verksamhet	Kort / Medel
	Otillräckliga förutsättningar för utbildning, lärande och engagemang hos anställda	Påverkar kompetensutveckling, hållbarhets-engagemang och den interna förmågan att genomföra förändringar i arbetssätt, sortiment, data och regelefterlevnad.	Inverkan	Potentiell, negativ	● Egen verksamhet	Medel
Likabehandling och lika möjligheter för alla	Mångfald Att värdesätta olika styrkor och perspektiv skapar rättvisa och lika möjligheter i Clas Ohlson och samhället	Påverkar arbetet med inkludering, ledarskap, rekrytering, utveckling och medarbetarengagemang, vilket är viktigt för vår långsiktiga kompetensförsörjning och arbetsgivarattraktivitet.	Inverkan	Faktisk, positiv	● Egen verksamhet	Kort / Medel / Lång
S2 Arbetstagare i värdekedjan						
Arbetsvillkor	Arbetstid För lång arbetstid uppströms i värdekedjan	Påverkar kravställning, riskbaserad uppföljning, tredjepartsrevisioner och leverantörsdialog i inköpsarbetet, framför allt uppströms i leverantörsledet och i tillverkning och annan förädling i högriskländer	Inverkan	Faktisk, negativ	● Uppströms	Kort / Medel
	Brott mot arbetsrättigheter bland leverantörsanställda kan skada förtroende och rykte	Påverkar arbetet med tillbörlig aktsamhet för mänskliga rättigheter, leverantörsurval, uppförandekoder, revisioner, korrigerande åtgärder och hantering av avvikelser i leverantörsledet.	Risk	Potentiell, negativ	● Uppströms	Kort / Medel
G1 Ansvarsfullt företagande						
Korruption och mutor	Korruptionsrisk vid inköp	Påverkar kontroller, utbildning, uppförandekoder, visselblåsning och affärsetiska rutiner i inköps- och leverantörsprocesser.	Risk	Potentiell, negativ	● Uppströms ● Egen verksamhet	Kort / Medel / Lång
Förvaltning av förbindelser med leverantörer, inbegripet betalningsrutiner	Brister i styrningen av leverantörsrelationer kan leda till etiska överträdelser och rättsliga konsekvenser	Påverkar leverantörsstyrning, avtalsvillkor, uppföljning, betalningsrutiner och interna kontrollprocesser kopplade till leverantörsrelationer.	Risk	Potentiell, negativ	● Uppströms ● Egen verksamhet	Kort / Medel

Hur IRO:erna påverkar strategi och affärsmodell

De identifierade väsentliga inverkningarna, riskerna och möjligheterna (IRO:er) påverkar framför allt våra prioriteringar inom sortiment, produkt- och materialval, inköp, leverantörsstyrning, logistik, data, regelefterlevnad, arbetsmiljö, kompetensutveckling och affärsetiska kontroller. IRO:erna är integrerade i affärsplanering, riskhantering, produkt- och sortimentsutveckling, inköp, leverantörsuppföljning och kompetensutveckling. Det innebär bland annat förbättrad datainsamling för material och utsläpp, fortsatt utveckling av material- och förpackningsval, längre produktlivslängd genom kvalitet och reservdelserbjudande, successivt mer inköp från geografiskt närmare marknader samt fortsatt uppföljning av leverantörer genom uppförandekoder, tredjepartsrevisioner och leverantörsdialog. Tabellen ovan visar var respektive IRO är koncentrerad i affärsmodellen och över vilka tidshorisonter den bedöms vara relevant. Därtill beskrivs mer specifikt hur varje väsentlig IRO påverkar strategi, affärsmodell och beslut. De väsentliga riskerna bedöms i nuläget främst kunna påverka kostnadsnivåer, investeringar och interna resursbehov inom bland annat material, inköp, transporter, regelefterlevnad, systemstöd, logistik, IT, data och analyskapacitet. Bedömningen av finansiella effekter är i dagsläget kvalitativ och fokuserar på hur IRO:erna kan påverka kostnadsnivåer, resursbehov och prioriteringar i den löpande verksamheten. Frågorna följs vid behov inom ordinarie affärsplanering och riskhantering, och arbetssättet för att bedöma finansiella effekter utvecklas successivt i takt med att underlaget blir mer specifikt.

Resiliens i strategi och affärsmodell

Resiliensen i vår strategi och affärsmodell bedöms mot samtliga väsentliga IRO:er inom E1, S1, S2 och G1. Analysen är kvalitativ och bygger på den dubbla väsentlighetsanalysen, klimatscenarioanalysen samt ordinarie riskhantering och affärsplanering. De tidshorisonter som används är kort sikt, motsvarande ett år, medellång sikt, motsvarande ett till fem år, och lång

sikt, motsvarande mer än fem år. Sammantaget bedömer vi att affärsmodellen har viktiga förutsättningar för resiliens genom ett brett behovsdrivet sortiment, möjlighet att utveckla inköp och leverantörsbas, etablerad leverantörsuppföljning, arbetsmiljö- och kompetensarbete samt styrning av inköps- och affärsetiska risker. Samtidigt kräver resiliensen fortsatt utveckling av data, spårbarhet, material- och produktval, leverantörsstyrning, intern kompetens och regelefterlevnad.

Klimatförändringar (E1)

Våra väsentliga klimatrelaterade risker omfattar både fysiska risker och omställningsrisker. De fysiska riskerna gäller främst störningar i leverantörskedjan och i verksamheten till följd av exempelvis översvämningar, extrem nederbörd och andra väderrelaterade störningar, bland annat i låglänta inköpsnav som Shanghai och Ho Chi Minh-staden samt i nordisk infrastruktur. Omställningsriskerna gäller framför allt ökade krav på spårbarhet, rapportering och utsläppsminskningar till följd av nya regelverk och förändrade marknadsförväntningar. Klimatscenarioanalysen genomfördes under 2025 och utgick från IPCC-baserade låg-, medel- och högutsläppsscenarier. Analysen omfattade den globala leverantörskedjan, operativ resiliens och kunderbjudandet, med 2035 som huvudsaklig tidshorisont och med beaktande även av utvecklingen fram till 2100. Analysen pekar på att resiliensen kan stärkas genom mer regional och diversifierad sourcing, bättre prognos- och planeringsförmåga, investeringar i data, logistik och IT samt fortsatt utveckling av kunderbjudandet, inklusive reparation och andra lösningar som förlänger produkters användning.

Egen arbetskraft (S1)

För IRO:er kopplade till den egna arbetskraften bygger resiliensen på förmågan att attrahera, utveckla och behålla engagerade och kunniga medarbetare i butik, logistik, inköp och övriga funktioner, upprätthålla en trygg arbetsmiljö och stärka lika möjligheter. De väsentliga inverkningarna och riskerna påverkar framför allt ledarskap,



kompetensutveckling, arbetsmiljöarbete, uppföljning och intern omställningsförmåga. Arbetet med att minska utsläpp, stärka data och möta nya klimat- och hållbarhetskrav innebär samtidigt ökade behov av kompetensutveckling, nya arbetssätt och tvärfunktionell samverkan.

Arbetstagare i värdekedjan (S2)

För IRO:er kopplade till arbetstagare i värdekedjan är de väsentliga inverkningarna och riskerna huvudsakligen koncentrerade till uppströms leverantörsled, särskilt arbetstagare i tillverkning och annan förädling i högriskländer. Riskerna gäller främst långa arbetstider, arbetsmiljö, andra arbetsrättsliga frågor och mänskliga rättigheter. De negativa inverkningarna i leverantörsledet är huvudsakligen kopplade till återkommande och strukturella risker i vissa sourcingkontexter snarare än enstaka isolerade händelser. I enlighet med infasningslättningen lämnar vi inte fullständig

rapportering enligt ESRS S2 för 2025/26, men frågorna påverkar kravställning, tredjepartsrevisioner, leverantörsdialog, korrigerande åtgärder och arbetet med tillbörlig aktsamhet.

Ansvarsfullt företagande (G1)

För IRO:er kopplade till ansvarsfullt företagande bygger resiliensen på förmågan att säkerställa affärsetik och regelefterlevnad i inköps- och leverantörsprocesser. Korruptionsrisk och brister i leverantörsstyrningen påverkar kontroller, utbildning, uppförandekoder, visselblåsning, avtalsvillkor, betalningsrutiner och uppföljning av affärspartners. Dessa frågor är nära kopplade till vårt operativa genomförande och till förtroendet för Clas Ohlson som inköpare och varumärke.

Hantering av inverkningar, risker och möjligheter

IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter

Utgångspunkt och syfte

Inför vår första hållbarhetsrapport enligt ESRS har vår dubbla väsentlighetsbedömning gjorts i tre steg. Under 2023/24 tog vi fram en ursprunglig dubbel väsentlighetsbedömning, som vidareutklarKlvecklades substantiellt och reviderades under 2024/25. Den ursprungliga processen identifierade potentiella och väsentliga inverkningar, risker och möjligheter i vår värdekedja. Under 2025/26 uppdaterade vi den tidigare analysen för att bedöma om nya IRO:er hade tillkommit, om befintliga IRO:ers väsentlighet hade förändrats och om den samlade listan fortsatt var relevant som grund för hållbarhetsrapportering, riskhantering och strategisk planering.

Metod och bedömningskriterier

Den ursprungliga bedömningen gick från en bred bruttolista av potentiella IRO:er till en kortare lista över väsentliga IRO:er. Potentiella IRO:er identifierades genom värdekedjekartläggning, ESRS-strukturen, tidigare bedömningar, interna intervjuer och workshops, kund-, medarbetar- och leverantörsdata, leverantörsrevisioner, omvärldsbevakning och input från externa experter. Därefter bedömdes varje IRO utifrån både inverkansväsentlighet och finansiell väsentlighet. För negativa inverkningar bedömde vi allvarlighetsgrad, omfattning, oåterställbarhet och sannolikhet. För positiva inverkningar bedömde vi skala, omfattning och sannolikhet. För finansiella risker och möjligheter bedömde vi omfattning

och sannolikhet, med utgångspunkt i våra interna riskdefinitioner och monetära trösklar. Bedömningen beaktade hur inverkningar och beroenden kunde ge upphov till finansiella risker och möjligheter, och omfattade kort (0–1 år), medellång (<5 år) och lång sikt (>5 år). Tröskelvärdena definierades genom att först ta fram snittpoängen för allvarlighetsgrad, omfattning och oåterställbarhet (vardera där tillämplig), vilket representerade en allvarlighetsgrad. Den multiplicerades sedan med sannolikheten. 9 poäng användes som första screeninggräns och 10 poäng som slutlig gräns för väsentliga IRO:er. Bedömningen gjordes enligt ett bruttoperspektiv, vilket innebär att befintliga policyer, interna kontroller, leverantörsuppföljning och andra mitigeringar inte användes för att sänka bedömningen av väsentlighet.

Värdekedja, tillbörlig aktsamhet och underlag

Både vår ursprungliga dubbla väsentlighetsbedömning och årets uppdatering omfattar hela värdekedjan, från materialutvinning, produktutveckling och tillverkning till transporter, inköp, lager och distribution, butiker och e-handel, kunders användning och slutet av produktlivscykeln. Processen bygger på vår tillbörliga aktsamhet och omfattar både den egna verksamheten och affärsförbindelser i tidigare och senare led. Som del av detta använder vi bland annat leverantörsrevisioner och uppföljning via amfori BSCI och i ökande grad även amfori BEPI. Underlaget till bedömningen består av löpande dialog med kunder, medarbetare, leverantörer, ägare och samhällsaktörer, tillsammans med kunddata, medarbetarundersökningar,

leverantörsrevisioner, historiska dialoger, tidigare bedömningar, omvärldsbevakning och extern expertis. Underlagen användes både för att identifiera potentiella IRO:er och för att bedöma deras skala, omfattning, återställbarhet, sannolikhet, finansiella omfattning, värdekedjeplacering och tidshorisont. I grundmetoden beaktas även perspektiv från grupper utan direkt röst, såsom ekosystem och framtida generationer, genom ställföreträdande perspektiv och relevant forskning.

Intern förankring och uppdateringen under 2025/26

Under årets uppdatering kompletterades grundmetoden med särskilda sessioner i vår CSRD-styrgrupp och vår operativa CSRD-arbetsgrupp samt bredare intern input från 35 kollegor i olika funktioner och skilda senioritetsnivåer. Uppdateringen genomfördes i fem steg:

- extern benchmarking
- genomlysning av förändringar i omvärld och verksamhet
- riktad omvärdering av nya och flaggade IRO:er
- extern expertgranskning
- revision och styrningsmässig validering.

Genomlysningen ledde både till att nya IRO:er identifierades och att befintliga IRO:er flaggades för omvärdering. Detta ledde slutligen till att två nya IRO:er bedömdes som väsentliga. Arbets-sättet var medvetet fokuserat och inkrementellt, med den föregående dubbla väsentlighetsbedömningen som baslinje om inte nya signaler motiverade ändring.

Styrning, intern kontroll och integration i riskhantering och ledning

Processen för den ursprungliga dubbla väsentlighetsbedömningen drevs av hållbarhetsfunktionen med input från berörda funktioner, koncernledning, externa experter och revisorer. 2025/26 års uppdatering speglade den ursprungliga processen men utfördes som en uppdatering snarare än en helt ny dubbel väsentlighetsbedömning. Preliminära värderingar gjordes av hållbarhetschefen tillsammans med direktören för kundmöte, varumärke, och medarbetare (som även ansvarar ytterst för hållbarhet), samt interna ämnesexperter vid behov. Både vid den ursprungliga fulla dubbla väsentlighetsbedömningen 2024/25 och vid uppdateringen 2025/26 granskades IRO-listan och den underliggande processbeskrivningen både av extern expert och våra revisorer. Efter denna granskning bedömde och godkände vår CSRD-styrgrupp (bestående av vd, ekonomi- och finansdirektören, direktören för kundmöte, varumärke och medarbetare, samt hållbarhetschefen) samt chefen för globala inköp den slutliga uppdaterade IRO-listan och motiveringarna för deras väsentlighet. Både 2024/25 och 2025/26 informerades revisionsutskottet och styrelsen om processen och resultatet, och gavs möjlighet att ställa frågor, lämna synpunkter och begära justeringar före rapportering. Samtliga steg dokumenterades i IRO-register med viktningar, mötesanteckningar, och övrigt underlag för att säkerställa spårbarhet och intern kontroll. Den dubbla väsentlighetsbedömningen är ett av flera underlag till den koncernövergripande riskhanteringen. De hållbarhetsrelaterade risker som är relevanta för koncernens riskprofil

förs in i den övergripande processen under en egen riskkategori och bedöms tillsammans med övriga risker i koncernledningens årliga riskworkshop och halvårsvisa risköversyn. Detta görs utifrån gemensamma skalor för sannolikhet och påverkan samt med utsedda riskägare, risk-reducerande åtgärder och rapportering till revisionsutskottet och styrelsen. Identifierade inverkningar, risker och möjligheter används därutöver som underlag i hållbarhetsrapporteringen och i affärs- och strategisk planering.

IRO:er kopplade till klimatet

Eftersom klimatförändringar är väsentligt för oss omfattar processen särskilda förfaranden för att identifiera och bedöma klimatrelaterade inverkningar, risker och möjligheter i den egna verksamheten och i värdekedjan. Som del av detta granskade vi våra verksamheter och relevanta planer i hela värdekedjan för att identifiera faktiska och potentiella framtida källor till växthusgasutsläpp. Genomgången omfattade materialutvinning, produktutveckling och tillverkning, transporter, inköp, lager och distribution, butiker och e-handel, kundernas användning samt slutet av produktlivscykeln. De huvudsakliga utsläppskällor som processen fångade avsåg produkter och material, energianvändning i leverantörsanläggningar, transporter samt utsläpp från vår egen verksamhet. Inga andra drivkrafter för klimatrelaterade inverkningar har identifierats som separata väsentliga klimatrelaterade IRO:er. Den klimatrelaterade bedömningen byggde bland annat på den klimatscenarioanalys som genomfördes 2025 med extern expertis, där låg-, medel- och högutsläppsscenarier enligt IPCC användes med 2035 som fokusår och med beaktande av utvecklingen fram till 2100. Analysen användes för att förstå hur klimatförändringarnas fysiska och omställningsrelaterade risker och möjligheter kan påverka vår leverantörskedja, vår operativa motståndskraft och vårt kunderbjudande. De väsentliga klimatrelaterade IRO:er som processen tydligast fångade avsåg utsläpp från produkter, hög energianvändning i leverantörsanläggningar, omställningsrisker kopplade till

klimatrelaterad reglering, samt utsläpp från den egna verksamheten i scope 1 och 2.

IRO:er kopplade till den egna arbetskraften

För den egna arbetskraften bygger bedömningen på underlag från HR, medarbetardialoger, medarbetarundersökningar och ledningsdialog. De väsentliga S1-relaterade IRO:er som processen fångar avser främst hållbarhetsutbildning och medarbetarengagemang, välmående och regel- efterlevnad samt lika möjligheter och värdet av olika styrkor och perspektiv.

IRO:er kopplade till ansvarsfullt företagande och leverantörsledet

I bedömningen av frågor som rör ansvarsfullt företagande beaktar vi särskilt var i leverantörsledet riskerna finns, vilka verksamheter och leverantörsrelationer som berörs, samt relevanta geografiska och sektorspecifika risker. För Clas Ohlson innebär det främst inköp, leverantörsled och högriskländer. De väsentliga G1-relaterade IRO:er som processen identifierar avser främst korruptionsrisk i inköp och styrningsbrister i leverantörsrelationer som kan leda till etiska överträdelser och legala konsekvenser. Processen fångar också väsentliga IRO:er kopplade till arbetstagare i värdekedjan, särskilt arbetstid och arbetsrättsliga risker i leverantörsledet.

Förändringar jämfört med föregående år

Jämfört med föregående bedömning var den huvudsakliga processförändringen att vi 2025/26 genomförde en riktad uppdatering i stället för en ny full dubbel väsentlighetsbedömning från grunden. Uppdateringen byggde på samma värdekedjestruktur, bedömningskriterier, tidshorisonter och bruttoperspektiv som grundmetoden. Den resulterade i flera justeringar av tidshorisonter samt att utsläpp från den egna verksamheten nu uttryckligen fångas som en väsentlig klimatrelaterad IRO och att en mer aggregerad positiv IRO om lika möjligheter och olika styrkor och perspektiv har lagts till under S1.

IRO-2 Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsförklaring

Index över upplysningskrav och datapunkter från annan lagstiftning

Vi hänvisar till bilagorna för index över de upplysningskrav som representeras i denna hållbarhetsrapport, samt för de datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning.

Bedömning av väsentlig information

Efter att de väsentliga hållbarhetsområdena och IRO:erna hade fastställts bedömde vi vilka upplysningskrav och datapunkter som skulle

inkluderas i rapporteringen. Bedömningen gjordes utifrån om informationen behövdes för att förstå de väsentliga inverkningarna, riskerna och möjligheterna samt om den bedömdes vara relevant för användarnas beslutsbehov. ESRS 2 har inkluderats i sin helhet, medan upplysningskrav och datapunkter i tematiska standarder har inkluderats när de avser väsentliga hållbarhetsområden eller annars behövs för att uppfylla syftet med ett relevant upplysningskrav. Vi har inte använt ett separat kvantitativt tröskelvärde för informationsväsentlighet per datapunkt, utan tillämpat ESRS kriterier för väsentlig information utifrån upplysningens betydelse, relevans och koppling till våra väsentliga IRO:er.



Miljöinformation

Klimatarbetet är en central del av hur vi bygger ett starkare och mer relevant Clas Ohlson. Under året har våra klimatmål validerats av Science Based Targets initiative, vilket ger oss en tydligare riktning och en mer robust grund för omställningen.

Vår största klimatpåverkan finns i produkterna, materialen och leverantörsledet, och därför fokuserar vi arbetet där vi kan göra störst skillnad: bättre produkt- och materialdata, mer hållbara material- och förpackningsval, längre produktlivslängd, reservdelar och reparation, minskade transportutsläpp samt ökad energieffektivitet och förnybar el i den egna verksamheten. Klimat-scenarioanalysen visar att omvärlden kommer att ställa högre krav på resiliens, men också att Clas Ohlsons affärsmodell ger en god grund att bygga vidare på. När fler saker håller längre och kan användas smartare stärker vi både kunderbjudandet, affären och vårt bidrag till minskad klimatpåverkan.

E1

Klimatförändringar

Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter

Väsentligt ämne	Beskrivning av inverkan, risk eller möjlighet	Koppling till policyer och styrning	Åtgärder, mål och uppföljning
E1 Klimatförändringar			
Begränsning av klimatförändringar	Utsläpp från produkter dominerar inverkan (inverkan)	Hållbarhetspolicy samt riktlinjer för produktmaterial och sourcing styr arbetet med material, produktutveckling, leverantörskrav och kunderbjudande.	Hanteras genom arbete med produkt- och materialdata, material- och förpackningsval, produktlivslängd och reservdelar. IRO:n omfattas av klimatmålen och följs upp genom utsläppsrapportering och E1-åtgärder.
	Egen verksamhet orsakar utsläpp i scope 1 & 2 (inverkan)	Hållbarhetspolicy och klimatmålen styr arbetet med utsläpp i egen verksamhet, inklusive butiker, kontor, lager och egna transporter.	Hanteras genom åtgärder i den egna verksamheten och följs upp genom utsläpp i scope 1 och 2 samt klimatmålet för egna utsläpp.
	Klimatregulatorisk omställningsrisk (risk)	Riskhanteringspolicy, hållbarhetspolicy och relevanta produkt- och sourcingprocesser styr arbetet med spårbarhet, rapportering och regelefterlevnad.	Hanteras genom förstärkt datainsamling, systemstöd, analyskapacitet och anpassning till nya regelverk. Det finns inget separat tidsbundet mål för denna IRO; uppföljning sker genom riskhantering och relaterade E1-åtgärder.
Energi	Hög energiförbrukning i leverantörers anläggningar (inverkan)	Hållbarhetspolicy, leverantörskrav och miljörelaterade uppförandekoder styr arbetet med leverantörernas miljöprestanda.	Hanteras genom leverantörsdialog, uppföljning och målet om att leverantörer ska ha SBTi-likvärdiga klimatmål.

Klimatscenarioanalys och resiliensanalys

Analysens omfattning

För att förstå hur klimatförändringar kan påverka vår affär, strategi och riskbild genomförde vi en kombinerad klimatscenarioanalys och resiliensanalys. Den syftade till att belysa hur fysiska klimatrelaterade risker, omställningsrisker och klimatrelaterade möjligheter kan påverka vår globala leverantörskedja, vår transport och logistik, de platser vi har fysisk närvaro på och vårt kunderbjudande – samt hur resiliencia vi är mot sådana påverkningar. Analysen omfattade den egna verksamheten och relevanta delar av värdekedjan i tidigare och senare led. De väsentliga E1-IRO:erna från den dubbla väsentlighetsbedömningen omfattades på kategorinivå och inga sådana IRO:er utelämnades avsiktligt. Fysiska klimatrelaterade risker beaktades som scenariefaktorer även när de inte redovisas som separata väsentliga IRO:er. Analysen omfattade inte kvantitativ modellering av enskilda platser eller tillgångar såsom butiker, transportled eller leverantörer, utan var en kvalitativ strategisk analys.

Genomförande och scenarier

Arbetet genomfördes 2025 med extern expertis som en strukturerad process med koncernledning och andra nyckelpersoner, kompletterad med förberedande underlag och dialoger. Vi utgick från tre IPCC-baserade scenarier: ett lågutsläppsscenario med snabb global omställning (SSP1–RCP 2,6), ett medelscenario med mer gradvis och ojämn omställning (SSP2–RCP 4,5) och ett högutsläppsscenario med fortsatt fossilberoende och större fysiska klimatrisker (SSP5–RCP 8,5). SSP1–RCP 2,6 användes som det scenario som ligger närmast ett 1,5°C-scenario i bedömningen av omställningsrisker, även om det inte är ett strikt 1,5°C-scenario med ingen eller begränsad överskridning.

De viktigaste drivkrafterna var klimatpolitik och reglering, makroekonomiska trender och köpkraft, energianvändning och energimix, teknikutveckling och AI, geopolitik samt kundbeteenden,

eftersom dessa påverkar vår leverantörskedja, operativa resiliens och kunderbjudande. I lågutsläppsscenario antogs stark global samverkan, ambitiös klimatpolitik, snabb teknikutveckling och en energimix där förnybar energi dominerar. Det väntades ge begränsade fysiska störningar, men högre krav på spårbarhet, hållbara material, cirkulära lösningar och längre produktlivslängd. I medelscenario antogs en ojämn omställning där förnybar energi växer men fossil energi och äldre infrastruktur delvis finns kvar. Det väntades ge högre volatilitet, fler klimatrelaterade störningar i inköp och logistik, ökade råvaru- och transportkostnader och snabbare skiften i kundbehov. I högutsläppsscenario antogs fortsatt fossilberoende, svagare styrmedel, högre energiefterfrågan, större fysiska klimatrisker, ökade geopolitiska spänningar och större sociala skillnader. Det förväntades göra leverantörskedja och logistik mer sårbara, samtidigt som behovet av produkter för krisberedskap, reparation, energieffektivitet och självförsörjning kunde öka.

Tidshorisonter, underlag och begränsningar

Analysen utgick från samma tidshorisonter som används i hållbarhetsrapporten i övrigt: kort sikt motsvarar ett år, medellång sikt ett till fem år och lång sikt mer än fem år. År 2035 användes som fördjupat analysår inom lång sikt, eftersom det ligger bortom löpande affärsplanering men fortfarande är relevant för strategiska beslut, kapitalallokering och investeringar i exempelvis sourcing, logistik, IT och butiksnät. Det innebär att analysen omfattade både våra mål till 2030 och framsteg mot nettonollmålet 2045, som beskrivs i E1-4, och de affärs- och investeringsfrågor som scenarioanalysen ska stödja. Utvecklingen fram till 2100 beaktades också som ett längre referensperspektiv. Scenarierna prövades mot geografier som är särskilt relevanta för vår verksamhet, bland annat Norden samt våra inköpshubbar i Asien inklusive våra inköpskontor i Shanghai och Ho Chi Minh-staden.

De viktigaste underlagen var IPCC:s SSP/RCP-scenarier, externa klimat- och trendunderlag, förberedande intervjuer, workshopmaterial

I flera scenarier ökade betydelsen av produkter och lösningar kopplade till energieffektivitet, krisberedskap, reparation och självförsörjning



och deltagarnas verksamhetskunskap. Analysen använde breda uppgifter på global, nationell och regional nivå och var därför en strategisk bedömning av tänkbara utvecklingsvägar, inte en kvantitativ fysisk klimatriskmodell. Den byggde inte på geospatiala koordinater för enskilda platser, transportleder eller leverantörer, och den kvantifierade inte sannolikhet, finansiell påverkan eller anpassningskostnader per tillgång.

Koppling till IRO:er och finansiella rapporter

Klimatscenarioanalysen belyser alltså ett bredare spektrum av möjliga utvecklingsvägar än de IRO:er inom E1 som slutligen bedömdes som väsentliga i den dubbla väsentlighetsbedömningen. Det beror på att scenarierna används för att pröva olika framtidsbilder och bedöma verksamhetens resiliens, medan endast de IRO:er som har störst betydelse idag redovisas som väsentliga. Övriga faktorer fungerar som bakgrundsförutsättningar, osäkerheter eller delar av ett bredare analysunderlag.

De klimatrelaterade antaganden som beaktas i de finansiella rapporterna utgår från samma analys, med medelscenario SSP2–RCP 4,5 som utgångspunkt. Där har analysen beaktats kvalitativt vid bland annat lagervärdering, nedskrivningsprövningar, återvinningsvärden och nyttjandeperioder, utan väsentlig påverkan på redovisade värden eller antaganden per balansdagen.

Huvudsakliga risker och möjligheter

Analysen visar att våra främsta klimatrelaterade risker och osäkerheter i scenarion är koncentrerade till leverantörskedjan, logistiken och förändrade marknadsförutsättningar. De fysiska riskerna gäller främst störningar till följd av övervämmingar, extrem nederbörd, värme och andra väderrelaterade händelser, bland annat i låglänta inköpshubbar som i Asien samt i nordisk infrastruktur. Omställningsriskerna gäller framför allt ökade krav på spårbarhet, rapportering och utsläppsminskningar samt högre eller mer volatila kostnader för råvaror, energi, inköp och transporter.

Analysen visar samtidigt att förändringen kan skapa affärsmöjligheter. I flera scenarier kan betydelsen av produkter och lösningar kopplade till energieffektivitet, krisberedskap, reparation, och självförsörjning öka. Analysen pekar också på att mer explorativa lösningar, såsom cirkulära tjänster och alternativa intäktsmodeller som uthyrning och ytterligare reparationstjänster kan bli relevanta i vissa framtidsbilder. Dessa diskuteras som möjliga utvecklingsvägar, inte som beslutade åtgärder.

På den finansiella sidan pekar analysen främst på risk för högre kostnadsvolatilitet och behov av investeringar i bland annat data, logistik och operativa förmågor, men också på möjlighet till stärkt kundrelevans och marknadsposition om erbjudandet anpassas i tid. Dessa finansiella effekter har beaktats kvalitativt i resiliensbedömningen samt i de åtgärder och resurser som beskrivs i E1-3, särskilt inom produkt- och materialomställning, leverantörsled, transporter, data och operativ utveckling. Separat kvantifiering av finansiella effekter från scenarioanalysen har inte gjorts.

Vad analysen säger om vår resiliens

Analysen visar att Clas Ohlson har flera viktiga förutsättningar för resiliens, men också att motståndskraften behöver stärkas löpande i takt med att riskbilden förändras. Analysen identifierade dock inte några enskilda tillgångar eller affärsverksamheter som i sig bedöms vara oförenliga med en omställning till en klimatneutral ekonomi. En central styrka är vår affärsmodell som återförsäljare, där sortiment, inköp och leverantörsbas kan utvecklas över tid.

Samtidigt visar analysen att resiliensen i affären blir alltmer beroende av mer diversifierade och regionala inköp, bättre prognos- och planeringsförmåga, fortsatt utveckling av data, IT och logistik, samt ett kunderbjudande som förblir relevant när behov, köpkraft och säsongs-mönster förändras. Ett fortsatt fokus på kvalitet, reservdelar, reparation och andra mer cirkulära inslag stärker också förutsättningarna för resiliens genom att göra erbjudandet relevant i flera möjliga framtider.

Sammantaget bedömer vi att vår affärsmodell, kapitalallokering och finansieringskapacitet ger förutsättningar att säkra fortsatt finansiering till rimlig kapitalkostnad och att anpassa strategi och affärsmodell.

Koppling till strategi och riskhantering

Klimatscenarioanalysen är därmed inte enbart ett rapporteringsunderlag, utan också ett underlag för strategiska prioriteringar, investeringar och fördjupad riskbedömning. De främsta osäkerheterna gäller utvecklingen av klimatrelaterade regler, energipriser och energimix, teknikutveckling, kundbeteenden, leverantörsbas, logistikkedjor och frekvensen av fysiska klimathändelser. Dessa osäkerheter och berörda tillgångs- och verksamhetsområden beaktas i prioriteringar inom hållbarhetsstrategin och affärsplanen, särskilt gällande produkter och material, leverantörsled, transporter, data, systemstöd, logistik och operativ utveckling. Resultaten beaktas också i vår interna riskhanteringsprocess. Sammantaget visar analysen att långsiktig konkurrenskraft i ett mer volatilt klimat- och omvärldsläge förutsätter fortsatt anpassning, men också att vi har en god grund att bygga vidare på.

E1-1 Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna

Vi har ännu inte antagit en fullständig omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna, men vår ambition är att göra det under nästkommande två räkenskapsår. Vi har dock flera centrala komponenter på plats, bland annat vetenskapligt baserade klimatmål validerade av Science Based Targets initiative (SBTi), en hållbarhetsstrategi som är godkänd av styrelsen och integrerad i affärsplanen, en genomförd klimatscenarioanalys, prioriterade omställningsspår och kontinuerligt förstärkt klimatdata i värdekedjan. För ytterligare information om detta hänvisar vi till resten av E1, framför allt E1-3 för åtgärder och E1-4 för mål.



E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna

Vårt policyramverk

Vår hållbarhetspolicy är den övergripande policyn för klimatarbetet och kompletteras av vår riskhanteringspolicy såväl som våra riktlinjer för material. I leverantörsledet kompletteras policyramverket också av amfori BEPI, som vi delvis tillämpar för miljömässigt ansvar och leverantörskrav. Policyramverket svarar särskilt mot att våra IRO:er om att utsläpp från produkter dominerar vår klimatpåverkan, att energianvändningen i leverantörsledet är hög, att den egna verksamheten ger upphov till utsläpp och att klimatrelaterade regleringar innebär en omställningsrisk.

Vad policyerna omfattar

- **Begränsning av klimatförändringarna:** Enligt vår hållbarhetspolicy ska vi minska växthusgasutsläpp i linje med Parisavtalet. Det omfattar både den egna verksamheten och värdekedjan, bland annat genom energieffektivitet, ökad användning av förnybar och koldioxidsnål energi, hållbara och återvunna material, längre produktlivslängd, reservdelar och minskad klimatpåverkan i transporter.
- **Klimatanpassning:** Klimatrelaterade fysiska risker hanteras genom vår riskhanteringspolicy och vår klimatscenarioanalys, snarare än genom en separat policy för klimatanpassning.
- **Energieffektivitet:** Våra policyer omfattar löpande förbättringar i energieffektivitet i den egna verksamheten. I leverantörsledet använder vi delvis amfori BEPI för att ställa förväntningar på effektiva energiledningsmetoder och minskade utsläpp från energianvändning hos relevanta affärspartners.
- **Förnybar energi och övrigt:** Policyramverket behandlar förnybar energi främst genom ökad användning av förnybar och koldioxidsnål energi i den egna verksamheten. Det omfattar också hållbara och återvunna material, tredjepartscertifieringar, reservdelar och kundvägledning till mer hållbara val.

Materialval, ökad produktlivslängd och återvunna råvaror är centrala delar i vår plan att minska våra produkters klimatpåverkan



Ansvar, genomförande och uppföljning

Styrelsen antar hållbarhetspolicyn och riskhanteringspolicyn och följer upp hållbarhetsarbetet regelbundet. Vd och koncernledningen ansvarar för genomförandet. Vår hållbarhetschef äger hållbarhetspolicyn och ansvarar för att den hålls uppdaterad, kommuniceras, implementeras och följs upp. Uppföljning sker genom specifika nyckeltal, kvartalsvisa hållbarhetsforum med koncernledningen och riskhanteringsprocessen. I den sistnämnda tilldelas relevanta risker ägare och rapporteras till revisionsutskottet och styrelsen två gånger per år.

Omfattning, standarder, intressenter och tillgänglighet

Hållbarhetspolicyn omfattar vår egen verksamhet, våra produkter och tjänster. Den är, där den är relevant, tillämplig för medarbetare, leverantörer och andra intressenter som berörs av vår verksamhet. Arbetet utgår bland annat från OECD:s riktlinjer för multinationella företag, UN Global Compact, amforis uppförandekoder och Parisavtalet. Därtill strävar hållbarhetspolicyn efter att integrera intressenters intressen genom att de beaktas vid varje årlig uppdatering av policyn, baserat på exempelvis hållbarhetsfunktionens omvärldsbevakning, kunddialog via butiksmedarbetare och kundundersökningar, samt dialog med leverantörer och andra intressenter uppströms via vår inköpsorganisation.

Internt görs relevanta policyer tillgängliga för berörda medarbetare via exempelvis intranätet och externt publiceras bland annat den övergripande hållbarhetspolicyn på vår hemsida. I leverantörsledet kommuniceras relevanta miljökrav genom vår egen hållbarhetspolicy såväl som amfori BEPI.

E1-3 Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer

Våra viktigaste klimatåtgärder

Våra klimatåtgärder är utformade för att hantera de väsentliga inverkingar och risker som vi har identifierat inom klimatområdet. Tyngdpunkten ligger på produkter, material, leverantörsled och

transporter, eftersom merparten av vår klimatpåverkan uppstår uppströms i värdekedjan. Åtgärderna ska samtidigt minska utsläppen i den egna verksamheten och bidra till att vi når våra klimatmål, som validerades av Science Based Targets initiative under året. Vi grupperar därför våra begränsningsåtgärder utifrån de drivkrafter för utfasning av fossila bränslen som är mest relevanta för vår verksamhet: produkt- och materialförändringar, åtgärder i leverantörsledet, transportomställning, energieffektivisering, övergång till förnybar el och elektrifiering.

Produkt- och materialomställning i värdekedjan

Merparten av våra utsläpp uppstår i uppströms värdekedjan och särskilt i inköpta varor och tjänster, mestadels drivet av den ingående råmaterialproduktionen. Vi fortsätter därför att förbättra underlaget för utsläpp från inköpta varor och tjänster genom att samla in detaljerade materialspecifikationer för produkter under eget varumärke. Dessutom arbetar vi för ökad produktivlängd genom bland annat riktade insatser för att växa vår reservdelsverksamhet och vi prioriterar hållbara och återvunna material. Det sistnämnda innebär att vi successivt förbättrar material- och förpackningsval, och arbetar vidare mot målet att alla träbaserade produkter ska vara FSC- eller PEFC-certifierade. Nyckelåtgärder under året var uppköpen av PhoneLife och Reservdelar-online för att växa reservdelsverksamheten, samt fortsatt insamling av materialspecifikationer och omställning av träbaserade produkter mot FSC- eller PEFC-certifiering. De två sistnämnda åtgärderna var pågående vid räkenskapsårets slut. Målet är att alla träbaserade produkter ska vara FSC- eller PEFC-certifierade senast räkenskapsåret 2029/30.

Leverantörsled och energi

I leverantörsledet fokuserar vi på att minska utsläpp som är kopplade till energianvändning i produktion och andra leverantörsfaciliteter. Därtill har vi börjat använda amfori BEPI för att ställa förväntningar på energiledning och minskade utsläpp från energianvändning hos våra leverantörer. Slutligen arbetar vi mot högre andel inköp

Vi jobbar för att minska vår klimatpåverkan genom hela värdekedjan – från materialanskaffning till återvinning

Klimatåtgärderna omfattar transporter, energi och arbete med våra leverantörer – allt för att göra vårt kunderbjudande mer hållbart



från geografiskt närmare marknader inom Europa, för att korta transporter och förbättra förutsättningarna för mer hållbara materialval. Den största enskilda åtgärden under året var att få våra vetenskapsbaserade klimatmål validerade av SBTi och därmed påbörja omställningen mot en leverantörsbas som har sina egna vetenskapsbaserade klimatmål. Målet är att 75 procent av leverantörsbasen, mätt som inköpsvärde, ska ha tillfredsställande mål senast räkenskapsåret 2030/31.

Transporter och logistik

Vi fortsätter att minska transporternas klimatpåverkan genom val av transportsätt, drivmedel, fyllnadsgrad, emballage och lastning. Detta omfattar all transport, från inkommande transporter från Asien och Europa, till distribution till butik såväl som distribution till slutkunder via e-handel. Bland annat tillämpar vi en restriktiv hållning till flygtransporter och vi arbetar vidare med lägre utsläpp i nordiska transporter tillsammans med våra logistikpartners, bland annat genom elektrifiering av mindre distributionsfordon där sådana lösningar finns tillgängliga. Under året startade vi också ett pilotprojekt med eldriven lastbil för tyngre godstransporter, vilket är ett steg på vägen mot målet om fossilfria transporter i Norden senast räkenskapsåret 2030/31. Den största åtgärden som vidtogs under året var dock att börja bygga ut och uppgradera vårt centrallager i Insjön, vilket bland mycket annat kommer möjliggöra högre fyllnadsgrad i utgående transporter och därmed lägre utsläpp per fraktad vara.

Egen verksamhet: energieffektivitet, förnybar el och elektrifiering

I den egna verksamheten fokuserar vi på energieffektivisering, övergång till förnybar el och elektrifiering. Arbetet omfattar bland annat fortsatt konvertering till LED-belysning i butiksnetet, en ökad andel el med ursprungsgarantier för fossilfri el i butiker, kontor och distributionscentral samt en pågående övergång till enbart elbilar som tjänste- och poolbilar. Under året har vi även arbetat för att hitta en fossilfri reservlösning till oljepannan i Insjön, som används vid driftstopp av fjärrvärmn. Viktiga steg under året var att skala

upp inköpen av fossilfri el, särskilt i Norge, fortsätta LED-konverteringar i butiker samt ersätta ytterligare fossildrivna tjänste- och poolbilar med elbilar. Åtgärderna bidrar sammantaget till målet om en 90-procentig minskning av utsläppen i scope 1 och 2 senast räkenskapsåret 2030/31.

Utfall och förväntad effekt

Vissa åtgärders utfall har kunnat kvantifieras individuellt:

- Skiftet till elbilar har varit en drivkraft bakom att minska utsläppen från vår bilkörning med 7 tCO₂e från 2024 års 79 tCO₂e till periodens 72 tCO₂e
- Att öka andelen fossilfri el från 60 procent till 94 procent har varit den enskilt största bidragande faktorn till att minska utsläppen från elanvändning enligt marknadsbaserad metod med 3 793 tCO₂e från 2024 års 5 080 tCO₂e till periodens 1 287 tCO₂e
- Energieffektiviseringar (inte minst LED-konverteringar) hade vid periodens slut totalt sett minskat energiåtgången per kvadratmeter butik med 38 procent från 2014.

Även förväntade utfall har kunnat kvantifieras individuellt i ett fall. Effektiviseringen av centrallagret väntas nämligen på sikt möjliggöra högre fyllnadsgrad som kan sänka utsläpp från utgående transporter med cirka 10 procent.

Sammantaget är åtgärderna utformade för att minska utsläppen både i den egna verksamheten och i värdekedjan. Utöver ovan innefattar förväntad effekt lägre utsläpp genom mer energieffektiv drift, högre andel förnybar el, ökad produktivslängd, mer hållbara material- och förpackningsval, lägre utsläpp från transporter, och bättre underlag för att styra utsläppsminskningar i inköpta varor och tjänster. Den förväntade framtida effekten är i linje med våra åtaganden och minskningsmål inom ramen för SBTi-målen.

Resurser och finansiell koppling

Under räkenskapsåret kunde cirka 152 Mkr i kapitalutgifter och cirka 1,9 Mkr i driftsutgifter särskiljas och kopplas till klimatåtgärderna ovan.

Kapitalutgifterna avsåg främst förvärven av PhoneLife och Reservdelaronline, som stärker reservdels- och reparationsrelaterade erbjudanden, samt LED-konverteringar i butik. Förvärven har även bredare affärsstrategiska syften och ska därför inte ses som renodlade klimatutgifter. Driftsutgifterna avsåg främst fossilfri el, pilotprojektet med eldriven lastbil, förpackningsoptimering, systemstöd och extern rådgivning för hållbarhetsdata och rapportering, SBTi-validering samt FSC-licenser.

Beloppen relaterar främst till rörelseförvärv (se not 23), investeringar i inventarier och installationer, inköpt el, transporter, personal, externa tjänster, system och licenser. LED-relaterade kapitalutgifter ingår i taxonomins kapitalutgifter för aktivitet 7.3 Installation, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning. Övriga belopp ingår inte fullt ut i taxonomin, eftersom flera åtgärder antingen inte omfattas av taxonomins aktivitetsdefinitioner eller inte uppfyller kriterierna för taxonomiförenlighet enligt artikel 8.

Utöver detta har vi hållbarhetslänkade finansieringsvillkor som kan minska räntekostnaden om definierade hållbarhetsrelaterade mål uppnås. Den maximala positiva effekten under räkenskapsåret uppgick till 0,3 Mkr och redovisas inte som driftsutgift eller kapitalutgift. De största planerade framtida finansiella resurser som kan kvantifieras avser fortsatt utbyggnad och effektivisering av centrallagret i Insjön, med beräknade kapitalutgifter om cirka 400–450 Mkr över flera år. Investeringen är främst en kapacitets- och effektivitetsinvestering, men stöder klimatåtgärderna genom att möjliggöra högre fyllnadsgrad och därmed lägre utsläpp per fraktad vara.

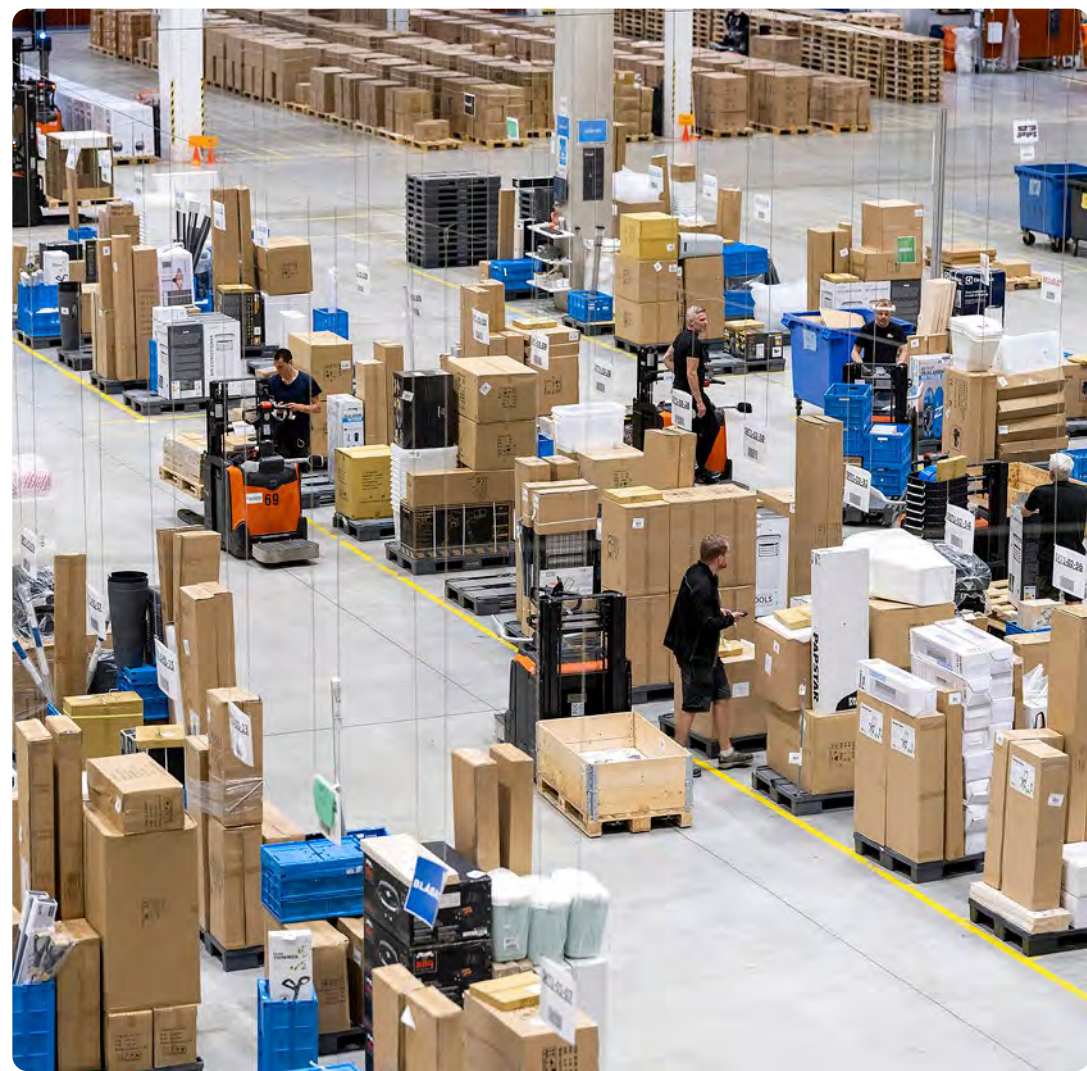
E1-4 Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna

Klimatrelaterade mål

Vi har fastställt klimatrelaterade mål som stödjer våra policyer för begränsning av klimatförändringarna och som ska hantera våra väsentliga klimatrelaterade inverkningar, risker och möjligheter. Tyngdpunkten ligger på de delar av värdekedjan där vår klimatpåverkan är störst – produkter,

Logistikflödena är en del av utsläppsberäkningen och följs upp med konstant förbättrade datakvalitet

Våra huvudsakliga klimatmål är SBTi-validerade och omfattar både den egna verksamheten och värdekedjan



material, leverantörsled och transporter – samt på utsläpp i den egna verksamheten. Våra intressenter har indirekt bidragit till fastställandet av målen genom insikter från hållbarhetsfunktionens omvärldsbevakning, kundfeedback via butiksmedarbetare och kundundersökningar, samt återkoppling från leverantörer och andra uppströmsintressenter genom inköpsorganisationen.

Metodik och antaganden bakom målen
För de SBTi-validerade målen är metodramen SBTi:s kriterier och Net-Zero Standard. Målen utgår från GHG-protokollet som metodgrund med marknadsbaserad metod för scope 2. Målen för scope 1 & 2 både till 2030 och 2045, samt målet för scope 3 till 2045, är förenliga med Parisavtalet och 1,5°C-målet. Utsläppsminskningar ska drivas genom åtgärder i den egna verksamheten och värdekedjan, och leverantörers egna vetenskapsbaserade mål är en central hävstång för minskade utsläpp i leverantörsledet. Våra övriga klimatrelaterade mål för FSC-/PEFC-certifierade träbaserade produkter samt produktkvalitet genom reklameringsgrad och produktbetyg bygger på interna data och våra riktlinjer för material och inköp. Riktlinjerna är anpassade för att vara förenliga med det bredare hållbarhetssammanhanget. Genom allt detta beaktar våra mål sammantaget både vårt sammanhang och de värdekedjespecifika situationer där inverknings uppstår.

Mål för utsläppsminskning i den egna verksamheten
• Vi ska minska absoluta utsläpp av växthusgaser i scope 1 och 2 med 90,0 procent till räkenskapsåret 2030 jämfört med basåret 2024, enligt marknadsbaserad metod. Baslinjevärdet för målet var 5 186 ton CO₂e och målet är SBTi-validerat. Av baslinjevärdet var 5 101 ton CO₂e (98 procent) i scope 2 så den stora majoriteten av utsläppsminskningarna väntas komma från just scope 2, även om vi också arbetar aktivt med att sänka våra utsläpp i scope 1.

Långsiktigt nettoollmål i värdekedjan
• Minska absoluta växthusgasutsläpp i scope 3 från inköpta varor och tjänster samt användning av sålda produkter med 90,0 procent till räkenskapsåret 2045 jämfört med basåret 2024. Målet är SBTi-validerat.

Andra klimatrelaterade mål i värdekedjan
• För att öka produktlivslängden och därmed minska klimatpåverkan från produkter har vi två årliga mål för egna varumärken: högst 0,9 procent reklameringsgrad och minst 4,4 i genomsnittligt produktbetyg.
• Som en del av vår produkt- och materialomställning ska alla träbaserade produkter vara FSC-/PEFC-certifierade till räkenskapsåret 2029/30.
• Vi ska säkerställa att 75 procent av vår leverantörsbas, sett till inköpsvärde, har egna SBTi-likvärdiga mål till räkenskapsåret 2030/31. Målet avser vårt leverantörsled och är SBTi-validerat.
• Vi har också målet att endast nyttja fossilfria transporter i Norden räkenskapsåret 2030/31.

Drivkrafter för att nå målen
De viktigaste drivkrafterna för att nå målen är ökad produktivitet, mer hållbara material- och förpackningsval, leverantörers eget klimatarbete, lägre utsläpp från transporter, energieffektivisering, övergång till förnybar energi och elektrifiering i den egna verksamheten. Detta svarar främst mot våra väsentliga negativa inverknings från produkter och leverantörsledet och den negativa inverkan från utsläpp i den egna verksamheten. De individuella drivkrafternas kvantitativa bidrag har inte definierats mer än att vi, genom att känna till vår värdekedjas utsläpp, har en uppfattning om deras maximala potential. Vi jobbar kontinuerligt mot att bättre kvantifiera drivkrafternas inverknings, inte minst som del av vårt arbete med att ta fram en komplett omställningsplan.

Uppföljning av målen

Vi följer upp målen huvudsakligen genom speci-fika nyckeltal och kvartalsvisa hållbarhetsforum med koncernledningen.

Vid räkenskapsårets utgång uppgick utfallet till:

- 0,78 procent reklamationsgrad för egna varumärken
- 4,4 i genomsnittligt produktbetyg för egna varumärken
- 73 procent minskning av utsläppen i scope 1 och 2 enligt marknadsbaserad metod, från basåret 2024
- 35,3 procent av leverantörerna, sett till inköpsvärde, har egna SBTi-likvärdiga mål.

Därtill var cirka 62 procent av träbaserade pro-dukter i vårt sortiment FSC/PEFC-certifierade under 2024, men av tekniska skäl kunde den siffran inte uppdateras för 2025/26. Framåt är avsikten att uppdatera siffran minst årligen.

E1-5 Energianvändning och energimix

Energianvändning i den egna verksamheten

Energianvändningen i vår egen verksamhet avser främst elförbrukning i distributionscentral, kontor och butiker, värme till distributionscentralen och huvudkontoret i Insjön, samt en mindre del direkt energianvändning för pool- och tjänstebilar samt reservdrift med oljepanna i Insjön. Detta är rele-vant för vår väsentliga negativa inverkan från utsläpp i scope 1 och 2. Energi är också väsentligt genom hög energianvändning i leverantörsledet, men måtten i detta avsnitt avser enligt ESRS endast den egna verksamheten.

Redovisningsprincip för energianvändning

Energianvändningen innefattar både verksamhet där vi har finansiell kontroll och där vi har operativ kontroll. Därmed innefattas energianvändning i butiker, kontor, distributionscentral, egna fordon och reservdrift av oljepanna. Uppgifter samlas i

första hand in som direkt aktivitetsdata från leve-rantörer, interna system och hyresvärdar. I de få fall där direktdata eventuellt saknas, används upp-skattningar baserade på jämförbara enheter, his-torisk förbrukning eller andra relevanta underlag.

Energi redovisas i MWh, och summor och pro-centsatser kan avvika något från beräkning uti-från delposter på grund av avrundning. Uppgifter om förnybar eller fossilfri el bygger på ursprungs-garantier, certifikat eller annan dokumentation för den elprodukt som köpts för rapporterings-perioden. Uppgifterna rimlighetskontrolleras mot föregående år och väsentliga avvikelser följs upp med berörd leverantör, hyresvärd eller intern funktion.

Energieffektivitet och energimix

Vi fortsätter att förbättra energieffektiviteten i den egna verksamheten genom successiv kon-vertering till LED-belysning i butiksnätet, arbete för ökad andel el med ursprungsgarantier för

fossilfrihet, elektrifiering av fordonsflottan och att söka gångbara fossilfria alternativ för reservolje-pannan i Insjön. Dessa åtgärder stödjer minskade utsläpp i scope 1 och 2 och svarar mot vår identi-fierade negativa inverkan från utsläpp i den egna verksamheten.

Vår energianvändning under räkenskapsåret sammanställs i tabellen nedan.

Energiintensitet baserad på nettoomsättning

Eftersom Clas Ohlson som ett detaljhandels-företag ingår i NACE-sektionen G, tillhör vi enligt ESRS en sektor med hög klimatpåverkan. Det enda undantaget är tjänsterna vi säljer via vårt dotterbolag Clas Fixare. Därför beräknar vi energiintensiteten som vår totala energianvänd-ning utan Clas Fixare, dividerat med våra totala nettointäkter utan Clas Fixare. Energiintensiteten uppgick under året till 2,8 MWh per Mkr.

Nettoomsättning från verksamheter i sektorer med stor klimatpåverkan uppgick till 12 463 Mkr,

Energianvändning och energimix i MWh om inte annat anges

	Räkenskapsårets utfall
(1) Bränsleförbrukning från kol och kolprodukter	–
(2) Bränsleförbrukning från råolja och petroleumprodukter	282
(3) Bränsleförbrukning från naturgas	–
(4) Bränsleförbrukning från andra fossila källor	–
(5) Förbrukning av inköpt eller förvärvad elektricitet, värme, ånga och kylning från fossila källor	1 878
(6) Total användning av fossil energi (beräknad som summan av raderna 1–5)	2 160
Andel fossila källor i total energianvändning	6 %
(7) Användning från kärnenergikällor	7 788
Andel från kärnenergikällor i total energianvändning	22 %
(8) Bränsleförbrukning för förnybara energikällor inbegripet biomassa (inklusive industriavfall och kommunalt avfall av biologiskt ursprung, biogas, förnybar vätgas osv.)	–
(9) Förbrukning av inköpt eller förvärvad elektricitet, värme, ånga och kylning från förnybara källor	24 856
(10) Förbrukning av egenproducerad förnybar icke-bränsleenergi	–
(11) Total användning av förnybar energi (beräknad som summan av raderna 8–10)	24 856
Andel förnybara källor i total energianvändning	71 %
Total energianvändning (beräknad som summan av raderna 6, 7 och 11)	34 804



jämfört med nettoomsättning totalt enligt de finansiella rapporterna om 12 514 Mkr (se not 2).

E1-6 Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp

Bruttoväxthusgasutsläpp
Nedan redovisar vi våra bruttoväxthusgasutsläpp i scope 1, 2 och 3 samt våra totala utsläpp av växthusgaser för räkenskapsåret 2025/26. Jämförelsetalen för 2024 avser kalenderåret 2024 eftersom vi, vid förra årsrapportens utgivelsedatum, inte hade gått över till att redovisa utsläppsdata på räkenskapsårsbasis. Jämförelsetalen har dock, där så varit möjligt, justerats retroaktivt med de metoduppdateringar som gjorts under detta räkenskapsår för att bevara jämförbarhet. De justeringar som inte gick att applicera retroaktivt var uppdatering av emissionsfaktorer i scope 3 kategori 5 (avfall i egen verksamhet), övergång till primär aktivitetsdata för tjänsteresor med egen bil i kategori 6 (tjänsteresor) samt hur en speditör räknar ut utsläpp som del av vår scope 3 kategori 4 och 9 (transport). Däremot har

de båda kategorierna uppdaterats ändå genom till exempel inkludering av våra dotterbolag. Jämförelsetalen för 2024 bygger på vår uppdaterade utsläppsberäkning för 2024 och skiljer sig därmed från föregående års rapport till följd av förbättrade metoder och data. Summor kan avvika något från summering av delposter på grund av avrundning.

Växthusgasintensitet efter nettoomsättning
Vår växthusgasintensitet baserad på nettoomsättning uppgick till 25,9 tCO₂e/Mkr enligt platsbaserad metod och 26,0 tCO₂e/Mkr enligt marknadsbaserad. Intensiteten beräknas som totala utsläpp dividerat med nettoomsättning. Nettoomsättningen som används i beräkningen uppgår till 12 514 Mkr och har stämts av mot koncernens finansiella rapporter (se not 2).

Redovisningsprinciper för växthusgasutsläpp
Växthusgasinventeringen utgår från GHG-protokollet och omfattar de växthusgaser, GWP-värden och metodprinciper som följer av GHG-protokollet och tillämpliga ESRS-krav. Utsläppen beräknas som bruttoutsäpp och baseras på

dokumenterade aktivitetsdata, emissionsfaktorer och antaganden. Redovisningen utgår från finansiell kontroll, vilket i praktiken motsvarar den finansiella konsolideringen och omfattar samtliga dotterbolag. PhoneLife och Reservdelaronline inkluderas från och med december 2025, vilket var den första hela månaden efter förvärven.

Scope 1
Scope 1 omfattar direkta utsläpp från alla företagsbilar, inklusive poolbilar vid distributionscentralen och huvudkontoret i Insjön samt tjänstebilar i Sverige, Finland och Polen. Därtill inkluderas utsläpp från förbränning i reservoljepannan vid distributionscentralen och huvudkontoret i Insjön. Beräkningen görs utifrån aktivitetsdata för bränsleförbrukning och emissionsfaktorer från BEIS/DEFRA för vardera bränslet.

Scope 2
Scope 2 omfattar inköpt el och värme till butiker, kontor och distributionscentral. Scope 2 redovisas enligt både platsbaserad och marknadsbaserad metod. För fjärrvärme använder vi aktivitetsdata och emissionsfaktorer direkt från vår

leverantör. För el använder vi i första hand direkt aktivitetsdata i kWh från elleverantörer, interna system och hyresvärdar, samt emissionsfaktorer från IEA. För marknadsbaserad metod samlar vi in ursprungsgarantier, certifikat eller motsvarande underlag för den elprodukt som köpts för rapporteringsperioden, och behandlar återstående el som residualmix enligt AIB. Andelen av den marknadsbaserade elförbrukningen som omfattades av ursprungsgarantier eller motsvarande dokumenterade avtalsinstrument uppgick till 89 procent, men andelen fossilfri el var 94 procent eftersom även residualmixen innehöll viss sådan.

Scope 3
Våra kända utsläpp såväl som vår dubbla väsentlighetsanalys visar att utsläpp från produkter dominerar vår klimatpåverkan (mestadels drivet av produktionen av ingående material), att energianvändningen i leverantörsledet är en väsentlig negativ inverkan och att den egna verksamheten ger upphov till utsläpp. Det avspeglas i att tyngdpunkten i vår utsläppsredovisning ligger på kategori 1 (köpta varor) och andra uppströms kategorier. Därtill är kategori 11 (användning av sålda

Clas Ohlsons bruttoväxthusgasutsläpp

	Retroaktivt				År för delmål och mål				
	Basår (2024, omräknat)	Jämförande (2024, omräknat)	2025/26	% 2025/26 / 2024, omräknat	2025	2030	2045	(2050)	Årligt mål till 2045 i % av Basår
Scope 1 – växthusgasutsläpp									
Bruttoväxthusgasutsläpp scope 1 (tCO ₂ e)	85	85	72	-15 %	–	9	9	–	-4 %
Procentandel scope 1 växthusgasutsläpp från reglerande utsläppshandelssystem (%)	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Scope 2 – växthusgasutsläpp									
Platsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 2 (tCO₂e)	517	517	337	-35 %	–	–	–	–	–
Köpt el	496	496	318	-36 %	–	–	–	–	–
Köpt värme	21	21	19	-11 %	–	–	–	–	–
Marknadsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp scope 2 (tCO₂e)	5 101	5 101	1 305	-74 %	–	510	510	–	-4 %
Köpt el	5 080	5 080	1 287	-75 %	–	–	–	–	–
Köpt värme	21	21	19	-11 %	–	–	–	–	–



Clas Ohlsons bruttoväxthusgasutsläpp	Retroaktivt				År för delmål och mål				
	Basår (2024, omräknat)	Jämförande (2024, omräknat)	2025/26	% 2025/26 / 2024, omräknat	2025	2030	2045	(2050)	Årligt mål till 2045 i % av Basår
Betydande växthusgasutsläpp inom scope 3									
Totala indirekta bruttoutsläpp scope 3 (tCO ₂ e)	288 299	288 299	323 960	+12 %	–	–	–	–	–
1. Inköpta varor och tjänster	241 222	241 222	278 375	+15 %	–	75 % av inköpsvärde hos leverantörer med SBTi-mål	24 464**	–	–4 %
Produkter köpta för återförsäljning	232 503	232 503	267 130	+15 %	–	–	–	–	–
Produkternas logistikförpackningar (utöver säljförpackningar)	2 412	2 412	2 872	+19 %	–	–	–	–	–
Köpta tjänster och varor ej för återförsäljning	6 294	6 294	8 362	+33 %	–	–	–	–	–
Köpta molntjänster	13	13	10	-24 %	–	–	–	–	–
2. Kapitalvaror	4 339	4 339	4 776	+10 %	–	–	–	–	–
3. Bränsle- och energirelaterade verksamheter (ingår inte i scope 1 eller scope 2)	429	429	432	+1 %	–	–	–	–	–
4. Transport och distribution i tidigare led*	16 363*	16 363*	13 831	-15 %*	–	–	–	–	–
Inkommande transport från Europa	554	554	873	+57 %	–	–	–	–	–
Inkommande transport från Asien	6 274	6 274	9 646	+54 %	–	–	–	–	–
Utgående transport till butiker*	8 733*	8 733*	2 887	-67 %*	–	–	–	–	–
Utgående transport direkt till kund*	801*	801*	425	-47 %*	–	–	–	–	–
5. Avfall genererat i verksamheter*	72*	72*	516	+615 %*	–	–	–	–	–
6. Tjänsteresor*	976*	976*	661	-32 %*	–	–	–	–	–
7. Anställdas pendling	1 283	1 283	1 649	+29 %	–	–	–	–	–
9. Transport i senare led*	239*	239*	124	-48 %*	–	–	–	–	–
11. Användning av sålda produkter	22 506	22 506	22 916	+2 %	–	–	2 251**	–	–4 %
12. Slutbehandling av sålda produkter	871	871	680	-22 %	–	–	–	–	–
Totala utsläpp av växthusgaser									
Totala utsläpp av växthusgaser (platsbaserade) (tCO ₂ e)	288 901	288 901	324 369	+12 %	–	–	–	–	–
Totala utsläpp av växthusgaser (marknadsbaserade) (tCO ₂ e)	293 485	293 485	325 338	+11 %	–	–	–	–	–

* 2024 års värde omräknat med delar av 2025/26 års metoduppdateringar (såsom inkludering av dotterbolag) men inte alla. Se underrubriken "Scope 3" för detaljer.
** Kan skilja sig från exakt 10% av det presenterade basårsvärdet eftersom målet enligt SBTi:s kriterier är satt på retroaktivt justerade utsläpp som reflekterar vad koncernens utsläpp hade varit 2024 om 2025 års förvärvda bolag redan då hade ingått i koncernen.

produkter), en noterbar utsläppsskälla för oss eftersom vi säljer många eldrivna produkter.

Scope 3 kategori 8, 10, 13, 14 och 15 redovisas inte eftersom de inte är relevanta för vår affärsmodell som återförsäljare och därför inte bedöms vara tillämpliga eller betydande i vår växthusgasinventering.

Redovisningen omfattar även dotterbolag i samtliga utsläppsberäkningar, vilket inkluderar scope 3. Där direktdata saknas används relevanta proxyer eller uppskattningar. Våra viktigaste beräkningsmetoder är följande:

- **Kategori 1 – Inköpta varor och tjänster:** För produkter under eget varumärke använder vi

materialspekifikationer från leverantörer, som kopplas till emissionsfaktorer från IDEMAT (Industrial Design & Engineering MATerials database, som sammanställer över 2000 emissionsfaktorer från bland annat vetenskapliga artiklar) från 2025 och extrapoleras till hela sortimentet. Mer detaljer om dessa

emissionsfaktorer återfinns i bilaga C till hållbarhetsrapporten. Beräkningarna görs separat för produkter och förpackningar. För att spegla utsläppen hela vägen från råvaruutvinning till färdig produkt ur leverantörs fabrik ("cradle-to-gate") lägger vi till ett portföljtillägg för tillverknings- och monteringsutsläpp hos våra direkta

leverantörer. För tjänster och andra inköp som inte är varor för återförsäljning använder vi en kostnadsbaserad metod med emissionsfaktorer från US EPA Supply Chain GHG Emission Factors v1.3 som är baserad på en miljöutvidgad input-output-modell (EEIO). Kategori 2 – Kapitalvaror: Vi beräknar kategori 2 separat utifrån kapitalutgifter som grupperas i åtta utsläppsgrupper med tillhörande kostnadsbaserade emissionsfaktorer från datasetet "UK and England's carbon footprint to 2022" från BEIS/DEFRA, vilka sedan justerades med inflation och växelkurser från ECB för att göras så tillämpliga som möjligt för Sverige 2025 och 2026. Kategori 3 – Bränsle- och energirelaterade aktiviteter: Beräknas från känd energianvändning med emissionsfaktorer från BEIS/DEFRA för bränslen, IEA och AIB för el, samt fjärrvärmeleverantören själv för dess utsläpp. Kategori 4 och 9 – Transport och distribution: För transporter samlar vi in data från våra speditörer om bland annat transporterat tonnage, tonkilometer och CO₂e-utsläpp, och gör rimlighetskontroller mot föregående år. Om ett flöde omfattar flera transportslag begär vi separata utsläppsdata för varje. Från och med räkenskapsåret 2025/26 redovisar vi leverans till kund i kategori 4 eftersom det är vi som betalar speditörerna, medan kategori 9 fortsatt redovisas separat för att inkludera andra utsläpp i senare led. För transport och lagring nedströms från Spares företagskunder använder vi proxydata baserad på motsvarande data från Clas Ohlson, eftersom primärdata ännu inte finns tillgänglig. Mellan räkenskapsåren 2024/25 och 2025/26 korrigerade en av våra speditörer metoden för utsläppsberäkningarna den gör åt oss, vilket minskade dess rapporterade utsläpp. Denna metodändring kunde inte tillämpas retroaktivt på 2024. Kategori 5 – Avfall som uppkommer i verksamheten: Vi använder direktdata från leverantörer för distributionscentralen och huvudkontoret. För butiker bygger beräkningen på data från cirka femton butiker, som används för att	uppskatta utsläppen för samtliga butiker. Under året uppdaterade vi vår metodik till att använda vår avfallshanteringsleverantörs utsläppsdata istället för att själva beräkna utsläpp från hanterade vikter. Denna metodändring kunde inte tillämpas retroaktivt på 2024. Kategori 6 – Tjänsteresor och kategori 7 – Arbetspendling: Tjänsteresor beräknas från aktivitetsdata på resor. Under året uppdaterade vi metoden för tjänsteresor med egen bil till att använda primärdata i stället för länders genomsnitt för mängden sådana resor. Denna metodändring har inte kunnat tillämpas retroaktivt på 2024. Arbetspendling beräknas med nationell statistik som proxy för färd sätt. Kategori 11 – Användning av sålda produkter: Vi använder en detaljerad modell som utgår från faktisk försäljning, produkters effekt, användningstid och livslängd, samt landspecifika elnätsfaktorer. En helt ny modell för kategori 11 som var mer noggrann än vår förra byggdes retroaktivt för 2024 och uppdaterades därefter för räkenskapsåret 2025/26. Kategori 12 – Slutbehandling av sålda produkter: För förpackningar, elektronik och batterier använder vi data från producentansvarsorganisationer. För övriga produkter använder vi en separat metod som utgår från produktvikt, försäljningsvolym och land-specifika genomsnitt för avfallsbehandling. Jämförbarheten mellan 2024 och 2025/26 har stärkts genom att jämförelseåret 2024 har räknats om enligt 2025/26 års uppdaterade metoder och avgränsningar, förutom vissa sådana i scope 3 kategori 5 (avfall i verksamheten), 6 (tjänsteresor) samt 4 och 9 (transport). Båda åren har fått förbättrad metodik i kategori 1, kategori 2 beräknad för första gången, leverans till kund flyttad från kategori 9 till kategori 4 eftersom det är vi som betalar speditören, kategori 9 har fått utsläpp i senare led tillagda, kategori 11 använder en ny beräkningsmodell, samt att dotterbolag inkluderas i utsläppsberäkningarna i alla kategorier enligt samma konsolideringsprincip för båda perioderna. Däremot har ändringarna att kategori	5 nu använder primära emissionsfaktorer från leverantör, att kategori 6 nu använder primär aktivitetsdata på tjänsteresor med egen bil och att en speditör förbättrade beräkningarna åt oss i kategori 4 och 9 inte kunnat appliceras retroaktivt på 2024. Sammantaget är dock de omräknade jämförelsetalen för 2024 mer jämförbara med 2025/26 än de utsläpp som publicerades i årsrapporten 2024/25. Det som drev ökningen av utsläpp i scope 3 från 2024 till 2025/26 var huvudsakligen kategori 1 (inköpta varor). Den växte på grund av att Clas Ohlson som helhet växte både organiskt och via förvärv, samt att den höga sortimentsförnyelsen under perioden påverkade produktportföljens sammansättning och därmed utsläppsnivåerna. Kvalitetssäkring Underlag och källor sparas som del av beräkningsunderlaget. Rimlighetskontroller görs mot föregående år och kända förändringar i verksamheten, såsom nya eller stängda butiker, ändrade leverantörer, nya projekt såsom utbyggnationen av distributionscentralen. Eventuella avvikelser följs upp med berörd leverantör, samarbetspartner, hyresvärd eller intern funktion innan uppgifterna används i rapporteringen. Mängden primärdata Vi har endast få emissionsfaktorer som är primära, utan förlitar oss huvudsakligen på exempelvis regionala snitt. Undantagen är fjärrvärmedelen av scope 2 samt hela scope 3 kategori 5 (avfall i verksamheten). Därtill kan det förekomma primära emissionsfaktorer i scope 3 kategori 4 (uppströms transport), där vi inte alltid får insyn i vilka emissionsfaktorer våra speditörer använder. Däremot är majoriteten av vår aktivitetsdata primär. Andelen primär aktivitetsdata uppgick till: - Scope 1: 100 % - Scope 2: över 95 % - Scope 3 kategori 1: vi har detaljerade materialspecifikationer för cirka 1/3 av inköpta produkter sett till vikt, fördelat över sortimentet på ett sätt som väl återspeglar helheten	- Scope 3 kategori 2: 100 % - Scope 3 kategori 3: över 95 % - Scope 3 kategori 4: över 95 % - Scope 3 kategori 5: cirka 20 %, eftersom avfall i butikerna ofta hanteras av hyresvärdarna - Scope 3 kategori 6: 100 % - Scope 3 kategori 7: antal anställda är primärdata, men transportarbete per anställd är baserat på svenska snitt - Scope 3 kategori 9: komplexa kombinationer av primärdata och sekundärdata - Scope 3 kategori 11: 100 % för försäljningsvolym av produkter, men ej användandet - Scope 3 kategori 12: 100 % Uppdelning efter operativ kontroll Konsolideringen av vår utsläppsredovisning motsvarar den finansiella konsolideringen och inkluderar därmed alla dotterbolag. PhoneLife och Reservdelaronline inkluderas bara från och med december 2025, vilket var den första hela månaden efter de förvärvades. För räkenskapsåret 2025/26 var alltså samtliga rapporterade utsläpp från den konsoliderade koncernen och det fanns inga andra enheter eller arrangemang där vi har operativ kontroll men som inte konsoliderades. E1-7 Växthusgasupptag och koldioxidkrediter Inga koldioxidkrediter köptes under detta räkenskapsår. Vår avsikt är att i framtiden använda koldioxidkrediter från högkvalitativ koldioxidupptagning för att neutralisera de utsläpp i värdekedjan som inte går att undvika. Detta blir ett slutgiltigt steg för att nå vårt nettonollmål till räkenskapsåret 2045 enligt SBTi:s kriterier. Fram till dess kommer dock vårt fokus förbli på att åstadkomma utsläppsminsningar inuti vår värdekedja, med hjälp av de metoder som redan beskrivits i detta kapitel.
--	---	--	---

Redovisning enligt artikel 8 i EU-taxonomiförordningen

Taxonomin syftar till att underlätta för finansiella aktörer att identifiera och jämföra miljömässigt hållbara investeringar genom ett gemensamt klassificeringssystem för ekonomiska verksamheter som väsentligt bidrar till EU:s miljömål. Taxonomin fokuserar i första hand på verksamheter med stor klimatpåverkan, där detaljhandel – vår huvudsakliga verksamhet – inte uttryckligen är definierad som en kvalificerad verksamhet. Trots detta har bolaget genomfört en kartläggning av verksamheten mot EU-taxonomens aktivitetslistor för att identifiera aktiviteter som omfattas av rapportering enligt artikel 8.

För räkenskapsåret 2025/26 tillämpar vi Delegated Regulation (EU) 2026/73. I enlighet med den nya metodiken tillämpar vi en väsentlighets-tröskel om 10 procent per nyckeltal. Aktiviteter under tröskeln kan redovisas om detta bedöms motiverat och tillräckligt underlag finns.

Förvärv och ägande av byggnader (CCM 7.7)

Vi innehar hyresavtal för lokaler vilka avser butiker, kontor och lager (se not 13). Clas Ohlson omfattas därmed av den ekonomiska aktiviteten "7.7 Förvärv och ägande av byggnader" enligt miljömålet Begränsning av klimatförändringar avseende inköp av taxonomirelaterade produkter och tjänster. Med detta avses kapitalutgifter för nyupptagna och förlängda kontrakt avseende leasing av lokaler. För verksamhetsåret 2025/26 avser den redovisade kapitalutgiften förvärvade nyttjanderättstillgångar avseende butikslokaler. Per balansdagen har vi ännu inte inhämtat tillräckligt underlag från fastighetsägare för att kunna verifiera kriterierna för väsentligt bidrag och DNSH (t.ex.

energiprestanda/energideklaration). Aktiviteten redovisas därför som verksamheter som omfattas av taxonomin men inte taxonomiförenlig. Vi avser att vidareutveckla processen för datainsamling och bedömning inför kommande rapporteringsperioder.

Installation, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning (CCM 7.3)

Vi arbetar kontinuerligt med att förbättra energieffektiviteten i verksamheten. En central del av detta arbete är övergången till LED-belysning i våra butiker. Sedan 2014 har vi successivt ersatt traditionell belysning med LED-teknik, vilket medför betydande energibesparingar.

Åtgärderna klassificeras som ekonomisk aktivitet 7.3 Installation, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning. Även om aktiviteten utgör en begränsad andel av årets CapEx har vi valt att bedöma och redovisa LED-investeringarna enligt taxonomins kriterier, eftersom de utgör en konkret del av vårt energieffektiviseringsarbete.

Vi har säkerställt att de installerade produkterna uppfyller tillämpliga tekniska granskningskriterier enligt EU-taxonomin. Relevanta DNSH-krav uppfylls bland annat genom etablerade rutiner och avtal för avfallshantering. Utbyta ljuskällor och annat el- och belysningsavfall hanteras via upphandlade aktörer i enlighet med tillämpliga regler.

Redovisningsprinciper

För rapportering i enlighet med artikel 8 i Taxonomin definieras omsättning, kapital- och driftsutgifter enligt nedan. Vid sammanställningen



har kontroll skett i syfte att säkerställa att belopp inte dubbelräknats.

Omsättning

Den totala omsättningen motsvarar nettoomsättningen i koncernens resultaträkning och utvecklingen jämfört med föregående rapporteringsår kommenteras i förvaltningsberättelsen på sidorna 23–24. Under rapporteringsperioden har koncernen identifierat omsättning hänförlig till aktivitet 5.2 försäljning av reservdelar inom miljömålet övergång till cirkulär ekonomi, vilket innebär en förändring jämfört med tidigare års rapportering. Då andelen uppgår till cirka 3 procent av koncernens omsättning bedöms den som

finansiellt icke-väsentlig och redovisas därför som ej bedömd verksamhet som betraktas som icke-väsentlig, vilket förklaras av att detaljhandel endast i begränsad omfattning omfattas av EU-taxonomin aktivitetslista.

Kapitalutgifter

Med kapitalutgifter avses tillägg till immateriella och materiella anläggningstillgångar under året före avskrivningar, omvärderingar och nedskrivningar samt exklusive förändringar i verkligt värde. Därutöver ingår tillägg i nyttjanderätts-tillgångar samt materiella och immateriella tillgångar som tillkommer genom rörelseförvärv, exklusive goodwill. Våra anläggningstillgångar avser i huvudsak nyttjanderättsstillgångar för butiker, lager och kontor, men även fordon och viss IT-utrustning. Värdet av de tillgångar som omfattas av taxonomin motsvarar anskaffningsvärdet för dessa tillgångar under rapporteringsperioden, inklusive nyttjanderättsstillgångar (se not 11, 12 och 13). KPI:n för kapitalutgifter påverkas främst av leasing av butikslokaler inom aktivitet 7.7 och i mindre omfattning LED-investeringar inom aktivitet 7.3. Den taxonomiförenliga andelen är begränsad eftersom tillräckligt underlag för aktivitet 7.7 ännu inte har inhämtats. Jämfört med föregående rapporteringsår har inga väsentliga förändringar skett i beräkningen av KPI:n för kapitalutgifter. Den

taxonomiförenliga andelen har minskat främst till följd av lägre LED-investeringar inom aktivitet 7.3 eftersom en stor del av relevanta utbyten redan har genomförts samt att kostnaden för LED-installationer har minskat.

Driftsutgifter

Driftsutgifter omfattar direkta, ej aktiverbara underhållskostnader för tillgångar som kan vara eller bli miljömässigt hållbara. För koncernen är denna typ av kostnader begränsade. Fastighetsägaren ansvarar normalt för underhåll, reparation och reparationer av butikslokaler, vilket innebär att koncernens egna direkta kostnader för större lokalrelaterade åtgärder är låga. De driftsutgifter som har identifierats avser främst mindre reparationer, underhåll, service och ej aktiverade leasingkostnader kopplade till inventarier och utrustning. Mot bakgrund av den begränsade finansiella påverkan bedöms KPI:n för driftsutgifter icke-väsentlig för koncernens affärsmodell. Koncernen har alltså tillämpat undantaget för driftsutgifter som inte är väsentliga för affärsmodellen och har därför inte bedömt om driftsutgifterna omfattas av eller är förenliga med taxonomin. Det totala värdet av nämneren för driftsutgifter uppgår till cirka 50 Mkr.

Minimiskyddsåtgärder

Minimiskyddsåtgärder innebär att vi har processer för att säkerställa att verksamheten bedrivs i linje med OECD Due Diligence Guidance for Responsible Business Conduct och UN Guiding Principles on Business and Human Rights i hela värdekedjan. Det innebär bland annat att vi genomför riskkartläggningar, integrerar relevanta policyer i verksamheten, vidtar åtgärder för att förebygga och begränsa identifierade risker samt följer upp arbetet regelbundet. Vår uppförandekod är integrerad i verksamheten och omfattar krav avseende mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö, barns rättigheter och affäretik. Koden bygger på internationella ramverk såsom FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna, ILO:s kärnkonventioner, FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, OECD:s riktlinjer för multinationella företag samt FN:s barnrättsprinciper. Vi stödjer även FN:s Global Compact och har processer för att följa upp efterlevnad samt hantera avvikelser från uppförandekoden. Läs mer på sidorna 85–91. Våra affäretiska riktlinjer beskriver vårt åtagande att upprätthålla höga etiska normer i hela verksamheten. Det innebär bland annat att affärsbeslut ska fattas utan personlig vinning eller otillbörlig hänsyn, att mutor inte får erbjudas, accepteras eller betalas samt att tillämpliga regler inom beskattning och övriga lagar, regler och interna styrdokument ska följas.



EU-taxonomin fångar en begränsad del av vår affär, i vilken hållbarhetsarbetet är bredare än så. Se till exempel E1-2, E1-3 och E1-4.

HUVUDTABELL

Räkenskapsår 2025/26

Central resultatindikator	Totalt	Andel av verksamheter som omfattas av taxonomin	Verksamheter som är förenliga med taxonomikraven	Andel av verksamheten som är förenlig med taxonomi- kraven	Uppdelning efter miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven						Andel av möjliggörande verksamhet	Andel av omställnings- verksamhet	Icke-bedömda verksamheter som anses vara icke-väsentliga	Verksamheter som är förenliga med taxonomikraven under föregående räkenskapsår (2024/2025)	Andel av verksam- heter som är förenliga med taxonomikraven under föregående räkenskapsår (2024/2025)
					Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Cirkulär ekonomi	Föreningar	Biologisk mångfald					
	Mkr	%	Mkr	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	Mkr	%
Omsättning	12 514	–	–	–	–	–	–	–	–	–			3 %	–	–
Kapitalutgifter	740	76 %	5	1 %	1 %	–	–	–	1 %	–	1 %		–	8	1 %
Driftsutgifter	50	–	–	–	–	–	–	–	–	–			100 %	–	–

KAPITALUTGIFTER

Räkenskapsår 2025/26

Ekonomiska verksamheter	Kod	Centrala resultat- indikatorer som omfat- tas av taxonomikraven (andel av kapitalutgifter som omfattas av taxonomin)	Centrala resultat- indikatorer som är förenliga med taxonomi- kraven (monetärt värde av kapitalutgifter)	Centrala resultat- indikatorer som är förenliga med taxonomi- kraven (andel av taxonomiförenliga kapitalutgifter)	Miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven						Möjliggörande verksamheter	Omställnings- verksamhet	Andel som är för- enlig med taxonomi- kraven av den andel som omfattas av taxonomikraven
					Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Cirkulär ekonomi	Föreningar	Biologisk mångfald			
		%	Mkr	%	%	%	%	%	%	%	(E i tillämpliga fall)	(T i tillämpliga fall)	%
Installation, under- håll och reparation av energi	CCM 7.3	1 %	5	1 %	1 %	–	–	–	1 %	–	E	–	1 %
Förvärv och ägande av byggnader	CCM 7.7	75 %	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Summan av förenligheten per mål					1 %	–	–	–	1 %	–			
Totala kapitalutgifter		76 %	5	1 %	1 %	–	–	–	1 %	–	1 %	–	1 %



Social information



Social hållbarhet börjar i det dagliga mötet – mellan kollegor och kunder. För Clas Ohlson är medarbetarnas kompetens, trygghet och engagemang avgörande för att kunna erbjuda kunnig service, utveckla affären och genomföra omställningen.

Under året har vi fortsatt att stärka arbetet med arbetsmiljö, lärande och inkludering genom dialog, medarbetarundersökningar, utbildningsplattformen Clasroom och utrullningen av *The 7 Habits of Highly Effective People*. Vi har hög kollektivavtalstäckning, arbetsmiljösystem för alla anställda och ett mål om minst 40 procent av det underrepresenterade könet bland chefer med personalansvar. När fler medarbetare får rätt förutsättningar att växa och bidra med sina styrkor blir Clas Ohlson både mer kundnära och mer robust.

S1

Den egna arbetskraften

Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter

Väsentligt ämne	Beskrivning av inverkan, risk eller möjlighet	Koppling till policyer och styrning	Åtgärder, mål och uppföljning
S1 Den egna arbetskraften			
Arbetsvillkor	Risker med anställdas välmående och lagefterlevnad (risk)	HR Policy, Arbetsmiljöpolicy, Human Rights Policy Statement, Code of Conduct och visselblåsar-rutiner styr arbetet med arbetsmiljö, välbefinnande, rättvisa arbetsvillkor och rapportering av missförhållanden.	Hanteras genom systematiskt arbetsmiljöarbete, dialog och samverkan med arbetstagarrepresentanter och skyddsombud, incident- och tillbudsrapportering, medarbetarundersökningar och relevanta stödsystem. För 2025/26 följs området upp genom indikatorer, utan separat koncernövergripande kvantitativt mål.
	Otillräckliga förutsättningar för utbildning, lärande och engagemang hos anställda (potentiell inverkan)	HR Policy och hållbarhetspolicy styr arbetet med kompetens, ledarskap, utveckling och medarbetares förutsättningar att bidra till hållbarhetsarbetet.	Hanteras genom utbildningsplattformen Classroom, utvecklingsprogram, löpande dialog och medarbetarundersökningar. För 2025/26 följs området upp genom indikatorer, utan separat koncernövergripande kvantitativt mål.
Likabehandling och lika möjligheter för alla	Mångfald Att värdesätta olika styrkor och perspektiv skapar rättvisa och lika möjligheter i Clas Ohlson och samhället (faktisk inverkan)	HR Policy och Human Rights Policy Statement styr arbetet med likabehandling, inkludering och lika möjligheter.	Hanteras genom rekryterings- och utvecklingsprocesser, mentorprogram, successionsplanering och uppföljning av representation. Det koncernövergripande målet är minst 40 % av det underrepresenterade könet bland chefer med personalansvar.

Den egna arbetskraften avser personer som utför arbete för Clas Ohlson-koncernen och omfattar både anställda samt icke-anställda arbetstagare, såsom egenföretagare och personer som tillhandahålls genom bemanningsföretag. Den egna arbetskraften är en grundförutsättning för vår verksamhet och vårt värdeskapande. Arbetsmiljön varierar mellan butiker, kontor, kundservice och lagerverksamhet, och arbetet anpassas efter respektive miljöers risker och förutsättningar. Den egna arbetskraften omfattar cirka 5 000 anställda (se S1-6), huvudsakligen i Sverige, Norge och Finland där vi bedriver butiksverksamhet, e-handel och kundservice. Därutöver finns anställda i bland annat Polen, Kina och Vietnam kopplade till inköp och stödfunktioner.

Arbetet med personal- och arbetsmiljöfrågor styrs av vårt policyramverk för HR, mänskliga rättigheter, affärsetik och visseblåsning, vilket beskrivs närmare i S1-1.

Rapporteringen enligt ESRS S1 syftar till att beskriva hur vi identifierar, hanterar och följer upp väsentliga inverknings, risker och möjligheter kopplade till den egna arbetskraften, i linje med vår dubbla väsentlighetsanalys.

Väsentliga inverknings, risker och möjligheter relaterade till den egna arbetskraften

Den dubbla väsentlighetsanalysen identifierade tre väsentliga inverknings, risker och möjligheter (IRO:er) relaterade till den egna arbetskraften. Dessa redovisas i tabellen ovan och ligger till grund för vår styrning, dialog, våra åtgärder och vår uppföljning inom området. Hur dessa IRO:er hanteras genom policyer, dialog, rapporteringskanaler, åtgärder och uppföljning beskrivs närmare i S1-1 till S1-5.

Kompetens och engagemang (potentiell negativ inverkan)

Denna potentiella negativa inverkan avser situationer där otillräcklig tillgång till relevant utbildning, lärande och kompetensutveckling kan påverka anställdas förutsättningar negativt att utföra sitt arbete, utvecklas i sin roll och

känna delaktighet och engagemang i verksamheten. Det omfattar bland annat kunskap om produkter, kvalitet, användarsäkerhet, hållbarhet och arbetssätt samt tillgång till utveckling som stödjer samarbete, självledarskap och lärande i det dagliga arbetet. Om sådana förutsättningar brister kan det försvaga anställdas trygghet, utvecklingsmöjligheter och engagemang. Detta kan även påverka verksamheten negativt genom sämre intern förankring, svagare kultur och försämrade förutsättningar att möta kunder på ett kunnigt och ansvarsfullt sätt.

Välbefinnande och regelefterlevnad (risk)

Denna risk avser att brister i arbetsvillkor, arbetsmiljö, hälsa och säkerhet samt efterlevnad av arbetsrättsliga och diskrimineringsrelaterade krav kan leda till negativa konsekvenser för den egna arbetskraften. Sådana brister kan påverka anställdas välbefinnande, trygghet och lika behandling negativt. De kan även medföra rättsliga, operativa och anseenderelaterade risker för oss, inklusive minskad attraktionskraft som arbetsgivare.

Inkludering och lika möjligheter (faktisk positiv inverkan)

Denna inverkan avser hur vårt arbete med inkludering, mångfald och likabehandling skapar förutsättningar för rättvisa och lika möjligheter till utveckling på arbetet. Området omfattar representation, arbetsklimat och möjligheten för anställda att utvecklas och bidra utifrån sina olika perspektiv och styrkor, vilket kan stärka välbefinnande, delaktighet och långsiktig kompetensförsörjning.

S1-1 Policyer för den egna arbetskraften

Vårt arbete med väsentliga inverknings, risker och möjligheter (IRO:er) relaterade till den egna arbetskraften styrs av ett policyramverk för personalfrågor, mänskliga rättigheter, affärsetik och visseblåsning. Policyramverket utgör grunden för hur vi hanterar de identifierade IRO:erna

relaterade till den egna arbetskraften. Det gäller särskilt frågor om arbetsmiljö och välbefinnande, lika möjligheter och inkludering samt möjligheten att rapportera missförhållanden utan risk för repressalier. Policyerna gäller, om inte annat anges, hela den egna arbetskraften i Clas Ohlson-koncernen, det vill säga både anställda och icke-anställda arbetstagare som utför arbete för koncernen. Vissa policyer har därutöver ett bredare tillämpningsområde.

De centrala policyerna för området är **HR Policy** och **Arbetsmiljöpolicy**, vilka gäller för Clas Ohlson AB (publ) och samtliga dotterbolag. HR Policy anger ett gemensamt ramverk för centrala personalfrågor såsom ledarskap, kompetens och utveckling, lika möjligheter, mångfald och inkludering samt hälsa, säkerhet och arbetsmiljö. Arbetsmiljöpolicyn kompletterar HR Policy och anger ramarna för det systematiska arbetet med hälsa, säkerhet och arbetsmiljö, vilket är särskilt relevant för den identifierade risken relaterad till arbetsmiljö och välbefinnande. HR Policy är särskilt central för den väsentliga inverkan relaterad till inkludering och lika möjligheter. HR Policy anger att vi ska främja en arbetsplats där alla behandlas med respekt och känner sig välkomna, oavsett exempelvis kön, identitet, etnicitet, religion, funktionsförmåga, ålder, sexuell läggning eller bakgrund. Den anger också att vi ska säkerställa lika möjligheter i rekrytering, utveckling och befordran samt förebygga och agera vid osaklig särbehandling, diskriminering och andra former av kränkande behandling. Vi har det övergripande ansvaret för att policyerna genomförs, medan HR-funktionen ansvarar för att samordna implementering, stödja verksamheten och följa upp efterlevnaden.

Human Rights Policy Statement kompletterar HR Policy genom att tydliggöra vårt övergripande åtagande att respektera mänskliga rättigheter i den egna verksamheten. Policyn stödjer därmed vårt arbete med en trygg, respektfull och rättvis arbetsmiljö samt med att förebygga negativa inverknings på den egna arbetskraften. Policyn är samtidigt bredare än den egna arbetskraften och omfattar även leverantörer, uppdragstagare



Våra medarbetare är en grundförutsättning för kundmötet och vårt värdeskapande.

och andra affärspartners. Policyn skapar därmed en gemensam principgrund för hur vi arbetar med arbetsrelaterade rättigheter i den egna verksamheten och, där relevant i värdekedjan. Detta omfattar bland annat icke-diskriminering, säkra och hälsosamma arbetsförhållanden, föreningsfrihet och kollektivförhandling samt förbud mot tvångsarbete, barnarbete och människohandel.

För att möjliggöra rapportering av misstänkta avvikelser och allvarliga missförhållanden finns **Whistleblowing Guidelines** och en extern visselblåsarkanal med möjlighet till anonym rapportering. Ramverket syftar till att möjliggöra rapportering utan risk för repressalier och omfattar även externa parter. **Hållbarhetspolicyn** beskriver den övergripande styrningen och ansvarsfördelningen för hållbarhetsarbetet, inklusive förväntningar på anställdas bidrag och hur avvikelser kan rapporteras. Policyramverket kompletteras även av vår **Code of Conduct** och vår **Code of Business Ethics**, som gäller alla anställda och utgör ett gemensamt ramverk för ansvarsfullt och respektfullt agerande i verksamheten (se även G1-1).

Efterlevnad och tillämpning av policyerna följs upp genom etablerade interna processer, bland annat medarbetarundersökningar, arbetsmiljörelaterad rapportering, uppföljning av rapporterade frågor inom hälsa och säkerhet samt dokumentation och utvärdering i rekryteringsprocesser, individuella uppföljningar och andra relevanta interna uppföljningsmekanismer.

S1-2 Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter

Vi har etablerade former för dialog och samverkan med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter för att fånga upp och hantera inverknings, risker och möjligheter som rör våra medarbetare. Dialogen sker både direkt med arbetstagare och genom fackliga parter och arbetsmiljöorganisationen i respektive land.

Dialogen genomförs bland annat genom

samverkansforum med fackliga parter, arbetsmiljöarbete såsom skyddsronder och arbetsmiljökommittéer, löpande dialog i linjeorganisationen (t.ex. medarbetarsamtal) samt regelbundna medarbetarundersökningar. Dessa forum används för att identifiera förbättringsområden och följa upp frågor kopplade till exempelvis arbetsmiljö och säkerhet, välbefinnande, lika möjligheter och inkludering samt kompetens- och ledarskapsutveckling.

Synpunkter och resultat från dialogen sammanställs och hanteras i respektive lands organisation och används som underlag för prioritering av åtgärder, uppföljning av risker och förbättringsarbete. Vid behov eskaleras frågor till koncernfunktioner och koncernledning. Återkoppling sker genom chefskommunikation, interna kanaler och uppföljning i relevanta samverkansforum.

S1-3 Rutiner för att gottgöra för negativa inverknings och kanaler för att rapportera problem

Kanaler för att uppmärksamma problem

Medarbetare kan i första hand ta upp frågor genom dialog med närmaste chef eller via HR. För misstankar om allvarliga oegentligheter eller missförhållanden finns även en visselblåsarfunktion som kan användas av både medarbetare och externa parter. Visselblåsning kan ske öppet eller anonymt och hanteras konfidentiellt, med ett uttryckligt förbud mot repressalier. Visselblåsarkanalerna tillhandahålls av en extern leverantör och möjliggör anonym rapportering.

Visselblåsarfunktionen är avsedd för rapportering av allvarliga missförhållanden; frågor och missnöje i vardagen hanteras i första hand via chef eller HR. Se även G1-1 för ytterligare beskrivning av visselblåsarprocessen.

Utredning och åtgärder

Inkomna ärenden tas om hand enligt etablerade rutiner beroende på ärendets karaktär och rapporteringskanal. Ärenden hanteras skyndsamt och konfidentiellt. För visselblåsarkanalerna är vår chefsjurist ansvarig kontaktperson och relevanta



funktioner involveras vid behov i utredning och åtgärder.

När påverkan på en medarbetare identifieras vidtar vi relevanta åtgärder för att avhjälpa situationen eller, där det är relevant, bidra till gottgörelse utifrån ärendets karaktär. Åtgärderna kan omfatta stöd till berörda individer, korrigerande insatser i arbetsmiljö eller arbetssätt samt arbetsrättsliga åtgärder när det är motiverat. Vidtagna åtgärder följs upp i rimlig utsträckning utifrån ärendets art och allvar. Under rapporteringsåret har inga fall identifierats där särskild ekonomisk gottgörelse till medarbetare har bedömts nödvändig.

Uppföljning av ändamålsenlighet

Vi följer upp användning och utfall av rapporteringskanalerna på aggregerad nivå och arbetar för att säkerställa att medarbetare känner till kanalerna och har förtroende för dem. Detta följs bland annat upp genom en fråga i

Dialog, samverkan och rapporteringskanaler hjälper oss att tidigt fånga upp eventuella problem.

medarbetarundersökningen om trygghet att rapportera arbetsmiljörelaterade problem. Våra visselblåsarrutiner är utformade för att möjliggöra rapportering utan rädsla för repressalier.

S1-4 Åtgärder för den egna arbetskraften

Våra åtgärder för den egna arbetskraften utgår från de väsentliga inverknings, risker och möjligheter som identifierats i den dubbla väsentlighetsanalysen. Åtgärderna genomförs inom ramen för den löpande verksamhetsstyrningen och vårt policyramverk (se S1-1) och syftar till att förebygga, minska och följa upp negativa inverknings och risker samt att stärka positiva inverknings och risker för den egna arbetskraften.

Kompetens och engagemang (potentiell negativ inverkan, lång sikt)

För att förebygga och minska den potentiella negativa inverkan som kan uppstå om anställda inte har tillräcklig tillgång till relevant utbildning, lärande och kompetensutveckling tillhandahåller vi utbildning och stöd för både anställda och chefer. Det löpande utbildningsutbudet genomförs huvudsakligen digitalt via utbildningsplattformen Classroom och omfattar bland annat produkt- och sortimentskunskap, hållbarhet och ledarskap.

Under 2025/26 inleddes även utrullningen av utvecklingsprogrammet *The 7 Habits of Highly Effective People* för samtliga anställda. Programmet är en investering i att förebygga och minska den potentiella negativa inverkan som har identifierats, genom att stärka alla anställdas tillgång till lärande, självledarskap och samarbete. Syftet är att förbättra individens förutsättningar att

utvecklas i sin roll och känna delaktighet och engagemang i arbetet. Utvecklingen följs upp genom regelbundna medarbetarundersökningar och dialogforum (se S1-2), varefter resultaten används i förbättringsarbetet.

Välbefinnande och regelefterlevnad

(risk: kort-medellång sikt)

För att förebygga och minska risker kopplade till välbefinnande, arbetsvillkor och regelefterlevnad bedriver vi ett systematiskt arbetsmiljöarbete i linjeorganisationen. Arbetet omfattar bland annat riskbedömningar, incident- och

Kompetens, engagemang och välbefinnande stärker både kundmötet och vår långsiktiga förmåga



tillbudsrapportering samt uppföljning av åtgärder i arbetsmiljöforum såsom skyddsronder och arbetsmiljökommittéer (se S1-2).

Som stöd i arbetet med att följa upp sjukfrånvaro och rehabilitering används särskilda stödssystem i Sverige. Under verksamhetsåret höjdes även friskvårdsbidraget i Sverige och Finland som en hälsofrämjande åtgärd. Dessa åtgärder syftar till att stödja medarbetares välbefinnande och stärka det förebyggande arbetet inom området.

Inkludering och lika möjligheter

(faktisk positiv inverkan, kort-medellång-lång sikt)

För att stärka lika möjligheter och en inkluderande arbetsmiljö arbetar vi med rekryterings- och utvecklingsprocesser, ledarskap och uppföljning av relevanta indikatorer kopplade till arbetsklimat och representation. Arbetet utgår från HR Policy och relaterade riktlinjer (se S1-1).

Som en del av detta arbete har vi etablerat ett mentorprogram för kvinnor och arbetar metodiskt med successionsplanering för att långsiktigt stärka tillgången till ledartalanger och stödja en mer jämställd representation bland chefer med personalansvar. Arbetet omfattar även utveckling av specialistroller, för att stärka möjligheterna till långsiktig utveckling även för anställda som inte har eller eftersträvar chefsansvar. Åtgärderna syftar sammantaget till att bidra till en inkluderande kultur och till lika möjligheter till utveckling i arbetet. Vi investerar i utvecklingsprogrammet *The 7 Habits of Highly Effective People* som en koncernövergripande satsning för samtliga anställda. Programmet är en viktig del i arbetet med att stärka individers möjlighet att utvecklas, bidra utifrån sina styrkor och samverka med andra på ett sätt som stödjer delaktighet, inkludering och lika möjligheter i arbetet.

Ändamålsenligheten i dessa åtgärder följs upp genom utvecklingen av könsfördelningen bland chefer med personalansvar samt genom kompletterande indikatorer kopplade till inkludering, enligt beskrivningen i S1-5.

S1-5 Mål för den egna arbetskraften

Vi arbetar med mål och uppföljning kopplade till de väsentliga inverknings, risker och möjligheter som identifierats för den egna arbetskraften. För vissa områden har koncernövergripande mål fastställts, medan andra följs upp genom relevanta indikatorer utan att något koncernövergripande kvantitativt mål har fastställts för rapporteringsåret 2025/26.

Områden som följs upp genom indikatorer

Kompetens och engagemang

Vi följer utvecklingen inom kompetens och engagemang genom indikatorer såsom resultat i medarbetarundersökningen Engage, inklusive engagemang och eNPS, samt uppföljning av genomförda utbildningsinsatser. För rapporteringsåret 2025/26 har inget koncernövergripande kvantitativt mål fastställts för detta område.

Välbefinnande och regelefterlevnad

Vi följer utvecklingen inom välbefinnande och arbetsmiljö genom indikatorer såsom sjukfrånvaro/frisknärvaro, arbetsmiljörelaterade rapporter, inklusive incidenter och tillbud, samt relevanta säkerhetsindikatorer. För rapporteringsåret 2025/26 har inget koncernövergripande kvantitativt mål fastställts för detta område.

Fastställt koncernövergripande mål

Inkludering och lika möjligheter

Vi har som koncernövergripande mål att minst 40 % av det underrepresenterade könet ska vara representerat bland chefer med personalansvar, enligt vår chefsdefinition.

Målet följs upp genom könsfördelningen bland chefer med personalansvar, inklusive koncernledning och övriga chefer. De åtgärder som beskrivs i S1-4, såsom mentorprogram för kvinnor och successionsplanering, syftar till att stödja utvecklingen mot målet. Utöver detta följer vi utvecklingen inom inkludering och lika möjligheter genom indikatorer såsom upplevd inkludering i medarbetarundersökningen.

S1-6 Uppgifter om företagets anställda

Detta avsnitt redovisar sammansättningen av våra anställda i enlighet med ESRS S1-6, inklusive uppgifter om antal anställda per land, kön, anställningsform samt avgångar och personalomsättning under perioden. Uppgifterna beskriver den egna arbetskraften vid räkenskapsårets slut.

Metod och datakällor

Uppgifterna om de anställdas sammansättning baseras på data per 30 april 2026, den sista dagen i räkenskapsåret. Genomsnittligt antal anställda redovisas som månadsmedel under räkenskapsåret och används som nämnare vid beräkning av personalomsättning. Sverige, Norge och Finland redovisas separat då de utgör majoriteten av antalet anställda. Övriga länder redovisas samlat som "Övriga länder" där det är relevant.

Det totala antalet anställda som redovisas i Tabell 1–2 avser antal anställda per 30 april 2026 och baseras på det antal som bedöms vara mest representativt för rapporteringen enligt ESRS S1-6. I Not 7 i koncernens finansiella rapporter redovisas genomsnittligt antal anställda under räkenskapsåret.

Tabell 1. Antal anställda efter könstillhörighet

Könstillhörighet	Antal anställda
Män	2 721
Kvinnor	2 508
Annat	0
Ej angivet	0
Totalt anställda	5 229

Vi registrerar inte kategorierna "Annat" eller "Ej angivet" i personaldata. Dessa kategorier redovisas därför som 0.

Tabell 2. Antal anställda per land

Land	Antal anställda
Sverige	2 673
Norge	1 969
Finland	538

Tabellen omfattar de länder där vi har minst 50 anställda och där dessa samtidigt representerar minst 10 % av koncernens totala antal anställda enligt ESRS S1-6.

Tabell 3. Anställda efter avtalstyp uppdelat på könstillhörighet

	Kvinna	Man	Övriga	Uppgift saknas	Totalt
Antal anställda	2 508	2 721	0	0	5 229
Antal tillsvidareanställda	2 241	2 473	0	0	4 714
Antal tillfälligt anställda	267	248	0	0	515
Antal behovsanställda	0	0	0	0	0

Uppgifterna redovisas i antal personer och omfattar samtliga anställda i koncernen per 30 april 2026. Könsuppgifterna baseras på det juridiska kön som finns registrerat i våra HR-system. Kategorierna "Övriga" och "Uppgift saknas" registreras inte i personaldata och redovisas därför som 0. Tillfälligt anställda avser tidsbegränsade anställningar, inklusive säsongsanställningar. 90 % av våra medarbetare är fast anställda (tillsvidareanställda) per den 30 april 2026.

Tabell 4. Antal anställda efter avtalstyp per region

	Sverige	Norge	Finland	Totalt
Antal anställda	2 673	1 969	538	5 180
Antal tillsvidareanställda	2 333	1 862	485	4 680
Antal tillfälligt anställda	340	107	53	500
Antal behovsanställda	0	0	0	0

Tabellen omfattar de länder där vi har minst 50 anställda och där dessa samtidigt representerar minst 10 % av koncernens totala antal anställda per rapportdatum. Totalt i denna tabell avser därmed summan för de länder som redovisas separat och skiljer sig från totalen i Tabell 3, som omfattar samtliga anställda i koncernen.

Nyanställningar, avgångar och personalomsättning

Kategori	Avgångar	Medeltal, antal anställda	Personalomsättning (%)
Totalt	1 369	5 186	26,4

Avser rapportperioden 1 maj 2025–30 april 2026. Avgångar avser antal individer som lämnat under perioden (en individ räknas en gång). Personalomsättning beräknas som antal avgångar dividerat med genomsnittligt antal anställda (månadsmedel) under räkenskapsåret.



Vår koncernledning består av 50 % män och 50 % kvinnor

S1-8 Kollektivavtalstäckning och social dialog

Kollektivavtalstäckning
Totalt omfattas 96 % av våra anställda av kollektivavtal. Upplysningen avser andelen av samtliga anställda som omfattas av kollektivavtal per rapportdatum 2026-04-30. För rapporteringsåret 2025/26 tillämpar vi lätttnadsregeln för första årets rapportering och utelämnar därför upplysningar om kollektivavtalstäckning för egna anställda i länder utanför EES.

Tabell 1. Antal anställda efter könstillhörighet

Täcknings-grad	Kollektiv-avtalstäckning	Social dialog
	Anställda i EES	Företrädare på arbetsplatsen (endast EES)
0–19 %	–	–
20–39 %	–	–
40–59 %	–	–
60–79 %	–	–
80–100 %	Sverige, Norge, Finland	Sverige, Norge, Finland

Täckningsgrad av kollektivavtal baseras på avtalsklassificering i HR-systemet per 2026-04-30. Tabellen omfattar de EES-länder där vi har betydande antal anställda, definierat som minst 50 anställda och minst 10 % av det totala antalet anställda. Uppgiften om social dialog utgör en uppskattning och baseras på i vilken utsträckning anställda omfattas av etablerade former för arbetstagarrepresentation och facklig dialog i respektive land, inklusive representation på lokal, regional eller nationell nivå. Uppgiften baseras inte på en kartläggning av företrädare vid varje enskild arbetsplats.

Social dialog och arbetstagarrepresentation
I Sverige, Norge och Finland sker social dialog genom etablerade former för information, samverkan och facklig dialog i enlighet med lokal lagstiftning och tillämpliga kollektivavtal. Dialogen sker med arbetstagarrepresentanter och där så är tillämpligt skyddsombud och fackliga företrädare i frågor som rör arbets- och anställningsvillkor, arbetsmiljö och organisatoriska förändringar. Clas Ohlson har inte någon representation på europeisk nivå i form av ett europeiskt företagsråd (European Works Council, EWC).

S1-9 Mångfaldsindikatorer

Åldersfördelning bland anställda

Ålderskategori	Antal anställda	Andel (%)
Under 30 år	2 526	48
30–50 år	1 954	37
Över 50 år	749	14
Totalt	5 229	100

Data avser den 30 april 2026. Tabellen avser samtliga anställda i koncernen. Ålder avser ålder per rapportdatum.

Könsfördelning på företagsledningsnivå

Vi redovisar könsfördelningen på företagsledningsnivå i enlighet med ESRS S1-9. Med företagsledningsnivå avses i denna rapport koncernledningen.

Företagsledningsnivå	Kvinnor		Män		Totalt (%)
	Antal	(%)	Antal	(%)	
Koncernledning	3	50	3	50	100

Med koncernledning avses ledande befattningshavare i koncernen, inklusive vd, ekonomi- och finansdirektören, direktören för produkt och inköp, direktören för kundmöte, varumärke, och medarbetare, direktören för logistik och direktören för drift och försäljning.

Kompletterande information om könsfördelning

Nivå	Kvinnor (%)	Män (%)	Mål (% under-representerat kön)
Styrelse	45	55	≥ 40
Koncernledning	50	50	≥ 40
Samtliga chefer	38	62	≥ 40
Total, samtliga egna anställda	48	52	–

Fördelningen avser andelen kvinnor respektive män per 30 april 2026. "Samtliga chefer" avser medarbetare med personalansvar enligt bolagets chefsdefinition.

S1-10 Tillräckliga löner

Vi bedömer att samtliga anställda erhåller tillräcklig lön i nivå med gängse referenslöner i respektive land. Bedömningen baseras på att löner sätts i enlighet med tillämpliga kollektivavtal där sådana finns och att ingen anställd har lön under lagstadgad minimilön i de länder där minimilön tillämpas. Under 2025/26 omfattades 96 % av de anställda av kollektivavtal. För anställda som inte omfattas av kollektivavtal tillämpas våra ersättningsprinciper och lokala lönespann baserade på interna löneintervall och externa marknadsunderlag.

Not (metod): Bedömningen baseras på lönedata per 30 april 2026 samt tillämpliga kollektivavtal och lagstadgade minimilöner i respektive land.



Social dialog och kollektivavtal är en viktig grund för trygga arbetsvillkor. Likt en lampa lyser de upp förbättringsmöjligheter.



S1-14 Mått för arbetsmiljö

Hälsa och välbefinnande

En trygg och hälsosam arbetsmiljö är en förutsättning för våra medarbetare och för vår förmåga att driva verksamheten effektivt och hållbart.

Omfattning av arbetsmiljösystem

Samtliga (100 procent) av våra anställda omfattades under 2025/26 av arbetsmiljösystem baserade på lagkrav och/eller erkända normer eller riktlinjer.

Arbetsmiljöarbete

Vi bedriver ett strukturerat arbetsmiljöarbete i samtliga marknader med riskbedömningar, skyddsronder och systematisk uppföljning av rapporterade händelser. Under året fortsatte utvecklingen av gemensamma arbetssätt och



stöd för arbetsmiljöuppföljning på koncernnivå. I medarbetarundersökningar nåddes index 80 (av 100) i Arbetsmiljöindex och 80 på frågan om medarbetare känner sig trygga i att rapportera problem avseende arbetsmiljö eller hälsa.

Sjukfrånvaro (kompletterande indikator)

Sjukfrånvaron uppgick till 5,85 procent av den avtalade arbetstiden för verksamheten totalt. Vi har en ambition om att över tid öka frisknärvaron och minska sjukfrånvaron.

Indikatorn avser endast den egna arbetskraften (egna anställda) och inkluderar all sjukfrånvaro oavsett bakomliggande orsak, då sådan orsak inte registreras. Icke-anställda ingår inte.

Arbetsolyckor med frånvaro och dödsfall

Under 2025/26 registrerades inga (0) dödsfall bland våra egna anställda. Totalt registrerades 49 arbetsolyckor med frånvaro, vilket motsvarar en frekvens på 8,46 per 1 000 000 faktiskt arbetade timmar för perioden.

Not: Uppgifterna avser våra egna anställda under perioden 1 maj 2025–30 april 2026, exklusive Polen, Vietnam och Spares. Dessa har exkluderats konsekvent från både täljare och nämnare eftersom uppgifter om faktiskt arbetade timmar och/eller arbetsolyckor ännu inte har kunnat sammanställas med tillräcklig kvalitet och jämförbarhet för rapporteringsändamålet. De exkluderade enheterna motsvarar cirka 3,5 procent av koncernens totala antal anställda per rapportdatum. Exkluderingen bedöms därför inte ha någon väsentlig påverkan på det redovisade nyckeltalet.

Metod

Frekvensen av arbetsolyckor med frånvaro beräknas som antal arbetsolyckor med frånvaro dividerat med faktiskt arbetade timmar under perioden, multiplicerat med 1 000 000. Uppgifter om arbetsolyckor och arbetade timmar hämtas från interna rapporteringssystem respektive HR- och lönesystem i respektive land och avser egen anställd personal.

S1-16 Ersättningsmått (löneskillnader och total ersättning)

I enlighet med ESRS S1-16 redovisar vi könslönegapet och kvoten mellan den högst betalda personens totala ersättning, vilken avser vd, och medianen för övriga anställdas totala ersättning.

För 2025/26 uppgick könslönegapet till **4,27 procent**.

För 2025/26 uppgick den totala ersättningskvoten till **55**.

Vi har en långsiktig ambition om att det inte ska finnas några oförklarade löneskillnader mellan kvinnor och män. Detta följs upp genom återkommande analys av lönestrukturer och ersättningsnivåer.

Metodbeskrivning

Könslönegapet beräknas utifrån lönedata per 30 april 2026. Beräkningen baseras på bruttotimlön och uttrycker skillnaden mellan genomsnittlig bruttotimlön för män och kvinnor i procent av männens genomsnittliga bruttotimlön. Bruttotimlönen har i beräkningen fastställts utifrån grundtimlön och fasta tillägg. För månadsavlönade har timlön beräknats utifrån relevant lokalt heltidsmått. I beräkningen ingår fast lön, fasta tillägg samt rörlig kontant ersättning.

Den totala ersättningskvoten baseras på total ersättning under räkenskapsåret 1 maj 2025–30 april 2026 och beräknas som kvoten mellan den högst betalda personens totala ersättning och medianen för total ersättning för övriga anställda. Medianpopulationen omfattar samtliga anställda som varit anställda och erhållit ersättning under räkenskapsåret. Den högst betalda personens ersättning ingår inte i beräkningen av medianen för övriga anställda. För att möjliggöra jämförbarhet mellan olika anställningsformer och sysselsättningsgrader har ersättningen i medianpopulationen räknats om till heltidsnivå. Beräkningen utgår från fast ersättning och relevanta rörliga ersättningskomponenter, förmåner och incitamentsersättningar. Ersättningar i annan valuta har omräknats till SEK enligt fastställd växelkursprincip för räkenskapsåret.

S1-17 Incidenter, anmälningar och allvarliga inverkingar på mänskliga rättigheter

Vi erbjuder flera kanaler för att rapportera oegentligheter, inklusive en extern visselblåsar-tjänst. Rapporter kan lämnas anonymt. Uppgifterna sammanställs från tre rapporteringskanaler: en extern visselblåsarkanal (WhistleB) samt två interna system. På grund av anonymitet och begränsade möjligheter att matcha ärenden mellan olika rapporteringskanaler kan det inte uteslutas att flera rapporter avser samma underliggande händelse.

Process för mottagande och hantering av inkomna ärenden beskrivs under G1-1.

Under rapportperioden 1 maj 2025 – 30 april 2026 rapporterades följande:

- Totalt antal anmälda rapporter/ärenden avseende diskriminering, inklusive trakasserier: **63**
- Antal övriga klagomål/ärenden efter initial bedömning (triage), exklusive diskrimineringsärenden ovan: **92**

Inkomna ärenden har hanterats enligt etablerade rutiner för mottagande, initial bedömning, utredning och vid behov eskalering. Hanteringen sker med beaktande av konfidentialitet, integritet och skydd mot repressalier.

Inga (0) fall av allvarliga incidenter relaterade till mänskliga rättigheter identifierades under rapportperioden.

Inga (0) böter, viten, sanktioner eller ersättningar/skadestånd har redovisats avseende ovanstående ärenden. Beloppen har avstämts mot de finansiella rapporterna; inget belopp har redovisats.

Uppgifterna avser ärenden relaterade till den egna arbetsstyrkan. Uppgifterna baseras på standardiserade utdrag från våra interna ärendehanteringssystem och externa visselblåsarsystem per den 30 april 2026.

S2

Arbetstagare i värdekedjan

Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter

Väsentligt ämne	Beskrivning av inverkan, risk eller möjlighet	Koppling till policyer och styrning	Åtgärder, mål och uppföljning
S2 Arbetstagare i värdekedjan			
Arbetsvillkor	Arbetstid För lång arbetstid uppströms i värdekedjan (inverkan)	Human Rights Policy Statement, leverantörskrav och amfori BSCI Code of Conduct styr arbetet med arbetstid och arbetsvillkor i leverantörsledet.	Hanteras genom riskbaserad leverantörsuppföljning, tredjepartsrevisioner, dialog och korrigerande åtgärder. I enlighet med Quick Fix-lättnaden lämnas ingen fullständig S2-rapportering och inga tidsbundna ESRS-specifika S2-mål redovisas för 2025/26.
	Brott mot arbetsrättigheter bland leverantörsanställda kan skada förtroende och rykte (risk)	Human Rights Policy Statement, Code of Business Ethics, visselblåsarrutiner och leverantörskrav styr arbetet med mänskliga rättigheter och arbetsrätt i leverantörsledet.	Hanteras genom human rights due diligence, leverantörsdialog, revisioner, korrigerande åtgärder och rapporteringskanaler. Inga fullständiga ESRS-specifika S2-mått eller mål redovisas i detta skede.



Översikt enligt infasningsregeln i ESRS 2 punkt 17

Arbetstagare i värdekedjan har bedömts som en väsentlig hållbarhetsfråga i vår dubbla väsentlighetsbedömning. De väsentliga frågor som denna sammanfattning avser är dels en faktisk negativ inverkan kopplad till alltför långa arbetstider uppströms i värdekedjan, dels en potentiell risk för att kränkningar av arbetsrätt och arbetsvillkor hos leverantörer kan påverka vårt förtroende och anseende negativt.

Vår hantering av frågan utgår från krav på ansvarsfullt agerande i leverantörsledet, uppförandekrav för leverantörer samt riskbaserad uppföljning. Vår **Human Rights Policy Statement** omfattar leverantörer, uppdragstagare och andra affärspartners och inkluderar åtaganden avseende bland annat rättvisa arbetsvillkor, förbud mot tvångsarbete, barnarbete och människohandel, respekt för föreningsfrihet samt säkra och hälsosamma arbetsförhållanden. Policyn anger också att vi arbetar med human rights due diligence genom riskbedömningar och revisioner i verksamheten och leverantörskedjan, särskilt i högriskområden.

Arbetet stöds även av **Code of Business Ethics, whistleblowing-riktlinjer** samt leverantörskrav och uppförandekoder som används i leverantörsarbetet. Dessa syftar till att identifiera, förebygga och hantera missförhållanden i leverantörsledet, inklusive risker kopplade till arbetstid, arbetsvillkor och andra arbetsrättsliga frågor. Vid upphandling av nya strategiska leverantörer ställer vi krav på att de ska uppnå minst nivå C enligt amfori BSCI eller motsvarande standard innan samarbete inleds. Där brister har identifierats ställs krav på korrigerande åtgärder och potentiella leverantörer har genomfört förbättringsåtgärder för att nå upp till kravnivån. Vi genomför även egna fabriksbesök innan inköp inleds. Även om dessa besök inte i sig utgör sociala revisioner, är de en del av vårt arbete för att övervaka och undvika negativa inverknings i leverantörsledet. Externa rapporteringskanaler finns tillgängliga för rapportering av misstänkta överträdelser i leverantörsledet utan risk för repressalier. Arbetet bidrar till att identifiera och följa upp risker

och negativa inverknings i leverantörsledet och vi fortsätter att utveckla styrning, processer och uppföljning inom området.

Vi har för närvarande inte fastställt några tidsbundna ESRS-specifika mål för arbetstagare i värdekedjan som redovisas i denna rapport. Vi redovisar inte heller några fullständiga ESRS-specifika mått för S2 i detta skede, utan fortsätter att utveckla datainsamling och uppföljning inom området arbetstagare i värdekedjan.

I enlighet med den tillfälliga övergångsregeln enligt Quick Fix lämnar vi inte fullständig rapportering enligt ESRS S2 för räkenskapsåret 2025/26.

Även med förenklad S2-rapportering fortsätter vi stärka kraven och uppföljningen i leverantörsledet



Ansvarsfullt företagande

Ansvarsfullt företagande är grunden för förtroendet för Clas Ohlson – i varje inköpsbeslut, leverantörsrelation och affärskontakt. Vi ska växa med tydliga spelregler, stark affärsetik och noll-tolerans mot korruption och mutor.

Under året har arbetet fokuserat på de risker som är mest relevanta för oss: korruptionsrisk i inköp och styrning av leverantörsrelationer. Arbetet styrs av vår uppförandekod, Code of Business Ethics, visselblåsarrutiner och en riskbaserad leverantörsprocess. Vi arbetar med obligatorisk utbildning för identifierade riskroller, attest- och godkännandeprocesser, due diligence, tredjepartsrevisioner, leverantörsavtal och tydliga rapporteringskanaler. Samtliga strategiska leverantörer ska bekräfta och efterleva uppförandekoden som del av onboarding- och avtalsprocessen. Under året bekräftades inga fall av korruption eller mutor. När avvikelser uppstår använder vi dem för att stärka kontroller, arbetsätt och ansvarstagande ytterligare.

G1

Ansvarsfullt företagande

Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter

Väsentligt ämne	Beskrivning av inverkan, risk eller möjlighet	Koppling till policyer och styrning	Åtgärder, mål och uppföljning
G1 Ansvarsfullt företagande			
Korruption och mutor	Korruptionsrisk vid inköp (risk)	Uppförandekod, Code of Business Ethics, visselblåsarrutiner och riskhanteringsprocessen styr arbetet med korruption, mutor, intressekonflikter och affärsetiskt agerande.	Hanteras genom riskbedömningar, obligatorisk utbildning för identifierade riskroller, attest- och godkännandeprocesser, kontroller och visselblåsning. Samtliga medarbetare i identifierade högriskroller ska genomföra obligatorisk utbildning i affärsetik och anti-korruption.
Förvaltning av förbindelser med leverantörer, inbegripet betalningsrutiner	Brister i styrningen av leverantörsrelationer kan leda till etiska överträdelser och rättsliga konsekvenser (risk)	Leverantörskrav, uppförandekod, Code of Business Ethics och styrningen av inköps- och leverantörsprocesser anger förväntningar på leverantörer och interna roller.	Hanteras genom leverantörsavtal, onboarding, leverantörsuppföljning, revisioner, dokumenterade arbetssätt och rapporteringskanaler. Samtliga strategiska leverantörer ska bekräfta och efterleva uppförandekoden som del av onboarding- och avtalsprocessen.



Vårt arbete med affärsetik och ansvarsfullt företagande omfattar hur vi utvecklar och upprätthåller en sund företagskultur, säkerställer hög affärsetisk standard samt förebygger korruption och mutor. Arbetet inkluderar även ansvarsfull hantering av leverantörsrelationer och skydd för visselblåsare, både i den egna verksamheten och i värdekedjan.

Rapporteringen enligt ESRS G1 syftar till att beskriva hur vi identifierar, hanterar och följer upp väsentliga inverknings, risker och möjligheter kopplade till ansvarsfullt företagande, i linje med vår dubbla väsentlighetsanalys.

G1-1 Riktlinjer för affärsetik och företagskultur

De väsentliga inverknings, risker och möjligheter som har identifierats inom ansvarsfullt företagande omfattar företagskultur, affärsetik, förebyggande av korruption och mutor samt hantering av leverantörsrelationer.

Den dubbla väsentlighetsanalysen har

identifierat två övergripande risker kopplade till ansvarsfullt företagande. Dessa avser bland annat risker för korruption och mutor i leverantörsled och inköpsprocesser, liksom risker relaterade till bristande styrning av leverantörsrelationer, vilka kan medföra rättsliga och anseendemässiga konsekvenser.

Analysen har även identifierat möjligheter kopplade till en tydlig företagskultur och ett strukturerat arbete med affärsetik. Ett sådant arbets-sätt kan bidra till ökat förtroende hos kunder, medarbetare och andra intressenter. Därutöver kan ett stärkt och mer strukturerat hållbarhetsarbete förbättra förutsättningarna för att möta ökade förväntningar från finansiella aktörer. Dessa möjligheter har dock inte bedömts vara av väsentlig storlek sett till koncernen som helhet.

Vår övergång från en intern uppförandekod till de internationellt erkända uppförandekoderna amfori BEPI och BSCI, inom ramen för hantering av leverantörsrelationer, skapar en möjlighet att standardisera etiska riktlinjer samt att stärka

transparens, ansvarsutkrävande och relationer i leverantörskedjan.

Avseende korruption och mutor har risker identifierats i leverantörsrelationer, särskilt i inköpsregioner i Asien samt inom inköpsfunktionen vid huvudkontoret. Riskerna kan uppstå i samband med förhandlingar, avtalsprocesser eller andra leverantörsinteraktioner och kan leda till rättsliga och anseendemässiga konsekvenser.

Genom förebyggande åtgärder, såsom utbildning, leverantörsrevisioner och etablerade riktlinjer, arbetar vi för att förebygga och hantera dessa risker.

Policyramverk, implementering och uppföljning

Policyer

Vårt arbete med affärsetik och ansvarsfullt företagande styrs av ett sammanhållet policyramverk, som grunden för hur de väsentliga riskerna inom området hanteras. Centrala dokument är:

- Uppförandekod
- Affärsetiska riktlinjer / Code of Business Ethics
- Visselblåsarriktlinje och procedurer för ärendehantering

Dessa antas och ses över årligen av styrelsen för att säkerställa aktualitet i förhållande till lagstiftning, identifierade risker och verksamhetens utveckling.

Policyramverket gäller samtliga anställda och styrelseledamöter samt, i relevanta delar, inhyrda konsulter.

Åtgärder och implementering

Implementeringen av policyramverket sker genom etablerade arbetssätt i den dagliga verksamheten som till exempel:

- onboarding och introduktionsprogram
- utbildning (obligatorisk för identifierade riskroller och tillgänglig för övriga)
- löpande internkommunikation (t.ex. intranät, kampanjer, ledningsmeddelanden, town halls)
- attest- och godkännandeprocesser samt roll- och behörighetsstyrning, riskbedömningar och uppföljning via interna kontroller och leverantörsgranskningar

Syftet är att förebygga korruption och oetiskt beteende, säkerställa efterlevnad av tillämpliga lagar och regelverk samt främja en kultur präglad av integritet och ansvarsfullt affärsbeteende i hela organisationen och värdekedjan. Våra policyer mot korruption och mutor bedöms inte vara oförenliga med Förenta nationernas konvention mot korruption (UNCAC). Vårt policyramverk adresserar de centrala principerna i konventionen, däribland förebyggande åtgärder, kriminalisering av korruption, internationellt samarbete och mekanismer för återvinning av tillgångar, genom vår uppförandekod, våra affärsetiska riktlinjer, visselblåsarrutiner och tredjepartsrevisioner i leverantörsledet.

Vi genomför regelbundet översynen av vårt ramverk för affärsetik och regelefterlevnad för att säkerställa att policyer, kontroller och processer är ändamålsenliga i förhållande till identifierade risker, förändringar i regelverk samt verksamhetens utveckling. Efterlevnad och effektivitet följs upp genom internkontroller, riskanalysprocess och uppföljning av ärendestatistik och lärdomar. Resultat rapporteras till styrelsen ett par gånger per år.

Företagskultur och värderingar

Vår företagskultur bygger på tydlig kommunikation av vår vision och kärnvärden som fastställs av ledningen och förankras i vår uppförandekod och affärsetiska riktlinjer. Ledningen ansvarar för att ange tonen i organisationen och säkerställer att etiska principer genomsyrar vårt arbetssätt och beslutsfattande.

Vår kultur byggs och utvecklas genom aktivt ledarskap, tydlig kommunikation av förväntningar samt genom att integrera värderingar i vardagliga beslut och processer. Medarbetare är delaktiga i att vidareutveckla kultur och värderingar genom dialogforum, workshops och regelbundna medarbetarundersökningar. Kulturen stärks löpande genom policyuppdateringar och utbildningsinsatser inom områden som antikorruption, integritet, mångfald och inkludering samt hållbarhet.



Integrering i processer (HR-processer och styrning)

Värderingar och affärsetiska principer integreras i HR-processer såsom rekrytering, introduktion, prestationsbedömning och belöningssystem.

Förväntat beteende (konsekvenser och lärande)

Vi tydliggör förväntat beteende genom vår uppförandekod och affärsetiska riktlinjer, som bland annat innebär nolltolerans mot korruption och mutor, krav på att undvika intressekonflikter och att agera med integritet i relationer med kunder, leverantörer och andra affärspartners. Överträdelser kan leda till åtgärder såsom varning, disciplinära åtgärder, uppsägning eller polisanmälan beroende på ärendets art och allvar.

Efterlevnad och visselblåsning (styrning, kanaler och process) Styrning

Styrelsen har det övergripande ansvaret för att säkerställa att vi bedriver vår verksamhet på ett lagligt, etiskt och hållbart sätt. Styrelsen fastställer ramarna för efterlevnadsarbetet och följer upp att rapporteringskanaler och kontrollfunktioner fungerar effektivt.

Affärsetiska krav och relevanta delar av uppförandekod integreras i avtal med leverantörer och affärspartners genom kontraktstilagor/uppförandekod för leverantörer.

Under rapporteringsperioden har 100 procent av Clas Ohlsons leverantörer bekräftat efterlevnad av uppförandekod via kontraktssignering, onboarding, eller revision. Uppgift för nya dotterbolag saknas delvis då processer för integration och onboarding ännu pågår.

Rapporteringskanaler och hantering av överträdelser

För att möjliggöra rapportering av misstänkta överträdelser av affärsetiska riktlinjer och uppförandekod finns både interna och externa rapporteringskanaler. Inkomna ärenden hanteras enligt fastställda rutiner, med krav på konfidentialitet och skydd mot repressalier.



Våra kanaler

- Extern visselblåsartjänst – möjlighet till anonym rapportering
- Direkt rapportering till närmaste chef eller chefsjurist avseende affärsetiska riktlinjer och uppförandekod
- Intern rapportering av uppförandekod/operativa incidenter via bolagets intranät
- Intern rapportering till HR-kanal

Visselblåsarskydd och konfidentialitet

Vi säkerställer ett tryggt rapporteringsklimat där repressalier mot visselblåsare är strikt förbjudna. Medarbetare som i god tro rapporterar misstänkta oegentligheter skyddas från negativa konsekvenser, även om misstanken senare visar sig vara felaktig. Alla ärenden hanteras konfidentiellt

och endast utsedda personer har tillgång till ärendeinformation. Jäviga eller berörda personer får inte delta i utredning eller beslutsfattande.

Transparens och tillgänglighet

Information om rapporteringskanaler och processer finns på intranätet. Information om extern visselblåsning och relevanta policyer finns även via vår publika webbplats. Kanalerna är tillgängliga för anställda och externa intressenter såsom leverantörer, affärspartners och kunder på flera språk.

Information om visselblåsarkanalerna och hur rapportering går till ingår i introduktionsprogrammet för nyanställda samt kommuniceras löpande via intranätet. Utöver detta genomförs riktade utbildningsinsatser för medarbetare i identifierade riskroller, vilka bland annat omfattar hur och när visselblåsarkanalerna ska användas.

En stark företagskultur bygger på tydliga förväntningar och trygga kanaler för att säga ifrån

Affärsetik och utbildning

Vår affärsetikspolicy ställer krav på utbildning för medarbetare i funktioner med förhöjd risk för oegentligheter. Utbildningarna genomförs digitalt som e-lärande. Syftet är att säkerställa att medarbetare i riskroller samt ledande befattningshavare har tillräcklig kompetens för att agera i enlighet med våra riktlinjer och tillämplig lagstiftning.

Vår avsikt är att samtliga medarbetare i identifierade högriskroller ska genomföra obligatorisk utbildning i affärsetik och antikorruption.

Identifierade högriskfunktioner och kontrollmiljö

Som en del av vår riskidentifiering kopplad till korruption och mutor har inköpsfunktionen identifierats som en högriskfunktion, kopplat till externa kontakter och leverantörsrelationer. Risker hanteras genom en kombination av utbildning och kontrollaktiviteter, inklusive:

- Attest- och godkännandeprocesser
- Tredjepartsrevisioner/uppföljningar i leverantörsledet
- Utöver ovanstående standardkontroller finns inga ytterligare inköps specifika kontroller

Under rapporteringsperioden:

- Andel av målgruppen som genomfört obligatorisk utbildning: 100 %
- Andel av samtliga anställda som genomfört utbildning (inkl. frivillig): 21 %
- Frekvens för obligatorisk uppdateringsutbildning: vid behov

Uppföljning av affärsetik och regelefterlevnad Uppföljning och mätetal

Vårt arbete med affärsetik och ansvarsfullt företagande följs upp genom:

- årlig medarbetarundersökning, uppföljning av incidenter och visselblåsarärenden (typ, status, lärdomar),
- interna kontroller, riskanalyser och leverantörsrevisioner genom tredje part

Effektiviteten i vårt ramverk för affärsetik följs upp genom ett antal interna nyckeltal baserade på ovan, bland annat genomförandegrad för utbildning, antal och typ av visselblåsarärenden, resultat från leverantörsrevisioner samt resultat från medarbetarundersökningar kopplade till etiskt beteende.

Avgränsning av rapporteringskanaler och redovisade ärenden

Vi tillhandahåller separata rapporteringskanaler för incidenter och oegentligheter:

- Extern visselblåsarfunktion – primärt avsedd för rapportering av misstänkta överträdelse av bolagets affärsetiska riktlinjer, uppförandekod samt ärenden relaterade till affärsetik, korruption, mutor, intressekonflikter, bedrägeri eller annan allvarlig oegentlighet
- Intern incidentrapporteringskanal via intranät, avsedd för operativa incidenter såsom händelser i butik (t.ex. stöld, säkerhetsincidenter, olyckor) samt personalrelaterade ärenden, inklusive trakasserier och andra arbetsmiljöfrågor

Vi har rutiner för klassificering av inkomna ärenden för att säkerställa korrekt hantering och rapportering enligt relevant ESRS-standard. Klassificeringen baseras på ärendets karaktär och koppling till affärsetik respektive arbetsmiljö/personalfrågor.

Under verksamhetsåret har en rapport inkommit som rör affärsetiskt uppförande. Ärendet avsåg en inköpsrelaterad oegentlighet i förhållande till leverantör. Ärendet klassificerades som ett ärende avseende affärsetiskt uppförande

men bedömdes inte utgöra korruption eller mutbrott. Ärendet hanterades i enlighet med bolagets etablerade rutiner för utredning och eskalering. Under utredningens gång avslutade den berörda medarbetaren sin anställning på egen begäran, varpå utredningen avslutades. Ärendet har inte föranlett några böter, sanktioner eller rättsliga förfaranden. Mot denna bakgrund har vi företagit ytterligare genomgång av tillämpliga rutiner och kontrollmekanismer avseende inköpsverksamheten i avsikt att vidareutveckla det förebyggande arbetet.

G1-2 Hantering av relationer med leverantörer

Styrning, arbetssätt och hur leverantörsrelationer hanteras

Vi arbetar med leverantörsrelationer som en integrerad del av produkt- och inköpsprocessen, med syfte att säkerställa konkurrenskraft (total hemtagningskostnad), kvalitet, regelefterlevnad och hållbarhet. Sociala och arbetsförhållanden hos leverantörsfabriker ska uppfylla minst betyg C enligt amfori BSCI eller motsvarande från annat certifieringsorgan. I vår inköpsstrategi anges att leverantörsbasen ska uppfylla våra hållbarhetskrav och att strategin är i linje med vår övergripande hållbarhetsstrategi och mål.

Ansvar och organisation

För egna varumärken och produkter utan varumärke finns en tydlig ansvarsfördelning där särskilda produktroller ansvarar för kommersiella aspekter (t.ex. marknad, prissättning, sortimentsmix), medan inköpsorganisationen ansvarar för inköpsrelaterade aspekter såsom produktionsland och fabriksval, prissförhandling, kvalitet, förpackning samt hållbarhet och regelefterlevnad. Utanför Norden har vi inköpskontor i Shanghai, Ho Chi Minh-staden, New Delhi, Warszawa och Istanbul (juridisk enhet registrerad 2025/26, verksamheten startar 2026/27) som stödjer arbetet med leverantörsledet.

Identifierade riskroller omfattas av obligatorisk utbildning i affärsetik och antikorruption.



Nolltolerans mot korruption och mutor är en tydlig del av våra affärsetiska riktlinjer



Ansvarsfulla leverantörsrelationer
 bygger på konkurrenskraft, kvalitet,
 regelefterlevnad och hållbarhet

Avtal och kommersiell styrning

Leverantörsrelationer formaliseras genom skriftliga leverantörsavtal och ett strukturerat arbets sätt för förhandlingar och uppföljning. Arbets sättet omfattar bland annat analys av historisk kostnad/prisutveckling, kostnadsdrivare (som råvaror, logistik och valutor), förhandling av betalningsvillkor, ledtider, minsta beställningskvantitet och volymåtaganden, samt dialog om förbättringsområden och möjligheter till ömsesidigt värdeskapande. Förhandling om betalningsvillkor sker i det kommersiella förhandlingsförfarandet med syftet att vi ska fullfölja våra kommersiella åtaganden.

Vi har utsedda kontraktsägare som arbetar med leverantörs service/eftermarknadssupport, sekretessavtal, ny leverantörsdokumentation, juridiskt stöd samt utvärdering av leverantörs prestanda.

Uppföljning och dialog

Vi betonar processorienterade arbetssätt med dokumenterade arbetsinstruktioner, kontinuerliga förbättringar och frekvent interaktion med fabriker med fokus på förbättringar. Leverantörs dialogen inkluderar även att dela resultat från leverantörsutvärderingar som underlag för förbättringsplaner. Intern uppföljning av affärs- och hållbarhetsfrågor sker månadsvis, medan resultat delas med leverantörer mer sällan. I leverantörs dialogen deltar främst rollerna vi kallar Sourcing Merchandisers, Merchandisers, kvalitetsingenjörer samt Sourcing Managers.

Vi har fastställda policyer och krav för inköpspraxis avseende bland annat betalningstider, hantering av prisökningar samt åtgärder för att motverka oskäliga affärsvillkor. Vår policy för betalningstider gäller samtliga leverantörer, inklusive små och medelstora företag (SME:er). Vi tillämpar avtalade betalningsvillkor konsekvent och har som målsättning att fullfölja våra kommersiella åtaganden inom överenskommen tid, oavsett leverantörens storlek. Vi har inte identifierat några systematiska risker för sena betalningar till SME:er under rapporteringsperioden.

Vår målsättning är att samtliga strategiska leverantörer ska bekräfta och efterleva vår uppförandekod för leverantörer som en del av onboarding- och avtalsprocessen.

Krav, due diligence, uppföljning av efterlevnad och hantering av avvikelser

Kravställning genom uppförandekod

Vår uppförandekod är integrerad i verksamheten och omfattar de krav kring mänskliga rättigheter, anställdas rättigheter, miljö, barns rättigheter och affärsetik som vi ställer på våra leverantörer. Koden utgår från internationella ramverk såsom FN:s deklaration om mänskliga rättigheter, ILO:s kärnprinciper, FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter samt OECD:s riktlinjer för multinationella företag.

Kontroll, uppföljning och avvikelshantering

Vi har processer för att kontrollera efterlevnad och följa upp avvikelser från uppförandekoden. Uppförandekoden ingår som en del av leverantörsavtalen, vilket säkerställer att leverantörer accepterar och förbinder sig att implementera kodens krav. Leverantörsbedömningar genomförs genom tredjepartsrevisioner som hanteras via amfori BSCI eller motsvarande certifieringsorgan. Revisionsfrekvensen följer respektive tredjepartsprogramms krav. För större leverantörer, där cirka 50 leverantörer står för ungefär 50 procent av inköpsvärdet, sker kvartalsvis uppföljning. Vid avvikelser tillämpas eskaleringssteg i enlighet med det tredjepartsprogram som säkrar leverantören. Vid konstaterad avvikelse upprättas en åtgärdsplan (CAP) och inga nya beställningar kan läggas förrän åtgärdsplanen är avslutad och godkänd. Leverantörer kan fasas ut vid svaga resultat. Vi arbetar med CAPA och återrevisions tidslinjer.

Transparens och rapportering av avvikelser

Avvikelser från styrdokument ska rapporteras till ansvarig hållbarhetsfunktion eller via visselblåsarkanaler, inklusive möjlighet till anonym rapportering. Läs mer under G1-1.



G1-3 Förebyggande och upptäckt av korruption och mutor

Procedurer för att förebygga, upptäcka och hantera korruption och mutor

Vi tillämpar ett strukturerat program för affärs-etik och antikorruption som omfattar riskbedömningar, utbildningsinsatser, interna kontroller, due diligence av affärspartners samt visselblåsar-mekanismer i syfte att förebygga, upptäcka och hantera överträdelser.

Hos oss råder nolltolerans mot korruption och mutor. Samtliga anställda ska ta del av och följa vår uppförandekod och våra affärsetiska riktlinjer, som ingår i introduktionsprogrammet och är tillgängliga via interna och externa kanaler.



Leverantörer ska förbinda sig till vår uppförandekod som en del av avtalspro- cessen och för att få sälja produkter till oss.

Vi arbetar riskbaserat med förebyggande och upptäckt genom:

- årliga riskbedömningar av korruption och mutor som del av koncernens riskhanterings- process
- obligatorisk utbildning för identifierade riskroller
- tydliga regler för gåvor/representation, intressekonflikter och otillbörliga förmåner
- interna kontroller (attest, behörigheter, fördelning av ansvar)
- tillbörlig aktsamhet av affärspartners i rele- vanta fall
- tredjepartsrevisioner och uppföljningar i leverantörsledet, inklusive oanmälda kontroller där relevant

Affärsetiska riktlinjer och uppförandekod biläggs och/eller refereras i avtal med tredje part och gäller även för leverantörer och agenter. Efter- levnad följs upp genom tredjepartskontroller.

Vi har för närvarande ingen separat internrevisi- onsfunktion. Uppföljning av intern kontroll sker i stället genom controllerfunktionen, koncernens riskhanteringsprocess samt styrelsens och revi- sionsutskottets löpande uppföljning. Intern kon- troll säkerställs genom controllerfunktionen och en strukturerad riskhanteringsprocess i två steg:

1. Omfattande riskbedömning med identifiering och omvärdering av risker, uppföljning av topprankade risker, samt definition av nya risk- reducerande åtgärder vid behov.
2. Halvårsöversyn med fokus på uppföljning av topprankade risker och tillägg av nya risker vid väsentliga förändringar.

Resultatet av riskbedömningar och uppföljning av riskreducerande åtgärder rapporteras regel- bundet till revisionsutskottet och styrelsen.

Processen för internkontroll omfattar uppfölj- ning av risker för oegentligheter som en del av vår riskhanteringsprocess. Arbetet bygger på regel- bundna riskbedömningar, uppföljning av priori- terade risker samt återkommande rapportering till ledning och styrelse. Frågan om internrevision prövas årligen av styrelsen.

Misstänkta avvikelser kan rapporteras via vår externa, anonyma visselblåsartjänst och/eller via interna kanaler.

För att säkerställa utredningsoberoende är utredningsfunktionen separerad från det före- byggande och detekterande arbetet. Det innebär att misstänkta överträdelser av våra affärsetiska riktlinjer utreds av en funktion som är organi- satoriskt och funktionellt fristående från den ledningskedja som ansvarar för den berörda operativa verksamheten. Utredningar genomförs av juristavdelningen eller säkerhetsavdelningen i samverkan med HR och vid behov av extern oberoende part med särskild kompetens inom regelefterlevnad och utredningar.

Visselblåsaralarm tas emot av en mottagar- grupp bestående av:

- Chefsjurist
- Koncernsäkerhetschef
- Ordföranden i revisionsutskottet

Mottagargruppen ansvarar för initial bedömning, beslut om vidare utredning och eskalering. Utredningsresultat och vidtagna åtgärder avse- ende ärenden som bedöms utgöra visselblåsar- ärenden rapporteras till revisionsutskottet och vid behov till styrelsen.

Medlemmarna i mottagargruppen har utsetts på grundval av sin befattning och kompetens inom juridik, säkerhet respektive styrelsens till- synsansvar. Genom sin yrkeserfarenhet och sina respektive kompetensområden är medlemmarna väl insatta i hantering av visselblåsarärenden, inklusive konfidentialitetskrav, utredningsmetodik och tillämplig lagstiftning om visselblåsarskydd och anses besitta den kunskap som krävs för uppdraget.

Hur policyer kommuniceras till berörda parter

Policyhanteringen följer en fast årlig process där respektive policyägare ansvarar för att granska och vid behov uppdatera sin policy, varefter den antas av styrelsen. Efter antagande publiceras den senaste versionen på intranätet samt, i rele- vanta fall, på den publika webbplatsen.

Publika policyer delas med externa parter inklusive leverantörer och affärspartners genom

avtalsingående och via vår hemsida. Interna poli- cyer och riktlinjer görs tillgängliga för samtliga anställda via intranätet. Obligatoriska policyer per medarbetargrupp styrs utifrån anställningstyp och roll.

Kommunikation och utbildning om bekämpning av korruption och mutor

Affärsetiska policyer mot korruption och mutor kommuniceras till samtliga medarbetare via intranät, onboarding och återkommande intern- kommunikation. Obligatorisk utbildning genom- förs regelbundet för relevanta medarbetare med särskilt fokus på högriskroller (t.ex. inköp, större avtal, ledande befattningar). Styrelseledamöterna besitter, inom ramen för sina respektive kompe- tensområden och sin samlade erfarenhet, goda kunskaper inom antikorruption och affärsetik. Styrelsen informeras löpande om riskbedöm- ningar, ärendestatistik och förändringar i det affärsetiska ramverket som en del av den regel- bundna rapporteringen till revisionsutskottet och styrelsen, vilket säkerställer att ledamöternas kunskaper hålls aktuella. Policyer och krav kom- municeras även till leverantörer genom avtal, revisioner och uppföljning.

Under rapporteringsperioden var utbildnings- graden i riskroller 100 procent.

Åtgärder för att hantera risker för korruption eller mutor

Vi genomför regelbundna riskbedömningar avse- ende korruption och mutor. Identifierade risker hanteras genom interna kontroller, tydliga god- kännandeprocesser, riskbaserad tillbörlig akt- samhet (due diligence) mot affärspartners samt tredjepartsrevisioner i leverantörsledet.

Förebyggande åtgärder omfattar:

- tydliga attest- och godkännandeprocesser
- due diligence av affärspartners i relevanta fall
- tredjepartsrevisioner och uppföljning av leverantörer
- förstärkta kontroller i högriskländer/högrisk- kategorier
- åtgärdsplaner och uppföljning av avvikelser

Med anledning av det affärsetiska ärende som rapporterades under verksamhetsåret har vi genomfört en översyn av relevanta processer och kontroller inom inköpsfunktionen i syfte att ytterligare stärka våra förebyggande åtgärder.

Skydd för visselblåsare och rapporteringsmekanismer

Vi tillhandahåller en oberoende visselblåsar-funktion som är tillgänglig för medarbetare och externa intressenter. Rapportering kan ske anonymt. Vi tillämpar en strikt policy mot repressalier och säkerställer konfidentiell hantering av inkomna ärenden. Skyddet gäller samtliga visselblåsarrapporter relaterade till affärsetik, korruption, mutor och andra oegentligheter.

G1-4 Fall av korruption eller mutbrott

Incidenter, bekräftade fall, sanktioner och åtgärder

Under verksamhetsåret har inga rapporter inkommit avseende misstänkt korruption, mutor eller relaterade överträdelse. Det ärende avseende affärsetiskt uppförande som rapporterats bedömdes vid klassificering inte utgöra korruption eller mutbrott och ingår därför inte i nedanstående redovisning.

För rapporteringsperioden:

- Totalt antal rapporterade ärenden relaterade till korruption eller mutor: 0
- Antal bekräftade fall: 0
- Antal pågående utredningar vid räkenskaps-årets slut: 0

Böter och sanktioner

Under verksamhetsåret har inga böter, sanktioner eller rättsliga påföljder relaterade till korruption eller mutor ålagts, vilket gör det totala beloppet för böter och sanktioner uppgår till 0 kronor.

Åtgärder och disciplinära konsekvenser

Eftersom inga fall av korruption eller mutor har bekräftats under verksamhetsåret har inga disciplinära åtgärder, uppsägningar eller andra

korrigeringar åtgärder vidtagits med anledning av sådana överträdelse.

Vi har etablerade processer för utredning och hantering av misstänkta överträdelse, vilka aktiveras vid behov i enlighet med våra affärsetiska riktlinjer och visselblåsarpolicy. Vid bekräftade fall tillämpas åtgärder proportionerliga mot ärendets allvar.

MDR-M Metodik och antaganden bakom mätetal inom G1

De mätetal som redovisas inom G1 omfattar antal rapporterade och bekräftade ärenden avseende korruption eller mutor, antal pågående utredningar, totalt belopp för böter och sanktioner, antal rapporter avseende överträdelse av affärsetiska riktlinjer, utbildningsgrad i identifierade riskroller samt andel leverantörer som bekräftat efterlevnad av uppförandekod. Måtten baseras på standardiserade utdrag från vårt externa visselblåsarsystem, interna ärendehanteringssystem, HR- och utbildningssystem samt leverantörsdatabaser. Klassificeringen av ärenden sker enligt interna riktlinjer för avgränsning mellan affärsetiska ärenden och personalrelaterade ärenden. Väsentliga antaganden omfattar att klassificeringen av ärenden bygger på en initial bedömning av ärendets karaktär, att utbildningsgraden mäts som andelen av den definierade målgruppen som slutfört obligatorisk utbildning under rapporteringsperioden, samt att leverantörernas bekräftelse av uppförandekoden registreras vid kontraktssignering, onboarding eller revision. Begränsningar i metodiken innefattar att ärenden som rapporteras via olika kanaler inte alltid kan matchas sinsemellan på grund av anonymitet, att utbildningsgraden avser genomfört e-lärande och inte mäter faktisk kunskapsnivå, samt att leverantörers bekräftelse av uppförandekoden inte i sig utgör en garanti för faktisk efterlevnad. Måtten har inte validerats av något externt organ utöver den lagstadgade revisorn.



Bilagor till hållbarhetsrapporten

Bilaga A: Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsrapport (IRO-2)

ESRS-standard	Upplysningskrav	Sida
ESRS 2: Allmänna upplysningar	BP-1: Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsrapporten	46
	BP-2: Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter	46
	GOV-1: Styrelsens roll	47–48
	GOV-2: Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av styrelsen	48–49
	GOV-3: Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	49
	GOV-4: Förklaring om tillbörlig aktsamhet	49
	GOV-5: Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering	49–50
	SBM-1: Strategi, affärsmodell och värdekedja	51–54
	SBM-2: Intressenters intressen och synpunkter	54
	SBM-3: Väsentliga inverknings, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	55–57
E1: Klimatförändringar	IRO-1: Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverknings, risker och möjligheter	58–59
	ESRS 2 GOV-3 – Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	49
	E1-1: Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna	63
	ESRS 2 SBM-3: Väsentliga inverknings, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	55–57
	ESRS 2 IRO-1 – Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga klimatrelaterade inverknings, risker och möjligheter	59
	E1-2: Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	64
	E1-3: Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer	64–65
	E1-4: Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	65–67
	E1-5: Energianvändning och energimix	67
	E1-6: Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp	68–70
	E1-9: Förväntade finansiella effekter genom väsentliga fysiska risker och omställningsrisker och potentiella klimatrelaterade möjligheter	Utelämnad (infasning)

ESRS-standard	Upplysningskrav	Sida
S1: Den egna arbetskraften	ESRS 2 SBM-2: Intressenters intressen och synpunkter	54
	ESRS 2 SBM-3: Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	55–57
	S1-1: Policyer för den egna arbetskraften	76–77
	S1-2: Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter angående inverkningar	77
	S1-3: Rutiner för att gottgöra för negativa inverkningar och kanaler genom vilka den egna arbetskraften kan uppmärksamma problem	77
	S1-4: Åtgärder avseende väsentliga inverkningar på den egna arbetskraften och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften och dessa åtgärders ändamålsenlighet	77–78
	S1-5: Mål för hur väsentliga negativa inverkningar ska hanteras, positiva inverkningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	78
	S1-6: Uppgifter om företagets anställda	79
	S1-7: Uppgifter om icke-anställda i företagets egna arbetskraft	Utelämnad (infasning)
	S1-8: Kollektivavtalstäckning och social dialog	80
	S1-9: Mångfaldsindikatorer	80
	S1-10: Tillräckliga löner	80
	S1-11: Socialt skydd	Utelämnad (infasning)
	S1-13: Mått för utbildning och kompetensutveckling	Utelämnad (infasning)
	S1-14: Mått för arbetsmiljö	81
	S1-15: Mått för balans mellan arbete och fritid	Utelämnad (infasning)
	S1-16: Ersättningsmått (löneskillnader och total ersättning)	81
	S1-17: Incidenter, anmälningar och allvarliga inverkningar på mänskliga rättigheter	81
S2: Arbetstagare i värdekedjan	Översiktlig information enligt BP-2 paragraf 17	83
G1: Ansvarsfullt företagande	ESRS 2 GOV-1: Styrelsens ansvar	47–48
	ESRS 2 IRO-1: Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter	58–59
	G1-1: Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur	86–88
	G1-2: Hantering av förbindelser med leverantörer	88–89
	G1-3: Förebyggande arbete mot och upptäckt av korruption och mutor	90–91
	G1-4: Fall av korruption eller mutor	91



Bilaga B: Förteckning över datapunkter i övergripande och tematiska standarder som härrör från annan EU-lagstiftning (IRO-2)

Upplysningskrav		Datapunkt	SFDR	Tredje pelaren	Referensvärdes-förordningen	EU:s klimatlag	Sida / ej väsentlig
ESRS 2 GOV-1	21 d	Jämnare könsfördelning i styrelserna	●		●		47–48
ESRS 2 GOV-1	21 e	Procentandel oberoende styrelseledamöter			●		47–48
ESRS 2 GOV-4	30	Redogörelse för due diligence (tillbörlig aktsamhet)	●				49
ESRS 2 SBM-1	40 d i	Inblandning i verksamheter kopplade till fossila bränslen	●	●	●		Ej väsentlig
ESRS 2 SBM-1	40 d ii	Inblandning i verksamheter kopplade till kemikalieproduktion	●		●		Ej väsentlig
ESRS 2 SBM-1	40 d iii	Deltagande i verksamhet med anknytning till kontroversiella vapen	●		●		Ej väsentlig
ESRS 2 SBM-1	40 d iv	Inblandning i verksamheter kopplade till odling och produktion av tobak			●		Ej väsentlig
ESRS E1-1	14	Omställningsplan för att uppnå klimatneutralitet senast 2050				●	63
ESRS E1-1	16 g	Företag som är uteslutna från EU-referensvärdena för anpassning till Parisavtalet		●	●		Ej väsentlig
ESRS E1-4	34	Minskningsmål för utsläpp av växthusgaser	●	●	●		65–67
ESRS E1-5	38	Energiförbrukning från fossila källor uppdelad efter källor (endast sektorer med hög klimatpåverkan)	●				67
ESRS E1-5	37	Energiförbrukning och energimix	●				67
ESRS E1-5	40–43	Energiintensitet förknippad med verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan	●				67
ESRS E1-6	44	Brutto och totala växthusgasutsläpp scope 1, 2, 3	●	●	●		68–70
ESRS E1-6	53–55	Bruttoutsläppsintensitet för växthusgasutsläpp	●	●	●		68–70
ESRS E1-7	56	Upptag av växthusgaser och koldioxidkrediter				●	Ej väsentlig
ESRS E1-9	66	Referensportföljens exponering mot klimatrelaterade fysiska risker			●		Ej väsentlig
ESRS E1-9	66 a	Uppdelning av monetära belopp efter akut och kronisk fysisk risk		●			Ej väsentlig
ESRS E1-9	66 c	Plats för betydande tillgångar utsatta för väsentlig fysisk risk		●			Ej väsentlig
ESRS E1-9	67 c	Uppdelning av det redovisade värdet på sina fastighetstillgångar efter energieffektivitetsklasser		●			Ej väsentlig
ESRS E1-9	69	Portföljens grad av exponering mot klimatrelaterade möjligheter			●		Ej väsentlig
ESRS E2-4	28	Mängden av varje förorening som förtecknas i bilaga II till förordningen om ett europeiskt register över utsläpp och överföringar som släpps ut i luft, vatten och mark					Ej väsentlig
ESRS E3-1	9	Vattenresurser och marina resurser	●			●	Ej väsentlig
ESRS E3-1	13	Särskild strategi	●				Ej väsentlig
ESRS E3-1	14	Hållbara oceaner och hav	●				Ej väsentlig
ESRS E3-4	28 c	Totalt återvunnet och återanvänt vatten	●				Ej väsentlig
ESRS E3-4	29	Total vattenförbrukning i m3 per nettointkomst av egen verksamhet	●				Ej väsentlig
ESRS 2 – SBM3 – E4	16 a i	Verksamhet som har negativa konsekvenser för områden med känslig biologisk mångfald	●				Ej väsentlig
ESRS 2 – SBM3 – E4	16 b	Markförstöring, ökenspridning eller hårdgörning av mark	●				Ej väsentlig
ESRS 2 – SBM3 – E4	16 c	Verksamhet som påverkar hotade arter	●				Ej väsentlig
ESRS E4-2	24 b	Hållbara mark- / jordbruksmetoder/-policyer	●				Ej väsentlig

Upplysningskrav	Datapunkt						
			SFDR	Tredje pelaren	Referensvärdes-förordningen	EU:s klimatlag	Sida / ej väsentlig
ESRS E4-2	24 c	Hållbara metoder/policyer för hållbarhet i haven	●				Ej väsentlig
ESRS E4-2	24 d	Policyer för att behandla avskogning	●				Ej väsentlig
ESRS E5-5	37 d	Icke-återvunnet avfall	●				Ej väsentlig
ESRS E5-5	39	Farligt avfall och radioaktivt avfall	●				Ej väsentlig
ESRS 2 – SBM3 – S1	14 f	Risk att utsättas för tvångsarbete	●				76–77
ESRS 2 – SBM3 – S1	14 g	Risk att utsättas för barnarbete	●				76–77
ESRS S1-1	20	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter	●				76–77
ESRS S1-1	21	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8		●			76–77
ESRS S1-1	22	Processer och åtgärder för att förhindra människohandel	●				76–77
ESRS S1-1	23	Strategi för förebyggande av arbetsplatsolyckor eller ett system för att hantera sådana	●				76–77
ESRS S1-3	32 c	Mekanismer för klagomålshantering i samband med personalfrågor	●				77
ESRS S1-14	88 b och c	Antal dödsfall och antal och andel arbetsrelaterade olyckor	●	●			81
ESRS S1-14	88 e	Antal dagar förlorade på grund av skador, olyckor, dödsfall eller sjukdom	●				Ej väsentlig
ESRS S1-16	97 a	Ojusterad löneklyfta mellan könen	●	●			81
ESRS S1-16	97 b	Överdrivet hög Vd-lön	●				81
ESRS S1-17	103 a	Fall av diskriminering	●				81
ESRS S1-17	104 a	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	●	●			81
ESRS 2 – SBM3 – S2	11 b	Betydande risk för barnarbete eller tvångsarbete i värdekedjan	●				83
ESRS S2-1	17	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter	●				83
ESRS S2-1	18	Policyer för medarbetare i värdekedjan	●				83
ESRS S2-1	19	Respekterar inte FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	●	●			Ej väsentlig
ESRS S2-1	19	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8		●			83
ESRS S2-4	36	Människorättsfrågor och människorättsfall kopplade till företagets värdekedja i tidigare och senare led	●				Ej väsentlig
ESRS S3-1	16	Människorättsåtaganden	●				Ej väsentlig
ESRS S3-1	17	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s principer eller OECD:s riktlinjer	●	●			Ej väsentlig
ESRS S3-4	36	Människorättsfrågor och människorättsincidenter	●				Ej väsentlig
ESRS S4-1	16	Policyer för konsumenter och slutanvändare	●				Ej väsentlig
ESRS S4-1	17	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer	●	●			Ej väsentlig
ESRS S4-4	35	Människorättsfrågor och människorättsincidenter	●				Ej väsentlig
ESRS G1-1	10 b	FN:s konvention mot korruption	●				86–88
ESRS G1-1	10 d	Skydd för visselblåsare	●				86–88
ESRS G1-4	24 a	Böter för brott mot lagar mot korruption och mutor	●	●			91
ESRS G1-4	24 b	Standarder för bekämpning av korruption och mutor	●				90–91

Bilaga C: Detaljer om de viktigaste emissionsfaktorerna

Denna bilaga kompletterar redovisningen av beräkningsmetoden för scope 3 kategori 1, inköpta varor och tjänster. Syftet är transparens kring de emissionsfaktorer som har störst betydelse i beräkningen. Urvalet utgår från sex av de emissionsfaktorer som ger störst utslag i utsläppsberäkningen, av vilka fem är tagna direkt från IDEMAT och en (för kretskort) är justerad av oss för att bättre representera vårt eget sortiment.

Polypropen

För polypropen, PP, bygger emissionsfaktorn på PlasticsEurope Eco-profile för PP. Källan är en branschspecifik cradle-to-gate-LCA/EPD för PP-resin, baserad på europeiska producentdata och extern granskning. Den bedöms rimlig eftersom PP behandlas som generiskt plastmaterial i vår materialdata och källans systemgräns motsvarar materialproduktion före vidare tillverkning.

Litiumjonbatterier

För litiumjonbatterier bygger faktorn på LCA-data från Gao et al. (2018) som inkluderar bland annat naturligt grafitanodmaterial till litiumbatterier. Artikeln omfattar gruvbrytning, anrikning, rening och bearbetning och visar att klimatpåverkan främst drivs av energikrävande processteg. Källan bedöms relevant för de batterimaterial som förekommer i våra produkter.

PVC

För PVC används en trade mix-faktor som spåras till PlasticsEurope/ECVM:s Eco-profile för vinylklorid och PVC. Källan delar upp suspension-PVC och emulsion-PVC och bygger på uppdaterade europeiska industridata. IDEMAT-faktorn har gjort små justeringar för att bättre representera marknadsmixen av PVC.

Stål

För stål används en faktor som representerar Kinesisk marknadsmix för balk och plåt. Underlaget bygger på separata EPD-baserade genomsnitt för masugn/BOF och ljusbågsugn/EAF samt en antagen kinesisk produktionsmix med låg EAF-andel. Detta bedöms rimligt eftersom BOF/EAF-fördelningen fångar den viktigaste processdrivaren för stålets klimatintensitet och eftersom kinesisk stålproduktion är relevant i vår uppströms värdekedja. Källorna är IBU EPD-underlag sammanställt i IDEMAT, samt marknadsdata för Kina.

Aluminium

För aluminium används en global marknadsmix med både primär och sekundär aluminium. Den viktade utsläppsfaktorn nås genom mixning av primär och sekundär aluminium, där primär aluminium står för den största klimatpåverkan på grund av elintensiv elektrolys. Den huvudsakliga källan är International Aluminium Institutes LCI-data.

Kretskort

För kretskort har vi gjort en egen viktad emissionsfaktor baserad på flera interna och externa källor, eftersom klimatpåverkan för kretskort varierar kraftigt beroende på systemgränser, antaganden, och tekniskt innehåll. Ingen enskild emissionsfaktor bedömdes nämligen vara representativ för Clas Ohlsons breda sortiment. Bedömningen utgår från att kretskortsmassan vårt sortiment huvudsakligen återfinns i LED-drivers, laddare, apparater och enklare styrkort, snarare än i avancerad högdensitetslogik som exempelvis moderna smartphones eller laptops. Därför har vi använt en portföljvägd faktor baserad på tre kretskortsarketyper och de produktgrupper som står för merparten av kretskortsmassan. Detta bedöms ge en mer representativ uppskattning av klimatpåverkan än att använda en generell emissionsfaktor för en specifik typ av elektronik.

Finansiella rapporter



Koncernens finansiella rapporter	
Resultaträkning	98
Totalresultat	98
Finansiell ställning	99
Kassaflödesanalys	100
Förändringar i eget kapital	101
Moderbolagets finansiella rapporter	
Resultaträkning	102
Totalresultat	102
Finansiell ställning	103
Kassaflödesanalys	104
Förändringar i eget kapital	105
Noter	106
Förslag till vinstdisposition	130
Underskrifter	130
Revisionsberättelse	131

Koncernens resultaträkning

Mkr	Not	250501 – 260430	240501 – 250430
Nettoomsättning	2,3	12 513,9	11 626,7
Handelsvaror		-6 543,3	-6 320,8
Personalkostnader	7,8	-2 494,6	-2 340,7
Övriga externa kostnader	4,5	-1 227,5	-1 043,6
Avskrivningar/nedskrivningar av materiella och immateriella tillgångar	11,12,13	-720,0	-747,7
Övriga rörelseintäkter och kostnader	6	-1,5	-2,7
Totala kostnader		-10 986,8	-10 455,5
Rörelseresultat		1 527,1	1 171,2
Finansiella poster	17		
Finansiella intäkter		31,0	16,3
Finansiella kostnader		-79,4	-69,6
Resultat efter finansiella poster		1 478,6	1 117,9
Inkomstskatt	9	-309,7	-235,7
Årets resultat		1 168,9	882,2
Antal utestående aktier vid perioden slut, miljoner		63,6	63,5
Vinst per aktie före utspädning, kr		18,40	13,91
Vinst per aktie efter utspädning, kr		18,29	13,82
Föreslagen utdelning per aktie, kr		14,00	7,00

Koncernens totalresultat

Mkr	Not	250501 – 260430	240501 – 250430
Årets resultat		1 168,9	882,2
Övrigt totalresultat, netto efter skatt			
Poster som senare kan återföras i resultaträkningen			
Valutakursdifferenser		31,6	-43,3
Kassaflödessäkringar	19	-25,3	-27,8
Poster som inte ska återföras i resultaträkningen			
Förändring i verkligt värde av finansiella tillgångar	19	–	-6,3
Övrigt totalresultat, netto efter skatt		6,3	-77,4
Totalresultat för året		1 175,1	804,8
Årets resultat hänförligt till:			
Moderföretagets aktieägare		1 168,9	882,2
Innehav utan bestämmande inflytande		–	–
Totalresultat hänförligt till:			
Moderföretagets aktieägare		1 175,1	804,8
Innehav utan bestämmande inflytande		–	–



Finansiell ställning för koncernen

Mkr	Not	26-04-30	25-04-30
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Immateriella tillgångar	11		
Goodwill		646,8	405,4
Varumärken		38,2	25,4
Kundrelationer		20,2	16,1
IT- och programvarukostnader		110,9	75,6
Summa immateriella tillgångar		816,1	522,5
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	12	180,5	197,7
Inventarier, verktyg och installationer	12	430,9	414,5
Nyttjanderättstillgångar	13	1 734,4	1 670,5
Summa materiella anläggningstillgångar		2 345,9	2 282,7
Övriga finansiella tillgångar			
Långfristiga värdepappersinnehav		0,0	0,0
Summa övriga finansiella tillgångar		0,0	0,0
Långfristiga fordringar			
Uppskjuten skattefordran	9	93,3	75,0
Övriga långfristiga fordringar	8	105,4	0,7
Summa långfristiga fordringar		198,7	75,8
Summa anläggningstillgångar		3 360,7	2 880,9
Omsättningstillgångar			
Varulager	14	2 479,7	2 414,5
Kundfordringar		73,3	67,7
Skattefordran		0,7	5,1
Övriga fordringar		25,7	7,6
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	110,6	102,3
Likvida medel	18	1 836,5	1 010,7
Summa omsättningstillgångar		4 526,5	3 608,0
Summa tillgångar		7 887,3	6 488,9

Mkr	Not	26-04-30	25-04-30
Eget kapital och skulder			
Eget kapital	20		
Kapital och reserver som kan hänföras till moderbolagets aktieägare			
Aktiekapital		82,0	82,0
Övrigt tillskjutet kapital		90,4	90,4
Andra reserver		-111,7	-118,0
Balanserad vinst inklusive årets resultat		3 093,2	2 345,8
Innehav utan bestämmande inflytande		-	-
Summa eget kapital		3 154,1	2 400,3
Långfristiga skulder			
Långfristiga leasingsskulder, räntebärande	13	1 345,5	1 193,9
Uppskjutna skatteskulder	9	247,9	196,6
Övriga långfristiga skulder	23	142,4	40,6
Summa långfristiga skulder		1 735,8	1 431,1
Kortfristiga skulder			
Kortfristiga leasingsskulder, räntebärande	13	554,4	507,4
Leverantörsskulder		1 028,0	978,9
Skatteskuld		118,4	71,5
Övriga kortfristiga skulder	19,23	329,9	266,9
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	879,2	748,4
Avtalsskulder	2	87,4	84,5
Summa kortfristiga skulder		2 997,3	2 657,5
Summa eget kapital och skulder		7 887,3	6 488,9

Koncernens kassaflödesanalys

Mkr	Not	250501 – 260430	240501 – 250430
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		1 527,1	1 171,2
<i>Justering för poster som inte ingår i kassaflödet</i>			
Av- och nedskrivningar		720,0	747,7
Resultat från avyttring av anläggningstillgångar		1,5	2,8
Övriga ej kassaflödespåverkande poster		29,0	28,1
Erhållna räntor		31,0	16,3
Erlagda räntor		-77,4	-69,6
Betald skatt		-232,0	-180,3
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		1 999,1	1 716,3
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning (-)/minskning (+) av varulager		-1,7	-21,7
Ökning (-)/minskning (+) av rörelsefordringar		-43,1	-11,9
Ökning (+)/minskning (-) av rörelseskulder		164,5	147,3
Kassaflöde från den löpande verksamheten		2 118,8	1 830,0
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella tillgångar		-52,2	-30,9
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-129,4	-121,2
Förvärv av verksamhet	23	-131,3	-4,6
Försäljning av inventarier		0,2	0,1
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-312,7	-156,6

Mkr	Not	250501 – 260430	240501 – 250430
Finansieringsverksamheten			
Amortering av leasingskuld	13	-537,9	-559,3
Utdelning till aktieägare		-444,5	-269,5
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-982,4	-828,8
Årets kassaflöde		823,7	844,7
Likvida medel vid årets början		1 010,7	170,7
Kursdifferens i likvida medel		2,1	-4,7
Likvida medel vid årets slut		1 836,5	1 010,7



Koncernens förändringar i eget kapital

Mkr	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-differenser	Säkrings-reserv	Balanserad vinst	Summa
Ingående balans per 1 maj 2024	82,0	90,4	-56,3	9,4	1723,8	1849,3
Årets resultat					882,2	882,2
Övrigt totalresultat			-43,3	-27,8	-6,3	-77,4
Personaloptionsprogram: värde på anställdas tjänstgöring					15,7	15,7
Utdelning till aktieägarna					-269,5	-269,5
Utgående balans per 30 april 2025	82,0	90,4	-99,6	-18,3	2 345,8	2 400,3
Årets resultat					1168,9	1168,9
Övrigt totalresultat			31,6	-25,3	-	6,3
Personaloptionsprogram: värde på anställdas tjänstgöring					23,2	23,2
Utdelning till aktieägarna					-444,5	-444,5
Utgående balans per 30 april 2026	82,0	90,4	-68,0	-43,7	3 093,2	3 154,1



Moderbolagets resultaträkning

Mkr	Not	250501 – 260430	240501 – 250430 (omräknad)
Nettoomsättning	2,3	9 636,9	8 890,9
Handelsvaror		-5 962,8	-5 679,2
Personalkostnader	7,8	-1 507,4	-1 412,1
Övriga externa kostnader	4,5	-890,1	-827,8
Avskrivningar/nedskrivningar av materiella och immateriella tillgångar	11,12,13	-102,3	-125,5
Övriga rörelseintäkter och kostnader	6	-0,6	-3,3
Totala kostnader		-8 463,2	-8 047,8
Rörelseresultat		1 173,6	843,1
<i>Finansiella poster</i>	17		
Resultat från andelar i koncernföretag		219,5	176,3
Finansiella intäkter		32,1	19,0
Finansiella kostnader		-20,4	-21,2
Resultat efter finansiella poster		1 404,8	1 017,1
Bokslutsdispositioner	10	-230,0	-203,6
Resultat före skatt		1 174,9	813,5
Inkomstskatt	9	-197,0	-133,9
Årets resultat		977,9	679,6

Moderbolagets totalresultat

Mkr	Not	250501 – 260430	240501 – 250430
Årets resultat		977,9	679,6
<i>Övrigt totalresultat, netto efter skatt</i>			
<i>Poster som senare kan återföras i resultaträkningen</i>			
Förändring i verkligt värde av finansiella tillgångar	19	0,1	-6,3
Övrigt totalresultat, netto efter skatt		0,1	-6,3
Totalresultat för året		978,0	673,3



Finansiell ställning för moderbolaget

Mkr	Not	26-04-30	25-04-30
Tillgångar			
<i>Anläggningstillgångar</i>			
<i>Immateriella tillgångar</i>	11		
IT- och programvarukostnader		101,4	69,7
Summa immateriella tillgångar		101,4	69,7
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	12	179,1	195,9
Inventarier, verktyg och installationer		245,4	241,0
Summa materiella anläggningstillgångar		424,6	436,9
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav		0,0	0,0
Uppskjuten skattefordran	9	13,4	5,2
Fordran koncernföretag		149,8	0,3
Andelar koncernföretag	22	531,6	531,6
Summa finansiella anläggningstillgångar		694,8	537,0
Summa anläggningstillgångar		1 220,7	1 043,7
<i>Omsättningstillgångar</i>			
<i>Varulager</i>	14		
Handelsvaror		1 688,9	1 692,7
Summa varulager		1 688,9	1 692,7
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		27,1	27,0
Fordran koncernföretag		253,6	210,8
Övriga fordringar		0,1	0,1
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	138,2	115,8
Summa kortfristiga fordringar		419,0	353,6
Kassa och bank	18	1 780,5	959,0
Summa omsättningstillgångar		3 888,3	3 005,4
Summa tillgångar		5 109,0	4 049,1

Mkr	Not	26-04-30	25-04-30
Eget kapital och skulder			
<i>Eget kapital</i>	20		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		82,0	82,0
Reservfond		106,8	106,8
Utvecklingsfond		6,1	7,0
Summa bundet eget kapital		194,9	195,8
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		1 029,0	769,9
Fond för verkligt värde		-252,3	-252,3
Årets resultat		977,9	679,6
Summa fritt eget kapital		1 754,6	1 197,2
Summa eget kapital		1 949,6	1 393,0
Obeskattade reserver	10	1 133,4	906,0
Övriga långfristiga skulder	23	1,5	40,5
Summa långfristiga skulder		1,5	40,5
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		928,5	888,4
Skatteskuld	9	58,3	22,8
Skulder koncernföretag		336,1	193,7
Avtalsskulder	2	60,5	60,4
Övriga kortfristiga skulder	19,23	118,6	76,1
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	522,5	468,1
Summa kortfristiga skulder		2 024,6	1 709,6
Summa eget kapital och skulder		5 109,0	4 049,1

Moderbolagets kassaflödesanalys

Mkr	Not	250501 – 260430	240501 – 250430
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		1 173,6	843,1
<i>Justering för poster som inte ingår i kassaflödet</i>			
Av- och nedskrivningar		102,3	127,2
Resultat från avyttring av anläggningstillgångar		0,6	1,6
Övriga ej kassaflödespåverkande poster		26,3	24,0
Erhållna räntor		32,1	19,0
Erlagda räntor		-20,4	-21,2
Betald skatt		-168,3	-111,1
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		1 146,2	882,5
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning (-)/minskning (+) av varulager		3,9	-29,0
Ökning (-)/minskning (+) av rörelsefordringar		-100,7	-20,6
Ökning (+)/minskning (-) av rörelseskulder		492,6	404,0
Kassaflöde från den löpande verksamheten		1 541,9	1 236,9
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella tillgångar		-48,8	-27,5
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-76,5	-77,5
Förvärv av koncernföretag	23	–	-4,6
Försäljning av inventarier		0,1	–
Utdelning från dotterbolag		1,3	1,9
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-123,9	-107,7

Mkr	Not	250501 – 260430	240501 – 250430
Finansieringsverksamheten			
Förändring av koncerninterna lån		-149,5	–
Lämnade koncernbidrag	17	-2,6	-6,0
Utdelning till aktieägare		-444,5	-269,5
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-596,6	-275,5
Årets kassaflöde			
Likvida medel vid årets början		959,0	105,3
Kursdifferens i likvida medel		–	–
Likvida medel vid årets slut		1 780,5	959,0



Moderbolagets förändringar i eget kapital

Mkr	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital		Summa
	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Fond för utvecklingsutgifter	Säkrings-reserv	Balanserad vinst	
Ingående eget kapital 1 maj 2024	82,0	106,8	8,6	-246,0	1 023,5	974,9
Årets resultat					679,6	679,6
Övrigt totalresultat				-6,3		-6,3
Personaloptionsprogram: värde på anställdas tjänstgöring					14,3	14,3
Omföring utvecklingsfond			-1,6		1,6	-
Utdelning till aktieägarna					-269,5	-269,5
Utgående balans per 30 april 2025	82,0	106,8	7,0	-252,3	1 449,5	1 393,0
Årets resultat					977,9	977,9
Övrigt totalresultat					0,1	0,1
Personaloptionsprogram: värde på anställdas tjänstgöring					23,2	23,2
Omföring utvecklingsfond			-0,9		0,9	-
Utdelning till aktieägarna					-444,5	-444,5
Utgående balans per 30 april 2026	82,0	106,8	6,1	-252,3	2 007,0	1 949,6



Noter

Allmän information och redovisningsprinciper		
Not 1	Redovisningsprinciper	107
Intäkter och kostnader		
Not 2	Nettoomsättning	109
Not 3	Redovisning i segment	110
Not 4	Övriga externa kostnader	110
Not 5	Ersättning till revisorer	111
Not 6	Övriga rörelseintäkter och rörelsekostnader	111
Medarbetare		
Not 7	Personal och personalkostnader	111
Not 8	Ersättning efter avslutad anställning	114
Skatt		
Not 9	Inkomstskatt	115
Not 10	Bokslutsdispositioner och obeskattade reserver	116
Tillgångar		
Not 11	Immateriella tillgångar	117
Not 12	Materiella anläggningstillgångar	119
Not 13	Nyttjanderättstillgångar	121
Not 14	Varulager	123
Not 15	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	123
Finansiering och kapitalstruktur		
Not 16	Finansiella risker	123
Not 17	Finansiella intäkter och kostnader	124
Not 18	Likvida medel	125
Not 19	Finansiella instrument	125
Not 20	Eget kapital	127
Operativa skulder		
Not 21	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	127
Koncernstruktur		
Not 22	Andelar i koncernföretag	127
Not 23	Rörelseförvärv	128
Not 24	Transaktioner med närstående	129
Övrigt		
Not 25	Ställda säkerheter och eventalförpliktelser	129
Not 26	Händelser efter balansdagen	129
	Förslag till vinstdisposition	130
	Revisionsberättelse	131



Not 1 Redovisningsprinciper

Allmän information

Clas Ohlson AB (publ), org.nr. 556035-8672, är ett aktiebolag registrerat i Sverige med säte i Insjön, besöksadress Clas Ohlsons Väg, 793 40 Insjön. Clas Ohlsons B-aktie är noterad på Nasdaq Stockholm sedan 1999. Clas Ohlson erbjuder produkter inom bygg, el, multimedia, hem och fritid samt ett kompletterande utbud av tjänster som förenklar kundernas liv i hemmet. Verksamheten bedrivs i Sverige, Norge och Finland via butiker och e-handel och via inköpskontor i Kina, Polen och Vietnam. Årsredovisningen och koncernredovisningen avseende räkenskapsåret 2025/26 har den 2 juli 2026 godkänts av styrelsen för offentliggörande. Årsredovisningen och koncernredovisningen föreslås fastställas på årsstämman den 11 september 2026.

De finansiella rapporterna presenteras i miljoner svenska kronor (Mkr). Samtliga belopp, om inte annat anges, är avrundade till närmaste miljontal med en decimal.

Koncernredovisningens omfattning

Koncernredovisningen omfattar moderbolaget Clas Ohlson AB och de företag över vilka moderbolaget har bestämmande inflytande (dotterbolag), se not 22. Bestämmande inflytande har moderbolaget när det är exponerat för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt engagemang i ett företag och kan påverka avkastningen med hjälp av inflytande över företaget. Detta uppfylls i normalfallet då moderbolaget direkt eller indirekt innehar aktier som representerar mer än 50 procent av rösterna. Bestämmande inflytande kan även utövas på annat sätt än genom aktieäggande. Resultat för dotterföretag som förvärvats eller avyttrats under året ingår i koncernens rapport över totalresultat från och med respektive till och med det datum då transaktionen ägde rum, det vill säga när bestämmande inflytande uppkommer respektive upphör.

Koncernredovisningens upprättande

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS) och tolkningar av IFRS Interpretations Committee (IFRS IC) såsom de har antagits av EU. Vidare har koncernredovisningen upprättats i enlighet med svensk lag och med tillämpning av Rådet för hållbarhets- och finansiell rapportering RFR 1, Kompletterande redovisningsregler för koncerner.

Koncernredovisningen har upprättats enligt förvärvsmetoden, innebärande att dotterföretagens egna kapital vid förvärvet, fastställt som skillnaden mellan tillgångars och skulders verkliga värden, eliminerats i sin helhet. I koncernens egna kapital ingår endast den del av dotterföretagens egna kapital som tillkommit efter förvärvet.

Interna transaktioner mellan koncernföretagen och koncernmellanhavanden elimineras vid upprättande av koncernredovisning. Tillgångar och skulder är redovisade till anskaffningsvärden förutom vissa finansiella tillgångar och skulder (inklusive derivatinstrument) som värderas till verkligt värde. De angivna redovisningsprinciperna för koncernen har tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i koncernens finansiella rapporter om inte annat framgår nedan.

Omräkning av utländsk valuta

Funktionell valuta och rapportvaluta

Poster som ingår i de finansiella rapporterna för de olika enheterna i koncernen är värderade i den valuta som används i den ekonomiska miljön där respektive företag huvudsakligen är verksamt (funktionell valuta). I koncernredovisningen används svenska kronor (kr), som är koncernens rapporteringsvaluta. Vid balansdagen räknas tillgångar och skulder i utländska dotterbolag om till svenska kronor baserat på balansdagens kurs. Intäkter och kostnader i utländska dotterbolag räknas om till genomsnittskurs i svenska kronor och redovisas i övrigt totalresultat.

Transaktioner i utländsk valuta

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt de valutakurser som gäller på transaktionsdagen. Valutakursvinster-/förluster som uppkommer vid betalning av sådana transaktioner och vid omräkning av monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta till balansdagens kurs, redovisas i resultaträkningen fördelat mellan operativa och finansiella poster. Undantag är då transaktionerna utgör säkringar som uppfyller villkoren för säkringsredovisning av kassaflöden, då vinster/förluster redovisas i övrigt totalresultat. För derivat, se not 19.

Väsentliga bedömningar, uppskattningar och antaganden vid tillämpning av koncernens redovisningsprinciper

Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med IFRS kräver att företagsledningen gör bedömningar, uppskattningar och antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Dessa är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer som under rådande förhållanden synes vara rimliga. Eventuella ändringar av uppskattningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen enbart påverkat denna period, eller i den period ändringen görs och framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell period och framtida perioder.

Klimatförändringar

Vid upprättandet av de finansiella rapporterna för räkenskapsåret 2025/26 har påverkan av klimatrisker och koncernens hållbarhetsstrategi beaktats vid bedömningen av koncernens finansiella ställning och resultat. Koncernens klimatscenarioanalys, medelscenariot i linje med RCP 4,5, visar att klimatförändringar på sikt kan påverka verksamheten genom störningar i leveranskedjan, ökad volatilitet i råvaru-, energi- och fraktkostnader samt förändrade konsumtionsmönster. Analysen visar samtidigt möjliga affärsmöjligheter kopplade till ökad efterfrågan på produkter inom bland annat energi-effektivisering och kris- och hemberedskap.

Mot bakgrund av de överväganden som gjorts bedömer koncernledningen att klimatrisker inte har haft någon väsentlig påverkan på de bedömningar och uppskattningar som ligger till grund för den finansiella rapporteringen per balansdagen. Bedömningen omfattar särskilt områden där klimatrelaterade risker potentiellt skulle kunna påverka redovisade värden, såsom lagervärdering samt antaganden som används i nedskrivningsprövningar och vid fastställande av återvinningsvärden. Koncernens relativt höga lageromsättningshastighet bedöms begränsa exponeringen mot långvariga lagerrelaterade effekter av förändrade efterfrågemönster. Klimatrelaterade riskfaktorer har även beaktats i relevanta nedskrivningsprövningar, inklusive av immateriella anläggningstillgångar, utan att ge upphov till något nedskrivningsbehov eller någon väsentligt förändrad bedömning av återvinningsvärden. Värderingen av koncernens tillgångar och skulder har därför inte påverkats väsentligt per den 30 april 2026. Clas Ohlsons hållbarhetsarbete är integrerat i affärsmodellen och verksamhetsstyrningen, vilket innebär att kostnader och nyttor av genomförda åtgärder i stor utsträckning är inarbetade i verksamhetens ordinarie kostnadsstruktur och därför inte redovisas separat. Ingen enskild klimatrisk eller åtgärd har under året väsentligt påverkat värdet på koncernens tillgångar eller deras nyttjandeperioder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalyser upprättas enligt den indirekta metoden enligt IAS 7. Detta innebär att resultatet justeras med transaktioner som inte medfört in- eller utbetalningar samt för intäkter och kostnader som hänförs till investerings- och/eller finansieringsverksamheten.

Nya standarder och tolkningar

Under räkenskapsåret 2025/26 har inga nya standarder och tolkningar haft väsentlig påverkan på koncernens finansiella rapporter.

Nya och ändrade standarder som ännu ej trätt i kraft

De nya eller ändrade IFRS eller IFRIC-tolkningar som träder i kraft under nästkommande räkenskapsår har inte förtdistillämpats vid upprättandet av de finansiella rapporterna.

Den nya standarden, IFRS 18 Presentation and Disclosure in Financial Statements släpptes i april 2024 och har ett ikraftträdande-datum den 1 januari 2027 och ett arbete pågår för att kartlägga hur den nya standarden kommer att påverka koncernens finansiella rapporter. Den nya standarden påverkar bl.a presentationen i resultaträkningen samt utformningen av kassaflödesanalysen.

Övriga nya och ändrade IFRS-standarder och nya tolkningar som ännu inte trätt i kraft bedöms inte ha någon väsentlig påverkan på koncernens finansiella rapporter.

Moderbolagets redovisningsprinciper

Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen med de undantag och tillägg som regleras i rekommendationen från Rådet för hållbarhets- och finansiell rapportering RFR 2, Redovisning för juridiska personer. Detta innebär att moderbolaget i årsredovisningen för den juridiska personen ska tillämpa samtliga av EU godkända IFRS och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för ÄRL och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag och tillägg som ska göras från IFRS.

Ändrade redovisningsprinciper

Moderbolagets redovisningsprinciper har inte förändrats jämfört med årsredovisningen för föregående år. Ändringar i RFR 2 som ännu inte trätt ikraft väntas inte få någon påverkan när de tillämpas första gången.

Klassificering och uppställningsform

Resultat- och balansräkning följer Årsredovisningslagens uppställningsform. Det innebär viss skillnad jämfört med koncernredovisningen, exempelvis specificeras balansräkningens poster mer och delposter benämns olika i eget kapital.

Ändrad uppställningsform för de finansiella rapporterna

I enlighet med IAS 1 "Utformning av finansiella rapporter" har Clas Ohlson-koncernen ändrat uppställningsform för resultaträkningen från funktionsindeldad till kostnadsslagsindeldad. Förändringen trädde i kraft från och med Clas Ohlsons delårsrapport för kvartal 1 2025/26 som publicerades den 10 september 2025.

Förändringen har gjorts för att bättre spegla hur företagsledningen granskar och styr verksamheten, vilket innebär förenklade processer och arbetssätt. Dessutom bedöms detta möjliggöra tydligare information om väsentliga kostnadskategorier.

För att säkerställa jämförbarhet har resultaträkningen för jämförelseperioden 2024/25 räknats om per kvartal och helår för att återspegla denna förändring. Omräknade siffror presenteras nedan samt med ytterligare perioder på Clas Ohlsons hemsida [about.clas-ohlson.com](https://www.clas-ohlson.com).

Övergången från funktionsindeldad till kostnadsslagsindeldad uppställningsform har ingen påverkan på Clas Ohlsons nettoomsättning och rörelseresultat och därmed heller ingen påverkan på bolagets finansiella mål.

De huvudsakliga effekterna är hänförliga till omallokering av inköps- och varuförsörjningskostnader, vilket påverkar bruttomarginalen. Kostnader kopplade till hantering och distribution av produkter ingick tidigare i kostnad för sålda varor enligt funktionsindeldad uppställningsform. I och med övergången har dessa kostnader omallokerats huvudsakligen under kategorierna personalkostnader, övriga externa kostnader samt av- och nedskrivningar av materiella och immateriella tillgångar.

Koncernens resultaträkning, omräknad		
	2024/25	2023/24
Nettoomsättning	11 626,7	10 231,9
Handelsvaror	-6 320,8	-5 507,0
Personalkostnader	-2 340,7	-2 179,1
Övriga externa kostnader	-1 043,6	-903,9
Avskrivningar/nedskrivningar av materiella och immateriella tillgångar	-747,7	-730,3
Övriga rörelseintäkter och kostnader	-2,7	-195,0
Totala kostnader	-10 455,5	-9 515,3
Rörelseresultat	1 171,2	716,8
Finansiella intäkter	16,3	6,0
Finansiella kostnader	-69,6	-69,9
Resultat efter finansiella poster	1 117,9	652,8
Inkomstskatt	-235,7	-144,2
Årets resultat	882,2	508,6

Alternativa nyckeltal, omräknade

Koncernen	2024/25	2023/24
Nettoomsättning	11 626,7	10 231,9
Handelsvaror	-6 320,8	-5 507,0
Bruttoresultat	5 305,9	4 724,9

Koncernen	2024/25	2023/24
Bruttoresultat	5 305,9	4 724,9
Nettoomsättning	11 626,7	10 231,9
Bruttomarginal, %	45,6	46,2

Moderbolagets resultaträkning, omräknad

	2024/25	2023/24
Nettoomsättning	8 890,9	8 197,7
Handelsvaror	-5 679,2	-5 322,9
Personalkostnader	-1 412,1	-1 317,2
Övriga externa kostnader	-827,8	-775,5
Avskrivningar/nedskrivningar av materiella och immateriella tillgångar	-125,5	-143,1
Övriga rörelseintäkter och kostnader	-3,3	-169,7
Totala kostnader	-8 047,8	-7 728,4
Rörelseresultat	843,1	469,4
Resultat från andelar i koncernföretag	176,3	128,7
Finansiella intäkter	19,0	7,6
Finansiella kostnader	-21,2	-22,5
Resultat efter finansiella poster	1 017,1	583,2
Bokslutsdispositioner	-203,6	69,1
Resultat före skatt	813,5	652,3
Inkomstskatt	-133,9	-111,1
Årets resultat	679,6	541,1



Not 2 Nettoomsättning

§ Redovisningsprinciper

Intäkter
Koncernen driver detaljhandel där huvuddelen, ca 80 procent, av all försäljning sker genom butiksförsäljning. Intäkterna för varuförsäljningen redovisas när koncernföretaget säljer en vara till kund i butik. Transaktionspriset förfaller till betalning omedelbart då kunden köper varan och tar emot varan i butiken.
Avseende de återstående cirka 20 procent av intäkterna som avser e-handel redovisas intäkten när kontrollen över varorna överförs till kund, vilket inträffar vid leveranstidpunkten. Rörliga ersättningar såsom rabatter och prisnedsättningar redovisas i båda fallen genom avdrag på försäljningspris direkt vid transaktionstillfället i butik eller som avdrag på fakturan vid e-handel. För försäljning i detaljhandeln redovisas intäkten vid en tidpunkt och betalning sker vanligtvis med kontanta medel eller via faktura med betalningsvillkor 30 dagar.

Försäljningsrelaterade avtalsskulder
Försäljningsrelaterade avtalsskulder avser kontraktsskulder för garantiåtaganden, outlösta presentkort, öppet köp och upparbetade bonuspoäng i vår kundklubb Club Clas. Samtliga avtalsskulder förväntas nyttjas inom nästkommande räkenskapsår.

Club Clas
Clas Ohlsons kunder kan välja att vara medlem i lojalitetsprogrammet Club Clas där kunder samlar poäng för gjorda köp. Medlemmarnas intjäning av bonuspoäng ger dem möjlighet att i framtiden nyttja upparbetade poäng i form av bonuscheckar som betalningsmedel. En avtalsskuld gällande poängen redovisas vid försäljningstidpunkten. Samtliga utställda bonuscheckar löses inte in varför varje försäljning inom lojalitetsprogrammet minskas med det verkliga värdet avseende framtida inlösen av bonuscheckarna, beaktat aktuell inlösengrad. Redovisningsmässigt beaktas intjäningen genom en reduktion av intäkterna vid intjänandetidpunkten med motsvarande redovisning som avtalsskuld i balansräkningen.

Öppet köp
I enlighet med koncernens försäljningsvillkor har kunderna returrätt inom 365 dagar. Enligt IFRS 15, vid försäljning av varor med returrätt, redovisas intäkter endast för varor som förväntas behållas av kunden. För de varor som förväntas returneras redovisas en åter-

betalningsskuld och en motsvarande justering av intäkter. Samtidigt har koncernen rätt att återfå produkten när kunder utövar sin returrätt och koncernen redovisar därmed en rätt till returnerade varor och en motsvarande justering av försäljningskostnaden. Se vidare not 14 där returtillgångens del av varulagret framgår.

⚖ Viktiga uppskattningar och bedömningar

Club Clas
Avtalsskulden till koncernens kundklubsmedlemmar, som uppkommer vid försäljningstidpunkten och som avser framtida nyttjande av bonuscheckar som betalningsmedel, värderas till förväntat värde baserat på koncernens historiska erfarenhet. Uppskattningen görs baserat på beaktning av aktuell inlösengrad och medlemmarnas sannolika framtida inlösen av bonuscheckarna. Medlemmar i Clas Ohlsons lojalitetsprogram Club Clas tilldelas bonuscheckar i olika valörer beroende på hur mycket kunden tidigare har köpt hos Clas Ohlson. Checkarna skickas löpande ut och är giltiga i tre månader. Samtliga utställda bonuscheckar löses inte in varför varje försäljning inom lojalitetsprogrammet minskas med det verkliga värdet avseende framtida inlösen av rabattchecken, beaktat aktuell inlösengrad.

Öppet köp
Merparten av returerna sker under efterföljande vecka efter försäljningstillfället. Månatligen justeras försäljningen med beräknad andel returer. Fastställandet av värdet på framtida returer i samband med att kunder nyttjar möjligheten till öppet köp, innebär också till viss del uppskattningar och bedömningar. Koncernledningen använder sin samlade historiska erfarenhet för att uppskatta värdet på ackumulerade returer. Det anses mycket sannolikt att en betydande återföring av de ackumulerade intäkterna inte kommer att ske givet den jämna nivån av returer under tidigare år.

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Avtalsskulder	87,4	84,5	60,5	60,4

Den ingående balansen har under året återförts mot koncernens åtaganden och i mån av behov fortsatt redovisats som avtalsskuld.

Not 3
 Redovisning i segment

§	Redovisningsprinciper
	Segmentsindelningen av Clas Ohlsons verksamhet baseras på hur koncernens högsta ledande beslutsfattare följer upp verksamhetens resultat och tilldelar resurser. Indelningen speglar hur koncernen är organiserad och hur verksamheten är uppdelad med funktionsansvar för gemensamma processer som inköp, logistik, sälj etc. och koncernens verksamhet är indelad i ett segment. Månadsuppföljning internt fokuserar på koncernen som helhet, med tillägg för viss geografiskt uppdelad information för nettoomsättning samt tillgångar. De resultatmått som presenteras representerar de huvudsakliga resultatmått som verksamheten följs upp på.

Redovisning i segment och fördelning försäljning

	2025/26	2024/25
Nettoomsättning	12 513,9	11 626,7
Extern nettoomsättning fördelad på geografiska marknader:		
<i>Sverige</i>	<i>5 867,0</i>	<i>5 364,0</i>
<i>Norge</i>	<i>5 116,2</i>	<i>4 678,3</i>
<i>Finland</i>	<i>1 219,6</i>	<i>1 186,5</i>
<i>Övriga marknader</i>	<i>311,1</i>	<i>397,8</i>
Extern nettoomsättning fördelad på butiker och online:		
<i>Butiker</i>	<i>9 942,3</i>	<i>9 395,6</i>
<i>Online</i>	<i>2 571,6</i>	<i>2 231,0</i>
Av- och nedskrivning på immateriella och materiella anläggningstillgångar	-173,9	-193,1
Avskrivning på nyttjanderättstillgångar	-546,1	-554,6
Rörelseresultat	1 527,1	1 171,2
Finansnetto	-48,4	-53,3
Resultat efter finansiella poster	1 478,6	1 117,9
Skatt	-309,7	-235,7
Årets resultat	1 168,9	882,2
Tillgångar		
Anläggningstillgångar (exklusive uppskjuten skatt):		
<i>Sverige</i>	<i>2 233,3</i>	<i>1 761,5</i>
<i>Norge</i>	<i>797,7</i>	<i>786,4</i>
<i>Finland</i>	<i>229,2</i>	<i>255,4</i>
<i>Övriga länder</i>	<i>7,3</i>	<i>2,6</i>
Omsättningstillgångar	4 526,5	3 608,0
Investeringar		
Immateriella anläggningstillgångar	-52,2	-30,9
Materiella anläggningstillgångar	-129,4	-121,2

Not 4
 Övriga externa kostnader

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Försäljningskostnader	-567,6	-448,8	-225,9	-203,4
Lokalkostnader	-320,7	-296,5	-405,8	-395,4
IT-kostnader	-205,8	-193,8	-171,9	-164,9
Övriga administrationskostnader	-133,3	-104,5	-86,5	-64,1
Summa	-1 227,5	-1 043,6	-890,1	-827,8



Not 5 Ersättning till revisorer

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Deloitte				
Revisionsuppdrag	3,0	3,5	1,8	1,8
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0,9	0,3	0,8	0,3
Skatterådgivning	–	0,1	–	0,1
Övriga tjänster	0,0	0,3	0,0	0,0
Summa	3,9	4,2	2,7	2,2
Övriga revisionsbyråer				
Revisionsuppdrag	0,2	0,1	–	–
Summa	4,2	4,3	2,7	2,2

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning. Från räkenskapsåret 2025/26 innefattas granskning av hållbarhet i enlighet med CSRD. Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget innebär kvalitetssäkringstjänster som skall utföras enligt författning, bolagsordning, stadgar eller avtal. Beloppet inkluderar en översiktlig granskning av halvårsrapporten. Skatterådgivning innehåller både rådgivning och granskning av efterlevnad inom skatteområdet. Alla andra uppdrag definieras som övriga tjänster.

Not 6 Övriga rörelseintäkter och rörelsekostnader

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Övriga rörelseintäkter				
Resultat vid försäljning av materiella anläggningstillgångar	0,1	0,2	0,1	0,1
Summa	0,1	0,2	0,1	0,1
Övriga rörelsekostnader				
Resultat vid försäljning eller utrangering av materiella anläggningstillgångar	-1,6	-2,9	-0,7	-1,6
Nedskrivning av immateriella & materiella anläggningstillgångar	–	–	–	-1,7
Summa	-1,6	-2,9	-0,7	-3,3

Not 7 Personal och personalkostnader

§ Redovisningsprinciper				
Vid redovisning av ersättningar till anställda tillämpas för koncernen IAS 19.				
Personalkostnader				
	Koncernen		Moderbolaget	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
<i>Vd, styrelse och ledande befattningshavare</i>				
Löner	51,1	46,1	45,7	41,6
Sociala kostnader	17,1	13,5	16,3	12,9
Pensionskostnader (avgiftsbestämda planer)	8,8	6,4	8,4	6,4
Summa	77,0	66,1	70,4	60,9
<i>Övriga</i>				
Löner	1824,1	1718,1	1026,0	942,2
Sociala kostnader	411,0	387,1	299,6	291,7
Pensionskostnader (avgiftsbestämda planer)	142,9	128,3	82,4	84,8
Summa	2 377,9	2 233,4	1 408,0	1 318,7
Totalt	2 454,9	2 299,5	1 478,4	1 379,6



Antal anställda i medelantal

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Sverige	1911	1875	1790	1779
– varav kvinnor	944	909	898	882
Norge	882	872		
– varav kvinnor	375	365		
Finland	312	316		
– varav kvinnor	183	191		
Kina	34	34		
– varav kvinnor	24	24		
Polen	5	4		
– varav kvinnor	1	1		
Vietnam	8	8		
– varav kvinnor	6	6		
Summa	3 151	3 109	1790	1779
– varav kvinnor	1533	1496	898	882

Medelantalet anställda beräknas på totalt antal arbetade timmar i förhållande till total årsarbetstid.

Redovisning av andel kvinnor i koncernens företagsledning¹

%	2025/26	2024/25
Styrelsen ²	50,0	45,5
Vd och koncernledning	50,0	50,0

1 Avser sammansättning per balansdagen.
2 Inklusiva arbetstagarrepresentanter.

Ersättningar till ledande befattningshavare

Ersättningsprinciper

De övergripande principerna för ersättning till ledande befattningshavare ska utgå från befattningen, den individuella prestationen, koncernens resultat och att ersättningen ska vara konkurrenskraftig i anställningslandet. Genom detta bidrar principerna till att koncernens målsättningar avseende hållbarhet, långsiktiga intressen och affärsstrategi uppnås. Den sammanlagda ersättningen till ledande befattningshavare ska bestå av fast lön, rörlig lön i form av kortsiktigt incitament baserat på årliga prestationsmål, långsiktigt incitament baserat på fleråriga prestationer, pension och andra förmåner. Till detta kommer villkor vid uppsägning och avgångsvederlag.

Clas Ohlson ska sträva efter att erbjuda en konkurrenskraftig total ersättningsnivå med tyngdpunkt på betalning efter prestation. Detta innebär att den rörliga ersättningen kan utgöra en betydande andel av den totala ersättningen. Målet är att den fasta ersättningen skall befinna sig i den jämförbara marknadens median medan den totala ersättningen, när Clas Ohlson når eller överträffar sina mål, får vara i marknadens övre kvartil.

Ersättning till styrelse

Tkr	Styrelsearvode		Utskottsarvode		Totalt	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Kenneth Bengtsson, ordförande	985	945	140	135	1 125	1 080
Mengmeng Du	440	415	–	–	440	415
Mathias Haid	440	415	70	68	510	483
Patrik Hofbauer	440	415	95	90	535	505
Håkan Lundstedt	440	415	70	68	510	483
Stefan Sjöstrand	440	415	–	–	440	415
Charlotte Strömberg	440	415	95	90	535	505
Göran Sundström	440	415	190	180	630	595
Susanne Ehnbage ¹	147	–	–	–	147	–
Summa	4 212	3 850	660	630	4 872	4 480

1 Efter enskild överenskommelse har styrelseledamoten Susanne Ehnbage påbörjat sitt aktiva styrelseuppdrag i januari 2026, det vill säga senare än direkt efter inval vid årsstämman 2025, vilket avspeglas i hennes arvode.

Ersättning till vd och andra ledande befattningshavare

Tkr	Fast lön		STI		LTI ¹		Förmåner		Pensionskostnader		Totalt	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Kristofer Tonström, Vd	9 371	9 436	5 513	5 250	4 003	2 792	139	107	3 360	2 629	22 386	20 213
Övriga ledande befattningshavare	15 214	15 141	7 038	5 627	4 786	3 074	143	238	5 424	3 816	32 605	27 896
Summa	24 585	24 577	12 550	10 877	8 789	5 866	282	345	8 784	6 444	54 991	48 109

1 LTI (Long Term Incentive Programme) avser bokförd kostnad/kostnadsreduktion avseende, LTI 2022, LTI 2023, LTI 2024 och LTI 2025. Se nedan beskrivning av STI (Short term incentive programme) respektive LTI.

Fast lön skall utgöra grunden för den totala ersättningen. Lönen skall vara relaterad till den relevanta marknaden och avspegla omfattningen av det ansvar som arbetet innebär. Den fasta löns utveckling skall bero på hur väl arbetet utförs samt hur väl medarbetaren utvecklar sina kompetenser för att anta framtida arbetsuppgifter med större ansvar. Den fasta lönen skall ses över årligen för att säkerställa marknadsmässig och konkurrenskraftig fast lön.



Ersättning till styrelse

Till styrelsens ledamöter utgår arvode enligt bolagsstämans beslut. Styrelseledamöter som är anställda i bolaget erhåller ej styrelsearvode. Pension eller övriga incitamentsprogram utgår ej till bolagets styrelse.

Ersättning till vd

Ersättning till verkställande direktören, tillika koncernchefen har utgjorts av grundlön, rörliga ersättningar och pensionspremier. Enligt anställningsavtalet med den verkställande direktören är den ömsesidiga uppsägningstiden sex månader. Vid uppsägning från bolagets sida tillkommer sex månaders lön. Under uppsägningstiden utgår gällande lön och förmåner. Lön och övriga ersättningar till vd beslutas av styrelsen och bereds av ett inom styrelsen utsett ersättningsutskott. Lönen revideras i slutet av varje räkenskapsår. För rörliga ersättningar fastställs principerna av årsstämman. Pensionsåldern är 65 år.

Ersättning till andra ledande befattningshavare

Med andra ledande befattningshavare avses de fem personer som tillsammans med den verkställande direktören under räkenskapsåret utgjort koncernledningen. För sammansättningen av koncernledningen, se sidan 43.

För andra ledande befattningshavare beslutas löner och övriga ersättningar av den verkställande direktören med stöd av ersättningsutskottet inom den ram som beslutats av styrelsen. För rörliga ersättningar fastställs principerna av årsstämman. Samtliga ledande befattningshavare har rätt till årliga pensionspremier i huvudsak enligt gällande ITP-plan. Pensionsåldern varierar mellan 65 och 67 år.

Aktierelaterade ersättningar

Koncernen har ett antal aktierelaterade ersättningsplaner där regleringen görs med aktier och där företaget erhåller tjänster från anställda som vederlag för koncernens eget kapitalinstrument (prestationsaktier). Verkligt värde på den tjänstgöring som berättigar anställda till tilldelning av prestationsaktier kostnadsförs och motsvarande justering görs i eget kapital. Det totala belopp som ska kostnadsföras baseras på verkligt värde på de tilldelade prestationsaktierna:

- inklusive alla marknadsrelaterade villkor
- inklusive t.ex lönsamhet, mål för försäljningsökningar och att den anställda kvarstår i företags tjänst under en angiven tidsperiod, och
- inklusive inverkan av villkor som inte utgör intjäningsvillkor

Vid varje rapportperiods slut omprövar koncernen sina bedömningar av hur många aktier som förväntas bli intjänade baserat på såväl intjänings- som tjänstgöringsvillkor.

Bolagets prestation i relation till målen jämförs löpande och eventuellt avvikelse mot de ursprungliga bedömningarna som omprövningen ger upphov till, redovisas i resultaträkningen och motsvarande justeringar görs i eget kapital. De sociala avgifter som uppkommer vid tilldelningen av prestationsaktier betraktas som en integrerad del av tilldelningen, och kostnaden behandlas som en kontant-reglerad aktierelaterad ersättning. Det innebär att avsättningen för sociala avgifter baseras på verkligt värde för tilldelade egetkapital-instrument.

Rörlig lön (Short Term Incentive, STI)

Ledande befattningshavare skall utöver den fasta lönen kunna erhålla STI för resultat som överskrider en eller flera förutbestämda prestationsnivåer under ett verksamhetsår utformade med syfte att främja bolagets långsiktiga värdeskapande. Klart definierade prestationsmål bestäms årligen av styrelsen eller av personer som styrelsen utser. Prestationsmålen kan vara verksamhetsanknutna, finansiella och personliga. Ersättningen från STI-programmet har en begränsning (tak), vilket gör att Clas Ohlson från början kan beräkna maximala ersättningsnivåer. I den mån en prestation inte motsvarar lägsta prestationsnivå utgår ingen STI. STI skall vara beroende av position och får uppgå till maximalt 60 procent av lönen vid uppnående av så kallad taknivå, vilket också utgör maximalt utfall av STI. STI-ersättningen villkoras vidare av att de prestationer på vilka intjänandet grundar sig på visar sig vara hållbara över tid samt att Clas Ohlson kan återkräva sådan ersättning som utbetalats på grundval av uppgifter som senare visat sig vara uppenbart felaktiga.

Långsiktiga incitamentsprogram (Long Term Incentive, LTI)

Syftet med LTI-programmen är att skapa förutsättningar för att behålla och rekrytera kompetent personal till koncernen. Programmen har utformats för att det bedömts önskvärt att deltagarna i större utsträckning är aktieägare i bolaget, vilket förväntas påverka deras långsiktiga arbetsinsatser positivt. Genom att knyta deltagarnas ersättning till bolagets resultat- och värdeutveckling, premieras fortsatt företagslojalitet och därigenom den långsiktiga värdetillväxten i bolaget. Långsiktiga incitamentsprogram som ger anställda rätt att förvärva aktier förutsätter godkännande av bolagsstämman. Under räkenskapsåret har prestationsperioden för LTI 2023, LTI 2024 och LTI 2025 pågått. Samtliga långsiktiga incitamentsprogram omfattar prestationsaktier. Samtliga pågående långsiktiga

incitamentsprogram har godkänts av en årsstämma. Aktuella program omfattar upp till 50 ledande befattningshavare och andra personer som bedöms kunna påverka Clas Ohlsons utveckling långsiktigt.

Deltagare inom programmet erhåller en prestationsaktierätt vederlagsfritt, som ger deltagaren möjlighet att tilldelas ett antal B-aktier i Clas Ohlson, förutsatt uppfyllande av prestationsvillkoren som styrelsen beslutat. Värdet av underliggande aktier vid tidpunkten för erhållandet av en prestationsaktierätt uppgår till 45 procent av den individuella årliga fasta bruttogrundlönen (LTI 2024 och LTI 2025 45–60 procent). Beloppet divideras med aktiekursen vid programmets start för att beräkna antalet underliggande aktier för respektive deltagare. Deltagarna består av ledande befattningshavare och nyckelpersoner. Eventuell tilldelning av prestationsaktier kommer att ske efter utgången av en treårig intjänandeperiod förutsatt att deltagaren varit fast anställd under hela intjänandeperioden och att de förutbestämda prestationsmålen uppnåtts. Bedömning av utfall av prestationsvillkoren fördelas på prestationsvillkoren nettoomsättning, vinst per aktie och hållbarhet med fördelning 30, 40 och 30 procent. Bedömning av utfall av prestationsvillkoren fördelas på prestationsvillkoren nettoomsättning, vinst per aktie och hållbarhet med fördelning 30, 40 och 30 procent (LTI 2025 40, 40 och 20 procent). Utfallet för respektive prestationsvillkor kommer att fastställas enskilt. Det innebär bland annat att samtliga prestationsvillkor inte behöver vara uppfyllda för att tilldelning av prestationsaktier ska ske. Inom respektive prestationsvillkor sätts mål för minimi- och maximinivå. Om miniminivån uppnås sker 30 procent av tilldelning relaterad till prestationsvillkoret. Om maximinivån uppnås eller överstigs sker maximal tilldelning relaterad till prestationsvillkoret. Om utfallet ligger mellan minimi- och maximinivån sker en linjär tilldelning och om miniminivån inte uppnås sker ingen tilldelning. Antalet prestationsaktier som kan tilldelas ska justeras för eventuell utdelning som lämnas under perioden från fastställandet av ingångsvärdet och till och med dag för tilldelning av prestationsaktier efter intjänandeperiodens slut. Måluppfyllelsen i de finansiella prestationsmålen kommer även ske på räkenskapsårsbasis, varvid den slutliga tilldelningen kommer att baseras på det högsta av uppfyllelsen av enskilda räkenskapsårsmål och uppfyllelsen under hela prestationsperioden.

I enlighet med nedan kommer LTI 2023, LTI 2024 och LTI 2025 att omfatta följande antal B-aktier för de olika deltagarkategorierna om målnivån mittemellan min och max uppnås.

Omfattning LTI 2023, LTI 2024 och LTI 2025 vid målnivå¹

Deltagare	LTI 2025		LTI 2024		LTI 2023	
	Prestationsaktier antal B-aktier ²	Målvärde, Mkr ³	Prestationsaktier antal B-aktier ²	Målvärde, Mkr ³	Prestationsaktier antal B-aktier ²	Målvärde, Mkr ³
Vd och koncernchef	11 179	4,0	19 673	3,4	27 551	2,1
Övriga koncernledningen	14 494	5,2	20 316	3,5	35 925	2,7
Övriga deltagare	37 818	13,7	61 202	10,6	118 254	9,0
Summa	63 490	22,9	101 191	17,6	181 730	13,9

1 Utdelningskompensation har ej beaktats och kan fastställas först när programmet avslutats. Se ersättningsprinciper i förvaltningsberättelsen.
2 Antalet aktier och personaloptioner kan komma att räknas om i händelse av eventuell nyemission eller split.
3 Programrets målvärde beräknas utifrån det verkliga värdet på tilldelningsdagen, som var 76,44 kr för LTI 2023, 173,46 kr för LTI 2024 och 361,20 kr för LTI 2025.

Utestående prestationsaktierätter

Nedanstående tabell visar tilldelade, förverkade och nyttjade pre-
stationsaktierätter under innevarande år:

Prestationsaktierätter	LTI 2025	LTI 2024	LTI 2023
Vid årets början	–	160 727	279 584
Tilldelade	100 485	–	–
Förverkade	-2 808	-5 048	–
Nyttjade	–	–	–
Vid årets slut	97 677	155 679	279 584

Deltagare	LTI 2025	LTI 2024	LTI 2023
Vd och koncernchef	17 198	30 266	42 386
Övriga koncernledningen	22 298	31 256	55 269
Övriga deltagare	58 181	94 157	181 929
Summa	97 677	155 679	279 584

Återköpta aktier för LTI-programmen

Clas Ohlson har återköpt Clas Ohlson B-aktier för att kunna uppfylla
bolagets långsiktiga förpliktelser enligt incitamentsprogrammen.
Aktierna är återköpta i syfte att tilldelas deltagarna samt för att
täckta sociala avgifter.



Viktiga uppskattningar och bedömningar

För LTI 2023 har kostnadsföring gjorts med 100 procents tilldelning
och för LTI 2024 och LTI 2025 har kostnadsföring gjorts med 90
procents tilldelning. Utfallet för samtliga, under räkenskapsåret,
pågående LTI-program (LTI 2022, LTI 2023, LTI 2024 och LTI
2025) innebar en kostnad mot resultaträkningen uppgående till
29,0 Mkr inklusive sociala avgifter och 23,2 Mkr exklusive sociala
avgifter. Föregående år var motsvarande siffra en kostnad på totalt
30,7 Mkr respektive 15,6 Mkr.

Not 8 Ersättning efter avslutad anställning

Pensionsförpliktelser

Pensioner efter avslutad anställning klassificeras som avgifts-
bestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. För avgifts-
bestämda pensionsplaner betalar företaget fastställda avgifter till
en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att
betala ytterligare avgifter. Koncernens resultat belastas för kostna-
der i takt med att förmånerna intjänas. I koncernen finns både
avgiftsbestämda och förmånsbestämda pensionsplaner.

Avgiftsbestämda planer

Avgiftsbestämda planer förekommer i Sverige, Norge och Finland.
Betaling till dessa sker löpande enligt reglerna i respektive plan.
Huvuddelen av de anställda tjänstemännen omfattas av ITP-planen
som tryggas genom en försäkring i Alecta samt de kollektivanställda
av avtalspension SAF-LO. För aktuella räkenskapsår har bolaget
inte haft tillgång till sådan information som gör det möjligt att redo-
visa dessa planer som förmånsbestämda. Pensionsplanen redovi-
sas därför som en avgifts-bestämd plan. Förpliktelser avseende
avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i
resultaträkningen när de uppstår.

Årets avgifter för pensionsförsäkringar enligt ITP som är tecknade
i Alecta uppgår till 6,7 Mkr (6,3). Alectas överskott kan fördelas till
försäkringstagarna och/eller de försäkrade. Vid utgången av 2025
uppgick Alectas överskott i form av den kollektiva konsoliderings-
nivån till 167 procent (162). Den kollektiva konsolideringsnivån utgörs
av marknadsvärdet på Alectas tillgångar i procent av försäkrings-
åtagandena beräknade enligt Alectas försäkringstekniska beräk-
ningsantaganden, vilka inte överensstämmer med IAS 19.

Förmånsbestämda planer

Koncernen har förmånsbestämda tjänstepensionsplaner för ett
fåtal anställda tjänstemän i Norge. I balansräkningen redovisas
nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen som vid utgången
av året uppgick till 0,8 Mkr (0,7).



Not 9 Inkomstskatt

§ Redovisningsprinciper

Koncernens skattekostnad utgörs av aktuell och uppskjuten skatt. Redovisning av skatteeffekter styrs av hur den underliggande transaktionen redovisas. För poster i resultaträkningen redovisas skatteeffekten i resultaträkningen, motsvarande gäller för transaktioner i övrigt totalresultat inom eget kapital där skatteeffekten följaktligen redovisas i övrigt totalresultat.

Aktuell skatt beräknas utifrån de skatteregler som är gällande i de länder där koncernen är verksam. Källskatter vid koncerninterna transaktioner och ränta hänförlig till inkomstskatt redovisas som aktuell inkomstskatt.

Uppskjuten skatt beräknas med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder samt för skattemässiga underskottsavdrag och andra outnyttjade skatteavdrag i den utsträckning det är sannolikt att dessa kan nyttjas mot framtida skattepliktiga överskott. Värderingen av uppskjutna skatter i balansräkningen sker till nominella belopp och beräknas utifrån de skattesatser som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen. Skatteskulder och skattefordringar netto redovisas i de fall Clas Ohlson har legal rätt till kvittning.

Pelare 2

Clas Ohlson omfattas av OECD:s modellregler för Pelare 2. För koncernen, som har ett moderbolag i Sverige, trädde regelverket i kraft den 1 januari 2024 och tillämpas på räkenskapsår som påbörjades därefter. Koncernen är skyldig att betala en tilläggsskatt för skillnaden mellan den effektiva skattesatsen för varje jurisdiktion och minimiskattesatsen på 15 procent. De jurisdiktioner där Clas Ohlson verkar och beskattas är företrädesvis jurisdiktioner med en lokal företagsbeskattning väl överstigande Pelare 2 minimiskattesatsen 15 procent. Koncernen har genomfört preliminära beräkningar enligt de så kallade "Safe Harbour"-reglerna för samtliga jurisdiktioner i vilken koncernen är verksam. Utifrån dessa beräkningar har inte någon tilläggsskatt enligt Pelare 2 att redovisa identifierats. Den slutliga påverkan enligt Pelare 2 är ännu inte fastställd men förväntas vara mycket begränsad och därför har inte någon ytterligare skattekostnad redovisats i koncernens årsbokslut 2025/26.

Clas Ohlson tillämpar vidare det tillfälliga undantaget för att redovisa och lämna upplysningar om uppskjutna skattefordringar och skatteskulder relaterade till inkomstskatter från Pelare 2, som anges i ändringarna av IAS 12 som utfärdades i maj 2023.

Inkomstskatter redovisade i resultaträkningen

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Aktuell skattekostnad	-275,2	-197,0	-203,6	-136,1
Aktuell skatt hänförlig till tidigare år	-0,2	0,0	-0,2	0,0
Uppskjuten skatteintäkt/-kostnad (+/-)	-34,3	-38,7	6,7	2,2
Summa inkomstskatter	-309,7	-235,7	-197,0	-133,9

Avstämning av effektiv skattesats, %

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Skatt enligt svensk skattesats 20,6 %	-304,6	-230,3	-242,0	-168,3
Effekt av utländska skattesatser	-3,2	-2,8	-	-
Aktuell skattekostnad hänförlig till tidigare år	-0,1	0,0	-0,2	0,0
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-12,3	-5,6	-10,8	-5,3
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter	8,5	2,5	53,7	39,0
Övrigt	2,0	0,4	2,3	0,6
Summa inkomstskatter	-309,7	-235,7	-197,0	-133,9
Effektiv skattesats	20,9	21,1	16,9	16,4



Uppskjuten skatteskuld (-), uppskjuten skattefordran (+)

Koncernen 2025/26	Belopp vid årets ingång	Redovisat över resultaträkningen	Redovisat över totalresultat	Omklassificering/ Omräknings-differenser	Effekt förvärvade bolag	Årets utgång
Immateriella tillgångar	-8,6	-3,3				-11,9
Leasing	22,3	1,0				23,3
Internvinst i varulager	33,6	1,2				34,8
Periodiseringar	5,2	6,7				11,9
Obeskattade reserver	-188,1	-46,6				-234,7
Säkringsredovisning	4,7		6,6			11,3
Pensioner	8,9			1,3		10,2
Övrigt	0,2				0,2	0,4
Summa	-121,6	-40,9	6,6	1,3	0,2	-154,6

Föregående perioders uppskjuten skatteskuld (-), uppskjuten skattefordran (+)

ÅR	Belopp vid årets ingång	Redovisat över resultaträkningen	Redovisat över totalresultat	Omklassificering/ Omräknings-differenser	Effekt förvärvade bolag	Årets utgång
2024/25	-88,2	-40,5	7,2	-0,2	-	-121,6
2023/24	-104,6	23,2	5,8	0,3	-12,8	-88,2

Netto utgående uppskjuten skatteskuld består av uppskjutna skattefordringar 93,3 Mkr (75,0; 73,1) och uppskjutna skatteskulder 247,9 Mkr (196,6; 161,2). För moderbolaget består netto utgående uppskjuten skatteskuld av uppskjutna skattefordringar 13,4 Mkr (5,2; 3,0) och uppskjutna skatteskulder 1,5 Mkr (0,0; 0,0).

Not 10 Bokslutsdispositioner och obeskattade reserver

§ Redovisningsprinciper

De belopp som avsatts till obeskattade reserver utgör skattepliktiga temporära skillnader. På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas i juridisk person inte den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till de obeskattade reserverna. Förändringar av obeskattade reserver redovisas enligt svensk praxis över resultaträkningen i enskilda bolag under rubriken "Bokslutsdispositioner". I balansräkningen redovisas det ackumulerade värdet av avsättningarna under rubriken "Obeskattade reserver", vilka fördelas mellan eget kapital och uppskjuten skatteskuld i koncernen.

Moderbolaget	2025/26	2024/25
Bokslutsdispositioner		
Överavskrivning inventarier, verktyg och installationer	0,6	12,4
Avsättning till/återföring från periodiseringsfond	-228,0	-210,0
Lämnade koncernbidrag	-2,6	-6,0
Summa	-230,0	-203,6
Obeskattade reserver		
Ackumulerade överavskrivningar	144,4	145,0
Periodiseringsfond, beskattningsår 2019/20	-	72,0
Periodiseringsfond, beskattningsår 2020/21	110,0	110,0
Periodiseringsfond, beskattningsår 2021/22	140,0	140,0
Periodiseringsfond, beskattningsår 2022/23	74,0	74,0
Periodiseringsfond, beskattningsår 2023/24	155,0	155,0
Periodiseringsfond, beskattningsår 2024/25	210,0	210,0
Periodiseringsfond, beskattningsår 2025/26	300,0	-
Summa	1133,4	906,0



Not 11 Immateriella tillgångar

§ Redovisningsprinciper

Goodwill
Goodwill redovisas till anskaffningsvärde vid förvärv med avdrag för ackumulerad nedskrivning. Goodwill allokeras till de kassagenererande enheter som drar nytta av synergierna från rörelseförvärvet.

Kundrelationer
Kundrelationer redovisas till anskaffningsvärde vid förvärv med avdrag för ackumulerade av- och nedskrivningar. Värdena av dessa kundrelationer skrivs av över nyttjandeperioden, som bedöms vara mellan 2,5–5 år.

Varumärken
Varumärket redovisas till anskaffningsvärde vid förvärv med avdrag för ackumulerade av- och nedskrivningar. Varumärken med begränsad nyttjandeperiod skrivs av linjärt under förväntad nyttjandeperiod om 5 år.

IT- och programvaror
Utvecklingskostnader som är direkt hänförliga till utveckling och testning av identifierbara och unika programvaruprodukter som kontrolleras av koncernen, redovisas som immateriella tillgångar och värderas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade av- och nedskrivningar. IT- och programvaror skrivs av linjärt under förväntad nyttjandeperiod som varierar mellan 3–10 år.

Nedskrivningsprövning
Immateriella tillgångar, inklusive goodwill, utvärderas avseende nedskrivningsbehov varje år eller närhelst händelser eller förändringar i omständigheterna indikerar att en tillgångs redovisade värde kanske inte kan återvinnas.

Nedskrivningsprövning av goodwill
Goodwill testas utifrån den kassagenererande enheternas nyttjandevärde. Nyttjandevärdet uppskattas genom diskontering av framtida kassaflöden. Nedskrivningsprövning görs för den minsta identifierade kassagenererande enheten och all goodwill hänförs till denna.

Koncernen	Goodwill		Kundrelationer		Varumärken		IT- och programvaror		Totalt	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Anskaffningsvärde										
Redovisat värde vid årets ingång	405,4	400,4	25,9	25,9	36,2	36,2	847,8	817,9	1315,3	1280,4
Investeringar	–	–	–	–	–	–	52,2	30,9	52,2	30,9
Avyttringar och utrangeringar	–	–	–	–	–	–	-2,6	-1,0	-2,6	-1,0
Rörelseförvärv	241,4	5,0	12,8	–	22,4	–	4,7	–	281,3	5,0
Redovisat värde vid årets utgång	646,8	405,4	38,7	25,9	58,6	36,2	902,1	847,8	1646,2	1315,3
Ackumulerade av- och nedskrivningar										
Redovisat värde vid årets ingång	–	–	-9,8	-3,3	-10,8	-3,6	-772,2	-728,2	-792,9	-735,1
Avskrivningar	–	–	-8,7	-6,5	-9,1	-7,2	-19,4	-43,3	-37,2	-57,1
Nedskrivningar	–	–	–	–	–	–	–	-1,7	–	-1,7
Avyttringar och utrangeringar	–	–	–	–	–	–	2,1	1,0	2,1	1,0
Rörelseförvärv	–	–	–	–	-0,5	–	-1,6	–	-2,1	–
Redovisat värde vid årets utgång	–	–	-18,5	-9,8	-20,4	-10,8	-791,1	-772,2	-830,0	-792,9
Redovisade värden enligt balansräkningen	646,8	405,4	20,2	16,1	38,2	25,4	110,9	75,6	816,1	522,5



Viktiga uppskattningar och bedömningar

Koncernens goodwillposter testas utifrån de kassagenererande enheternas nyttjandevärde. Nyttjandevärdet uppskattas utifrån framtida kassaflöden diskonterat med en diskonteringsränta som återspeglar koncernens vägda genomsnittliga kapitalkostnad, justerad för att återspegla en riskpremie som är specifik för verksamheten. Utöver goodwill finns i koncernen även varumärken och kundrelationer som skrivs av.

Nedskrivningsprövning görs för den minsta identifierade kassagenererande enheten och all goodwill hänförs till denna. De viktigaste antagandena i beräkningen är långsiktig omsättningstillväxt, rörelsemarginal och årliga investeringar. Nyttjandevärdet bygger på de kassaflöden efter skatt som bedöms genereras under enheternas återstående livslängd med antagande om evig livslängd. Prognoser för omsättningstillväxt och rörelsemarginal för den kassagenererande enheten baseras på affärsplanen för 2026/27, 2027/28 och 2028/29. År 4 och 5 har justerats i linje med Clas Ohlsons övergripande finansiella mål och terminalvärdet har beräknats med antagandet om 2 procent evig tillväxt. De prognostiserade kassaflödena har nuvärdesberäknats med en diskonteringsränta på 8,2 procent (8,3) efter skatt. Detta motsvarar en diskonteringsränta före skatt på 8,5 procent (8,6). Koncernens vägda genomsnittliga kapitalkostnad härleds från en riskfri ränta, en marknadsriskpremie, en riskjustering och ränta på lånat kapital. Koncernens vägda genomsnittliga kapitalkostnad beräknades per den 31 januari 2026 när nedskrivningsprövningen genomfördes. Det beräknade nyttjandevärdet överstiger med god marginal det redovisade värdet av den kassagenererande enheten. Under perioden fram till 30 april 2026 finns inga indikationer på nedskrivningsbehov.

Viktiga antaganden som vid förändringar får stor effekt på kassaflödena är diskonteringsräntan och antaganden om framtida försäljningspriser, volymutveckling och bruttomarginal. Koncernledningen har i affärsplanen (som använts i beräkningen) gjort antaganden om utveckling av priser, volymer och marginaler. Antagandena baseras både på koncernledningens bedömning och externa bedömningar av utvecklingen inom detaljhandeln. Bedömningen har gjorts utifrån

koncernledningens tidigare erfarenheter kring externa effekter av ökade transportpriser, inflationsförändringar och valutafluktuationer. Koncernledningen gör även en bedömning om huruvida klimatrisker, inklusive fysiska risker och omställningsrisker, kan ha en betydande påverkan.

Känslighetsanalys

En känslighetsanalys har utförts baserat på förändringar i viktiga antaganden som ledningen anser vara rimligt möjliga. En ökning av diskonteringsräntan samt minskning av omsättningstillväxten i jämförbara enheter och svagare norsk valuta (NOK) om 3 procent har testats. Genomförd känslighetsanalys visar att dessa scenarier inte skulle leda till några nedskrivningar.

Moderbolaget	IT- och programvaror	
	2025/26	2024/25
Anskaffningsvärde		
Redovisat värde vid årets ingång	839,0	812,5
Investeringar	48,8	27,5
Avyttringar och utrangeringar	-1,1	-1,0
Redovisat värde vid årets utgång	886,7	839,0
Ackumulerade av- och nedskrivningar		
Redovisat värde vid årets ingång	-769,3	-727,0
Avskrivningar	-17,2	-41,6
Nedskrivningar	-	-1,7
Avyttringar och utrangeringar	1,1	1,0
Redovisat värde vid årets utgång	-785,4	-769,3
Redovisade värden enligt balansräkningen	101,4	69,7

Not 12 Materiella anläggningstillgångar

§ Redovisningsprinciper

Materiella anläggningstillgångar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella ackumulerade nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset samt kostnader direkt hänförliga till tillgången för att bringa den på plats och i skick för att nyttjas i enlighet med syftet med anskaffningen. Avskrivningar baseras på tillgångarnas anskaffningskostnad och beräknade nyttjandeperiod. Linjär avskrivning används för samtliga anläggningstillgångar. Mark skrivs inte av. Koncernen tillämpar komponentavskrivning, vilket innebär att komponenternas bedömda nyttjandeperiod ligger till grund för avskrivningen.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt baserat på tillgångarnas uppskattade nyttjandeperioder. Följande avskrivningstider tillämpas:

- Byggnader 20–33 år
- Markanläggningar 20 år
- Inventarier, verktyg och installationer 3–15 år
- Investeringar i förhyrda fastigheter 3–10 år

Ny- och återanskaffningar aktiveras, medan kostnader för underhåll och reparationer kostnadsförs. Tillgångarnas restvärde och nyttjandeperiod prövas vid varje rapportperiods slut och justeras vid behov. En tillgångs redovisade värde skrivs omgående ner till dess återvinningsvärde om tillgångens redovisade värde överstiger dess bedömda återvinningsvärde. Då tillgångar säljs eller utrangeras, bortskrivs anskaffningskostnaden och därmed sammanhängande ackumulerade avskrivningar. Eventuell vinst eller förlust resultatföres. Samtliga Clas Ohlsons fastigheter är rörelsefastigheter.

Koncernen	Byggnader och mark		Inventarier, verktyg och installationer		Totalt	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Anskaffningsvärden						
Redovisat värde vid årets ingång	753,7	753,8	1 848,1	1 830,0	2 601,7	2 583,8
Investeringar	7,3	–	122,1	121,2	129,4	121,2
Avyttringar och utrangeringar	-0,1	-0,1	-94,5	-57,9	-94,6	-57,9
Rörelseförvärv	–	–	2,0	–	2,0	–
Omräkningsdifferenser	–	–	34,1	-45,3	34,1	-45,3
Redovisat värde vid årets utgång	760,9	753,7	1 911,8	1 848,1	2 672,6	2 601,7
Ackumulerade avskrivningar						
Redovisat värde vid årets ingång	-556,1	-530,8	-1 433,4	-1 412,2	-1 989,5	-1 943,1
Avskrivningar	-24,4	-25,3	-112,3	-109,0	-136,7	-134,3
Avyttringar och utrangeringar	0,1	0,1	90,3	55,0	90,4	55,0
Rörelseförvärv	–	–	-0,4	–	-0,4	–
Omräkningsdifferenser	–	–	-24,9	32,8	-24,9	32,8
Redovisat värde vid årets utgång	-580,4	-556,1	-1 480,8	-1 433,4	-2 061,2	-1 989,5
Redovisade värden enligt balansräkningen	180,5	197,7	430,9	414,5	611,5	612,2
Varav mark	9,3	9,8	–	–	9,3	9,8



Moderbolaget	Byggnader och mark		Inventarier, verktyg och installationer		Totalt	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Anskaffningsvärden						
Redovisat värde vid årets ingång	751,3	751,4	1 202,1	1 156,3	1 953,4	1 907,7
Investeringar	7,3	–	69,2	77,5	76,5	77,5
Avyttringar och utrangeringar	-0,1	-0,1	-67,3	-31,8	-67,4	-31,8
Redovisat värde vid årets utgång	758,5	751,3	1 204,0	1 202,1	1 962,5	1 953,4
Ackumulerade avskrivningar						
Redovisat värde vid årets ingång	-555,4	-530,4	-961,1	-932,3	-1 516,4	-1 462,7
Avskrivningar	-24,1	-25,0	-61,1	-58,9	-85,2	-83,9
Avyttringar och utrangeringar	0,1	0,1	63,6	30,2	63,6	30,2
Redovisat värde vid årets utgång	-579,4	-555,4	-958,6	-961,1	-1 538,0	-1 516,4
Redovisade värden enligt balansräkningen	179,1	195,9	245,4	241,0	424,6	436,9
Varav mark	7,9	8,1	–	–	7,9	8,1

Investeringsåtaganden

Under räkenskapsåret har koncernen slutit avtal om framtida förvärv av materiella anläggningstillgångar om 28,4 Mkr (35,8). Samtliga dessa regleras under nästa räkenskapsår.



Not 13 Nyttjanderättstillgångar

§ Redovisningsprinciper

Koncernen hyr framförallt butiks-, kontors- och lagerlokaler. Det förekommer även leasing av fordon och övriga fordon vilka utgör en mindre andel av den totala leasingkulden. Koncernen redovisar leasingavtal både som en nyttjanderättstillgång, vilken representerar rätten att använda den underliggande tillgången och som en leasingkuld, vilken representerar skyldigheten att betala leasingavgifter. Leasingbetalningar fördelas mellan amortering och ränta på leasingkulden.

Samtliga leasingavtal värderas i enlighet med anskaffningsvärde-metoden, vilket innebär att nyttjanderätterna värderas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar samt eventuella justeringar till följd av omvärderingar av leasingkulden som återspeglar en omprövning eller ändring av leasingavtalet. Redovisningen av omvärderingsbeloppet sker genom en justering av nyttjanderätten. Nyttjanderättstillgångarna skrivs av linjärt över leasingperioden.

Vid inledningsdatumet av leasingavtalet värderas leasingkulden till nuvärdet av kommande leasingbetalningar. Leasingavgifterna diskonteras med användning av leasingavtalets implicita ränta, om denna räntesats lätt kan fastställas, i annat fall används den marginella låneräntan. Det senare är fallet i merparten av koncernens leasingavtal. Den marginella låneräntan återspeglar koncernens kreditrisk samt respektive avtals leasingperiod, valuta samt kvaliteten på den underliggande tillgången som tänkt säkerhet.

Räntan fastställs utifrån offentligt publicerade swapräntekurvor i respektive valuta till vilken det läggs en marginal som speglar koncernens kreditvärdighet, den underliggande tillgångens kvalitet som säkerhet samt eventuellt ställda garantiåtagande. I leasingbetalningarna inkluderas fasta leasingavgifter efter avdrag för eventuella förmåner och hyresrabatter samt variabla leasingavgifter som beror på ett index eller ett pris.

Icke-leasingkomponenter ingår inte i leasingbetalningarna. Koncernen har leasingavtal med omsättningsbaserad hyra. Omsättningsbaserad hyra är en variabel avgift som inte är baserad på index eller pris och ingår därför inte i leasingkulden. Omsättningsbaserad hyra kostnadsförs under den period som hyran avser. Leasingkulden för koncernens lokaler med hyra som indexuppräknas, beräknas på den hyra som gäller vid respektive rapportperiods slut. Vid denna tidpunkt justeras skulden med motsvarande justering av nyttjanderättstillgångens redovisade värde.

Koncernen	Lokaler		Fordon		Övriga fordon		Totalt	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Anskaffningsvärden								
Redovisat värde vid årets ingång	4 736,4	5 068,4	4,8	5,0	50,0	51,7	4 791,2	5 125,1
Nya leasingavtal	459,8	352,9	1,4	1,7	15,5	–	476,7	354,7
Ändring av avtal	96,5	148,5	0,6	0,8	-4,2	2,0	92,9	151,3
Avslutade leasingavtal	-833,5	-647,7	-1,9	-2,6	-45,8	-3,7	-881,2	-654,0
Omräkningsdifferenser	110,9	-185,8	-0,0	-0,0	–	–	110,9	-185,8
Redovisat värde vid årets utgång	4 570,2	4 736,4	4,9	4,8	15,5	50,0	4 590,5	4 791,2
Ackumulerade avskrivningar								
Redovisat värde vid årets ingång	-3 079,3	-3 302,0	-2,4	-3,3	-38,9	-35,7	-3 120,6	-3 341,1
Avskrivningar	-538,1	-546,0	-1,6	-1,7	-6,3	-6,9	-546,1	-554,6
Avslutade leasingavtal	833,5	647,7	1,9	2,6	44,7	3,7	880,0	654,0
Omräkningsdifferenser	-69,4	121,0	0,0	0,0	–	–	-69,4	121,0
Redovisat värde vid årets utgång	-2 853,4	-3 079,3	-2,1	-2,4	-0,6	-38,9	-2 856,1	-3 120,6
Redovisade värden enligt balansräkningen								
	1 716,8	1 657,1	2,8	2,4	14,9	11,1	1 734,4	1 670,5

Vid uppdatering av bedömning av leasingperioden sker motsvarande justering av nyttjanderättstillgången och leasingkulden. Förändring av leasingperioden sker i samband med att sista uppsägningssdatumet har passerats alternativt att en betydelsefull händelse inträffar eller om omständigheterna på ett betydande sätt förändras som är inom koncernens kontroll och påverkar bedömningen av leasingperioden. Leasingavtal med underliggande tillgångar som i nyskick understiger 50 tkr och leasingavtal som understiger 12 månader, kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

Moderbolagets redovisningsprinciper
Leasingavgifter redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden såvida inte ett annat systematiskt sätt bättre återspeglar användarens ekonomiska nytta över tiden.

Viktiga uppskattningar och bedömningar

Vid tecknande av ett avtal görs en bedömning om avtalet innehåller en leasingkomponent och ska hanteras inom ramen för IFRS 16. Den ränta som används vid diskontering av framtida leasingbetalningar för fastställande av leasingskulden är antingen avtalets implicita ränta eller den marginella låneräntan, vilket är fallet i merparten av koncernens leasingavtal. Den marginella låneräntan som tillämpas reflekterar koncernens kreditrisk samt respektive avtals leasingperiod, valuta samt kvaliteten på den underliggande tillgången som tänkt säkerhet. Räntan fastställs utifrån offentligt publicerade swapräntekurvor i respektive valuta till vilken det läggs en marginal som speglar koncernens kreditvärdighet, den underliggande tillgångens kvalitet som säkerhet samt eventuellt ställda garantiåtagande.

I koncernens leasingavtal finns i ett antal fall en möjlighet för koncernen att välja att förlänga leasingavtalet eller avsluta leasingavtalet i förtid. Förlängningsoptioner som ger leasetagaren rätt att förlänga ett leasingavtal eller avsluta i förtid ska enligt IFRS 16 räknas med i leasingperioden om det bedöms rimligt säkert att möjligheten kommer att nyttjas. Bedömningen får således en påverkan på storleken av leasingskulden och den nyttjanderättstillgång som redovisas för leasingavtalet.

Leasing av lokaler

Koncernens hyresavtal för lokaler avser butiker, kontor och lager. Leasingavtalen har normalt en löptid mellan tre och tio år. Avgifternas struktur i leasingavtalen varierar mellan helt fasta leasingavgifter och avtal med en varierande del variabla leasingavgifter. De variabla leasingavgifterna baseras både på förändringar i koncernens försäljning i de leasade lokalerna under året och fastighetsskatt som debiteras av fastighetsägaren. Totalt uppgick de omsättningsbaserade leasingavgifterna till ca 31 Mkr (36), vilka belastat resultaträkningen under räkenskapsåret. Indexklausuler förekommer även i majoriteten av alla hyresavtal där hyresnivån är kopplad till indexjusteringar i respektive land. Gemensamma kostnader för marknadsföring och övriga tjänster hanteras som operationella kostnader.

Koncernen vidareuthyr ett fåtal av lokalerna, där majoriteten av leasingavtalen klassificeras som operationella leasingavtal och ett leasingavtal som finansiellt.

Förlängnings- och uppsägningsoptioner

Förlängnings- och uppsägningsoptioner förekommer i ett flertal av hyresavtalen, där Clas Ohlson i egenskap av hyresgäst har möjlighet att avsluta kontrakt i förtid eller förlänga kontraktet en given tidsperiod. Individuell bedömning görs på leasingavtalets inledningsdatum avseende huruvida det är rimligt säkert att en option kommer att nyttjas. Vid bedömningen har ett antal parametrar tagits i beaktning, dels relaterat till om möjligheten att förlänga eller avsluta ett avtal faller inom tidsspannet för koncernens långsiktiga affärsplan (5 år), dels baserat på den nuvarande lönsamheten i butiken samt butikens strategiska läge. Hyreskontrakten skiljer sig åt något mellan länderna där förlängningsoptioner framförallt föreligger i kontrakt inom den norska affärsverksamheten och uppsägningsoptioner framförallt föreligger inom den svenska affärsverksamheten. Både förlängnings- och uppsägningsoptioner har tagits i beaktning vid fastställande av leasingskulden. En uppdaterad bedömning och omprövning sker om det inträffat en viktig händelse eller i övrigt betydande förändring i omständigheter som ligger inom koncernens kontroll.

Balansräkning		
Koncernen	2025/26	2024/25
Nyttjanderättstillgångar		
Lokaler	1 716,8	1 657,1
Bilar	2,8	2,4
Övrigt	14,9	11,1
Utgående balans per den 30 april	1 734,4	1 670,5

Koncernen	2025/26	2024/25
Leasingskuld		
Kortfristig del	554,4	507,4
Långfristig del	1 345,5	1 193,9
Totalt	1 899,9	1 701,3

Resultaträkningen		
Koncernen	2025/26	2024/25
Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar	-546,1	-554,6
Ränta på leasingskulder	-71,9	-64,9
Variabla leasingavgifter	-26,0	-20,9
Kostnader för leasar av lågt värde, ej kort-tidsleasing av lågt värde	-17,1	-19,3
Intäkter från vidareuthyrning av nyttjanderättstillgångar	14,8	12,8
Totalt	-646,2	-646,9

Kassaflöden		
Koncernen	2025/26	2024/25
Ränta	-71,9	-64,9
Amorteringar	-537,9	-559,3
Betalning av variabla, korttids- och lågt värde leasingavgifter	-43,1	-40,2
Intäkter från vidareuthyrning av nyttjanderättstillgångar	14,8	12,8
Totalt	-638,1	-651,6

Leasing i moderbolaget

Moderbolaget hyr butiks-, kontors- och lagerlokaler som i enlighet med RFR 2 klassificeras som operationell leasing. Årets kostnad avseende leasing av tillgångar uppgick till 405,8 Mkr (395,4).

Moderbolaget	2025/26	2024/25
Avtalade framtida hyror		
Inom ett år	292,7	261,6
Mellan ett och fyra år	587,4	455,4
Längre än fyra år	457,2	326,3
Totala leasingåtaganden	1 337,2	1 043,3



Not 14 Varulager

§ Redovisningsprinciper

Varulagret har värderats med tillämpning av genomsnittsmetoden, till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten med avdrag för försäljningskostnader. Avdrag sker för internvinster som uppkommer vid leverans mellan i koncernen ingående bolag. Erforderlig inkuransavsättning baserad på åldersanalys har gjorts. I värdering av varulager ingår överföringar från övrigt totalresultat av eventuella vinster/förluster från kassaflödessäkringar som uppfyller villkoren för säkringsredovisning, hänförliga till inköp av varor.

⚖ Viktiga uppskattningar och bedömningar

Uppskattningar har gjorts för att värdera varulagret till nettoförsäljningsvärdet för att bedöma eventuella nedskrivningsbehov. Bedömningen är baserad på åldersanalys av befintliga varor och erforderlig inkuransavsättning är gjord därefter.

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Varulager	2 479,7	2 414,5	1 688,9	1 692,7
Varav returtillgångar	3,2	2,9	1,3	1,4
Handelsvaror i resultaträkning	-6 543,3	6 320,8	-5 962,8	5 679,2
Varav inkurans	1,7	2,4	6,4	2,1

Inkurans beräknas enligt individuell bedömning baserat på åldersanalys i butiker och distributionscentral.

I kostnad för sålda varor för koncernen ingår nedskrivning av varulager med -9,2 Mkr (-12,9).

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Finansrelaterade ¹	0,1	9,0	–	–
Försäljningsrelaterade	–	–	65,4	59,9
IT-relaterade	57,2	39,8	55,5	39,4
Inköpsrelaterade	16,3	20,5	0,5	–
Övriga poster	37,0	33,0	16,8	16,6
Summa	110,6	102,3	138,2	115,8

¹ Terminskontrakt med positiva marknadsvärden redovisas inom posten. Se not 19 för information om terminskontrakt.

Not 16 Finansiella risker

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för en mängd olika finansiella risker: marknadsrisk (inklusive valutarisk och ränterisk), kreditrisk, likviditetsrisk och kapitalrisk.

Koncernens övergripande riskhanteringspolicy fokuserar på oförutsägbarheten på de finansiella marknaderna och eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat. För att kontrollera och hantera de finansiella riskerna har styrelsen för koncernen utarbetat en finanspolicy, vilken uppdateras och fastställs minst en gång per år. Finanspolicyn anger ramar och riktlinjer för hanteringen av finansiella risker och hur koncernen ska förhålla sig till finansiella marknader. Den anger även ansvar och befogenheter inom området samt hur koncernen ska agera i finansiella frågor.

Valutarisk

Valutarisk avser risk för negativ påverkan på resultat- och balansräkning samt kassaflöde på grund av förändringar i valutakurser. Valutarisk delas in i omvärderingsexponering, innebärande tillgångar och skulder i utländsk valuta, och transaktionsexponering, innebärande inköps- eller försäljningstransaktioner i utländsk valuta. En betydande del av leverantörsskulderna utgör skulder i utländsk valuta och är därmed utsatta för valutarisker. Vid inköp används i koncernen terminssäkringar av de viktigaste valutorna för att minska eventuella valutarisker i enlighet med finanspolicyn.

Ungefär 60 procent av bolagets inköp görs i andra valutor än den svenska. De viktigaste inköpsvalutorna är USA-dollar (USD) och euro (EUR). Vidare är den svenska kronans utveckling mot den norska (NOK) mycket viktig för koncernen då cirka 40 procent av försäljningen sker i Norge. Nettoexponeringen mot euro är låg, eftersom bolaget har försäljning i euro på den finska marknaden. Nedanstående tabell visar hur resultatet påverkas av förändringar av de viktigaste valutorna (exklusive terminssäkringar).

Terminssäkringar görs månatligen med förfall efter tre till nio månader av halva det förväntade flödet i de viktigaste valutorna norska kronor (NOK) och USA-dollar (USD).

Känslighetsanalys avseende valutakursrisker 2025/26	
Valuta, Mkr	+/- 10 % i växelkurs har denna påverkan på koncernens resultat före skatt
NOK	+/- 313
USD	-/+ 204
EUR	-/+ 33
HKD	-/+ 1

Känslighetsanalysen visar hur kassaflödet och resultatet före skatt samt före valutasäkringar påverkas vid en 10 procentig valutakursförändring mot SEK. Likvida medel är också utsatta för en valutarisk då en viss del av medlen är placerade i utländsk valuta.

Refinansierings- och likviditetsrisk

Med refinansierings- och likviditetsrisk avses risken för att Clas Ohlson inte kan erhålla lån eller möta betalningsförpliktelser som en följd av otillräcklig likviditet. Behov av refinansiering ses regelbundet över av Clas Ohlsons centraliserade finansfunktion, som ansvarar för extern upplåning. Refinansieringsbehovet är framför allt beroende av marknadsutveckling och investeringsplaner. Principerna för placering av likvida medel har som syfte att säkerställa koncernens betalningsförmåga på kort och lång sikt. Placering får endast ske i instrument med låg kreditrisk och hög likviditet.



Beviljade kreditramar

Koncernen	2025/26	2024/25
Checkräkningskrediter	600,0	600,0
Kreditfacilitet	–	408,0
Totalt beviljade kreditramar	600,0	1 008,0
Disponerade kreditramar	–	–
Odisonerade kreditramar	600,0	1 008,0
Tillgängliga banktillgodohavanden	1 836,5	1 010,7
Refinansieringsriskreserv	2 436,5	2 018,7

Förfallostruktur finansiella skulder

Koncernen	3–12 mån				
	<3 mån	3–12 mån	1–2 år	3–5 år	>5 år
Leasingskulder ¹	141,8	389,5	420,1	701,6	286,6
Leverantörsskulder	1 028,0				
Övriga finansiella skulder	2,3				
Kassaflödessäkringar	34,6	20,4			
Summa	1 206,7	409,9	420,1	701,6	286,6

1 Odiskonterade kassaflöden

Ränterisk

Ränterisk innebär hur förändringar i räntenivån påverkar koncernens finansnetto och hur värdet på finansiella instrument varierar beroende på förändringar i marknadsräntorna. Koncernens samtliga lån som löper med ränta har kort bindningstid. Koncernen har bedömt att lån med kort räntebindningstid ger den lägsta risken och finansieringskostnaden över tid. Ränterisken minskas även genom att kreditförbindelser fördelas över flera lån och förfallotider. Vidare säkerställs en viss nivå av rörelsekapital på koncernens valutakonton för att optimera nivåerna.

Effekten på räntekostnader under den kommande 12-månadersperioden vid en ränteuppgång/-nedgång på 1 procentenhet på de räntebärande skulderna uppgår till +/- 18,0 Mkr (17,2). Effekten på ränteintäkter under samma period med samma förutsättningar för de räntebärande tillgångarna uppgår till +/- 12,8 Mkr (6,1).

Kreditrisk

Finansiell motpartsrisk innebär risken att koncernen lider skada på grund av att en motpart inte kan uppfylla sitt åtagande mot koncernen. Kreditrisker och kreditförluster i koncernen är till övervägande del hänförliga till innehav i likvida medel och kundfordringar. Kundfordringarna karaktäriseras av en mycket låg risk då varje delpost är liten samt att koncernens kreditpolicy är restriktiv. Kreditpolicyn anger bland annat förutsättningarna för kreditbedömning, kreditbevakning och krav samt obeståndshantering. Koncernens kunder kreditkontrolleras varvid information om kundernas finansiella ställning inhämtas från olika kreditupplysningsföretag, limiter sätts sedan individuellt per kund. Genom genomförda åtgärder säkerställs att riskexponeringen och kreditförlusterna hålls på en affärs-mässigt acceptabel nivå.

För att beräkna förväntade kreditförluster avseende kundfordringar har koncernen en matrismodell baserad på historiska realiserade kreditförluster. Förlusterna har sedan justerats för att ta hänsyn till nuvarande och framåtblickande information som kan påverka kundernas möjligheter att betala fordran. Utfallet visar att reserveringsbehovet per bokslutsdagen inte uppgår till ett väsentligt belopp och har därmed inte bokförts.

Åldersanalys kundfordringar

Koncernen	2025/26	2024/25
Ej förfallna	67,2	62,1
Förfallet mellan 1–30 dagar	2,1	2,1
Förfallet mer än 30 dagar	1,8	2,6
Förfallet mer än 90 dagar	2,3	0,8
Summa	73,3	67,7

Likvida medel är placerade på olika bankkonton. Motparternas betalningsförmåga bedöms vara god och kreditrisken bedöms därmed vara mycket låg. Den totala likviditetsreserven består av likvida medel och outnyttjade checkräkningskrediter.

Kapitalrisk

Kapitalrisk avser risken att koncernen inte kan bibehålla en optimal kapitalstruktur vilket därigenom kan påverka koncernens resultat negativt. Kapitalrisken betecknas som låg då koncernen vid bokslutstillfället hade en låg andel skulder och en soliditet på 40,0 procent (37,0).

Målet med koncernens kapitalstruktur är att kunna fortsätta visa god avkastning till aktieägarna, nytta för andra intressenter samt att upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att göra kostnaderna för kapital så låga som möjligt. Kapitalstrukturen kan anpassas efter de behov som uppstår genom att förändra utdelning till aktieägare, återköpa aktier, utfärda nya aktier eller sälja tillgångar för att minska skulderna. Bedömning av kapitalet sker med relevanta nyckeltal såsom förhållandet mellan nettoskulden och det egna kapitalet.

Not 17 Finansiella intäkter och kostnader

Finansiella intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Ränteintäkter	28,2	16,1	27,7	15,7
Ränteintäkter leasing	2,8	0,2	–	–
Ränteintäkter dotterbolag	–	–	4,3	3,3
Summa	31,0	16,3	32,1	19,0

Finansiella kostnader

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Räntekostnader	-2,7	-4,5	-2,2	-4,3
Räntekostnader leasing	-74,7	-65,1	–	–
Upplösning av diskonterings effekter på långfristiga övriga skulder	-2,1	–	–	–
Räntekostnader dotterbolag	–	–	-18,1	-17,0
Summa	-79,4	-69,6	-20,4	-21,2

Resultat från andelar i koncernföretag

Moderbolaget	2025/26	2024/25
Erhållen utdelning	219,5	177,2
Nedskrivningar aktier och andelar	–	-0,9
Summa	219,5	176,3



Not 18 Likvida medel

§ Redovisningsprinciper

Likvida medel består av kassamedel samt omedelbart tillgängliga tillgodohavanden hos banker och motsvarande institut samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid från anskaffningstidpunkten understigande tre månader och som är utsatta för endast en obetydlig risk för värdefluktuationer.

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Kassa och bank	1 136,5	610,7	1 080,5	559,0
Placeringskonto i bank < 3 månader	700,0	400,0	700,0	400,0
Summa	1836,5	1 010,7	1 780,5	959,0

Nyttjad checkräkningskredit, vilken ej ingår i likvida medel, uppgick vid årets slut i koncernen till 0 Mkr (0).

Totalt beviljade kreditramar i koncernen och i moderbolaget uppgår per 30 april 2026 till 600 Mkr (1 008). Checkräkningskrediten är länkad till måluppfyllelse avseende hållbarhetsmål.

Likvida medel består av placeringar i svenska banker, pengar på väg och växelkassor i butiker.

Reserven för förväntade kreditförluster per bokslutsdagen uppgår inte till ett väsentligt belopp och har därmed inte bokförts.

Not 19 Finansiella instrument

§ Redovisningsprinciper

Koncernen tillämpar IFRS 9, Finansiella instrument. En finansiell tillgång eller finansiell skuld redovisas i balansräkningen när koncernen blir part till instrumentets avtalsenliga villkor, nämligen på transaktionsdagen. En finansiell tillgång bokas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången upphör, regleras eller när koncernen förlorar kontrollen över den. En finansiell skuld, eller del av finansiell skuld, bokas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgörs eller på annat sätt upphör.

Moderbolagets redovisningsprinciper

Reglerna beträffande finansiella garantiavtal tillämpas inte avseende garantiavtal till förmån för dotterföretag. I övrigt tillämpas IFRS 9 i moderföretaget.

Klassificering och värdering

Koncernen tillämpar olika affärsmodeller för respektive finansiellt instrument. Finansiella tillgångar och skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde eller verkligt värde beroende på deras ursprungliga klassificering som baseras på den affärsmodell som tillgången hanteras i och karaktären på de kassaflöden som tillgången genererar.

Likvida medel, kundfordringar och övriga fordringar redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, minskat med reservering för förväntade kreditförluster. Värderingsmetoden tillämpas dock inte på koncernens långfristiga värdepappersinnehav som värderas till verkligt värde via övrigt totalresultat.

Bolagets samtliga finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde.

Derivat värderas till verkligt värde med värdeförändringar i resultaträkningen, förutom i de fall säkringsredovisning tillämpas då värdeförändringarna redovisas i övrigt totalresultat.

Finansiella instrumentens verkliga värde

Det verkliga värdet för finansiella tillgångar och skulder som handlas på en aktiv marknad bestäms med hänvisning till noterat marknadspris. Det verkliga värdet på andra finansiella tillgångar och skulder bestäms enligt allmänt accepterade värderingsmodeller såsom diskontering av framtida kassaflöden och användning av information hämtad från aktuella marknadstransaktioner. För samtliga finansiella tillgångar och skulder bedöms det redovisade värdet vara en god approximation av dess verkliga värde, om inte annat särskilt anges.

Verkligt värde värderas enligt nedan tre nivåer:

Nivå 1: Verkligt värde fastställt utifrån noterade priser på en aktiv marknad för samma instrument.

Nivå 2: Verkligt värde fastställt utifrån värderingstekniker med observerbara marknadsdata, antingen direkt (som pris) eller indirekt (härlett från pris) och som inte inkluderats i nivå 1.

Nivå 3: Verkligt värde fastställt med hjälp av värderingsteknik, med väsentliga inslag av indata som inte är observerbara på marknaden.

	Nivå	Koncernen		Moderbolaget	
		2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via totalresultatet					
Derivat- och säkringsinstrument fordringar	2	0,1	9,0	–	–
Finansiella tillgångar redovisade till upplupet anskaffningsvärde					
Övriga långfristiga fordringar		1,9	0,7	–	–
Kundfordringar		73,3	67,7	27,1	27,0
Övriga kortfristiga fordringar		2,2	4,4	0,1	0,1
Likvida medel		1836,5	1010,7	1780,5	959,0
Summa finansiella tillgångar		1914,0	1092,5	1807,7	986,1
Finansiella skulder värderade till verkligt värde via totalresultat					
Derivat- och säkringsinstrument skulder	2	55,0	32,0	–	–
Finansiella skulder redovisade till upplupet anskaffningsvärde					
Övriga långfristiga skulder ¹		142,4	40,5	-	40,5
Övriga kortfristiga skulder ²		40,5	-	40,5	-
Leverantörsskulder		1028,0	978,9	928,5	888,4
Övriga kortfristiga skulder		2,3	1,6	–	0,1
Summa finansiella skulder		1268,2	1053,0	969,1	929,1

För övriga finansiella tillgångar och skulder utgör redovisat värde en rimlig approximation av verkligt värde.
1 Avser köp-/saljoption kopplat till förvärvet av PhoneLife AB och Reservdelaronline Sverige AB. Läs vidare i not 23.
2 Avser köp-/saljoption kopplat till förvärvet av Spares Europe AB. Läs vidare i not 23.

Terminskontrakt
Terminskontrakten tillhör kategorin derivat som används för säkringsändamål. Samtliga derivat är värderade till verkligt värde, fastställt genom användning av kursen för valutaterminer på balansdagen, det vill säga nivå 2 i verkligt värde hierarkin enligt IFRS 13. Terminskontrakt tecknas löpande med tre till nio månaders löptid. Terminskontrakt med negativa marknadsvärden redovisas inom posten kortfristiga skulder. Terminskontrakt med positiva marknadsvärden redovisas inom posten omsättningstillgångar. Om säkringen avser en balanspost, överförs resultatet från det egna kapitalet till den tillgång eller den skuld som säkringen avser i samband med att värdet för tillgången eller skulden fastställs för första gången.
Per balansdagen finns utestående kassaflödessäkringar enligt tabell nedan. I valutaparen finns både positiva och negativa marknadsvärden.

Säljer/köper	Bokfört och verkligt värde, SEK		Nominellt belopp, SEK	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
NOK/SEK	-26,4	8,0	429,1	288,5
NOK/USD	-28,6	-31,1	552,1	554,5
SEK/USD	0,1	–	3,7	–
Summa	-54,9	-23,0	984,8	843,0

USD/NOK fördelas brutto enligt nedan

	Bokfört och verkligt värde, SEK	
	2025/26	2024/25
NOK/SEK	-33,3	19,6
SEK/USD	4,7	-50,7
	-28,6	-31,1

Löptiden är mellan 5 maj – 14 dec 2026 för NOK/SEK, 5 maj–16 nov 2026 för NOK/USD. Föregående år var löptiden mellan 2 maj–27 nov 2025 för NOK/SEK, 6 maj–17 nov 2025 för NOK/USD.



Not 20 Eget kapital

§

Redovisningsprinciper

Totalt eget kapital definieras som eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare samt innehav utan bestämmande inflytande. I eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare ingår reserver och balanserad vinst.

Aktiekapital

Clas Ohlson AB (publ) har två aktieslag, serie A och serie B. Varje aktie av serie A berättigar till tio röster medan varje aktie av serie B berättigar till en röst. Alla aktier ger samma rätt till bolagets kvarvarande nettotillgångar. Beträffande de aktier som finns i eget förvar (se nedan) är alla rättigheter upphävda fram till dess att dessa aktier återutges.

Aktiekapitalet den 30 april 2026 bestod av:

Aktieserie	Kvotvärde, kr per aktie	Antal utestående aktier	Aktiekapital
A-aktier	1,25	5 760 000	7,2
B-aktier	1,25	59 840 000	74,8
Totalt		65 600 000	82,0

Övrigt tillskjutet kapital

Avser eget kapital som är tillskjutet från ägarna. Här ingår överkurser som betalats i samband med emissioner.

Omräkningsreserv

Valutakursdifferenser som uppstår vid omräkning av finansiella rapporter från utländska verksamheter, som har upprättat sina finansiella rapporter i en annan valuta än den valuta i vilken koncernens finansiella rapporter presenteras, redovisas i omräkningsreserven som en del av övrigt totalresultat. Även resultat vid omvärdering av derivat avsedda att säkra Clas Ohlsons nettoinvesteringar i utlandsverksamhet redovisas i omräkningsreserven som en del av övrigt totalresultat. De ackumulerade resultaten i omräkningsreserven redovisas i resultaträkningen vid en eventuell avyttring av utlandsverksamheten.

Säkringsreserv

Resultat vid omvärdering av derivat avsedda för kassaflödessäkringar redovisas i säkringsreserven som en del av övrigt totalresultat och återförs till resultaträkningen i den takt som det säkrade kassaflödet påverkar resultaträkningen.

Balanserad vinst

I balanserad vinst ingår intjänade vinstmedel från periodens resultat och tidigare år i moderbolaget och dotterföretag.

Innehav utan bestämmande inflytande

Innehav utan bestämmande inflytande redovisas som en separat post i koncernens eget kapital. Se även redovisningsprinciper i not 22 Koncernföretag samt not 23 Rörelseförvärv.

Köp-/säljoptioner utställda avseende framtida förvärv av innehav utan bestämmande inflytande

Optionen ger säljaren och köparen rätt att påkalla en transaktion till ett pris som fastställts enligt förutbestämda principer. Beloppet som ska betalas är initialt upptaget till nuvärde som en skuld. Redovisningsmässigt behandlas förvärvet som om 100 procent av bolaget har förvärvats.

Återköp av aktier

Utgifter för inköp av egna aktier minskar balanserade vinstmedel i det egna kapitalet i moderbolaget och den del av koncernens egna kapital som avser moderbolagets aktieägare. Om dessa aktier säljs inkluderas den erhållna försäljningslikviden i balanserade vinstmedel i det egna kapital som avser moderbolagets aktieägare. Per den 30 april 2026 uppgick koncernens innehav av egna aktier i serie B till 2 036 009 (2 147 196). Genomsnittligt antal utestående aktier uppgår till 63 521 039 före utspädning (63 417 215) och 63 914 461 efter utspädning (63 810 628).

Utdelning

Under räkenskapsåret 2025/26 lämnades utdelning om 7,00 kronor per aktie eller totalt 444,5 Mkr. Efter balansdagen har styrelsen föreslagit en utdelning om 14,00 kronor per aktie till årsstämman, vilket motsvarar en total utdelning på 890 Mkr. Förslaget kommer att behandlas för godkännande på årsstämman den 11 september 2026.

Vinst per aktie

Koncernen	2025/26	2024/25
<i>Resultat per aktie före utspädning</i>		
Årets resultat	1 168,9	882,2
Genomsnittligt antal aktier före utspädning	63,52	63,42
Resultat per aktie före utspädning	18,40	13,91
<i>Resultat per aktie efter utspädning</i>		
Årets resultat	1 168,9	882,2
Genomsnittligt antal aktier före utspädning	63,52	63,42
Justeringar för:		
-aktiesparprogram	0,39	0,39
Genomsnittligt antal aktier efter utspädning	63,91	63,81
Resultat per aktie efter utspädning	18,29	13,82

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25
Upplupna lönekostnader	242,1	203,6	131,8	116,8
Upplupna semesterlönekostnader	245,2	228,2	138,1	133,6
Upplupna sociala avgifter	178,9	163,8	147,5	136,3
Övriga poster	213,0	152,8	105,1	81,4
Summa	879,2	748,4	522,5	468,1

Not 22 Andelar i koncernföretag

§

Redovisningsprinciper

Andelar i koncernföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar.

Moderbolagets innehav av andelar i dotterföretag

Moderbolaget	2025/26	2024/25
Ingående balans	531,6	527,5
Förvärv	–	5,0
Nedskrivningar	–	-0,9
Utgående balans	531,6	531,6



Andelar i koncernföretag

Bolag	Organisationsnr	Säte	Innehav (%)	
			2025/26	2024/25
Moderbolagets innehav av aktier och andelar i dotterbolag:				
Clas Ohlson AS	NO 937402198	Oslo, Norge	100	100
Clas Ohlson OY	FI 1765891-7	Helsingfors, Finland	100	100
Clas Ohlson (Shanghai) Co., Ltd	310000400574190	Shanghai, Kina	100	100
C/O P Investment AB	559160-9903	Stockholm, Sverige	100	100
Spares Europe AB	559172-2953	Malmö, Sverige	91	91
Clas Ohlson (Vietnam) Co., Ltd	0318174657	Ho Chi Minh, Vietnam	100	100
Clas Ohlson Sp. Z.o.o.	0000944416	Warszawa, Polen	100	100
Övriga koncernföretag				
Ägd av C/O P Investment AB				
Clas Fixare AB	559156-4843	Stockholm, Sverige	100	100
Ägda av Spares Europe AB				
Spares Nordic AB	556998-9444	Stockholm, Sverige	100	100
Zandgroup AB	556699-7010	Linköping, Sverige	100	100
Ägda av Spares Nordic AB				
PhoneLife AB	556913-5386	Sollentuna, Sverige	70	–
Reservdelaronline Sverige AB	556126-6056	Haninge, Sverige	70	–

Not 23 Rörelseförvärv

§

Redovisningsprinciper

Vid ett förvärv allokeras köpeskillingen till identifierbara nettotillgångar och där eventuell överskjutande köpeskillning utgör goodwill. Förvärvade nettotillgångar redovisas initialt till verkligt värde vid förvärvstidpunkten (med vissa undantag). Villkorade köpeskillningar redovisas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten och omvärderas vid varje rapporttidpunkt. Efter det första redovisningstillfället redovisas förvärvade immateriella tillgångar till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och ackumulerade nedskrivningar. Goodwill redovisas till verkligt värde per förvärvstidpunkten med avdrag för nedskrivningar. Förvärvsrelaterade kostnader redovisas under övriga externa kostnader i resultaträkningen när de uppkommer.

Koncernledningens bedömning krävs för att identifiera immateriella tillgångar som förvärvats som en del av ett rörelseförvärv. Dessa omfattar exempelvis marknadsrelaterade tillgångar (t.ex varumärken, domännamn) och kundrelaterade tillgångar (t.ex kundlistor, kundrelationer). Förvärvad arbetskraft redovisas inte som en egen tillgång utan ingår i totala goodwillposten.

Värderingen av förvärvade immateriella tillgångar motsvarar det uppskattade ekonomiska värdet vid användning, med användning av standardvärderingsmetoder, inklusive i tillämpliga fall, diskonterade kassaflöden och jämförbara marknadstransaktioner.

Räkenskapsårets transaktioner

Clas Ohlson-koncernen har förvärvat 70 procent av aktierna i PhoneLife AB med tillträde den 25 november 2025. Den initialt erlagda köpeskillingen uppgick till 70 Mkr och ytterligare 40 Mkr har erlagts avseende tilläggsköpeskillning för perioden september–

december 2025. Detta innebär att den totala köpeskillingen för 70 procent av bolaget uppgår till 110 Mkr. Såväl Clas Ohlson som respektive övrig ägare kan påkalla ett köp respektive en försäljning genom en köp- och säljoption. Återstående 30 procent av aktierna ska förvärfas efter tre år till 10x EBITA baserat på 2028 års utfall. Detta innebär att en skuld till ledningen redovisats uppgående till 108 Mkr. Detta innebär att Clas Ohlson inte redovisar något innehav utan bestämmande inflytande inom eget kapital. Förvärvspriset för 100 procent av aktierna har beräknats till totalt 218 Mkr.

Clas Ohlson-koncernen har förvärvat 70 procent av aktierna i Reservdelaronline Sverige AB med tillträde den 25 november 2025. Den initialt erlagda köpeskillingen uppgick till 38 Mkr. Såväl Clas Ohlson som respektive övrig ägare kan påkalla ett köp respektive en försäljning genom en köp- och säljoption. Återstående 30 procent av aktierna ska förvärfas efter tre år till 8x EBITDA baserat på 2028 års utfall. Detta innebär att en skuld till ledningen redovisats uppgående till 33 Mkr. Förvärvspriset för 100 procent av aktierna har beräknats till 70 Mkr.

Båda förvärven är tilläggsförvärv till Clas Ohlsons dotterbolag Spares Nordic AB och har finansierats med befintliga likvida medel.

PhoneLife bedriver onlineförsäljning av teknikprodukter och tillbehör genom försäljningskanalerna PhoneLife och Teknikmagasinet. Reservdelaronline bedriver onlineförsäljning av reservdelar via försäljningskanalen Reservdelaronline.se. Båda bolagen konsolideras i Clas Ohlson-koncernen från och med 1 december 2025.

PhoneLife grundades 2012 och har vuxit snabbt de senaste åren, särskilt efter förvärvet av Teknikmagasinet 2024. Sortimentet består av cirka 26 000 produkter inom teknik och tillbehör. Försäljningen sker via PhoneLife och Teknikmagasinet till kunder i Sverige, Norge, Finland, Danmark, Tyskland och Nederländerna. Bolaget har 30 anställda.

Reservdelaronline har verksamhet enligt sin nuvarande affärsmodell sedan 2017. Bolaget säljer främst reservdelar till trädgårdsmaskiner och gräsklippare via sin e-handelsajt och erbjuder cirka 8 000 artiklar i direkt sortiment samt tillgång till över 100 000 produkter i beställningssortiment. Bolaget har sju anställda.

Förvärven av PhoneLife AB och Reservdelaronline Sverige AB har från förvärvstidpunkten bidragit med 96 Mkr till koncernens försäljning. Om förvärven konsoliderats från räkenskapsårets början hade bidraget varit 256 Mkr till koncernens försäljning. Förvärvsrelaterade kostnader i samband med förvärven har redovisats inom posten övriga externa kostnader och uppgår till 3 Mkr.

I den preliminära allokeringen av köpeskillingen värderas identifierbara tillgångar och skulder till verkligt värde. Koncernmässiga övervärden, utöver goodwill, har identifierats i varumärken och kundrelationer. Dessa har värderats till 34 Mkr och är föremål för avskrivning och uppskjuten skatt. Skillnaden mellan köpeskillingen och de förvärvade nettotillgångarna inklusive varumärken och kundrelationer, redovisas som goodwill. Goodwill skrivs inte av men prövas årligen för eventuellt nedskrivningsbehov. En sådan nedskrivning av goodwill bedöms inte vara skattemässigt avdragsgill.

Verkligt värde enligt preliminär förvärvsanalys (Mkr)	Totalt
Kundrelationer	12,8
Varumärken	20,8
Anläggningstillgångar	6,6
Omsättningstillgångar	27,6
Likvida medel	16,9
Uppskjuten skatteskuld	-6,9
Kortfristiga skulder	-30,1
Summa identifierbara nettotillgångar	47,7
Goodwill	241,2
Summa identifierbara nettotillgångar inklusive Goodwill	288,9
Initial kontant köpeskillning	107,9
Earn out	40,3
Likvida medel	-16,9
Nettoutflöde av likvida medel från förvärv av verksamhet	131,3

Förvärv av Spares

Under räkenskapsåret 2023/24 förvärvades Spares Europe AB med dotterbolag. Vid förvärvsdatum förvärvades 91,4 procent av aktierna i Spares Europe AB. För resterande aktier har en köp- och säljoption tecknats, vilken kan påkallas av såväl Clas Ohlson som övriga ägare efter räkenskapsåret 2025/26. Detta har resulterat i att en skuld till övriga ägare har redovisats om totalt 40,5 Mkr.

Not 24 Transaktioner med närstående

Närstående	Transaktioner
Huvudägare	Störst ägarandel har Clas Ohlsons ättlingar familjen Haid och familjen Tidstrand med 36,7 procent av kapitalet och 64,6 procent av rösterna. Några transaktioner med dessa närstående utöver ordinarie utdelning har ej skett under verksamhetsåret. Presentation av ägare finns på sidan 146.
Styrelse	För uppgift om ersättningar, se not 7. Ingen styrelseledamot har direkt eller indirekt varit delaktig i någon affärstransaktion med Clas Ohlson. Presentation av styrelsen finns på sidorna 41-42.
Ledningsgrupp	För uppgift om ersättningar, se not 7. Ingen ledande befattningshavare har direkt eller indirekt varit delaktig i någon affärstransaktion med Clas Ohlson. Presentation finns på sidan 43.
Koncernbolag	Bolag framgår av not 22. Av moderbolagets nettoomsättning avser 44 procent (43) koncernintern försäljning. Av moderbolagets inköp avser 0 procent (0) inköp från koncernbolag.

Not 25 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

§ Redovisningsprinciper

Vid redovisning av ställda säkerheter och eventalförpliktelser tillämpas för koncernen IAS 37 Avsättningar, eventalförpliktelser och eventaltillgångar. En eventalförpliktelse redovisas vid en möjlig förpliktelse för vilken det återstår att få bekräftat om företaget har en befintlig förpliktelse som skulle kunna leda till ett utflöde av resurser. Alternativt finns en befintlig förpliktelse som inte uppfyller kriterierna att redovisas i balansräkningen som avsättning eller annan skuld då det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller då inte en tillräckligt tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Moderbolaget	2025/26	2024/25
Eventalförpliktelser		
Moderbolagsgarantier för hyreskontrakt	177,8	160,4
Summa	177,8	160,4

Koncernen är från tid till annan part i juridiska processer och olika typer av tvister men bedömning är att ingen av de nuvarande tvisterna kommer att ha någon väsentlig påverkan på koncernens finansiella ställning. Vare sig koncernen eller moderbolaget har några ställda säkerheter.

Not 26 Händelser efter balansdagen

Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagen som påverkar bedömningen av Clas Ohlsons finansiella ställning.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att de medel, som enligt moderbolagets balansräkning står till bolagsstämman förfogande, disponeras enligt följande. Utdelning lämnas om 14,00 kronor per aktie och återstoden av fritt kapital behålles i moderbolaget. Ordinarie utdelning för verksamhetsåret 2025/26 föreslås till 9,25 kr per aktie, uppdelat på två utbetalningstillfällen om vardera 4,625 kr. Med beaktande av bolagets finansiella ställning föreslår styrelsen därtill en extra utdelning om 4,75 kr per aktie att utbetalas vid två tillfällen om vardera 2,375 kr. Utbetalning föreslås ske den 18 september och 15 januari med avstämningsdag 15 september 2026 och 12 januari 2027. För moderbolagets innehav av egna B-aktier utgår ingen utdelning. Med antagandet att inga förändringar avseende egna aktier görs fram till avstämningsdagarna föreslår styrelsen att vinsten disponeras enligt nedan:

Balanserad vinst	776 785 616 kr
Årets resultat	977 883 268 kr
	1754 668 884 kr
Till aktieägarna utdelas 14,00 kronor per aktie	889 895 874 kr ¹
I ny räkning överföres	864 773 010 kr
	1754 668 884 kr

1 Utdelning görs på antalet utestående aktier på avstämningsdagarna.

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder IFRS såsom de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat. Styrelsen och verkställande direktören intygar att hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med de Europeiska standarder för hållbarhetsrapportering (ESRS) såsom de antagits av EU. Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför. Årsredovisningen och koncernredovisningen är daterad och har godkänts för utfärdande av styrelsen den 2 juli 2026. Koncernens rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning och moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 11 september 2026.

Underskrifter

Insjön den 2 juli 2026


Kenneth Bengtsson
Styrelseordförande


Mengmeng Du


Susanne Ehnbåge


Mathias Haid


Patrik Hofbauer


Håkan Lundstedt

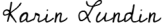

Stefan Sjöstrand


Charlotte Strömberg


Göran Sundström


Kristofer Tonström
Vd och koncernchef


Freja Drakesson
Arbetsagarrepresentant (Handels)


Karin Lundin
Arbetsagarrepresentant (Unionen)

Vår revisionsberättelse över årsredovisningen och koncernredovisningen samt vår granskningsberättelse över hållbarhetsrapporten har lämnats den 2026-07-02 alternativt som framgår av vår elektroniska underskrift.


Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

**Till bolagsstämman i Clas Ohlson AB (publ)
organisationsnummer 556035-8672**

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Clas Ohlson AB (publ) för räkenskapsåret 2025-05-01 – 2026-04-30 med undantag för bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 34–43 respektive 44–92. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 22–26 och 97–130 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 30 april 2026 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 30 april 2026 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 34–92. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med Revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i Revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Värdering av varulager

Beskrivning av risk

Koncernen redovisar per den 30 april 2026 ett varulager om 2 478 Mkr. Det utgör en väsentlig andel av koncernens tillgångar och är fördelat på ett stort antal artiklar inom bland annat butikslager och distributionscentralen i Insjön. Varulagret värderas enligt lägsta värdets princip, vilket innebär det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Redovisning av varulager är förknippat med en hög grad av uppskattningar och bedömningar främst relaterat till inkurans, beräkning av omkostnadspålägg och

volymbonusar. Därutöver har vi bedömt det som ett särskilt betydelsefullt område till följd av den stora transaktionsvolymen och komplexiteten till följd av spridning på ett stort antal lagerplatser. För ytterligare information hänvisas till koncernens redovisningsprinciper och viktiga uppskattningar och bedömningar för varulager i not 14.

Våra granskningsåtgärder

Vår revision omfattade följande granskningsåtgärder men var inte begränsad till dessa:

- Granskning av utformningen av kontrollmiljön i Clas Ohlsons processer för varulagerhantering och inköp;
- Granskning av bedömningar och beräkningar av omkostnadspålägg;
- Granskning av metod för värdering av varulagret enligt lägsta värdets princip, och tillämpad modell för inkurans;
- Dataanalys av transaktioner i koncernens varulager från in- till utleverans för att verifiera fullständighet;
- Kontrollinventering i ett urval av Clas Ohlson-butiker, distributionscentralen samt i Spares-koncernens varulager; och
- Granskning av att ändamålsenliga redovisningsprinciper tillämpats och erforderliga upplysningar lämnas i årsredovisningen.

Intäktsredovisning

Beskrivning av risk

Koncernens försäljning under räkenskapsåret uppgår till 12 514 Mkr. Intäkter redovisas då samtliga väsentliga prestationsåtaganden bedöms uppfylla. Vi har bedömt redovisning av intäkter som ett särskilt betydelsefullt område då det utgör en väsentlig post i bolagets resultaträkning och då intäkterna består av en stor mängd små transaktioner från försäljning via egna butiker eller online. För ytterligare information hänvisas till not 2 om nettoomsättning och not 3 om redovisning i segment.

Våra granskningsåtgärder

Våra granskningsåtgärder inkluderade men var inte begränsade till:

- Granskning av Clas Ohlsons process och utformning av kontrollmiljön för intäktsredovisning och kassahantering;
- Analytisk granskning av redovisad försäljning och avstämning av försäljning på kvittotnivå med avstämning mot transaktioner i varulager med hjälp av dataanalysverktyg;
- Granskning av Clas Ohlsons analys och kontroll av förändringar i bruttomarginal;
- Granskning av att ändamålsenliga redovisningsprinciper tillämpats och erforderliga upplysningar lämnas i årsredovisningen.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och består av sidorna 1–21, 44–92 och 136–147. Den andra informationen består även av Ersättningsrapporten som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS så som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen

av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Clas Ohlson AB (publ) för år 2025-05-01 – 2026-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisorns uttalande om Esef-rapporten**Uttalande**

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Clas Ohlson AB (publ) för räkenskapsåret 2025-05-01 – 2026-04-30.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Clas Ohlson AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamåls- enliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra gransknings- åtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upp- rättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsam- mans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisning och koncern- redovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rap- porteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgär- der som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ända- målsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassa- flödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 34–43 och för att den är upprättad i enlighet med årsredo- visningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs uttalande RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredo- visningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i över- ensstämmelse med årsredovisningslagen.

Deloitte AB, utsågs till Clas Ohlson AB (publ)s revisor av bolagsstämman 2025-09-12 och har varit bolagets revisor sedan 2013-09-07.

Stockholm den 2 juli 2026

Deloitte AR



Johan Telander
Auktoriserad Revisor

Revisorns granskningsberättelse av Clas Ohlson AB (publ) lagstadgade hållbarhetsrapport

**Till bolagsstämman i Clas Ohlson AB (publ),
org nr 556035-8672**

Slutsats

Vi har utfört en översiktlig granskning av hållbarhetsrapporten för Clas Ohlson AB (publ) för räkenskapsåret 2025/26. Hållbarhetsrapporten ingår på sida 44–92 i detta dokument.

Grundat på vår översiktliga granskning som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsrapporten inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen vilket inbegriper

- om hållbarhetsrapporten uppfyller kraven i European Sustainability Reporting Standards (ESRS),
- om den process som företaget har genomfört för att identifiera rapporterad hållbarhetsinformation har utförts såsom den beskrivs i hållbarhetsrapporten, och
- efterlevnaden av rapporteringskraven i EU:s gröna taxonomi-förordning artikel 8 (EU-taxonomin).

Grund för slutsats

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 19 *Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamåls-enliga som grund för vår slutsats.

Annan information än hållbarhetsrapporten

Detta dokument innehåller även annan information än hållbarhetsrapporten och återfinns på sidorna 1–43, 93–130 och 136–147. Det är

styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vår slutsats avseende hållbarhetsrapporten omfattar inte denna information och vi uttalar ingen slutsats med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår översiktliga granskning av hållbarhetsrapporten är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med hållbarhetsrapporten. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under den översiktliga granskningen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Övriga upplysningar

Hållbarhetsrapporten för föregående räkenskapsår har inte varit föremål för översiktlig granskning och någon granskning av jämförelsetalen i hållbarhetsrapporten för år 2025/26 har därmed inte utförts.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta hållbarhetsrapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats med begränsad säkerhet om hållbarhetsrapporten är upprättad enligt 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen på grundval av vår granskning. Granskningen har utförts enligt FAR:s rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Denna rekommendation kräver att vi planerar och utför våra granskningsåtgärder för att uppnå begränsad säkerhet att hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med dessa krav.

De granskningsåtgärder som har utförts för att inhämta bevis är mer begränsade än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet och den säkerhet som har uppnåtts är därför lägre än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet. Det innebär att det inte är möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet utförts.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 (International Standard on Quality Management), som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Vi är oberoende i förhållande till Clas Ohlson AB (publ), enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta underlag till hållbarhetsrapporten. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i hållbarhetsrapporten vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de



delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och företagsledningen upprättar hållbarhetsrapporten i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att uttala en slutsats om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsrapporten, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder.

Våra granskningsåtgärder avseende den process som företaget har genomfört för att identifiera hållbarhetsinformation att rapportera inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Erhålla en förståelse för processen genom att:
 - Genomföra förfrågningar för att förstå källorna till den information som används av företagsledningen, och
 - Granska företagets interna processer
- Utvärdera om den information som erhållits från våra åtgärder om den process som implementerats av företaget överensstämmer med beskrivningen av processen på sidorna 58–59 i hållbarhetsrapporten

Våra granskningsåtgärder avseende hållbarhetsrapporten inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Genom förfrågningar erhålla en allmän förståelse för den interna kontrollmiljön, rapporteringsprocesserna, och informationssystemen som är relevanta för upprättandet av informationen i hållbarhetsrapporten
- Utvärdera om information som identifierats som väsentlig genom den process som företaget genomfört för att identifiera innehållet i hållbarhetsrapporten också ingår i hållbarhetsrapporten
- Utvärdera om strukturen och presentationen av hållbarhetsrapporten är förenlig med kraven i ESRS
- Genomföra förfrågningar till relevant personal och analytiska granskningsåtgärder avseende utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten

- Utföra substansgranskningsåtgärder baserat på stickprov på utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten
- Genom förfrågningar och analytisk granskning utvärdera metoder, data och betydelsefulla antaganden som har använts för att göra uppskattningar i hållbarhetsrapporten är lämpliga och tillämpas konsekvent

Våra granskningsåtgärder avseende EU-taxonomin inkluderade men var inte begränsade till följande:

- Erhålla en förståelse för processen för att identifiera ekonomiska verksamheter som omfattas av och är förenliga med EU-taxonomin och de motsvarande upplysningarna i hållbarhetsrapporten
- Utvärdera att aktiviteter enligt EU-taxonomin stämmer överens med de finansiella rapporterna och tillhörande noter
- Utvärdera processer, dokumentation och bedömningar av omfattning och förenlighet med ekonomiska aktiviteter och tekniska granskningskriterier inom ramen för EU-taxonomin
- Utvärdera om rapporteringen är förenlig med kraven i EU-taxonomin

Begränsningar

Vid rapportering av framåtblickande information i enlighet med ESRS måste styrelsen och verkställande direktören för Clas Ohlson AB (publ), förbereda framåtblickande information utifrån angivna antaganden om händelser som kan inträffa i framtiden och möjliga framtida aktiviteter av företaget. Faktiska utfall kommer sannolikt att vara annorlunda eftersom förväntade händelser ofta inte inträffar som förväntat.

Stockholm i 26
Deloitte AB

Johan Telander
Auktoriserad revisor

Nyckeltal

Definitioner

Clas Ohlson använder sig av vissa finansiella mått i årsredovisningen som inte definieras enligt IFRS. Clas Ohlson anser att nyckeltalen är relevanta för användarna av den finansiella rapporten som ett komplement för att bedöma Clas Ohlsons prestation. Eftersom inte alla företag beräknar finansiella mått på samma sätt, är dessa inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag. Dessa finansiella mått ska därför inte ses som en ersättning för mått som definieras enligt IFRS. Nedan presenteras mått som inte definieras enligt IFRS, om inte annat anges.

Avkastning på eget kapital

Periodens resultat i procent av genomsnittligt eget kapital. Genomsnittligt eget kapital beräknas som summan av eget kapital för de senaste tolv månaderna dividerat med tolv.

Avkastning på sysselsatt kapital

Rörelseresultat med tillägg för finansiella intäkter i procent av genomsnittligt sysselsatt kapital. Genomsnittligt sysselsatt kapital beräknas som summan av sysselsatt kapital för de senaste tolv månaderna dividerat med tolv.

Bruttomarginal

Bruttoresultat dividerat med periodens nettoomsättning.

Bruttoresultat

Bruttoresultat beräknas som summan av nettoomsättning minus kostnad för handelsvaror.

Direktavkastning

Utdelning per aktie dividerat med börskursen vid årets slut.

EBITA

Rörelseresultat före räntor, skatter, avskrivningar och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar.

EBITDA

Rörelseresultat före räntor, skatter, avskrivningar och nedskrivningar.

EBITDA exklusive IFRS 16

Rörelseresultat före räntor, skatter, avskrivningar och nedskrivningar exklusive effekt på rörelsekostnader hänförlig till IFRS 16.

Eget kapital per aktie

Eget kapital dividerat med antal utestående aktier vid periodens slut.

Fritt kassaflöde

Kassaflödet efter investeringsverksamheten inklusive amortering av leasingskulder.

Försäljningstillväxt

Nettoomsättning i relation till nettoomsättning under motsvarande period föregående år.

Försäljningstillväxt Online

Nettoomsättning online i relation till nettoomsättning online under motsvarande period föregående år.

Försäljningstillväxt Online exklusive förvärv

Nettoomsättning online i relation till nettoomsättning online under motsvarande period föregående år, exklusive förvärvade bolag.

Jämförbara enheter

Enheter som varit öppna innevarande period och hela motsvarande period föregående år.

Kassaflöde från den löpande verksamheten

Rörelseresultat justerat med poster som inte ingår i kassaflödet, ränta, betald skatt och förändring av rörelsekapital.

Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie

Kassaflöde från den löpande verksamheten dividerat med genomsnittligt antal aktier före utspädning.

Nettoskuld

Räntebärande skulder reducerat med likvida medel.

Nettoskuld exkl IFRS 16

Räntebärande skulder exklusive räntebärande leasingskulder reducerat med likvida medel.

Nettoskuld/EBITDA

Nettoskuld dividerat med EBITDA för de senaste 12 månaderna.

Nettoskuld/EBITDA exkl IFRS 16

Nettoskuld dividerat med EBITDA för de senaste 12 månaderna exklusive räntebärande leasingskulder och effekt på rörelsekostnader hänförlig till IFRS 16.

Organisk tillväxt

Försäljningstillväxt i lokala valutor, exklusive förvärv.

P/e-tal

Börskurs vid årets slut dividerat med vinst per aktie före utspädning.

Rörelsekapital

Summan av omsättningstillgångar minus likvida medel (varulager och kortfristiga fordringar), minskat med kortfristiga skulder, icke räntebärande.

Rörelsemarginal

Rörelseresultat dividerat med periodens nettoomsättning.



Rörelseresultat

Rörelseresultat utgörs av resultat före finansiella poster och skatt.

Rörelseresultat exkl IFRS 16

Rörelseresultat utgörs av resultat före finansiella poster och skatt exklusive effekt på rörelsekostnader hänförlig till IFRS 16.

Soliditet

Eget kapital vid periodens slut dividerat med balansomslutning (summa tillgångar).

Soliditet exkl IFRS 16

Eget kapital vid periodens slut dividerat med balansomslutning (summa tillgångar) exklusive effekten av eget kapital och räntebärande leasingtillgångar hänförliga till IFRS 16.

Sysselsatt kapital

Balansomslutningen (summa tillgångar) minus kortfristiga skulder och långfristiga skulder, icke räntebärande.

Totalavkastning

Summan av aktiekursens förändring under perioden och utbetald utdelning i förhållande till aktiekurs i början på året.

Totalresultat per aktie

Totalresultat dividerat med genomsnittligt antal aktier före utspädning.

Utdelningsandel

Utdelning dividerat med vinst per aktie före utspädning.

Vinst per aktie (före och efter utspädning)¹

Periodens resultat dividerat med genomsnittligt antal aktier (före och efter utspädning)

1 Definieras enligt IFRS.

Ordlista

Club Clas

Vårt lojalitetsprogram, vår kundklubb.

FN:s Global Compact

FN:s internationella principer kring mänskliga rättigheter, arbetsrättsliga frågor, miljö och korruption riktade till företag.

Försäljning online

Försäljning där kunden handlar vid digitala kanaler från Clas Ohlson eller externa samarbetspartners.

Försäljning per kvadratmeter

Butikens försäljning i förhållande till den effektiva butiksytan. För nya butiker har omräkning skett i förhållande till hur länge butiken har varit öppen.

CSRD

EU:s direktiv för hållbarhetsrapportering som kräver mer standardiserad, jämförbar och externt granskad information från företag.

ESRS

Europeiska standarder för hållbarhetsrapportering som anger vilken information företag ska rapportera enligt CSRD.

Jämförbara enheter

Enheter som varit öppna innevarande period och hela motsvarande period föregående år.

Kostnad för handelsvaror

Kostnad för inköp av varor samt transportkostnader, tull- och hanteringskostnader fram till dess att varan ligger på hyllan i butik eller levererats till kund.

Nasdaq Stockholm

Marknadsplats för handel med värdepapper där Clas Ohlsons B-aktie är noterad.

Omnikanal

En shoppingupplevelse där kunden upplever en sömlös samverkan mellan fysiska butiker och onlinebutik.

Trafik

Antal besökare.

Uppförandekod

De krav vi ställer på oss själva och leverantörer av produkter och tjänster beträffande arbetsvillkor, arbetsmiljö och miljö.



Alternativa nyckeltal

Detta avsnitt innehåller en avstämning av vissa alternativa nyckeltal (APM) mot närmaste avstämningsbara poster i de finansiella rapporterna.

Redovisningen av APM:s har begränsningar som analyshjälpmedel, och ska inte betraktas utan sammanhang eller som ersättning för finansiella mått som upprättats enligt IFRS. APM:s redovisas för att förbättra investerarnas utvärdering av verksamheten, som hjälp vid prognos av kommande perioder och för att förenkla en meningsfull jämförelse av resultat mellan perioder. Ledningen använder dessa APM:s för att bland annat utvärdera löpande verksamhet jämfört

Avkastning på eget kapital

	2025/26	2024/25
Årets vinst	1 168,9	882,2
Genomsnittligt eget kapital	2 759,8	2 150,9
Avkastning på eget kapital, %	42,4	41,0

Orsak till användning: Avkastning på eget kapital är ett mått på lönsamhet i relation till bokfört värde på eget kapital. Avkastning på eget kapital är ett mått på hur investeringarna används för att generera ökade intäkter.

Avkastning på sysselsatt kapital

	2025/26	2024/25
Rörelseresultat	1 527,1	1 171,2
Finansiella intäkter	31,0	16,3
Genomsnittligt sysselsatt kapital	4 570,9	3 873,3
Avkastning på sysselsatt kapital, %	34,1	30,7

Orsak till användning: Avkastning på sysselsatt kapital är ett mått på lönsamheten efter att hänsyn tagits till hur mycket kapital som använts. En högre avkastning på sysselsatt kapital tyder på att kapitalet används på ett effektivare sätt.

med tidigare resultat, för intern planering och prognoser samt för beräkning av viss prestationsrelaterad ersättning. För definitioner, se sidorna 136-137. De APM:s som redovisas i denna årsredovisning kan skilja sig från mått med liknande beteckningar som används av andra bolag. Samtliga APM avser koncernen i sin helhet om inte annat anges.

Bruttomarginal

	2025/26	2024/25
Bruttoresultat	5 970,6	5 305,9
Nettoomsättning	12 513,9	11 626,7
Bruttomarginal, %	47,7	45,6

Orsak till användning: Bruttomarginalen visar skillnaden mellan nettoomsättning och kostnad för handelsvaror i procent av nettoomsättningen. Bruttomarginalen påverkas av flertalet faktorer, exempelvis produktmix, prisutveckling och kostnadsförändringar.

Bruttoresultat

	2025/26	2024/25
Nettoomsättning	12 513,9	11 626,7
Kostnad för handelsvaror	-6 543,3	-6 320,8
Bruttoresultat	5 970,6	5 305,9

Orsak till användning: Bruttoresultatet visar skillnaden mellan nettoomsättning och kostnad för handelsvaror. Bruttoresultatet påverkas av flertalet faktorer, exempelvis produktmix, prisutveckling och kostnadsförändringar.

Direktavkastning

	2025/26	2024/25
Utdelning per aktie ¹	14,0	7,0
Börskursen 30 april	398,4	274,2
Direktavkastning, %	3,5	2,6

¹ Föreslagen utdelning.

EBITA

	2025/26	2024/25
Rörelseresultat	1 527,1	1 171,2
Avskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar	17,7	13,8
EBITA	1 544,8	1 185,0

Orsak till användning: EBITA visar lönsamheten före avskrivningar och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar, räntor och inkomstskatt.



EBITDA	2025/26	2024/25
Rörelseresultat	1 527,1	1 171,2
Avskrivningar och nedskrivningar	720,0	747,7
EBITDA	2 247,0	1 918,9

Orsak till användning: EBITDA visar lönsamheten före avskrivningar, räntor och inkomstskatt.

EBITDA exkl IFRS 16	2025/26	2024/25
Rörelseresultat exkl IFRS 16	1 460,8	1 095,5
Avskrivningar och nedskrivningar exkl IFRS 16	173,9	193,1
EBITDA exkl IFRS 16	1 634,6	1 288,6

Orsak till användning: EBITDA exkl IFRS 16 visar jämförbarhet av verksamhetens utveckling exklusive de redovisningstekniska effekter som uppstår som en effekt av IFRS 16.

Eget kapital per aktie	2025/26	2024/25
Totalt eget kapital	3 154,1	2 400,3
Antal utestående aktier, miljoner	63,56	63,45
Eget kapital per aktie, kr	49,62	37,83

Orsak till användning: Eget kapital per aktie mäter bolagets nettovärde per aktie och avgör om ett bolag ökar aktieägarnas förmögenhet över tid.

Fritt kassaflöde	2025/26	2024/25
Kassaflöde från den löpande verksamheten	2 118,8	1 830,0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-312,7	-156,6
Amortering av leasingsskulder	-537,9	-559,3
Fritt kassaflöde	1 268,3	1 114,1

Orsak till användning: Fritt kassaflöde ger ett mått på aktuellt nettoflöde in- eller ut ur den operativa verksamheten, att användas för kommande investeringar, utdelningar, etc.

Försäljningstillväxt	2025/26	2024/25
Nettoomsättning aktuellt år	12 513,9	11 626,7
Nettoomsättning föregående år	11 626,7	10 231,9
Försäljningstillväxt, %	7,6	13,6

Orsak till användning: Förändring i nettoomsättning avspeglar bolagets realiserade försäljningstillväxt över tid.

Försäljningstillväxt online	2025/26	2024/25
Nettoomsättning online aktuellt år	2 571,6	2 231,0
Nettoomsättning online föregående år	2 231,0	1 553,2
Försäljningstillväxt online, %	15,3	43,6

Orsak till användning: Förändring i nettoomsättning online avspeglar bolagets realiserade försäljningstillväxt online över tid.

Försäljningstillväxt online exklusive förvärv	2025/26	2024/25
Försäljning online exkl förvärv aktuellt år	2 475,2	1 411,8
Försäljning online exkl förvärv föregående år	2 231,0	1 206,0
Försäljningstillväxt online exkl förvärv, %	10,9	17,1

Orsak till användning: Förändring i nettoomsättning online avspeglar bolagets realiserade försäljningstillväxt online över tid exklusive förvärvade bolag.

Kassaflödet från den löpande verksamheten per aktie	2025/26	2024/25
Kassaflödet från den löpande verksamheten	2 118,8	1 830,0
Genomsnittligt antal aktier före utspädning	63,52	63,42
Kassaflödet från den löpande verksamheten per aktie, kr	33,36	28,86

Orsak till användning: Kassaflödet från den löpande verksamheten per aktie, mäter det kassaflöde som bolaget genererar per aktie före kapitalinvesteringar och kassaflöden hänförliga till bolagets finansiering.

Nettoskuld	2025/26	2024/25
Räntebärande skulder	1 899,9	1 701,3
Likvida medel	1 836,5	1 010,7
Summa Nettoskuld	63,4	690,6

Orsak till användning: Nettoskuld visar bolagets skuldsättning över tid.



Nettoskuld exkl IFRS 16

	2025/26	2024/25
Räntebärande skulder exkl leasingskulder	–	–
Likvida medel	1 836,5	1 010,7
Summa Nettoskuld exkl IFRS 16	-1 836,5	-1 010,7

Orsak till användning: Nettoskuld exkl IFRS 16 visar jämförbarhet av verksamhetens utveckling exklusive de redovisningstekniska effekter som uppstår som en effekt av IFRS 16.

Nettoskuld/EBITDA

	2025/26	2024/25
Nettoskuld	63,4	690,6
EBITDA	2 247,0	1 918,9
Summa Nettoskuld/EBITDA	0,0	0,4

Orsak till användning: Nettoskuld/EBITDA visar koncernens finansiella styrka och förmåga att hantera sin skuldsättning i förhållande till rörelsens kassaflödesgenerering.

Nettoskuld/EBITDA exkl IFRS 16

	2025/26	2024/25
Nettoskuld exkl IFRS 16	-1 836,5	-1 010,7
EBITDA exkl IFRS 16	1 634,6	1 288,6
Summa Nettoskuld/EBITDA exkl IFRS 16	-1,1	-0,8

Orsak till användning: Nettoskuld/EBITDA exkl IFRS 16 visar jämförbarhet av verksamhetens utveckling exklusive de redovisningstekniska effekter som uppstår som en effekt av IFRS 16.

Organisk försäljningstillväxt

	2025/26	2024/25
Nettoomsättning (omräknat till fg års valutakurser)	12 737,1	10 921,7
Förvärvad nettoomsättning	96,3	–
Nettoomsättning fg period	11 626,7	9 884,6
Organisk försäljningstillväxt, %	8,7	10,5

Orsak till användning: Organisk försäljningstillväxt visar jämförbarhet i nettoomsättning mellan perioder.

Rörelsekapital

	2025/26	2024/25
Omsättningstillgångar	4 526,5	3 608,0
- Likvida medel	-1 836,5	-1 010,7
- Kortfristiga skulder, ej räntebärande	-2 443,0	-2 150,1
Rörelsekapital	247,0	447,1

Orsak till användning: Rörelsekapitalet används för att mäta företagets förmåga att möta kortfristiga kapitalkrav.

Rörelsemarginal

	2025/26	2024/25
Rörelseresultat	1 527,1	1 171,2
Nettoomsättning	12 513,9	11 626,7
Rörelsemarginal, %	12,2	10,1

Orsak till användning: Rörelsemarginalen visar rörelseresultatet som procentandel av nettoomsättningen och visar den operativa lönsamheten.

Rörelseresultat exkl IFRS 16

	2025/26	2024/25
Rörelseresultat	1 527,1	1 171,2
IFRS 16-effekt	-66,3	-75,7
Rörelseresultat exkl IFRS 16	1 460,8	1 095,5

Orsak till användning: Rörelseresultat exkl IFRS 16 visar jämförbarhet av verksamhetens utveckling exklusive de redovisningstekniska effekter som uppstår som en effekt av IFRS 16.

Soliditet

	2025/26	2024/25
Totalt eget kapital	3 154,1	2 400,3
Totala tillgångar	7 887,3	6 488,9
Soliditet, %	40,0	37,0

Orsak till användning: En hög soliditet ger ett ekonomiskt handlingsutrymme och oberoende som krävs för att bedriva verksamhet och hantera variationer i rörelsekapital samt ger möjlighet att dra nytta av affärsmöjligheter.

Soliditet exkl IFRS 16

	2025/26	2024/25
Totalt eget kapital exkl IFRS 16	3 244,9	2 483,3
Totala tillgångar exkl IFRS 16	6 078,2	4 870,7
Soliditet exkl IFRS 16, %	53,4	51,0

Orsak till användning: Soliditet exkl IFRS 16 visar jämförbarhet av verksamhetens utveckling exklusive de redovisningstekniska effekter som uppstår som en effekt av IFRS 16.



Sysselsatt kapital

	2025/26	2024/25
Totala tillgångar	7 887,3	6 488,9
Långfristiga skulder, ej räntebärande	-390,3	-237,2
Kortfristiga skulder, ej räntebärande	-2 443,0	-2 150,1
Sysselsatt kapital	5 054,0	4 101,6

Orsak till användning: Sysselsatt kapital mäter företagets förmåga att, utöver kassa och likvida medel, tillgodose rörelsens behov.

Totalavkastning

	2025/26	2024/25
Börskurs vid årets början	274,20	134,00
Börskurs vid årets slut	398,40	274,20
Återinvesterad utdelning	7,00	4,25
Totalavkastning, kr	131,20	144,45
Totalavkastning, %	47,85	107,80

Totalresultat per aktie

	2025/26	2024/25
Totalresultat	1 175,1	804,8
Genomsnittligt antal aktier före utspädning, miljoner	63,52	63,42
Totalresultat per aktie, kr	18,50	12,69

Orsak till användning: Totalresultat per aktie visar totalresultatet i relation till genomsnittligt antal aktier före utspädning.

Utdelningsandel

	2025/26	2024/25
Utdelning	14,00	7,00
Vinst per aktie före utspädning	18,40	13,91
Utdelningsandel, %	76,1	50,3

Vinst per aktie (före och efter utspädning)¹

	2025/26	2024/25
Årets resultat	1 168,9	882,2
Genomsnittligt antal aktier före utspädning, miljoner	63,52	63,42
Genomsnittligt antal aktier efter utspädning, miljoner	63,91	63,81
Vinst per aktie före utspädning, kr	18,40	13,91
Vinst per aktie efter utspädning, kr	18,29	13,82

¹ Definieras enligt IFRS



Tio år i sammandrag

Mkr	2025/26	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17
Resultaträkning										
Nettoomsättning	12 513,9	11 626,7	10 231,9	9 024,3	8 783,7	8 284,4	8 758,3	8 772,3	8 210,7	7 990,1
Rörelseresultat	1 527,1	1 171,2	716,8	305,0	719,4	608,2	549,2	94,0	468,3	609,9
Resultat efter finansiella poster	1 478,6	1 117,9	652,8	242,4	656,4	544,9	481,8	91,9	467,1	608,9
Inkomstskatt	-309,7	-235,7	-144,2	-61,8	-133,9	-123,6	-105,8	-20,3	-109,3	-130,2
Årets resultat	1 168,9	882,2	508,6	180,6	522,5	421,3	375,9	71,6	357,8	478,7
Finansiell ställning										
Immateriella och materiella anläggningstillgångar, exkl. nyttjanderättstillgångar	1 427,6	1 134,7	1 186,0	969,6	1 224,0	1 325,1	1 323,8	1 388,5	1 469,5	1 404,5
Nyttjanderättstillgångar	1 734,4	1 670,5	1 784,1	1 553,6	1 678,8	1 915,0	2 059,9	–	–	–
Övriga finansiella tillgångar	198,7	75,8	81,3	96,3	252,7	415,2	327,7	246,8	239,4	18,5
Varulager	2 479,7	2 414,5	2 448,3	2 177,1	2 198,6	1 831,7	1 811,2	1 987,3	2 038,0	1 630,7
Kortfristiga fordringar	210,3	182,7	180,2	170,0	137,8	106,6	179,8	249,4	336,9	220,6
Likvida medel	1 836,5	1 010,7	170,7	143,1	456,6	533,8	80,1	105,0	115,8	625,1
Summa tillgångar	7 887,3	6 488,9	5 850,6	5 109,7	5 948,6	6 127,4	5 782,4	3 976,9	4 199,7	3 899,4
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare	3 154,1	2 400,3	1 849,3	1 437,4	2 221,6	2 189,4	1 756,9	1 940,8	2 263,9	2 250,7
Innehav utan bestämmande inflytande	–	–	–	–	–	5,8	6,2	6,6	–	–
Totalt eget kapital	3 154,1	2 400,3	1 849,3	1 437,4	2 221,6	2 195,2	1 763,1	1 947,3	2 263,9	2 250,7
Långfristiga leasingkulder, räntebärande	1 345,5	1 193,9	1 269,7	1 111,2	1 255,3	1 542,7	1 672,5	–	–	–
Långfristiga skulder, icke räntebärande	390,3	237,2	201,4	175,9	209,2	209,9	232,1	204,8	227,4	226,8
Kortfristiga leasingkulder, räntebärande	554,4	507,4	568,9	521,2	534,4	498,8	523,7	–	–	–
Kortfristiga skulder, räntebärande	–	–	–	244,4	0,0	–	67,2	283,1	–	–
Kortfristiga skulder, icke räntebärande	2 443,0	2 150,1	1 961,3	1 619,6	1 728,1	1 680,7	1 523,8	1 541,7	1 708,4	1 421,9
Summa eget kapital och skulder	7 887,3	6 488,9	5 850,6	5 109,7	5 948,6	6 127,4	5 782,4	3 976,9	4 199,7	3 899,4
Kassaflöde										
Kassaflöde från den löpande verksamheten	2 118,8	1 830,0	1 488,6	940,8	986,1	1 287,8	1 283,9	312,0	372,8	698,9
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-312,7	-156,6	-553,8	-123,4	-157,7	-227,9	-231,0	-211,4	-497,2	-263,5
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-982,4	-828,8	-909,2	-1 128,7	-909,2	-605,8	-1 073,2	-112,0	-389,8	-418,0
Årets kassaflöde	823,7	844,7	25,6	-311,2	-80,8	454,1	-20,3	-11,5	-514,2	17,5



	2025/26	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17
Nyckeltal										
Försäljningstillväxt, %	7,6	13,6	13,4	2,7	6,0	-5,4	-0,2	6,8	2,8	5,1
Bruttomarginal, %	47,7	45,6	46,2	45,6	49,4	50,0	48,7	48,6	48,3	49,3
Rörelsemarginal, %	12,2	10,1	7,0	3,4	8,2	7,3	6,3	1,1	5,7	7,6
EBITA, Mkr	1544,8	1184,9	723,6	305,0	719,4	608,2	549,2	94,0	468,3	609,9
Avkastning på sysselsatt kapital, %	34,1	30,7	20,9	8,8	17,4	15,2	13,5	4,1	21,0	28,4
Avkastning på eget kapital, %	42,4	41,0	31,5	10,6	23,3	21,0	21,4	3,5	16,0	22,4
Soliditet, %	40,0	37,0	31,6	28,1	37,3	35,8	30,5	49,0	53,9	57,7
Soliditet, exkl IFRS 16, %	53,4	51,0	47,4	43,0	54,8	55,2	51,0	49,0	53,9	57,7
Nettoskuld/EBITDA, ggr	0,0	0,4	1,0	1,6	0,9	1,1	1,8	0,5	–	–
Nettoskuld/EBITDA, exkl IFRS 16, ggr	-1,1	-0,8	-0,2	0,2	-0,5	-0,7	-0,0	0,5	–	–
Försäljning per kvadratmeter i butik, tkr	39	38	36	32	31	29	32	31	31	31
Antal butiker vid årets slut	249	241	230	222	229	228	228	232	229	216
Antal årsanställda	3 151	3 109	3 044	3 128	3 093	3 013	2 987	3 099	2 951	2 835
Antal Club Clas medlemmar, miljoner	6,2	5,9	5,4	5,0						
Data per aktie										
Genomsnittligt antal aktier före utspädning	63 521 039	63 417 215	63 357 287	63 356 536	63 351 284	63 345 330	63 273 680	63 217 741	63 200 598	63 052 803
Genomsnittligt antal aktier efter utspädning	63 914 461	63 810 628	63 472 584	63 357 260	63 358 847	63 356 993	63 297 575	63 230 062	63 311 743	63 254 614
Antal utestående aktier vid periodens slut	63 563 991	63 452 804	63 357 289	63 356 565	63 351 333	63 345 417	63 337 447	63 217 794	63 208 135	63 083 438
Vinst per aktie före utspädning, kr	18,40	13,91	8,03	2,85	8,25	6,65	5,94	1,13	5,66	7,59
Vinst per aktie efter utspädning, kr	18,29	13,82	8,01	2,85	8,25	6,65	5,94	1,13	5,65	7,57
Totalresultat per aktie, kr	18,50	12,69	7,88	0,60	6,71	6,82	5,66	1,26	6,37	8,30
Kassaflöde per aktie, kr	33,36	28,86	23,50	14,85	15,57	20,33	20,29	4,93	5,90	11,08
Eget kapital per aktie, kr	49,62	37,83	29,19	22,69	35,07	34,65	27,84	30,80	35,82	35,68
Börskurs per 30 april, kr	398	274	134	77	112	91	86	79	96	147
Utdelning per aktie, kr	14,00	7,00	4,25	1,50	13,00	6,25	–	6,25	6,25	6,25
P/e-tal, ggr	22	20	17	27	14	14	14	70	17	19
Direktavkastning, %	3,5	2,6	3,2	1,9	11,6	6,9	–	7,9	6,5	4,3



Övrigt

Aktien och ägarna

Aktiens utveckling och omsättning

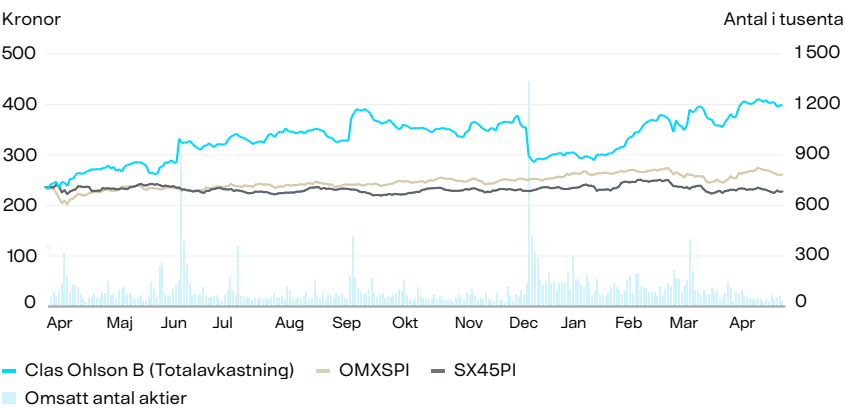
Kursen för Clas Ohlson-aktien ökade med 45,3 procent till 398,40 (274,20) kronor mot föregående period, medan OMX-SPI ökade med 14,29 procent. Den högsta betalkursen var 412,20 kronor noterad i april 2026 och den lägsta betalkursen var 259 kronor noterad i maj 2025. Räknat på sista betalkurs den 30 april 2026, som var 398,40 kronor, uppgick det totala börsvärdet till 25 324 Mkr.

Under verksamhetsåret 2025/26 omsattes 24 385 691 Clas Ohlson-aktier vilket motsvarar en omsättnings-hastighet om 37 procent.

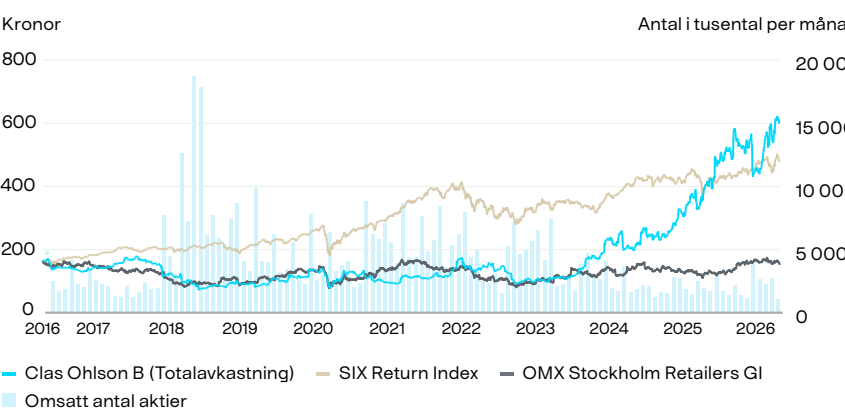
Utdelningspolicy och utdelning

Clas Ohlsons utdelningspolicy är att utdelningen ska utgöra minst hälften av resultatet per aktie efter skatt med beaktande av den finansiella ställningen. Styrelsen föreslår en total utdelning om 14,00 kr per aktie. Ordinarie utdelning för verksamhetsåret 2025/26 föreslås till 9,25 kr per aktie, uppdelat på två utbetalningstillfällen om vardera 4,625 kr. Med beaktande av bolagets finansiella ställning föreslår styrelsen därtill en extra utdelning om 4,75 kr per aktie att utbetalas vid två tillfällen om vardera 2,375 kr. Utbetalning föreslås ske i september 2026 och januari 2027. Total utdelning för verksamhetsåret 2024/25, uppgick till 7,00 kr per aktie. Den föreslagna utdelningen uppgår till 890 Mkr (444). Utdelningen i relation till vinst per aktie uppgår till 76 procent (50).

Clas Ohlson-aktiens kurs- och omsättningsutveckling 2025/26

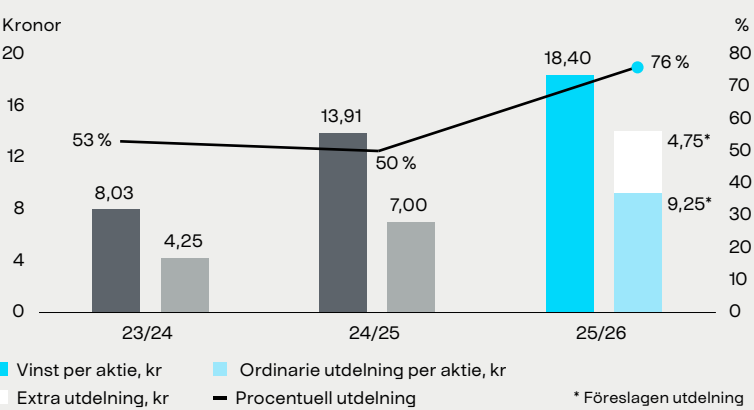


Clas Ohlson-aktiens totalavkastning 2016–2026



Den genomsnittliga årliga totalavkastningen har sedan börsintroduktionen 1999 fram till utgången av verksamhetsåret 2025/26 uppgått till 17,8 procent. Under de senaste tio verksamhetsåren har genomsnittlig årlig totalavkastning uppgått till 17,0 procent och sett till de senaste fem verksamhets-åren har genomsnittlig årlig totalavkastning uppgått till 55,9 procent.

Vinst och utdelning per aktie



Data per aktie¹	2025/26	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22
Genomsnittligt antal aktier före utspädning, miljoner	63,5	63,4	63,4	63,4	63,4
Vinst per aktie före utspädning, kr	18,40	13,91	8,03	2,85	8,25
Totalresultat per aktie, kr	18,50	12,69	7,88	0,60	6,71
Eget kapital per aktie, kr	49,62	37,83	29,19	22,69	35,07
Börskurs 30 april, kr	398,4	274,2	134,0	77,3	112,1
Utdelning per aktie, kr	14,00²	7,00	4,25	1,50	13,00³
P/e-tal ggr	22	20	17	27	14
Direktavkastning, %	3,5	2,6	3,2	1,9	11,6
Utdelningsandel, %	76,1	50,0	52,9	52,6	157,6
Totalavkastning, %	47,8	107,8	75,3	-19,4	30,6

1 Se nyckeltalsdefinitioner på sidorna 136–137
2 Föreslagen ordinarie utdelning och extra utdelning
3 Ordinarie utdelning och extra utdelning



Aktiekapital

Aktiekapitalet i Clas Ohlson uppgick vid utgången av verksamhetsåret till 82 Mkr fördelat på 5 760 000 aktier av serie A och 59 840 000 aktier av serie B, envar med kvotvärdet 1,25. Varje aktie av serie A berättigar till tio röster medan varje aktie av serie B berättigar till en röst. Alla aktier har lika rätt till utdelning. Ägare av A-aktier kan begära omstämpling av A-aktier till B-aktier.

Ägarstruktur

Antalet aktieägare uppgick den 30 april 2026 till 43 892 (41 282). Utländska ägare svarade för 40 procent (39) av kapitalet. Det svenska ägandet domineras av privatpersoner med 48 procent (45) av kapitalet medan institutioner äger 9 procent (13).

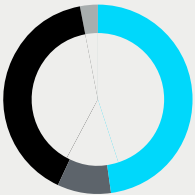
Egna aktier

Antalet registrerade aktier uppgår till 65 600 000 av vilka 2 036 009 aktier (2 147 196) innehas av bolaget vid utgången av verksamhetsåret. Antalet utestående aktier, netto efter återköp, uppgick vid periodens slut till 63 563 991 (63 452 804).

Aktiedata

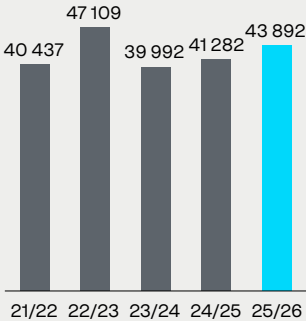
Notering: Nasdaq Stockholm
OMX Large Cap
Kortnamn: Clas B
Branschklassificering: Consumer Services
ISIN-kod: SE0000584948

Fördelning av ägande



- Svenska privatpersoner, 48%
- Svenska institutioner, 9%
- Utländskt ägande, 40%
- Aktier ägda av Clas Ohlson, 3%

Antal aktieägare



De största ägarna¹

Ägare	Antal A-aktier	Antal B-aktier	Kapital, %	Röster, %
Haid-familjen ²	3 023 880	11 544 613	22,2	35,6
Tidstrand-familjen ²	2 736 120	6 771 678	14,5	29,1
Nordea Funds		6 150 534	9,4	5,2
Swedbank Robur Fonder		2 000 161	3,0	1,7
American Century Investment Management		1 879 443	2,9	1,6
Vanguard		1 495 929	2,3	1,3
Dimensional Fund Advisors		961 629	1,5	0,8
JPMorgan Asset Management		908 913	1,4	0,8
BlackRock		758 824	1,2	0,6
Handelsbanken Fonder		582 874	0,9	0,5
Total 10 största	5 760 000	33 054 598	59,2	77,2
Övriga	–	24 749 393	37,7	21,1
Totalt	5 760 000	59 840 000	100,0	100,0
Aktier ägda av Clas Ohlson	–	2 036 009	3,1	1,7

Ägarkategorier¹

Ägare	Antal A-aktier	Antal B-aktier	Kapital, %
Svenska privatpersoner	4 248 060	27 424 786	48,3
Svenska institutioner	–	5 637 125	8,6
Utländska ägare	1 511 940	24 742 080	40,0
Aktier ägda av Clas Ohlson	–	2 036 009	3,1
Totalt	5 760 000	59 840 000	100,0

Ägarstruktur¹

Storlekssklass	Antal aktier	Kapital, %	Antal kända ägare
1–500	6 227 365	9,5	39 176
501–1 000	2 221 034	3,4	2 809
1 001–5 000	3 265 199	5,0	1 571
5 001–10 000	1 058 450	1,6	144
10 001–20 000	938 741	1,4	65
20 001–	51 889 211	79,1	127
Totalt	65 600 000	100,0	43 892

1 Per 2026-04-30 (Källa: Modular Finance)
2 Samtliga A-aktier innehas av ättlingar till Clas Ohlson



Årsstämma

Årsstämma

Ordinarie årsstämma för aktieägarna i Clas Ohlson AB kommer att äga rum fredag 11 september kl 11:00 i Tegera Arena i Leksand. Stämmolokalen öppnas kl. 10:00 för registrering. Ytterligare information kommer att lämnas i kallelsen till årsstämman. För mer information se about.clasohlson.com/sv/investerare/arsstamma/

Kallelse till årsstämman

Kallelse till årsstämman sker dels via annons i Post- och Inrikes Tidningar, dels genom att kallelsen hålls tillgänglig på bolagets hemsida. Handlingar som ska läggas fram på årsstämman hålls tillgängliga på bolagets hemsida cirka fyra veckor före stämman.

Förslag till utdelning

Styrelsen föreslår årsstämman en utdelning om 14,00 kr per aktie. Se förvaltningsberättelsen för fullständig vinstdisposition.

Distributionspolicy årsredovisning

Årets årsredovisning är digital. En begränsad fysisk upplaga finns för distribution till de aktieägare som så önskar. Distributionen sker cirka tre veckor före årsstämman.

Clas Ohlsons årsredovisning och annan finansiell information finns tillgänglig på about.clasohlson.com/sv/.

Ekonomisk information

Delårsrapport Q1 2026/27	3 september 2026
Delårsrapport Q2 2026/27	3 december 2026
Delårsrapport Q3 2026/27	10 mars 2027
Bokslutskommuniké/Q4 2026/27	9 juni 2027

Kontakt



Niklas Carlsson

Chef externkommunikation och IR

E-post: niklas.carlsson@clasohlson.se

Telefon: +46 (0)247 444 29





Clas Ohlson AB
793 85 Insjön
Telefon: 0247-444 00
ir@clasohlson.se
about.clasohlson.com



Verifikat

Dokument-ID 09222115557582386883

Dokument

ClasOhlson_2025_26_SVE_sign_1juli

Huvuddokument

148 sidor

Startades 2026-07-02 10:07:33 CEST (+0200) av Karin

Rimmel (KR)

Färdigställt 2026-07-02 15:15:04 CEST (+0200)

Initierare

Karin Rimmel (KR)

Clas Ohlson AB (publ)

karin.rimmel@clasohlson.se

+46767217504

Signerare

Kenneth Bengtsson (KB)

Personnummer 6101042718

kenneth.bengtsson@nm24.se

+46705119749



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Kenneth Bengtsson'.

Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"KENNETH BENGTSSON"

Signerade 2026-07-02 10:10:09 CEST (+0200)

Mathias Haid (MH)

mathias.haid@me.com

+436645408324 bekräftad via PIN via SMS för att signera.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'M. Haid'.

Signerade 2026-07-02 10:15:09 CEST (+0200)



Verifikat

Dokument-ID 09222115557582386883

Göran Sundström (GS)

Personnummer 196208081197

goran@sundstrom-partner.se

+46733995550



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"GÖRAN SUNDSTRÖM"

Signerade 2026-07-02 10:52:45 CEST (+0200)

Charlotte Strömberg (CS)

Personnummer 5911230141

charlotte@accretiv.se

+46702770403



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Charlotte Strömberg"

Signerade 2026-07-02 10:36:20 CEST (+0200)

Stefan Sjöstrand (SS)

Personnummer 196803158937

ss@skistar.com

+46728865738



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Karl
Johan Stefan Sjöstrand"

Signerade 2026-07-02 10:11:34 CEST (+0200)

Håkan Lundstedt (HL)

Personnummer 196610178235

hakan.lundstedt@synsam.com

+46702221403



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Björn Einar Håkan Lundstedt"

Signerade 2026-07-02 14:16:40 CEST (+0200)



Verifikat

Dokument-ID 09222115557582386883

Mengmeng Du (MD)

Personnummer 198011190520

mimidu@gmail.com

+46709427160



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Mengmeng Du"

Signerade 2026-07-02 10:08:57 CEST (+0200)

Patrik Hofbauer (PH)

Personnummer 6812142930

patrik.hofbauer@teliacompany.com

+46765252720



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"PATRIK HOFBAUER"

Signerade 2026-07-02 10:40:19 CEST (+0200)

Kristofer Tonström (KT)

Personnummer 197908230134

kristofer.tonstrom@clasohlson.se

+46760490860



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"KRISTOFER TONSTRÖM"

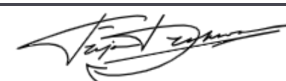
Signerade 2026-07-02 10:10:58 CEST (+0200)

Freja Drakesson (FD)

Personnummer 7909131307

freja.drakesson@clasohlson.se

+46722554944



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Freja
Drakesson"

Signerade 2026-07-02 10:54:54 CEST (+0200)



Verifikat

Dokument-ID 09222115557582386883

Karin Lundin (KL)

Personnummer 7106047124

karin.lundin@clasohlson.se

+46 706 341 191



Karin Lundin

Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Karin Linnéa Lundin"

Signerade 2026-07-02 10:14:05 CEST (+0200)

Johan Telander (JT)

Personnummer 197805200370

jtelande@deloitte.se

+46733971149



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Johan Telander'.

Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Johan Emil Telander"

Signerade 2026-07-02 15:15:04 CEST (+0200)

Susanne Ehnåge (SE)

Personnummer 197906284901

susanne.ehnåge@lindex.com

+46704500109



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Susanne Ehnåge'.

Namnet som returnerades från svenskt BankID var "SUSANNE JÄRKBRATT EHNÅGE"

Signerade 2026-07-02 13:39:47 CEST (+0200)



Verifikat

Dokument-ID 09222115557582386883

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>

